Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2025 16:25:42
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Программа одобрена
Ученым советом МРСЭИ
Протокол №10 от 22.05.2025 г.

Утверждаю
Ректор _____ Золотухина Е.Н
22.05.2025 г.

Аннотации рабочих программ

Направление подготовки
40.03.01Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Юриспруденция, гражданско-правовой профиль

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная

Видное 2025

Б1.О.01 История государства и права России

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «История государства и права России» (далее – модуль) формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.

Задачи модуля:

– ознакомление с сущностью, формами и функциями исторического знания;

– ознакомление с методологическими основами исторической науки;

– ознакомление с понятием и классификацией исторических источников;

– ознакомление с основными этапами и процессами всемирной истории;

– ознакомление с дискуссионными проблемами отечественной и зарубежной истории;

– расширение научного и культурного кругозора, необходимого для современного специалиста;

– формирование навыков исторического мышления;

– выработка патриотического мировоззрения и активной гражданской позиции;

– умение аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России и зарубежных стран;

– выработка правильного понимания современной общественно-политической и экономической ситуации в стране, места и роли России в мире, тенденций и перспектив ее развития.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

«История» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «История». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы.

История – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Модуль имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП, в рамках которых будущим специалистам необходимы навыки понимания преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыки системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1.З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах
			УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте
			УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-2.З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-2.З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.И-2.З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в

			рамках социально-исторического контекста
			УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста

В результате освоения модуля обучающийся должен:

знать:

– базовый материал модуля, чтобы ориентироваться в информации по всеобщей и отечественной истории и иметь представление о движущих силах и закономерностях развития исторического процесса в России и мире, месте России и ее роли в мировом историческом процессе и современном мире;

– значение и место человека (рядовых участников событий и выдающихся исторических деятелей) во всеобщей и отечественной истории;

– информацию о политическом устройстве России на протяжении всей ее истории с древнейших времен до наших дней;

– научные представления о важнейших событиях и этапах исторического развития.

уметь:

– осуществлять работу с источниками информации, включая современные электронные;

– критически анализировать полученную информацию и выносить суждения о ней;

– формулировать цели и квалифицировать пути их достижения;

– аргументированно строить устную и письменную речь, выступать публично, вести дискуссию и полемику;

– воспринимать исторические события, явления и процессы во временной характеристике;

– определять пространственные рамки исторических процессов и явлений отечественной истории на локальном, общенациональном и глобальном уровнях

владеть:

– культурой мышления и методами аргументированного изложения собственной позиции;

– готовностью к работе с источниками информации, включая современные электронные;

– способностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям;

– навыками работы с историческими источниками и литературой;

– приемами культурно-просветительской деятельности в совокупности с приемами публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 8 зачетных единиц (288 часа). По модулю предусмотрен зачет («Всеобщая история») и экзамен («История государства и права России»).

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		52	52			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		56	56			
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*		36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		28	28			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		80	80			
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*		36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[1].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
История государства и права России						
Раздел 1. Древняя Русь	24	12	12	4		8
Раздел 2. Средневековой период	24	12	12	4		8
Раздел 3. Россия в новое время	22	12	10	4		6
Раздел 4. Россия в XIX – начале XX века	20	10	10	4		6
Раздел 5. Новейшая история России	18	10	8	2		6
Общий объем, часов за 2 семестр	**108**	**56**	**52**	**18**	**-**	**34**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
История России						
Раздел 1. Древняя Русь	25	20	5	1		4
Раздел 2. Средневековой период	25	20	5	1		4
Раздел 3. Россия в новое время	26	20	6	2		4
Раздел 4. Россия в XIX – начале XX века	16	10	6	2		4

Раздел 5. Новейшая история России	16	10	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**144**	**80**	**28**	**8**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
История России	
Раздел 1. Древняя Русь	Начальные этапы родной истории. Северная Евразия во всемирном историческом процессе. Древнейшие государства на территории Северной Евразии. Древние славяне, их роль в истории. Хозяйство, быт и верования восточных славян в древности. Ранние восточно-славянские государства. Объединение русских земель. Теории происхождения русского государства Русь в новгородско-киевский период. Факторы, оказавшие влияние на политическое и социально-экономическое развитие Древнерусского государства. Политическое устройство и развитие Руси. Русь и ее соседи. Социально-экономический строй Руси. Культура Руси в Новгородско-Киевский период
Раздел 2. Средневековой период	Феодальная раздробленность Причины, характер и последствия феодальной раздробленности. Русские земли в период феодальной раздробленности. Борьба русских земель с иноземными захватчиками в XIII веке. Культура русских земель XII-XIII веков Становление единого русского государства в XIV-XVI веках. Предпосылки и этапы объединения русских земель. Россия в XVI веке. Внутренняя и внешняя политика Ивана Грозного. Формирование самодержавной власти и крепостного права в России. Культура России в XIV-XVI веках Россия в XVII веке. Смутное время. Правление первых Романовых Смутное время. Эволюция государственно-политического строя после Смуты. Раскол в Русской православной церкви. Патриарх Никон и протопоп Аввакум
Раздел 3. Россия в новое время	Социальное развитие России в XVII веке Этапы экономического развития страны. «Бунташный век»: социально-политическая борьба в XVII веке. Внешняя политика России в XVII веке. Основные направления развития культуры в XVII века Россия в царствование Петра I Предпосылки преобразований Петра I. Внутренняя политика и реформы Петра Великого. Внешняя политика Петра I. Преобразования в области культуры и быта Эпоха дворцовых переворотов Предпосылки дворцовых переворотов. Борьба за власть после смерти Петра I. Правление Анны Иоанновны. Правление

	Елизаветы Петровны и Петра III. Внешняя политика России в 1725-1762 годах. Русская культура второй четверти XVIII века Российская империя во второй половине XVIII века Социально-экономическое положение. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Крестьянская война под предводительством Е. И. Пугачева. Заключительный этап правления Екатерины II. Внешняя политика России в 1762-1796 годах. Внутренняя и внешняя политика Павла I. Русская культура середины – второй половины XVIII века
Раздел 4. Россия в XIX – начале XX века	Россия в первой половине XIX века Россия в правление Александра I. Внешняя политика Александра I. Отечественная война 1812 года. Декабристы. Правление Николая I. Кризис крепостничества. Русская культура первой половины XIX века. На пути буржуазной модернизации Подготовка реформы по отмене крепостного права в России. Основные положения крестьянской реформы. Реформы Александра II. Правление Александра III. Общественно-политическое движение второй половины XIX века. Социально-экономическое развитие второй половины XIX века. Россия в системе международных отношений. Культура России второй половины XIX века. Россия в начале XX века (1900-1914) Социально-экономическое развитие в 1900-1914 годах. Революция 1905-1907 годов. Образование политических партий. От самодержавия к думской монархии. Аграрная реформа П. А. Столыпина Россия в эпоху социальных потрясений (1914-1917) Первая мировая война. Февральская революция 1917 года. От Февраля к Октябрю. «Серебряный век» русской культуры (конец XIX – начало XX века)
Раздел 5. Новейшая история России	Рождение в России нового общества Приход большевиков к управлению государством. Метаморфозы курса на мировую революцию. Три кризиса Советского правительства. Первые шаги Советской власти. Конституция РСФСР 1918 года Гражданская война и военная интервенция У истоков Гражданской войны. Влияние интервенции на обострение Гражданской войны. На фронтах Гражданской войны. Влияние войны на положение тыла. От войны к миру Новая экономическая политика Нэп в народном хозяйстве. Образование СССР. Общественно-политическая жизнь в годы нэпа. Становление советской культуры. Новые веяния во внешней политике Рождение Советской цивилизации Социально-экономические преобразования в СССР. Общественно-политическая жизнь в 1930-х годах. Завершение «культурной революции». Внешняя политика Советского Союза в 1930-х годах СССР в годы Великой Отечественной войны Вступление СССР во Вторую мировую войну. Подготовка Германией войны против СССР. Советская страна в 1939-1941 годах: успехи и неудачи. Срыв планов блицкрига в начальный

	период войны. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Победа СССР на завершающем этапе Великой Отечественной войны. СССР и становление Антигитлеровской коалиции. Окончание Второй мировой войны. Разгром Японии Послевоенное восстановление Советский Союз в системе послевоенного устройства мира. Послевоенное возрождение. Политическая борьба в последние годы жизни Сталина. Развитие образования, науки и культуры Первый кризис советской модели (1953-1964) Борьба за «сталинское наследие». Импровизации и реформы. Власть и общество в годы реформ. СССР и мировое сообщество. Тенденции культурного развития Период наивысшего развития советского общества Перемены в высшем политическом руководстве СССР. Курсом последних советских пятилеток. Социально-политическая жизнь. Курс разрядки и новые конфликты. Культурная жизнь «развитого социализма» Заключительный этап развития СССР: 1985-1991 годы Начальный период реформ: курс на ускорение. Гласность. «Новое мышление». Курсом социально-экономических преобразований. На путях трансформации политической системы Российская Федерация в эпоху либеральных реформ На пути к президентской республике. Становление новой либеральной государственности. Место Российской Федерации в мире эпохи глобализации. Перевод российской экономики на рельсы либерализма Российская Федерация в 2000-2014 годах Страна вступает в XXI век (2000-2003). Укрепление власти в 2004-2008 годах. Общие направления развития страны в 2008-2012 годах. Международные отношения и внешняя политика России в 2012-2020 годах. Экономическое развитие России в 2012-2020 годах. Внешнеэкономическая деятельность России в 2012-2020 годах. Внутриполитическое развитие России в 2012-2020 годах

Б1.О.02 История государства и права зарубежных стран

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «История государства и права зарубежных стран» (далее – модуль) усвоение специальных знаний, формирующих у студентов целостное представление о генезисе государства и права зарубежных стран, уяснение путей становления и развития государственно-правовых институтов, их места и роли в правовой системе.

Задачи модуля:

- дать исчерпывающее представление о процессе возникновения и развития государства и права на территории зарубежных стран на основе изучения источников и специальной литературы;
- привитие навыков работы с историческими документами и материалами, приемов анализа организации и функционирования государственной власти в различные исторические периоды;
- развитие компетентностных способностей.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины

(модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

История государства и права зарубежных стран является фундаментальной юридической дисциплиной и принадлежит к числу общепрофессиональных дисциплин обязательного федерального компонента государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности «юриспруденция».

Ее основная цель заключается в том, чтобы сформировать у студента целостное представление о процессе становления государственности и права, исторических типах и формах государства и права, политических институтов, системы и отраслей права на территории зарубежных стран.

Преподавание курса Истории государства и права зарубежных стран призвано расширить кругозор будущего юриста-бакалавра, привить ему навыки правового мышления и умение ориентироваться в процессах государственно-правового развития зарубежных стран.

В процессе изучения курса Истории государства и права зарубежных стран существенное внимание уделяется становлению и развитию отраслей зарубежного права.

Изучение курса вводит студента в материю отраслевых юридических наук, знакомит его с их понятийным аппаратом и инструментарием, что создает базу для обучения в МРСЭИ направления 40.03.01.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестре. Вид промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1.З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах
			УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие

			общества в этическом контексте
			УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-2.З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-2.З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.И-2.З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста
			УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза

			будущих изменений в государственно-правовой сфере. ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России. ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования; ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства. ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем. ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;
		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства. ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы. ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты

			и возникающие в связи с ними правовые отношения.

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- основные закономерности возникновения и развития государства и права у народов зарубежных стран;
- основные этапы развития государственности;
- содержание основополагающих правовых актов в области государственного, гражданского, уголовного, процессуального и иных отраслей права в истории зарубежных стран;
- развитие структурных элементов и механизм функционирования государства.

Уметь:

- анализировать причинно-следственные изменения этапов развития общества и государства, а также отдельных государственно-правовых институтов;
- оценивать юридическое значение актов, принимаемых различными государственными органами на том или ином этапе развития государства;
- правильно анализировать важнейшие процессы государственно-правовой жизни;
-применять полученные знания при изучении других общетеоретических и специальных дисциплин;
- применять полученные знания в научно-исследовательской работе и практической жизни.

Владеть:

- методологией научного исследования историко-правовых процессов и явлений, навыками анализа нормативно-правовой базы этого периода;
- понятийным аппаратом и методологией научного исследования историко-правовых процессов и явлений, позволяющей оценить становление советского государства как идеократического государства, в котором политика, экономика и право являются производными.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 6 зачетных единиц (216 часа).

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2		
Аудиторные занятия (контактная работа)		88	52	36		
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		36	18	18		
Практические занятия (ПЗ)		52	34	18		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	56	36		
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	216	108	108		
	зачетные единицы	6	3	3		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2		
Аудиторные занятия (контактная работа)		52	28	24		
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		20	8	12		
Практические занятия (ПЗ)		32	20	12		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		128	80	48		
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	216	108	108		
	зачетные единицы	6	3	3		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[2].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
1 семестр						
Тема 1. Предмет, методы и хронология ИГПЗС. Государство и право древне восточных государств (цивилизаций). Законы Ману, Законы Хаммурапи, Законы Ван-Мана.	14	8	6	2		4
Тема 2: Государство и право Древней Греции и Древнего Рима. (Законы Ликурга, реформы Солона, Клисфена, Эфиальта, Перикла, Законы 12 Таблиц в Риме, кодификация римского права Юстинианом.)	24	12	12	4		8
Тема 3: Государство и право Византии и Арабского Халифата. Мусульманское право.	24	12	12	4		8
Тема 4: Становление феодального государства и права у народов Западной Европы. Государство и право Франции (Франков), Англии и Германии в средние века. (Салический закон, Кутюмы Бовези, Великий мартовский Ордонанс, Великая Хартия Вольностей, Золотая Булла, Каролина) и др.	24	12	12	4		8
Тема 5: Государство и право Англии в период Английской буржуазной революции и становления парламентарной монархии (17-18 вв)	24	12	12	4		8
Контроль, промежуточная аттестация						

Общий объем, часов за 1 семестр	**108**	**56**	**52**	**18**	**-**	**34**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
2 семестр						
Тема 6: Государство и право Франции в период 18-19 веков. Великая Французская революция, эволюция государственного и общественного строя Франции в 19 веке.	20	10	4	2		2
Тема 7: Государственно-правовые основы США. Конституционализм и изменения государственного строя США в 19 веке.	22	10	8	4		4
Тема 8: Государственно-правовое развитие Германии и Японии в 19-20 вв.Конституция Германской империи, Веймарская Конституция Германии, механизм гитлеровской диктатуры, Боннская Конституция, Конституция Японии 1889, 1946гг.	22	8	8	4		4
Тема 9: Государственно-правовое развитие США, Франции, Англии в 20 в. (Новый курс Ф.Д.Рузвельта в США, Конституция Франции 1946, 1958 гг, Акты Английского парламента и т.д.)	22	8	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**108**	**36**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**216**	**92**	**88**	**36**	**-**	**52**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
1 семестр						
Тема 1. Предмет, методы и хронология ИГПЗС. Государство и право древне восточных государств (цивилизаций). Законы Ману, Законы Хаммурапи, Законы Ван-Мана.	15	10	5	1		4
Тема 2: Государство и право Древней Греции и Древнего Рима. (Законы Ликурга, реформы Солона, Клисфена, Эфиальта, Перикла, Законы 12 Таблиц в Риме, кодификация римского права Юстинианом.)	15	10	5	1		4
Тема 3: Государство и право Византии и Арабского Халифата. Мусульманское право.	26	20	6	2		4
Тема 4: Становление феодального государства и права у народов Западной Европы. Государство и право Франции (Франков), Англии и Германии в средние века. (Салический закон, Кутюмы Бовези, Великий мартовский Ордонанс, Великая Хартия Вольностей, Золотая Булла, Каролина) и др.	26	20	6	2		4
Тема 5: Государство и право Англии в период Английской буржуазной революции и становления парламентарной монархии (17-18 вв)	26	20	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 1 семестр	**108**	**80**	**28**	**8**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
2 семестр						
Тема 6: Государство и	24	12	4	2		2

право Франции в период 18-19 веков. Великая Французская революция, эволюция государственного и общественного строя Франции в 19 веке.						
Тема 7: Государственно-правовые основы США. Конституционализм и изменения государственного строя США в 19 веке.	24	12	4	2		2
Тема 8: Государственно-правовое развитие Германии и Японии в 19-20 вв.Конституция Германской империи, Веймарская Конституция Германии, механизм гитлеровской диктатуры, Боннская Конституция, Конституция Японии 1889, 1946гг.	30	12	8	4		4
Тема 9: Государственно-правовое развитие США, Франции, Англии в 20 в. (Новый курс Ф.Д.Рузвельта в США, Конституция Франции 1946, 1958 гг, Акты Английского парламента и т.д.)	30	12	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**108**	**48**	**24**	**12**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Общий объем, часов по модулю	**216**	**128**	**52**	**20**	**-**	**32**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
1 семестр	
Тема 1. Предмет, методы и хронология ИГПЗС. Государство и право древне восточных государств (цивилизаций).	История государства и права зарубежных стран как наука и учебная дисциплина. Предмет истории государства и права, задачи. Методы изучения истории государства и права. Возникновение государства и права как объективный исторический процесс. Социальные нормы (мононормы) догосударственного общества: ритуалы, обряды, мифы, обычаи. Отличие норм права от иных социальных норм. Власть и органы управления в догосударственном обществе: старейшины, совет

Законы Ману, Законы Хаммурапи, Законы Ван-Мана.	старейшин, военные предводители, советы военных предводителей, собрание взрослых членов общества (воинов), представители культа (жрецы, гадатели и др.). Возникновение государства. Формирование права, его особенности и структура (институты). Древневосточная деспотия: основные черты и особенности. Запад и Восток: сравнительный анализ становления и развития государства и права. Социальная структура и правовой статус основных групп населения. Возвышение Вавилона. Законы вавилонского царя Хаммурапи. Виды собственности (дворцовая, храмовая, общинная) и способы ее охраны. Торговые и коммерческие операции. Регулирование имущественных, личных и семейных отношений. Преступления и наказания. Суд и процесс. Периодизация истории Древнего Египта. Организация власти. Социальная структура и государственная иерархия: фараон, чиновники, жрецы, свободные общинники, рабы. Община: ее хозяйственная и политическая роль. Характер рабовладения. Организация общественных работ. Право Древнего Египта. Виды землевладения и правовая регламентация собственности на землю. Брачно-семейные отношения. Наследование по закону и по завещанию. Налоговая система. Преступления и наказания. Организация правосудия. Хараппская и ведическая цивилизации Древней Индии. Образование империи Маурьев. Особенности социальной структуры общества. Варны и касты. Дхармасутры и дхармашастры как религиозно-ритуальные и правовые памятники. "Законы Ману" о происхождении варн, дхармах, семье и браке. Организация государственной власти и местное управление. Преступления и наказания. Судебная система и процесс. Периодизация истории Древнего Китая. Государственный строй и особенности государственного управления. Сословно-классовое деление. Особенности китайской бюрократической системы. Практика конкурсных экзаменов для претендентов на государственные должности в центральной и местной администрации. Особенности китайской правовой системы. Законы Ван-Мана.
Тема 2: Государство и право Древней Греции и Древнего Рима. (Законы Ликурга, реформы Солона, Клисфена, Эфиальта, Перикла, Законы 12 Таблиц в Риме, кодификация римского права Юстинианом.)	Причины (теории) возникновения городов-государств и поселенческих колоний в Древней Греции. Древние Афины. Возникновение Афинского государства. Имущественная дифференциация и социальный состав древнеафинского общества. Социальная стратификация: свободные (эвпатриды, геоморы, демиурги) и рабы. Особенности античного рабовладения. Архонты и ареопаг. Реформы Солона: земельная, цензовая, судебная и административная. Реформы Клисфена, Эфиальта и Перикла: замена племенного представительства территориальным. Основные учреждения и органы власти афинской демократии. Остракизм. Процедуры выработки, обсуждения и принятия законов. Достоинства и недостатки древнегреческой демократии. Обычаи и законы. Вещное право. Брак и семья. Шкала наказаний для рабов и свободных граждан. Судопроизводство и осуществление наказаний. Древняя Спарта. Социальная структура. Форма правления и система организации власти. Учреждения власти - народное собрание, герусия, коллегия эфоров и т.д. Реформы Ликурга и их развитие. Плутарх и Полибий о Спарте и Афинах. Периодизация римской государственности и эволюции римского права. Эпоха Рексов. Реформы Ромула, Сервия Туллия в Древнем Риме. Римская республика и ее учреждения. Народные собрания, сенат.

	Консулы, преторы, цензоры, народные трибуны. Кризис республиканской формы правления с расширением территориальных пределов государства и ростом социальной напряженности. Реформы Гракхов, Законы XII таблиц. Источники и основные институты римского права. Брак, семья, права главы семейства. Сервитуты. Договор, обязательства, деликты. Сакральное право. Преступления и наказания. Суд и процесс. Диктатура Суллы, Цезаря – образование Римской империи. Два периода в истории империи - принципат и доминат. Реформы Августа, Диоклетиана и Константина. Миланский эдикт. Раздел империи на Западную и Восточную (Византия). Римское право классического периода. Публичное и частное право. Квиритское право и право народов. Преторское право. Вещное право. Квиритская и бонитарная собственность. Обязательства из договоров и деликтов. Эволюция семейного права. Преступления и наказания. Формулярный и экстраординарный процессы. Роль авторитетных юристов в изучении права и правотворчестве. Институции Гая. Правовой обычай и закон. Естественное, общенародное и квиритское право. Римское право постклассического периода. Законодательный свод Юстиниана. Дигесты: составление, структура, содержание, изучение и комментирование. Греко-римские (византийские) законы и древнерусское законодательство.
Тема 3: Государство и право Византии и Арабского Халифата. Мусульманское право.	Восток в начале средних веков. Становление феодальной монархии. Государство и христианская церковь. Учреждения государственной власти, государственный аппарат Византии. Законодательные сборники после Свода Юстиниана: Эклог, Прохирон, Василики и др. Собственность, сервитуты, наследственная аренда. Церковный брак. Прохирон об оконченных преступлениях и покушениях на преступление. Наказуемость умысла и подстрекательства к государственным и религиозным преступлениям. Византийское влияние в арабском и славянском мире. Особенности государственно-правового развития феодального Китая и Японии в средние века. Возникновение и развитие Арабского Халифата. Периодизация истории Арабского Халифата. Государство пророка Мухаммеда и становление теократического режима правления. Организация власти и управления. Эмиры, имамы и кадии. Мусульманское право. Четыре школы (толка) мусульманского законоведения: Ханифитский толк, Маликитский толк, Шафиитский толк, Хаибалитский толк. Источники мусульманского права: Коран, Сунна, Иджма, Фетва, Кийяс, Урфы, Хадисы, Адаты и др. Виды правоверного поведения и обязанности мусульман. Преступления и наказания. Видоизменение принципа талиона. Правовой режим земельных владений. Обязательственное право. Регулирование брачно-семейных отношений. Наследственное право. Обособление судебной власти путем делегирования судейских полномочий знатокам шариата и назначенным судьям. Шииты и сунниты: основания для противоречий.
Тема 4: Становление феодального государства и права у народов Западной	Особенности образования Франкского государства в конце V – начале VI в. Обычай и закон у салических франков. Монархия Меровингов: социальная структура, государственный строй, центральное и местное управление, судебная система, военная организация. «Салический закон»: регулирование поземельных отношений; регулирование брачно-

Европы. Государство и право Франции (Франков), Англии и Германии в средние века. (Салический закон, Кутюмы Бовези, Великий мартовский Ордонанс, Великая Хартия Вольностей, Золотая Булла, Каролина) и др.	семейных и наследственных отношений; преступления и наказания; ордалии, соприсяжничество. Реформы Карла Мартелла. Бенефиций и феод. Монархия Каролингов. Возвышение Франкского государства при Карле Великом. «Верденский раздел» 843года: образование Франции, Италии и Германии. ОттонI и основание Священной Римской империи Германской нации. Памятники древнегерманского права: «Саксонское зерцало», «Швабское зерцало». Италия. Папская область (Ватикан). Римская католическая церковь и её роль в государственно-правовом развитии Европы и мира. Церковная иерархия. Периодизация средневекового французского государства. Общественный и государственный строй Франции в период сеньориальной монархии (IX – XIII вв.). Феодальная лестница. Система вассалитета. Феодальные привилегии и положение крестьянства. Реформы Людовика IX Святого. Сословно-представительная монархия во Франции. Образование сословно-представительных учреждений в XIV-XV вв. Победа Филиппа IV Красивого в борьбе с папой БонифациемVIII и возникновение Генеральных штатов. Великий мартовский ордонанс 1357 г. и усиление роли Генеральных штатов. Развитие судебной системы. Общественный и государственный строй в период абсолютной монархии. Реформы Ришелье (середина XVII в). Создание централизованного бюрократического аппарата управления, постоянной армии. Реформы Кольбера. Государственная регламентация торгово-промышленной деятельности и другие законодательные новшества. Французское средневековое права. Основные источники права: кутюмы, римское право, каноническое право, законодательные акты королей. Право собственности, обязательственное право, правовое регулирование брачно-семейных отношений, наследственное право. Уголовное право. Уголовный ордонанс 1670 г. и первые шаги на пути кодификации уголовного законодательства. Возникновение англосаксонских королевств. Объединение англосаксонских королевств в первой половине IX в. и образование единого государства - Англия. Общественный и государственный строй раннефеодальной англосаксонской монархии. Первые англосаксонские своды законов (законы Кнута). Норманнское завоевание и его последствия. Сеньориальная монархия. Реформы Генриха I и II - укрепление централизации власти, начатой Вильгельмом Завоевателем. Великая хартия вольностей 1215 г. и образование сословно-представительной монархии. Возникновение общего права, суда присяжных и парламента. Государство и право Англия в период абсолютной монархии. Династии Тюдоров. Новое дворянство и обезземеливание мелких арендаторов. Усиление репрессивного аппарата. Тайный совет короля. «Акт о супрематии» (1534 г.), разрыв с римским святым престолом, секуляризация церковных земель. Роль англиканской церкви в укреплении позиций абсолютизма. Елизавета I и расцвет английского абсолютизма. Общественный и государственный строй

	периода абсолютизма. Чрезвычайные суды: Высокая комиссия и Суд Звездной палаты. Система местных органов управления. Особенности становления германской государственности. Причины феодальной раздробленности и княжеского сепаратизма. Общественный и государственный строй раннефеодального германского государства. Сословное деление. «Золотая булла» 1356 г. Карла IV как документ, юридически закреплявший феодальную раздробленность Германии. Особенности сословного представительства в рейхстаге и ландтагах. Имперский суд. Полицейское государство в абсолютистской Пруссии. Влияние Реформации и Крестьянской войны 1525 г. на законодательство и взаимоотношения церкви и государства. Особенности германского абсолютизма. Основные черты германского права. «Каролина» 1532 г. Карла V как общеимперское уголовное и уголовно-процессуальное уложение. Великая реформация в Германии и ее последствия. Возникновение протестантизма и его постулаты.
Тема 5: Государство и право Англии в период Английской буржуазной революции и становления парламентарной монархии (17-18 вв)	Английская революция XVII в. и формирование конституционной монархии. Основные этапы и документы революции. «Петиция о правах» (1628 г.) и разгон парламента. «Долгий парламент». Конституционный конфликт между королем и парламентом (1640-1642 гг.). Гражданская война. Казнь короля и провозглашение республики. Протекторат О. Кромвеля. «Орудие управления» (1653 г.) как конституционно-правовое закрепление авторитарного режима диктатуры. «Славная революция» 1666 г. Реставрация Стюартов и оформление конституционной (парламентарной) монархии. Тори и виги. «Хабеас корпус акт» 1679 г. «Билль о правах» 1689 г., «Акт о престолонаследии» 1701 г. Возникновение института контрассигнатуры. Усиление роли парламента и ответственности перед ним правительства. Роль политических партий в формировании кабинета министров. «Уния Англии и Шотландии» 1706 г. Реформы избирательной системы в 1832, 1867 и 1884 гг. Местное Управление. Судебная реформа. Управление колониями. «Акт о действительности колониальных законов» (1865 г.). Создание гражданской службы. Колониальная империя.
2 семестр	
Тема 6: Государство и право Франции в период 18-19 веков. Великая Французская революция, эволюция государственного и общественного строя Франции в 19 веке.	Экономическая и политическая ситуация во Франции в конце XVIII в. Великая французская революция, ее причины, периодизация и основные документы. «Декларация прав человека и гражданина» 1789 г.: история создания, структура и основные положения. «Конституция 1791 г.» - первая конституция в истории Франции. Жирондистский конвент и провозглашение республики. Декреты жирондистов. Якобинская диктатура (1793-1794 гг.), ее основные учреждения и режим правления. Якобинский террор. «Конституция 1793г.» и аграрное законодательство. Термидорианский переворот. Термидорианский конвент. «Конституция 1795г.» (3-я республика во Франции) Правление Директории. Переворот Наполеона Бонапарта 18 брюмера 1799 г. и его конституционное оформление. Консулат и империя. Создание префектур и аппарата централизованного бюрократического Управления. «Кодекс Наполеона»

	1804 г. Реставрация Бурбонов. Июльская монархия 1830 г. Революция 1848 г. и установление второй республики и 2 империи во Франции. Правление Луи Бонапарта. «Конституция 1851г.» Бонапартизм как политический режим, его модификации в XIX и XX столетиях. Поражение Франции в войне с Пруссией в 1871 г. и возникновение Парижской Коммуны. Поражение коммунаров и установление режима «Третьей республики». Конституционные законы 1875 г. («Закон о Сенате», «Закон о государственных властях», «Закон об отношениях между властями»).
Тема 7: Государственно-правовые основы США. Конституционализм и изменения государственного строя США в 19 веке.	История колонизации Северной Америки и опыт самоуправления поселенческих колоний; специфика форм организации власти. Война за независимость США: причины и этапы. «Декларация независимости США» от 4 июля 1776 г.: история создания, аргументация в обосновании независимого существования. Создание конфедерации. «Статьи Конфедерации 1781г.». Причины перехода от конфедерации к федерации. Обоснование нового конституционного устройства его разработчиками: (Дж. Мэдисон, А.Гамильтон, Д. Джей и др.). «Конституция США» 1787 г. Первые 10 поправок к Конституции (1791 г.). Становление судебного надзора за конституционностью (Дело Мэрбери против Мэдисона. 1803 г.). Верховный Суд США. Гражданская война между Севером и Югом. Победа северян и три поправки к конституции периода послевоенной реконструкции. Становление двухпартийной системы. Создание гражданской службы на конкурсной экзаменационной основе. «Закон Пэндлтона 1883 г.» Поправки к Конституции США.
Тема 8: Государственно-правовое развитие Германии и Японии в 19-20 вв.Конституция Германской империи, Веймарская Конституция Германии, механизм гитлеровской диктатуры, Боннская Конституция, Конституция Японии 1889, 1946гг.	Падение Священной Римской империи (1806 г.). Противостояние Пруссии и Австро- Венгрии в борьбе за лидерство. Этапы и формы объединения Германии. Революция 1848 г. Франкфуртское собрание депутатов и его роспуск. Прусская конституционная хартия 1850 г.Конституция Германской империи 1871 г. и дальнейшая эволюция государственного строя. «Исключительный закон против социалистов» 1878 г. и его применение. «Германское гражданское Уложение 1896г.» Поражение Германии в Первой мировой войне и падение монархии. Версальский мирный договор и его последствия для Германии. Ноябрьская революция 1918 г. и политическое переустройство страны. Национальное собрание. Веймарская конституция 1919 г. Государственное устройство Веймарской республики. Высшие органы государственной власти: президент, правительство во главе с канцлером, Рейхстаг, Рейхсрат. Правовая система. Имперская судебная палата. Слабости республиканского режима. Падение республиканского режима и установление национал- социалистического партийно-государственного тоталитарного режима правления в 1932 г. Механизм гитлеровской диктатуры. Упразднение федеративного устройства, свертывание демократических свобод и учреждений. Чрезвычайные мобилизационные и реваншистские ориентации в деятельности

	нацистской партии и государства. Крах нацистского режима и восстановление демократических прав и свобод. Задачи демилитаризации, денацификации и демократизации послевоенной Германии. Раздел Германии и образование двух немецких государств. Боннская конституция 1949 г. и закрепление в ней принципов демократического и социального государства. Конституционное регулирование деятельности политических партий и другие правовые гарантии либерального парламентарно-демократического правления. Эволюция государственных систем ФРГ и ГДР. Объединение Германии (1990 г.) Развитие германской правовой системы. Гражданское право. Договоры и обязательства из недозволенных действий. Право собственности и владение. Брак и семья. Наследственное право. Торговое право. Акционерные законы 1931 и 1965 г.г. Трудовое и социальное законодательство. Развитие уголовного права. Уголовные кодексы 1975 и 1965 г.г. Закон «О борьбе с преступностью» (1994 г.). Судебная система. Основные тенденции государственно-правового развития Германии на современном этапе. Конституционная история Японии в XIX в. Буржуазные реформы 1860-1880-х гг. периода «Мэйдзиисин» (великого восстановления). Конституция 1889 г. и ее основные черты. Реформы центрального и местного Управления. Принятие гражданского и карательного кодексов. Введение единого поземельного налога, всеобщего начального образования. Реорганизация судебной системы по европейским образцам. Возникновение многопартийной системы. Государственно-политическое развитие Японии в первые десятилетия XX века: эволюция парламентской монархии. Милитаризация государства («новая политическая структура» и «новая экономическая структура» 30-40-х годов). Поражение Японии во Второй мировой войне и разрушение государственности. Потсдамская декларация 1945 года об основах послевоенного устройства Японии. Конституция 1946 года. Статус императора. Закон «О чрезвычайных мерах в области экономики и финансов». Японское государственно-политическое устройство и право в эпоху «экономического чуда». Японская правовая система. Взаимодействие традиций и новаций. Институт судебного конституционного контроля. Антитрестовское законодательство (законы 1947 года и 1953 года). Семейное и наследственное право. Уголовное право. Суд и процесс. Современные тенденции государственно-правового развития.
<u>Тема 9:</u> Государственно-правовое развитие США, Франции, Англии в 20 в. (Новый курс	Политическое развитие США в XX столетии. Президент и Конгресс. Усиление президентской власти. Избирательная система. Причины и особенности мирового экономического кризиса. Крах доктрины «экономического либерализма». «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта и его правовые основы. Механизм государственно-монополистического регулирования экономики. «Закон Вагнера» 1935г. Антитрестовское

Ф.Д.Рузвельта в США, Конституция Франции 1946, 1958 гг, Акты Английского парламента и т.д.)	законодательство. Законодательство о социально-хозяйственных связях. Развитие гражданского права: права корпораций, договорного права, права собственности. Правовой статус юридического лица. Договорное право как стержень всей правовой системы американского общества. Защита прав потребителя. Экологическое право. Семейное право. Уголовное право. Судебная система. Изменения в избирательном праве. Гражданские права и их законодательная защита. Влияние Второй мировой войны на общие тенденции государственно-правового развития ведущих стран мира. Усиление системы исполнительной власти ведущих стран: общее и особенное. Рост реакционности политического режима в США после Второй мировой войны: «холодная война», создание ФБР, ЦРУ, запрет коммунистической партии – «маккартизм». Правовой статус личности и разработка «компенсирующих программ». Законодательство о гражданских правах. Новые поправки к конституции. Рост политического влияния военно-промышленного комплекса после второй мировой войны. Центральная администрация. «Закон Хэтча» 1939г. Реформа государственной службы в 1978-1979г.г. Усиление Управленческих и распределительных функций государства. Основные тенденции государственно-правового развития США на современном этапе. Становление конституционной юстиции, органов обеспечения прав и свобод граждан в рамках ООН и Европейского сообщества. Крах тоталитарных режимов и опыт демократических преобразований в странах со смешанной экономикой - основные проблемы и противоречия. Политическая эволюция режима III Республики во Франции. Изменения в государственном устройстве между двумя мировыми войнами. Многопартийность. Угроза фашизма. Создание Народного фронта. Немецкая оккупация. Движение Сопротивления. Государственное устройство IV Республики. Элементы преемственности и новизны в конституции 1946 г. Возникновение V Республики во Франции. «Конституция 1958 г.» и ее последующие изменения. Конституционная реформа 1995 г. и развитие новых тенденций совершенствования политического устройства. Освободительное движение в колониях и создание Французского союза. Трансформация взаимоотношений с бывшими колониями. Развитие правовой системы. Гражданское и торговое право. Правительственный ордонанс 1986 г. Становление трудового и социального законодательства. Трудовой кодекс 1973 г. Уголовно-правовые реформы 60-70-х годов. Уголовный кодекс 1992 г. Уголовно-процессуальное право. Основные тенденции государственно-правового развития Франции на современном этапе. Основные закономерности государственно-правового развития Великобритании в 20 веке: создание Британского содружества в 1936 году, Законы о статусе Парламента. Либерально-демократическая модель власти. Взаимоотношения с Евросоюзом.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.03 Иностранный язык

1. Цели и задачи дисциплины (дисциплины)

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» (далее – дисциплина) является овладение обучающимися коммуникативными компетенциями, которые в дальнейшем позволят пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами.

Задачи дисциплины:

- формирование, развитие и закрепление у студентов иноязычных речевых умений устного и письменного общения с соблюдением правил речевого этикета, понимать на слух и выражения своих мыслей на иностранном языке в виде диалогических и монологических высказываний, распространенных устных высказываний повседневного и профессионального характера, работать с оригинальными иноязычными письменными текстами профессиональной тематики разных функциональных стилей и жанров в ситуациях профессионального общения; знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика, грамматика;
- умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке; знание национальной культуры, а также культуры общения и ведения бизнеса стран изучаемого языка;
- умение вести самостоятельный творческий поиск.

2. Место дисциплины (дисциплины) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.И-1.З-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и

	формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия
			УК-4.И-1.У-2. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде
		УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.И-2.З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-2.У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК-4.И-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.И-3.У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
			УК-4.И-3.У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
		УК-4.И-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	УК-4.И-4.У-1. Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере
			УК-4.И-4.У-2. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на профессиональном уровне.

уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке, вести письменное общение на иностранном языке,

составлять деловые письма, применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции.

владеть:

- выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом и профессиональном общении на иностранном языке, различным навыкам речевой деятельности (чтение, письмо, аудирование, говорение) на иностранном языке.

4. Объем дисциплины (дисциплины) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:						
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:						
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[3].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (дисциплины)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
1. GettingStarted (Вводныйкурс. Фонетико-орфографический практикум)	26	18	8	-	-	8
2. Давайте познакомимся! (Бытовая сфера и учебная сфера общения)	26	18	8	-	-	8
3. DailyActivities	28	18	10	-	-	10
4.ComfortableHomeGoingout (Бытовая сфера и социально-культурная сфера общения)	28	18	10	-	-	10
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 1 семестр	**108**	**72**	**36**	**-**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
1. GettingStarted (Вводныйкурс. Фонетико-орфографический практикум)	26	22	4	-	-	4
2. Давайте познакомимся! (Бытовая сфера и учебная сфера общения)	26	22	4	-	-	4
3. DailyActivities	28	22	6	-	-	6
4.ComfortableHomeGoingout (Бытовая сфера и социально-культурная сфера общения)	28	22	6	-	-	6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 1 семестр	**108**	**88**	**20**	**-**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
1. GettingStarted (Вводныйкурс. Фонетико-орфографический практикум)	Приветствие. Даты и числа. Тело человека. Описание внешности человека. Речевой этикет.
2. Давайте познакомимся! (Бытовая сфера и учебная сфера общения)	My Family
3. DailyActivities	DailyActivities
4.ComfortableHomeGoingout (Бытовая сфера и социально-культурная сфера общения)	Comfortable Home

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.04 Иностранный язык в сфере юриспруденции

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» (далее – дисциплина) формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.

Задачи дисциплины:

- формирование, развитие и закрепление у студентов иноязычных речевых умений устного и письменного общения с соблюдением правил речевого этикета, понимать на слух и выражения своих мыслей на иностранном языке в виде диалогических и монологических

высказываний, распространенных устных высказываний повседневного и профессионального характера, работать с оригинальными иноязычными письменными текстами профессиональной тематики разных функциональных стилей и жанров в ситуациях профессионального общения; знание языковых средств и формирование адекватных им языковых навыков, в таких аспектах как фонетика, лексика, грамматика;

- умение пользоваться словарно-справочной литературой на иностранном языке; знание национальной культуры, а также культуры общения и ведения бизнеса стран изучаемого языка;
- умение вести самостоятельный творческий поиск.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	УК-4.И-1.З-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия
			УК-4.И-1.У-2. Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде
		УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и	УК-4.И-2.З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-2.У-1. Умеет вести деловую переписку на

		иностранном(-ых) языках	государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК-4.И-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.И-3.У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
			УК-4.И-3.У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
		УК-4.И-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	УК-4.И-4.У-1. Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере
			УК-4.И-4.У-2. Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на профессиональном уровне.

уметь:

- использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, свободно и адекватно выражать свои мысли при беседе и понимать речь собеседника на иностранном языке, вести письменное общение на иностранном языке, составлять деловые письма, применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции.

владеть:

- выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом и профессиональном общении на иностранном языке, различным навыкам речевой деятельности (чтение, письмо, аудирование, говорение) на иностранном языке.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часа). Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:						
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		36	36			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:						
Лекции (Л)						
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		52	52			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[4].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Государственное устройство страны изучаемого языка	36	18	18	-	-	18
Раздел 2. Система публичного и частного права страны изучаемого языка	36	18	18	-	-	18
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**108**	**36**	**36**	**-**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Государственное устройство страны изучаемого языка	36	26	10	-	-	10
Раздел 2. Система публичного и частного права страны изучаемого языка	36	26	10	-	-	10
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**108**	**52**	**20**	**-**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем)	Содержание раздела (тем)

дисциплины	
Раздел 1. Государственное устройство страны изучаемого языка	Совершенствование имеющихся у обучающихся навыков чтения, перевода, устной речи на учебном материале профессионально-ориентированного характера; формирование знаний, на основе чтения и перевода оригинальной научной литературы по государственному устройству стран изучаемого языка; развитие умений и навыков говорения и письма на изучаемом иностранном языке по тематике раздела.
Раздел 2. Система публичного и частного права страны изучаемого языка	Совершенствование имеющихся у обучающихся навыков чтения, перевода, устной речи на учебном материале профессионально-ориентированного характера; формирование знаний, на основе чтения и перевода оригинальной научной литературы по публичному и уголовному праву стран изучаемого иностранного языка; развитие умений и навыков говорения и письма на изучаемом иностранном языке по тематике раздела.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.05 Теория государства и права

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Теория государства и права» (далее – «дисциплина») состоит в получении обучающимися исходных понятий о государстве и праве; соотношении общества, государства и права; об исторических типах и формах государства и права; о признаках, формах, типах, механизмов и функций государства; в развитии практических навыков в части грамотного пользования нормативными актами, умения ориентироваться в правовых аспектах функционирования современного общества, в сфере правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность.

Задачами освоения дисциплины являются:

– усвоение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, государственных и правовых явлений, места и роли государства и права в обществе, их соотношение и взаимодействие друг с другом, с различными общественными явлениями;

– овладение основными категориями и понятиями теории государства и права;

– формирование высокой общей, политической и правовой культуры, развитие абстрактного, теоретического мышления;

– изучение особенностей современного Российского государства, российской правовой системы, ориентирование и понимание процессов, происходящих в политической и государственной сфере нашего общества.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования

научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина	ОПК-1.И-1.З-1. Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина.
			ОПК-1.И-1.У-1. Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека.
		ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики	ОПК-1.И-2.З-1. Знает нормы законодательства Российской Федерации
			ОПК-1.И-2.З-2. Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению
			ОПК-1.И-2.З-3. Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих
			ОПК-1.И-2.У-1.Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности

			гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению
			ОПК-1.И-2.У-2. Умеет соблюдать требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и осознает ответственность за их нарушение
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5-И-1. Применяет навыки построения речи, следуя логике рассуждений и высказываний	ОПК-5-И-1-З-1. Знает и способен правильно понимать и толковать категории отраслей современного российского права ОПК-5-И-1-З-1. Умеет применять навыки построения речи, следуя логике рассуждений и высказываний
		ОПК-5-И-2. Применяет навыки составления профессионально-ориентированных и юридических текстов на русском языке	ОПК-5-И-1-З-1. Знает навыки составления профессионально-ориентированных и юридических текстов на русском языке ОПК-5-И-1-У-1.Умеет выражать процессуальную позицию с единообразным корректным использованием гражданско-процессуальных и гражданско-правовых понятий. ОПК-5-И-1-У-2. Умеет логически верно готовить правоприменительные и процессуальные документы гражданского судопроизводства.
		ОПК-5-И– 3. Владеет опытом межличностной и	ОПК-5-И-1-З-1.Знает опыт межличностной и групповой

		групповой коммуникации, публичных выступлений.	коммуникации, публичных выступлений ОПК-5-И-1-У-1. Умеет точно, логически и юридически безупречно выражать суть гражданско-правовых ситуаций и отношений между различными субъектами с их последующей квалификацией.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

– природу и сущность государства и права, основные закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права;

– исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции;

– механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;

– особенности государственного и правового развития России;

– роль государства и права в политической системе общества и общественной жизни;

– основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;

уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

– осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

– правильно составлять и оформлять юридические документы;

владеть:

– юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;

– навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

– способами анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий;

– инструментами реализации норм материального и процессуального права, принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часов). По дисциплине предусмотрены *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2		
Аудиторные занятия (контактная работа)		106	52	54		
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		36	18	18		
Практические занятия (ПЗ)		70	34	36		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	56	18		
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		72	36	36		
Общая трудоемкость:	часы	252	144	108		
	зачетные единицы	7	4	3		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	2		
Аудиторные занятия (контактная работа)		60	28	32		
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		20	8	12		
Практические занятия (ПЗ)		40	20	20		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		120	80	40		
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		72	36	36		
Общая трудоемкость:	часы	252	144	108		
	зачетные единицы	7	4	3		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[5].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общество, государство и право: соотношение и взаимосвязь	52	20	32	12		20
Раздел 2. Теория государства	52	20	32	12		20
Раздел 3. Теория права	76	34	42	12		30
Контроль, промежуточная аттестация	**72**					
Общий объем, часов	**252**	**74**	**106**	**36**	**-**	**70**
Форма промежуточной аттестации	**экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общество, государство и право: соотношение и взаимосвязь	64	40	18	8	-	10
Раздел 2. Теория государства	66	40	16	6	-	10
Раздел 3. Теория права	86	40	26	6	-	20
Контроль, промежуточная аттестация	**72**					
Общий объем, часов	**252**	**120**	**60**	**20**	**-**	**40**
Форма промежуточной аттестации	**экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общество, государство и право:	Теория государства и права: предмет, метод, функции. Специфика теории государства и права как науки. Предмет теории государства и права. Парадигмы, методы и категории теории государства и права.

соотношение и взаимосвязь	Функции теории государства и права. Теория государства и права в системе общественных и юридических наук. Теория государства и права как учебная дисциплина. Общество: понятия, признаки, типы. Что такое «общество». Признаки общества. Структура общества. Типы общества: критерии классификации. Общество без государства: формы социальной организации и механизм регуляции. Формы социальной организации в догосударственном обществе. Потестарная власть. Догосударственное право: понятие, специфические черты, механизм реализации. Происхождение и сущность государства: теория и практика. Понятие «государство» в юридической науке. Сущность государства. Признаки государства. Функции государства. Осуществление функций государства: методы и формы. Возникновение государства: причины и закономерности. Пути формирования государства. Теории происхождения государства. Происхождение и сущность права: теория и практика. Понятие «право». Правопонимание: подходы и определения в юриспруденции. Причины и закономерности возникновения права. Пути формирования права. Сущность права. Признаки права. Соотношение норм права с иными социальными нормами. Функции права. Теории происхождения права.
Раздел 2. Теория государства	Форма государства. Понятие «форма государства»: подходы в науке. Признаки понятия «форма государства». Государственная власть: понятие, признаки. Классификация форм государства. Форма правления. Понятие «форма правления». Классификация форм правления. Монархия: понятие, признаки, разновидности. Республика: понятие, признаки, разновидности. Нетипичные формы правления: признаки и механизм функционирования. Форма государственного устройства. Понятие «форма государственного устройства»: интерпретации в науке, основания типологии. Унитарное государство. Федеративное государство. Конфедерация. Содружество и сообщество государств. Политический и государственный режимы: понятие, признаки, разновидности. Соотношение понятий «политический режим» и «государственный режим». Разновидности государственных режимов. Типы политических режимов. Гибридные политические режимы. Механизм государства. Назначение механизма государства. Содержание понятия «механизм государства». Признаки и структура механизма государства. Орган государства: понятие, признаки, виды. Принципы организации и деятельности механизма государства. Бюрократия как принцип организации и функционирования государственного аппарата. Органы государства.

	Типы государства. Понятие «тип государства»: подходы в науке. Формационная типология государств. Цивилизационная типология государств. Социентальная типология государств. Основные типы государств. Российское государство: проблема типологии, сравнительные перспективы. Причины возникновения и логика развития российского государства. Типы и формы российского государства в исторической ретроспективе. Сущность советского государства: государство трудящихся или диктатура номенклатуры? Современное российское государство: тенденции развития. Государство и гражданское общество. Гражданское общество: понятие, признаки, соотношение с государством. Концепции гражданского общества в юридической науке. Предпосылки возникновения гражданского общества. Структура гражданского общества. Конституционализм как режим взаимоотношений государства и гражданского общества. Гражданское общество в России: причины незрелости и возможные тренды. Государство в политической системе. Политическая система: назначение в обществе. Содержание понятия «политическая система». Структура политической системы. Функции политической системы. Механизм функционирования политической системы. Типы политических систем. Государство в политической системе общества. Государство и политические партии. Государство и средства массовой информации. Государство и общественные организации. Государство в современной политической системе российского общества. Государство и личность. Понятие «права человека». Международно-правовые акты о правах человека. Права человека и права гражданина. Модели взаимодействия государства и личности в различных концепциях государства. Классификация прав человека. Гарантии прав и свобод человека и гражданина
Раздел 3. Теория права	Норма права. Норма права: понятие и признаки. Структура нормы права. Способы изложения норм права. Разновидности норм права. Типы права. Понятие «тип права». Типология права: критерии и подходы в науке. Формы (источники) права. Понятие «форма (источник) права». Виды источников (форм) права. Пределы действия нормативных правовых актов. Правотворчество и законодательство. «Правотворчество» и «законотворчество»: соотношение понятий. Виды и принципы правотворчества. Законодательный процесс в Российской Федерации и западных странах: понятие, стадии, специфика. Юридическая техника: понятие, виды, основные требования. Система законодательства: понятие и структура. Систематизация законодательства: понятие и виды. Современное российское законодательство: проблемы и

	тенденции развития. Система права. Понятие «система права». Признаки системы права. Структура системы права. Основания классификации отраслей права: подходы в науке. Отрасли права. Правовые системы современности. Правовая система и правовая семья: соотношение понятий. Типология правовых систем. Романо-германская правовая семья. Англо-американская правовая семья (семья общего права). Английское право. Американское право. Семья религиозного права. Традиционные правовые системы. Семья социалистического права. Российская правовая система. Правовые отношения. Правоотношение: понятие, признаки, состав. Субъекты правоотношений. Содержание правоотношения. Объекты правоотношений. Юридические факты: понятие и виды. Виды правоотношений. Реализация права. Понятие «реализация права». Формы реализации права. Применение права как особая форма реализации. Акты применения права. Пробелы в праве. Правовой вакуум. Юридическая аналогия. Толкование норм права. Толкование права: понятие, структура. Классификация толкования по субъектам (по юридическим последствиям). Классификация по способам толкования права. Классификация по объему толкования. Акты толкования права. Правосознание и правовая культура. Правосознание: понятие, признаки, функции. Структура правосознания. Виды правосознания. Типы правосознания. Правовая культура: понятие, структура, функции. Виды правовой культуры. Правомерное поведение и правонарушения. Правовое поведение: понятие, признаки, виды. Правомерное поведение: понятие, признаки, разновидности. Понятие «правонарушение». Состав правонарушения и основания юридической ответственности. Виды правонарушений. Причины правонарушений: теория и практика. Юридическая ответственность. Юридическая ответственность: понятие и признаки. Реализация юридической ответственности: цели, функции, основания. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Основания освобождения от уголовной ответственности. Юридическая ответственность и государственное принуждение: соотношение и взаимосвязь. Законность и правопорядок. Понятие «законность»: подходы в науке. Принципы, требования, функции законности. Гарантии законности. Правопорядок: понятие, признаки, структура. Принципы правопорядка. Правопорядок и демократия. Механизм правового регулирования. Соотношение понятий «правовое

	воздействие» и «правовое регулирование»: подходы в науке. Понятие «механизм правового регулирования». Структура механизма правового регулирования. Правовые режимы. Стадии правового регулирования. Эффективность механизма правового регулирования

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.06 Конституционное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Конституционное право» (далее – «дисциплина») состоит в формировании у обучающихся теоретических знаний и практических умений и навыков, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина; осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам основ конституционного строя, основ правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; толкования и применения Конституции Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины являются:

– участвовать в конституционно-правовых отношениях, в обеспечении конституционной законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления, безопасности личности, общества, государства;

– уважать конституционные ценностям и занимать активную жизненную позицию в области их охраны;

– обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией конституционно-правовых норм;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 и 3 семестре, на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.
			ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.
			ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;
			ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных

			правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.
			ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.
			ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;
		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.
			ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.
			ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и

			возникающие в связи с ними правовые отношения.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права
			ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений
			ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

– общие категории и понятия конституционного права, а также специальные термины, применяемые в конституционно-правовом законодательстве;

– специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений;

– источники конституционного права, их соотношение по юридической силе;

– значение, особенности и содержание Конституции Российской Федерации, этапы ее развития;

– значение и содержание основ конституционного строя Российской Федерации; конституционные характеристики Российского государства; конституционные основы экономической, общественно-политической и духовно-культурной деятельности в Российской Федерации;

– основы правового положения личности; вопросы института гражданства Российской Федерации, содержание конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; способы защиты прав и свобод личности;

– федеративное устройство России, основные этапы его развития; принципы современного российского федерализма; конституционно-правовой статус Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

– конституционные основы организации и обеспечения функционирования системы органов государственной власти и местного самоуправления;

уметь:

– обобщать полученные знания в области конституционного права;

– правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;

– правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений;

– анализировать нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права;

– толковать конституционно-правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования;

– принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права;

– применять процедурные нормы конституционного права, необходимые для реализации конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления;

владеть:

– навыками разработки и экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти, правоохранительных органов и органов местного самоуправления;

– навыками властно-организационной и правоприменительной деятельности в сфере государственной власти, правоохранительной деятельности и местного самоуправления, разработки и экспертизы соответствующих правоприменительных актов;

– навыками консультирования должностных лиц органов государственной власти и местного самоуправления в области конституционного права.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часов). По дисциплине предусмотрены зачет, *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		2	3		
Аудиторные занятия (контактная работа)	86	36	50		
В том числе:				-	-
Лекции (Л)	52	18	34		
Практические занятия (ПЗ)	34	18	16		
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	130	72	58		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*	36		36		

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2	3		
Общая трудоемкость:	часы	252	108	144		
	зачетные единицы	7	3	4		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2	3		
Аудиторные занятия (контактная работа)		48	24	24		
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		38	12	16		
Практические занятия (ПЗ)		20	12	8		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		168	84	84		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	252	108	144		
	зачетные единицы	7	3	4		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[6].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с преподавателем

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Конституционное право в системе российского права	32	20	12	8		4
Раздел 2. Основы конституционного строя Российской Федерации	34	20	14	8		6
Раздел 3. Основы правового положения человека и гражданина в России	34	20	14	8		6
Раздел 4. Федеративное устройство России	34	20	14	8		6
Раздел 5. Конституционная система органов власти в Российской Федерации	36	20	16	10		6
Раздел 6. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	46	30	16	10		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**252**	**130**	**72**	**52**	**-**	**34**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Конституционное право в системе российского права	28	20	8	6		2
Раздел 2. Основы конституционного строя Российской Федерации	38	28	10	6		2
Раздел 3. Основы правового положения человека и гражданина в России	40	30	10	6		4
Раздел 4. Федеративное устройство России	40	30	10	6		4
Раздел 5. Конституционная система органов власти в Российской Федерации	40	30	10	6		4
Раздел 6. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	40	30	10	8		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**252**	**168**	**58**	**38**	**-**	**20**

Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Конституционное право в системе российского права	Конституционное право как отрасль права: общая характеристика. Понятие, предмет и метод конституционного права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты Система конституционного права. Источники конституционного права. Понятие конституционного права как науки. Предмет, методы и источники науки конституционного права. Современные тенденции развития отрасли конституционного права Конституция Российской Федерации – главный источник российского конституционного права. Понятие, сущность, юридические свойства конституции. Развитие советских и российских конституций. Структура и содержание Конституции Российской Федерации. Порядок изменения Конституции Российской Федерации. Реализация Конституции Российской Федерации: понятие и формы
Раздел 2. Основы конституционного строя Российской Федерации	Понятие конституционного строя России и его основы. Понятие конституционного строя. Основные элементы конституционного строя Российской Федерации Народовластие – основа конституционного строя России. Понятие народного суверенитета и его формы. Законодательное регулирование и порядок проведения общероссийского референдума. Референдумы в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях
Раздел 3. Основы правового положения человека и гражданина в России	Конституционный статус личности. Содержание категории «конституционный статус личности». Конституционные принципы правового статуса личности. Ограничения конституционных прав и свобод Гражданство в Российской Федерации. Понятие, сущность и принципы российского гражданства. Основания и порядок приобретения российского гражданства. Прекращение гражданства Российской Федерации. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства Институт основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Понятие основных прав, свобод и обязанностей. Классификация основных прав и свобод. Общая характеристика основных прав и свобод. Конституционные обязанности граждан Механизм государственной и общественной защиты прав и свобод человека. Способы защиты прав и свобод человека. Система и виды органов государства по защите прав граждан. Институт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации. Правовой статус Общественной палаты Российской Федерации
Раздел 4. Федеративное устройство России	Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Юридическая природа российского федерализма. Государственный суверенитет Российской Федерации Специфика правого статуса субъектов Российской Федерации. Конституционные основы равноправия субъектов Российской Федерации. Виды субъектов Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами
Раздел 5. Конституционная	Понятие и виды органов публичной власти в России. Органы публичной власти Российской Федерации: понятие, признаки, виды.

система органов власти в Российской Федерации	Конституционные принципы деятельности и взаимодействия органов публичной власти Российской Федерации Российское избирательное право и процесс. Понятие выборов и избирательного права. Конституционные принципы избирательного права. Ограничения избирательных прав граждан Российской Федерации. Избирательные системы и их виды. Стадии избирательного процесса Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации. Место Президента Российской Федерации в системе органов власти России. Порядок избрания Президента Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации. Институт полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах. Правовой статус Государственного Совета Российской Федерации. Досрочное прекращение полномочий Президентом Российской Федерации Федеральное Собрание – парламент России. Особенности конституционного статуса парламента Российской Федерации. Порядок формирования палат Федерального Собрания. Внутренняя структура и компетенция Совета Федерации. Внутренняя структура и компетенция Государственной Думы. Законодательный процесс в Федеральном Собрании. Конституционно-правовой статус сенатора Российской Федерации и депутата Государственной Думы Правительство Российской Федерации. Правовой статус органов исполнительной власти, их виды. Правительство в системе федеральных органов исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации. Конституционно-правовые основы организации и деятельности судебной власти. Понятие и место судебной власти в системе разделения властей. Конституционные принципы правосудия. Судебная система Российской Федерации. Судебно-правовые акты Конституционная юстиция в Российской Федерации. Становление конституционной юстиции в России. Порядок назначения на должность судей Конституционного Суда Российской Федерации. Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации. Взаимодействие Конституционного Суда Российской Федерации с органами конституционного контроля в субъектах Российской Федерации Конституционно-правовой статус и место прокуратуры в системе государственных органов Российской Федерации. Конституционно-правовые основы деятельности прокуратуры Российской Федерации. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации и система ее органов. Место прокуратуры Российской Федерации в системе органов государственной власти Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Органы законодательной (представительной) власти субъектов Российской Федерации: структура и функции. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Правовой статус, компетенция и ответственность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Судебные органы государственной власти в субъектах Российской Федерации
Раздел 6. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	Понятие, конституционные принципы и гарантии местного самоуправления в Российской Федерации. Понятие местного самоуправления в современной России. Конституционные принципы местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Конституция Российской Федерации и международные акты о местном

	самоуправлении. Нормативные правовые акты о местном самоуправлении в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации. Нормативные правовые акты муниципальных образований Система органов местного самоуправления в Российской Федерации. Понятие и общая характеристика органов местного самоуправления в Российской Федерации. Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования и местная администрация Полномочия и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия органов местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.07 Административное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Административное право» (далее – «дисциплина») состоит в получении знаний о государственном управлении, правовом статусе субъектов административных правоотношений, формах и методах деятельности органов исполнительной власти. Значительное внимание уделяется сущности и содержанию административного процесса, ответственности по административному праву, защите прав и законных интересов участников управленческих отношений.

Задачами освоения дисциплины являются:

- усвоение основных категорий и понятий, применяемых в административном законодательстве;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- приобретение знаний о системе, структуре, статусе органов исполнительной власти, понимание их роли в государственном управлении;
- обучение навыкам правоприменительной, в том числе юрисдикционной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре, на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.И-1.З-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
			УК-11.И-1.У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
			УК-11.И-1.У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
		УК-11.И-2. Применяет в профессиональной деятельности базовые этические ценности, демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.И-2.З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
			УК-11.И-2.У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
			УК-11.И-2.У-2. Демонстрирует понимание социальных,

			правовых, этических последствий коррупционных действий
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.
			ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.
			ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;
			ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную

			деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.
			ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.
			ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;
		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.
			ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.
			ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с

			ними правовые отношения.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права
			ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений
			ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения; основные принципы профессиональной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки; основы процесса консультирования физических и юридических лиц и правила работы с заявлениями физических и юридических лиц

Уметь:

выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику; умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы

Владеть:

основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часов). По дисциплине предусмотрены зачет, *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			2	3		
Аудиторные занятия (контактная работа)		86	36	50		
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		52	18	34		
Практические занятия (ПЗ)		34	18	16		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		130	72	58		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	252	108	144		
	зачетные единицы	7	3	4		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			2	3		
Аудиторные занятия (контактная работа)		48	16	32		
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		28	8	20		
Практические занятия (ПЗ)		20	8	12		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		168	92	76		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	252	108	144		
	зачетные единицы	7	3	4		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[7].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Государственное управление и административное право	20	10	10	6		4
Тема 2. Субъекты административного права	30	20	10	6		4
Тема 3. Формы и методы государственного управления	32	20	12	8		4
Тема 4. Административная ответственность	32	20	12	8		4
Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	34	20	14	8		6
Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	34	20	14	8		6
Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	34	20	14	8		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**252**	**130**	**86**	**52**	**-**	**34**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Государственное управление и административное право	26	20	6	4		2
Тема 2. Субъекты административного права	26	20	6	4		2

Тема 3. Формы и методы государственного управления	26	20	6	4		2
Тема 4. Административная ответственность	26	20	6	4		2
Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	36	28	8	4		4
Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	38	30	8	4		4
Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	38	30	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**252**	**168**	**48**	**28**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Государственное управление и административное право	Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. Государственное управление — особый вид государственной деятельности. Сущность государственного управления. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти. Функции государственного управления. Система, содержание, стадии государственного управления. Принципы государственного управления, их отличие от принципов других видов государственной деятельности. Требования, предъявляемые к государственному управлению на современном этапе развития общества. Отраслевое и межотраслевое государственное управление. Административное право зарубежных стран. Понятие административного права, его предмет и метод. Сферы правового регулирования общественных отношений в государственном управлении. Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие источников административного права. Система, виды и содержание источников. Понятие и содержание административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Система административного права. Административное право в системе права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права. Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ. Влияние на эту роль административной реформы в России. Понятие, предмет и источники науки административного права. Развитие науки административного права.

Тема 2. Субъекты административного права	Общая характеристика субъектов административного права. Граждане как субъекты административного права. Конституционные права, свободы и обязанности граждан в области государственного управления, их административно-правовая защита. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства. Предприятия, учреждения и организации - субъекты административного права. Правовые основы участия общественных организаций в государственном управлении. Виды общественных объединений. Правовые формы участия общественных объединений в государственном управлении. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Характерные черты, присущие органам государства. Признаки, отличающие органы исполнительной власти от иных видов государственных органов. Правовое положение органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Принципы, основы построения системы органов государственного управления. Понятие и система местного самоуправления. Соотношение государственного и муниципального управления, органов государственной власти и местного самоуправления. Понятие государственной службы. Принципы государственной службы. Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация. Должностные обязанности государственных служащих. Права, обязанности, ограничения и запреты государственных служащих. Комплектование органов исполнительной власти и прохождение службы государственными служащими. Поощрения и ответственность государственных служащих.
Тема 3. Формы и методы государственного управления	Понятие и назначение форм государственного управления. Виды форм государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении. Правовые акты государственного управления. Характеристика, требования, действие правовых актов государственного управления. Соотношение форм и методов государственного управления. Понятие методов государственного управления. Виды методов государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Административные и экономические методы.
Тема 4. Административная ответственность	Общая характеристика ответственности по административному праву. Основные черты административной ответственности. Основания административной ответственности. Понятие административного правонарушения. Юридические признаки и состав административного правонарушения. Отличие административных правонарушений от преступлений. Сочетание административной ответственности с мерами общественного воздействия. Эффективность применения мер административной ответственности. Понятие и виды административных наказаний. Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные наказания. Дисциплинарная ответственность по административному праву. Материальная ответственность по административному праву.
Тема 5. Административно-	Сущность административного процесса. Понятие и основные черты административного процесса. Принципы административного процесса.

процессуальная деятельность	Субъекты административного процесса. Особенности административно-процессуальных отношений. Возникновение, изменение и прекращение административно-процессуальных отношений. Основные виды административных производств. Стадии административного производства. Производство по делам об административных правонарушениях. Основания возбуждения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях. Производство по обращениям граждан. Иные виды административных производств.
Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Политические, экономические и социальные гарантии обеспечения законности. Направления обеспечения законности. Содержание дисциплины, виды дисциплины. Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности в государственном управлении. Государственный контроль (надзор) и его виды. Судебный контроль в государственном управлении. Общественный контроль в государственном управлении. Роль обращений граждан в обеспечении законности в государственном управлении. Конституционный контроль в государственном управлении. Понятие и задачи общего надзора прокуратуры. Методы и формы общего надзора. Административный надзор, его содержание, роль.
Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	Административно-правовая организация в отрас¬лях материального производства. Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности. Административно-правовое регулирование предпринимательства. Содержание правового регулирования государственного управления промышленностью и строительством. Содержание правового регулирования и система органов государственного управления агропромышленным комплексом. Содержание правового регулирования государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования. Содержание правового регулирования государственного управления транспортом и связью. Содержание правового регулирования государственного управления внутренней торговлей и общественным питанием. Органы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством и бытовым обслуживанием населения. Административно-правовая организация в социально-культурной сфере. Содержание правового регулирования государственного управления образованием. Содержание правового регулирования государственного управления наукой. Органы государственного управления наукой. Правовая организация государственного управления в области культуры. Федеральные и региональные органы государственного управления культурой. Правовая организация государственного управления в области здравоохранения. Правовое регулирование государственного управления физической культурой и спортом. Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением. Свобода совести и государственное управление. Административно-политическая организация в административно-политической сфере. Сущность государственного управления в

	административно-политической сфере. Правовая организация государственного управления в области обороны страны. Вооруженные Силы РФ. Правовая организация государственного управления в области обеспечения государственной безопасности. Правовое регулирование охраны государственной границы. Правовая охрана государственной или служебной тайны. Правовая организация государственного управления в области внутренних дел. Правовая организация государственного управления в области юстиции. Правовая организация государственного управления в области иностранных дел.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.08 Гражданское право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Гражданское право» (далее – «дисциплина») состоит в получении студентами фундаментальных знаний в области современного российского гражданского права, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, норм гражданского законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в гражданских правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области гражданско-правовых отношений, в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучить основные теоретические положения гражданского права;
- рассмотреть законодательство, регулирующее гражданские правоотношения;
- привить студентам навыки свободно ориентироваться в гражданском законодательстве, быстро находить необходимый нормативный акт и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданского права.

– сформировать у обучающихся представление о предмете и методе гражданско-правового регулирования, системе гражданского права, видах правоотношений, регламентируемых гражданским правом, его источниках;

– показать место и значение гражданского права в системе российского права, его соотношение с другими отраслями права: конституционным, предпринимательским, семейным, природоресурсным, административным, уголовным и др.;

– изучить основные теоретические положения о субъектах гражданского права, видах объектов гражданского права, сделках, сроках в гражданском праве,

– изучить основные положения о праве собственности и других вещных правах, основаниях их возникновения и прекращения (вещное право);

– освоить основные положения о договорных и внедоговорных обязательствах в гражданском праве, условиях и основаниях их возникновения, изменения и прекращения (обязательственное право);

– иметь представление о наследственном праве и праве интеллектуальной собственности как подотраслей гражданского права;

– изучить основные нормативные правовые акты в области регулирования гражданско-правовых отношений;

– изучить практику применения судами общей юрисдикции и арбитражных судов норм гражданского права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается с 3 по 6 семестр, форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права
			ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений
			ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять

			проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6-И-1. Готовит проекты нормативных актов и иных юридических документов	ОПК 6-И-1-З-1. Знает навыки разработки проектов нормативных актов
			ОПК 6-И-1-У-1. Умеет разрабатывать проекты нормативных актов
		ОПК-6-И-2 Готовит проекты заключений на нормативные правовые акты и иных юридических документов	ОПК 6-И-3-У-1. Умеет применять навыки подготовки заключений на федеральные законы
			ОПК 6-И-3-З-1. Знает навыки подготовки заключений на нормативные правовые акты
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8-И-1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав
			ОПК-8-И-1-З-2. Знает правила заключения сделок в электронной форме
			ОПК-8-И-1-З-3. Знает правила безопасности работы в сети Интернет. ОПК-8-И-1-У-1. Умеет давать консультации об уголовной ответственности за разглашение сведений, подлежащих защите через Сеть Интернет
			ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав
		ОПК-8-И-2. Использует в профессиональной деятельности	ОПК-8-И-2-З-1. Знает принципы работы электронных правовых баз.

		правовые базы данных	ОПК-8-И-2-З-2. Знает значение стадий уголовного процесса.
			ОПК-8-И-2-У-1. Умеет использовать правовые базы данных для применения нормативных правовых актов
		ОПК-8-И-3. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	ОПК-8-И-3-З-1. Знает технологию поиска и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию в профессиональной области
			ОПК-8-И-3-У-1. Умеет осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую природу юридически значимых действий;
- последствия их совершения; классификацию юридических фактов, порождающих, изменяющих или прекращающих различные правоотношения;
- систему и классификацию форм и способов защиты чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;
- квалифицирующие признаки различных видов правовых документов и их обязательные реквизиты;
- основания и правовые последствия признания документов недействительными;
- понятие, сущность и виды правонарушений, а также понимать разницу между преступлениями и иными правонарушениями;
- виды и систему нормативных актов, устанавливающих требования к форме и порядку формирования юридической и иной документации;
- отраслевое законодательство и практику его применения.

Уметь:

- анализировать действующее законодательство с целью поиска оптимальных способов правомерного поведения;
- ориентироваться в действующих нормативных правовых актах по различным отраслям материального и процессуального права;
- оценивать факты и обстоятельства с точки зрения их правовой квалификации; квалифицировать нарушения прав и свобод человека и гражданина в разных отраслях права;
- анализировать законодательство и практику его применения.

Владеть:

- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

- способностью использовать имеющиеся правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в различных правовых условиях;

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

- способностью критически оценивать юридические и иные документы и различать неточности и противоречия, встречающиеся в таких документах, с точки зрения их умышленного или случайного происхождения;

- способностью к системному толкованию правовых предписаний; способностью анализировать конкретную ситуацию с целью определения фактических обстоятельств дела, требующего дачи заключения или консультации.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц (576 часов). По дисциплине предусмотрены зачет, *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3	4	5	6
Аудиторные занятия (контактная работа)		222	50	58	72	42
В том числе:						
Лекции (Л)		118	34	20	36	28
Практические занятия (ПЗ)		104	16	38	36	14
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		282	94	50	72	66
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		72		36		36
Общая трудоемкость:	часы	576	144	144	144	144
	зачетные единицы	16	4	4	4	4

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3	4	5	6
Аудиторные занятия (контактная работа)		116	24	40	28	24
В том числе:						
Лекции (Л)		64	16	16	16	16
Практические занятия (ПЗ)		52	8	24	12	8
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		388	120	104	80	84
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		72		36		36
Общая трудоемкость:	часы	576	144	180	108	144
	зачетные единицы	16	4	5	3	4

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[8].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и разделтическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, раздел	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Гражданское право как отрасль права	30	18	12	6		6
Раздел 2. Источники гражданского права	30	18	12	6		6
Раздел 3. Гражданское правоотношение	30	18	12	6		6
Раздел 4. Физические лица как субъекты гражданского права	30	18	12	6		6
Раздел 5. Юридические лица как субъекты гражданского права	30	18	12	6		6
Раздел 6. Объекты гражданских прав	34	18	16	8		8
Раздел 7. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Сделки	34	18	16	8		8

обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 8.Представительство. Доверенность	34	18	16	8		8
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**288**	**144**	**108**	**54**	**-**	**54**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Раздел 9. Сроки. Исковая давность	32	18	14	8		6
Раздел 10. Право собственности и иные вещные права	34	20	14	8		6
Раздел 11.Гражданско-правовая защита права собственности	34	20	14	8		6
Раздел 12.Общие положения об обязательствах	38	20	18	10		8
Раздел 13.Исполнение обязательств. Способы обеспечения обязательств	38	20	18	10		8
Раздел 14. Гражданско-правовой договор	38	20	18	10		8
Раздел 15. Гражданско-правовая ответственность	38	20	18	10		8
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**288**	**138**	**114**	**64**	**-**	**50**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**72**					
Общий объем, часов по модулю	**576**	**282**	**222**	**118**	**-**	**104**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, раздел	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**

Раздел 1. Гражданское право как отрасль права	36	28	8	4		4
Раздел 2. Источники гражданского права	36	28	8	4		4
Раздел 3. Гражданское правоотношение	36	28	8	4		4
Раздел 4. Физические лица как субъекты гражданского права	36	28	8	4		4
Раздел 5. Юридические лица как субъекты гражданского права	36	28	8	4		4
Раздел 6. Объекты гражданских прав	36	28	8	4		4
Раздел 7. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Сделки	36	28	8	4		4
Раздел 8.Представительство. Доверенность	36	28	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**324**	**224**	**64**	**32**	**-**	**32**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Раздел 9. Сроки. Исковая давность	26	20	6	4		2
Раздел 10. Право собственности и иные вещные права	26	20	6	4		2
Раздел 11.Гражданско-правовая защита права собственности	26	20	6	4		2
Раздел 12.Общие положения об обязательствах	26	20	6	4		2
Раздел 13.Исполнение обязательств. Способы обеспечения обязательств	28	20	8	4		4
Раздел 14. Гражданско-правовой договор	34	24	10	6		4
Раздел 15. Гражданско-правовая ответственность	50	40	10	6		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**252**	**164**	**52**	**32**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**72**					

Общий объем, часов по модулю	**576**	**388**	**222**	**64**	**-**	**52**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (разделм)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Гражданское право как отрасль права	Сисраздел права и гражданское право. Место гражданского права в системе права. Гражданское право как научная и учебная дисциплина. Предмет гражданского права. Понятие имущества и имущественных отношений. Признаки имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Роль гражданского права в формировании социально ориентированной рыночной экономики. Личные неимущественные отношения и их правовое регулирование. Метод регулирования общественных отношений. Особенности гражданско-правового метода регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Структура гражданского права.
Раздел 2. Источники гражданского права	Понятия и виды источников гражданского права. Понятие и особенности гражданского законодательства. Конституция Российской Федерации как основа развития гражданского права. Гражданский кодекс Российской Федерации как основной источник гражданского права Российской Федерации и иные федеральные законы. Подзаконные нормативные акты: Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, ведомственные нормативные акты исполнительных органов власти. Международные договоры. Обычай как источник гражданского права. Значение актов высших судебных органов и судебной практики в гражданском праве. Локальные нормативные акты. Применение гражданского законодательства. Опубликование нормативных актов. Действия гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях. Взаимосвязь гражданского законодательства с другими отраслями законодательства.
Раздел 3. Гражданское правоотношение	Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Структурные особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Содержание гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений, их классификация и общая характеристика.
Раздел 4. Физические лица как	Соотношение понятий «субъект права» и «субъект правоотношения» в гражданском праве.

субъекты гражданского права	Классификация физических лиц: гражданин, иностранец и лицо без гражданства. Правоспособность граждан (физических лиц). Содержание и пределы правоспособности граждан. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Возникновение и прекращение правоспособности. Имя гражданина и правовое значение его места жительства. Дееспособность граждан (физических лиц). Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Предпринимательская деятельность гражданина, осуществляемая без образования юридического лица. Имущественная ответственность гражданина. Ограничение дееспособности совершеннолетних граждан. Признание гражданина недееспособным. Опека, попечительство, патронаж. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Акты гражданского состояния и их правовое значение. Понятие гражданского состояния. Виды, порядок государственной регистрации актов гражданского состояния.
Раздел 5. Юридические лица как субъекты гражданского права	Понятие, признаки и значение юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке современного гражданского права. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Особенности осуществления дееспособности юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, ее способы и правовое значение. Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы. Реорганизация юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Коммерческие и некоммерческие организации. Хозяйственные товарищества, их виды. Хозяйственные общества и их виды. Дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Особенности гражданско-правового унитарных предприятий. Юридический статус некоммерческих организаций. Виды некоммерческих организаций. Филиалы и представительства юридического лица.
Раздел 6. Объекты гражданских прав	Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Вещи: понятие, значение, правовые основания классификации. Движимые и недвижимые вещи. Государственная регистрация недвижимости. Предприятия. Делимые и неделимые вещи. Потребляемые и непотребляемые вещи. Индивидуально-определенные и родовые вещи. Главные вещи и

	принадлежности. Животные. Правовой режим плодов, продукции доходов. Деньги и ценные бумаги. Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг и правовые основания их классификации. Нематериальные блага как объекты гражданских прав. Особенности защиты нематериальных благ.
Раздел 7. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей. Сделки	Понятие сделки. Сделка как волевое и правомерное действие. Виды сделок: односторонние, двусторонние и многосторонние сделки. Возмездные и безвозмездные сделки. Консенсуальные и реальные сделки. Каузальные и абстрактные сделки. Бессрочные, срочные сделки. Условные сделки. Виды условий в сделках. Сделки, совершённые под отлагательным условием и сделки, совершённые под отменительным условием. Фидуциарные сделки. Сделки и условия их действительности. Дееспособность участников сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Устная и письменная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Правовые последствия несоблюдения письменной формы сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Виды недействительных сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Двусторонняя и односторонняя реституция. Условия недопущения односторонней и двусторонней реституции.
Раздел 8. Представительство. Доверенность	Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителей. Понятие, причины и субъекты представительства. Цель представительства. Виды представительства. Понятие и виды доверенности. Форма и срок доверенности. Передоверие. Нотариальное удостоверение доверенности и его последствия. Прекращение доверенности.
Раздел 9. Сроки. Исковая давность	Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановления и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
Раздел 10. Право собственности и иные вещные права	Собственность как экономическая категория. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Основные экономические формы присвоения материальных благ. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. Понятие и содержание права собственности. Содержание правомочий собственника. Формы и виды права собственности. Приобретение права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности.

	Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав. Понятие вещных прав. Соотношение права собственности и иных вещных прав. Виды ограниченных вещных прав в гражданском праве. Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Сервитуты. Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом (имущественным комплексом) собственника. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления, его разновидности. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешенной собственником предпринимательской деятельности.
Раздел 11.Гражданско-правовая защита права собственности	Понятие защиты права собственности. Гражданско-правовые способы защиты права собственности, их классификация. Вещно-правовые способы защиты права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения. Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.
Раздел 12.Общие положения об обязательствах	Понятие обязательства. Отличие обязательств от других гражданских правоотношений. Основания возникновения и стороны обязательства. Виды обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Долевые, солидарные и субсидиарные обязательства. Обязательства с участием третьих лиц. Регрессные обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Возмещение убытков. Убытки и неустойка. Особенности ответственности за неисполнение денежного обязательства. Ответственность и исполнение обязательства в натуре. Исполнение обязательства за счет должника. Ответственность за отказ передать индивидуально-определенную вещь. Субсидиарная ответственность. Ограничение размера ответственности по обязательствам. Основания возникновения ответственности за нарушение обязательства. Вина должника и кредитора. Презумпция вины нарушителя гражданских прав и обязанностей. Особенности ответственности предпринимателей. Ответственность должника за своих работников и за действия третьих лиц. Правовые последствия просрочки должником исполнения и принятия кредитором не надлежаще исполненного должником обязательства.

	Обстоятельства, исключающие гражданско-правовую ответственность за неисполнение обязательства. Понятие и основания прекращения обязательств. Надлежащее исполнение обязательств. Отступное. Зачет встречного однородного требования. Соглашение сторон о прекращении обязательства. Совпадение должника и кредитора в одном лице. Прекращение обязательства новацией. Невозможность исполнения обязательства по причинам, за наступление которых должник не отвечает. Смерть физического лица в обязательствах личностного характера. Ликвидация юридического лица. Издание акта органом государственной власти или органом государственного управления, делающего невозможным (полностью или частично) исполнение обязательства.
Раздел 13.Исполнение обязательств. Способы обеспечения обязательств	Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. Значение обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях. Неустойка. Понятие и форма соглашения о неустойке. Законная неустойка. Условия и порядок уменьшения размера неустойки. Виды неустойки. Залог: понятие и основания возникновения. Предмет залога. Имущество, на которое распространяются права залогодержателя. Ипотека. Залог без передачи и с передачей заложенного имущества залогодержателю. Последующий залог. Договор о залоге, его форма и регистрация. Содержание и сохранность заложенного имущества, последствия утраты последнего. Пользование и распоряжение предметом залога. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество. Реализация заложенного имущества. Сохранение залога при переходе права на заложенное имущество к другому лицу. Прекращение залога. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Удержание: понятие и основания. Условия и порядок удовлетворения требований за счет удерживаемого имущества. Поручительство: понятие и форма договора о поручительстве. Ответственность и права поручителя. Извещение поручителя об исполнении обязательства должником. Прекращение поручительства. Независимая гарантия. Задаток: понятие и форма соглашения о задатке. Функции задатка. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.
Раздел 14. Гражданско-правовой договор	Понятие гражданско-правового договора. Свобода договора. Сисраздел гражданско-правовых договоров. Классификация договоров в гражданском праве. Основные и предварительные договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Свободные и обязательные договоры. Взаимосогласованные договоры и договоры присоединения.

	Содержание договора. Существенные условия договора. Инициативные и предписываемые условия договора, их соотношение. Иные виды условий договора. Форма договора. Основания заключения договора. Преддоговорные контакты. Стадии заключения договора. Оферта и акцепт. Условия отзыва оферты и акцепта. Форма, сроки, способы и место заключения договора. Порядок обмена письменной информацией при заключении договора. Момент заключения договора. Заключение договора в обязательном порядке: основания, порядок. Изменение и расторжение договора. Основания и правовые последствия изменения и расторжения договора. Случаи одностороннего расторжения договора.
Раздел 15. Гражданско-правовая ответственность	Понятие гражданско-правовой ответственности. Ее основные принципы и функции. Виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение, причинная связь между противоправными действиями и наступившим вредом. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая и непреодолимой силы. Определение размера гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки. Основания повышения и снижения размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.09 Гражданский процесс

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Гражданский процесс» (далее – «дисциплина») научить студента применять нормы процессуального и материального права в соответствии с действующим законодательством, четко определять такие институты, как: подведомственность, подсудность, содержание искового производства, предмет доказывания и другие составляющие гражданского процесса.

Задачами освоения дисциплины являются:

1) выявить сущность и предмет гражданского процессуального права;

2) рассмотреть правовые категории, научные взгляды и концепции, характерные для науки гражданского процесса;

3) раскрыть специфику норм права, регулирующих общественные отношения, возникающие при отправлении правосудия по гражданским делам в судах общей юрисдикции;

4) дать исходный материал для усвоения и более глубокого изучения данной дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе

высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается в 5 и 6 семестр, форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права
			ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений
			ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные

			варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5-И-1. Применяет навыки построения речи, следуя логике рассуждений и высказываний	ОПК-5-И-1-З-1. Знает и способен правильно понимать и толковать категории отраслей современного российского права
			ОПК-5-И-1-З-1. Умеет применять навыки построения речи, следуя логике рассуждений и высказываний
		ОПК-5-И-2. Применяет навыки составления профессионально-ориентированных и юридических текстов на русском языке	ОПК-5-И-2-З-1. Знает навыки составления профессионально-ориентированных и юридических текстов на русском языке
			ОПК-5-И-2-У-1.Умеет выражать процессуальную позицию с единообразным корректным использованием гражданско-процессуальных и гражданско-правовых понятий.
			ОПК-5-И-2-У-2. Умеет логически верно готовить правоприменительные и процессуальные документы гражданского судопроизводства.
		ОПК-5-И– 3. Владеет опытом межличностной и групповой коммуникации, публичных выступлений.	ОПК-5-И-3-З-1.Знает опыт межличностной и групповой коммуникации, публичных выступлений
			ОПК-5-И-3-У-1. Умеет точно, логически и юридически безупречно выражать суть гражданско-правовых ситуаций и отношений между различными

			субъектами с их последующей квалификацией.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6-И-1. Готовит проекты нормативных актов и иных юридических документов	ОПК 6-И-1-З-1. Знает навыки разработки проектов нормативных актов
			ОПК 6-И-1-У-1. Умеет разрабатывать проекты нормативных актов
		ОПК-6-И-2 Готовит проекты заключений на нормативные правовые акты и иных юридических документов	ОПК 6-И-3-У-1. Умеет применять навыки подготовки заключений на федеральные законы
			ОПК 6-И-3-З-1. Знает навыки подготовки заключений на нормативные правовые акты

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- Судебную систему российского государства,
- формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций,
- механизм и средства правового регулирования, реализации права,
- понятие и основные признаки правовых норм, структуру, формы, основные виды правовых норм;
- понятие, основные признаки и виды правоотношений, субъекты права и участники правоотношений, объекты правоотношений, юридические факты и юридические составы;
- формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм;
- понятие и основные признаки юридической ответственности,
- основания возникновения и принципы юридической ответственности;

уметь:

- оперировать базовыми теоретическими юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

владеть:

- базовой теоретической юридической терминологией;
- общими навыками работы с нормативно-правовыми актами;
- общими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений;
- общими навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов). По дисциплине предусмотрены зачет, *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5	6		
Аудиторные занятия (контактная работа)		110	54	56		
В том числе:						
Лекции (Л)		46	18	28		
Практические занятия (ПЗ)		64	36	28		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		142	90	52		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	144	144		
	зачетные единицы	8	4	4		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5	6		
Аудиторные занятия (контактная работа)		64	28	36		
В том числе:						
Лекции (Л)		24	8	16		
Практические занятия (ПЗ)		40	20	20		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		188	116	72		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	144	144		
	зачетные единицы	8	4	4		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[9].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и разделтическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)
Очная форма обучения

Раздел, раздел	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Предмет, методы, система гражданского процессуального права. Гражданский процесс.	26	18	8	2		6
Раздел 2. Источники и принципы гражданского процесса.	28	18	10	4		6
Раздел 3. Подведомственность и подсудность.	30	18	12	4		8
Раздел 4. Понятие и структура гражданских процессуальных правоотношений.	30	18	12	4		8
Раздел 5. Лица, участвующие в деле. Представительство.	30	18	12	4		8
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**144**	**90**	**54**	**18**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Раздел 6. Доказательства и доказывание	18	10	8	4		4
Раздел 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	22	10	12	6		6
Раздел 8. Процессуальные сроки.	22	10	12	6		6
Раздел 9. Судебные извещения и вызовы	22	10	12	6		6
Раздел 10. Возбуждение гражданского дела. Исковое производство.	24	12	12	6		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					

Общий объем, часов за 2 семестра	**144**	**52**	**56**	**28**	**-**	**28**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**142**	**110**	**46**	**-**	**64**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, раздел	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Предмет, методы, система гражданского процессуального права. Гражданский процесс.	26	20	6	2		4
Раздел 2. Источники и принципы гражданского процесса.	26	20	6	2		4
Раздел 3. Подведомственность и подсудность.	24	20	4	-		4
Раздел 4. Понятие и структура гражданских процессуальных правоотношений.	32	26	6	2		4
Раздел 5. Лица, участвующие в деле. Представительство.	36	30	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**144**	**116**	**28**	**8**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Раздел 6. Доказательства и доказывание	20	14	6	2		4
Раздел 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	20	14	6	2		4
Раздел 8. Процессуальные сроки.	22	14	8	4		4

Раздел 9. Судебные извещения и вызовы	22	14	8	4		4
Раздел 10. Возбуждение гражданского дела. Исковое производство.	24	16	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**144**	**72**	**36**	**16**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**188**	**64**	**24**	**-**	**40**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (разделм)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Предмет, методы, система гражданского процессуального права. Гражданский процесс.	Формы защиты прав и охраняемых законом интересов. Характеристика судебной формы защиты. Задачи гражданского судопроизводства. Понятие гражданского процессуального права и предмета его регулирования. Метод регулирования. Система гражданского процессуального права. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями права (гражданским, семейным, трудовым, уголовно-процессуальным, уголовным). Гражданский процесс как один из видов судебной деятельности. Виды гражданского судопроизводства. Понятие и задачи гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса.
Раздел 2. Источники и принципы гражданского процесса.	Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. Общая характеристика ГПК РФ 2002 г. как источника гражданского процессуального права, его система. Порядок введения в действие ГПК РФ 2002 г. Международные договоры как источники гражданского процессуального права. Нормы, институты гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Система принципов гражданского процессуального права. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе. Организационно - функциональные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство

	граждан и организаций перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства. Функциональные принципы правосудия по гражданским делам: принцип диспозитивности, состязательности, процессуального равенства сторон, устности, непосредственности, непрерывности.
Раздел 3. Подведомственность и подсудность.	Органы защиты субъективных прав и интересов граждан и организаций. Понятие и виды подведомственности гражданских дел суду. Подведомственность гражданских дел суду (понятие, значение, виды). Подведомственность суду исковых дел, дел, возникающих из публичных правоотношений, и дел особого производства. Подведомственность споров, возникающих из имущественных и других правоотношений между государственными, кооперативными и общественными организациями. Понятие подсудности. Ее отличие от подведомственности. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Порядок передачи дела в другой суд. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела. Подсудность дел мировому судье.
Раздел 4. Понятие и структура гражданских процессуальных правоотношений.	Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Содержание гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация. Суд как обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. Правовое положение суда. Роль суда в гражданском процессе. Состав суда. Нравственные основы судебной деятельности. Лица, участвующие в деле, и другие участники процесса как субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле; добросовестное ведение дела.
Раздел 5. Лица, участвующие в деле. Представительство.	Стороны – основные участники искового производства. Правовое положение сторон. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное соучастие (цель и основания соучастия, виды соучастия). Процессуальное правопреемство (понятие, основания и порядок вступления в процесс правопреемника). Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований. Отличие третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, от соучастников (соистцов и соответчиков).

	Участие прокурора в гражданском процессе. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе. Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и отдельных граждан, защищающих права других лиц. Формы их участия в гражданском процессе. Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное). Требования к оформлению представительства. Доверенность. Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.
Раздел 6. Доказательства и доказывание	Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные. Относимость доказательств и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание сторон как средство доказывания. Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Заявление о подложности доказательств. Вещественные доказательства. Их отличие от письменных доказательств. Порядок их представления и хранения. Осмотр на месте. Права лиц, участвующих в деле, при осмотре на месте. Протокол осмотра. Экспертиза. Основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы. Заключение эксперта, его содержание. Процессуальные права и обязанности экспертов. Дополнительная и повторная экспертиза. Аудио- и видеозапись. Обеспечение доказательств. Основания к обеспечению доказательств. Судебные поручения. Процессуальный порядок дачи и выполнения судебного поручения.
Раздел 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с

	производством по делу. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы. Основание и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение судебного штрафа.
Раздел 8. Процессуальные сроки.	Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков. Сроки рассмотрения гражданских дел. Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.
Раздел 9. Судебные извещения и вызовы	Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Понятие и роль надлежащего уведомления.
Раздел 10. Возбуждение гражданского дела. Исковое производство.	Понятие и сущность иска. Виды исков в гражданском процессе. Элементы иска. Право на иск. Предпосылки права на предъявление иска. Порядок предъявления иска. Последствия его несоблюдения. Исковое заявление и его реквизиты. Оставление искового заявления без движения. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Возвращение искового заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.10 Арбитражный процесс

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Арбитражный процесс» (далее – модуль) является овладение студентами знаниями арбитражного процессуального права, теоретическими положениями науки арбитражного процессуального права; усвоение оснований и условий применения, а также формирование умений и навыков по применению арбитражных процессуальных норм при рассмотрении и разрешении гражданских дел в арбитражных судах; формирование научного мировоззрения по вопросам о роли и месте арбитражных судов Российской Федерации, о значении арбитражных процессуальных норм в рассмотрении и разрешении споров, возникающих из экономических, в том числе предпринимательских, правоотношений; разъяснение правовых позиций Конституционного Суда РФ по вопросам арбитражного процесса, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ (Высшего Арбитражного Суда – до внесения изменений в законодательство о судебной системе РФ).

Задачи модуля:

– раскрытие объективных закономерностей и демократических основ арбитражного судопроизводства, основанных на идее правового государства;

– обоснование правосудия как особой формы государственной деятельности, осуществляемой специально созданными для этого органами – судами;

– определение понятия арбитражного процессуального права, его предмета и метода;

- усвоение специфики понятийного аппарата;

- развитие навыков самостоятельной работы с нормативными правовыми актами;

- умение правильно применять нормы АПК РФ при составлении судебных актов и иных процессуальных документов;

- овладение методикой рассмотрения в суде споров экономического характера;

- развитие навыков применения полученных знаний в практической деятельности;

– обстоятельное рассмотрение порядка регулирования общих и частных вопросов судопроизводства по арбитражным делам.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 5 курсе в 9 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6-И-1. Готовит проекты нормативных актов и иных юридических документов	ОПК 6-И-1-З-1. Знает навыки разработки проектов нормативных актов ОПК 6-И-1-У-1. Умеет разрабатывать проекты нормативных актов
		ОПК-6-И-2 Готовит проекты заключений на нормативные правовые акты и иных юридических документов	ОПК 6-И-3-У-1. Умеет применять навыки подготовки заключений на федеральные законы ОПК 6-И-3-З-1. Знает навыки подготовки заключений на нормативные правовые акты

В результате освоения модуля обучающийся должен:

знать:

– сущность и задачи арбитражного процессуального права и арбитражного процессуального судопроизводства Российской Федерации;

- действующую структуру судебной системы РФ;

– место арбитражного процесса и его значение среди других отраслей права;

– теоретические положения о принципах, категориях и институтах арбитражного процесса;

– действующие нормы арбитражного процессуального права РФ, их нравственное содержание, а также нравственные основы процессуальной деятельности;

– содержание правового регулирования рассмотрения и разрешения споров, подведомственных арбитражным судам, а также заявлений и жалоб; порядок пересмотра судебных постановлений по арбитражным делам;

– особенности рассмотрения отдельных категорий арбитражных дел;

– судебную практику по арбитражным делам;

– тенденции развития практики применения арбитражно-процессуальных норм и развития арбитражного процессуального права.

уметь:

– определять сущность и содержание общественных отношений, являющихся предметом арбитражного судопроизводства;

– правильно выбирать и применять нормы, регулирующие производство по конкретным категориям арбитражных дел;

– квалифицированно составлять процессуальные документы;

– применять информационно-вычислительную технику;

– пользоваться законодательными источниками и материалами арбитражно-судебной практики, в том числе справочными пособиями и информационно-справочными правовыми системами типа «Гарант», «Консультант»;

– вести учет арбитражно-судебной практики;

– работать с монографической литературой и другими научными источниками;

– применять знания смежных отраслей права.

– организовывать и планировать свою деятельность, выбирать наиболее эффективных способов решения возникающих вопросов.

– самостоятельно совершенствовать свои знания, в т.ч. с учетом изменений в законодательстве и с учетом судебной практики.

владеть:

- терминологией АПП;

- навыками работы с нормативными правовыми актами в области судоустройства и судопроизводства по экономическим спорам;

- разрешения пробелов и коллизий в данной сфере правового регулирования;

- навыками анализа различных правовых явлений в области судопроизводства в арбитражном суде, процессуальных юридических фактов;

- навыками анализа норм АПП и арбитражных процессуальных отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками анализа судебной практики по экономическим спорам и делам, подведомственным арбитражным судам;

- навыками принятия необходимых арбитражно-процессуальных мер защиты прав хозяйствующих субъектов и граждан, имеющих статус индивидуального предпринимателя.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		68	68			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		34	34			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		40	40			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			9			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[10].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
1. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.	6	2	4	2		2
2. Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.	4	2	2	2		2
3. Подведомственности и подсудность арбитражных дел.	6	2	4	2		2
4.Арбитражные правоотношения. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	6	2	4	2		2
5.Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	6	2	4	2		2
6.Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	6	2	4	2		2
7. Процессуальные сроки.	6	2	4	2		2
8. Претензионное производство.	6	2	4	2		2
9. Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.	8	4	4	2		2
10. Подготовка дела к судебному разбирательству.	6	2	4	2		2

11.Судебное разбирательство по первой инстанции	8	4	4	2		2
12. Виды производств по пересмотру судебных актов.	8	4	4	2		2
13. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	8	4	4	2		2
14. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.	12	4	8	4		4
15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	12	4	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**40**	**68**	**34**	**-**	**34**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
1. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.	8	6	2	2		-
2. Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.	8	6	-	-		-
3. Подведомственности и подсудность арбитражных дел.	8	6	-	-		-

4.Арбитражные правоотношения. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	8	6	2	2		-
5.Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	8	6	2	-		2
6.Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	8	6	2	2		-
7. Процессуальные сроки.	8	6	2	-		2
8. Претензионное производство.	8	6	2	-		2
9. Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.	8	6	2	-		2
10. Подготовка дела к судебному разбирательству.	8	6	2	2		-
11.Судебное разбирательство по первой инстанции	8	6	2	-		2
12. Виды производств по пересмотру судебных актов.	8	6	2	2		-
13. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	8	6	2	-		2
14. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел.	8	4	2	2		-
15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	2	2		-		-
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**84**	**24**	**12**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
1. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процессуального права.	Арбитражное процессуальное право, его предмет, метод и система. Взаимодействие арбитражного процессуального права с другими отраслями российского права. Место арбитражного процессуального законодательства в системе российского законодательства. Источники арбитражного процессуального права. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства. Наука арбитражного процессуального права, история развития, основные этапы. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права. Состязательная модель судопроизводства и его влияние на систему принципов арбитражного процессуального права. Развитие и современное состояние системы принципов. Влияние международных правовых актов на современную систему принципов. Международные принципы правосудия и их значение. Состав и основные классификации национальных принципов арбитражного процессуального права.
2. Арбитражные суды в системе судебной власти РФ. Третейские суды.	Система, структура, компетенция арбитражных судов РФ. Арбитражное процессуальное право: понятие, задачи, цели, значение, система. Источники арбитражного процессуального права. Принципы арбитражного процесса. Судопроизводство в арбитражных судах: понятие, виды арбитражного судопроизводства.. Стадии арбитражного процесса: понятие, признаки стадий, задачи,значение. Третейские суда в системе судов по экономическим спорам.
3. Подведомственности и подсудность арбитражных дел.	Подведомственность споров арбитражным судам: понятие, содержание, разграничение. Разграничение споров между судами общей юрисдикции и арбитражными судами. Передача экономических споров на разрешение третейских судов. Подсудность арбитражных дел и ее виды. Передача арбитражных дел из одного суда в другой. Объединение дел в единое производство. Отложение, приостановление и возобновление производства по делу.
4.Арбитражные правоотношения. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе.	Арбитражные правоотношения: понятие, содержание, форма, субъекты, объект. Понятие и классификация участников арбитражного процесса. Арбитражный суд как самостоятельный участник арбитражного процесса. Основания и порядок отвода судей, самоотвод судей. Арбитражные заседатели: порядок назначения, участия. Лица, участвующие в деле: классификация, права и обязанности. Замена ненадлежащего ответчика. Лица, способствующие отправлению правосудия.

	Представительство в арбитражном процессе: оформление представительства, права и обязанности представителя.
5.Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.	Понятие доказательства и доказывания. Предмет доказывания. Классификация доказательств. Средства доказывания: письменные доказательства, вещественные доказательства; объяснения сторон и других лиц, участвующих в деле; заключение эксперта и показания специалиста, свидетеля; аудио-и видео записи, иные документы и материалы. Бремя доказывания в арбитражном процессе. Факты, не подлежащие доказыванию. Оценка доказательств: относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств. Обеспечение доказательств, истребование доказательств. Судебные поручения в арбитражном процессе. Обеспечение доказательств.
6.Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	Понятие и виды арбитражных расходов. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка их уплаты. Понятие издержек, связанных с рассмотрением арбитражных дел. Арбитражные штрафы: понятие, виды, основания и порядок наложения, обжалование определения о наложении штрафа. Судебные извещения.
7. Процессуальные сроки.	Понятие, виды и значение процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление, восстановление, продление и перерыв процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.
8. Претензионное производство.	Понятие претензионного производства. Порядок проведения, поддачи (направления), основания осуществления. Сроки, значение. Досудебное урегулирование споров.
9. Иск. Возбуждение арбитражного судопроизводства.	Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое заявление, его форма и содержание. Исправление недостатков искового заявления. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска. Мировое соглашение.
10. Подготовка дела к судебному разбирательству.	Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.
11.Судебное разбирательство по первой инстанции	Основные этапы судебного заседания. Порядок проведения заседания арбитражного суда. Рассмотрение дел при непредставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также в отсутствие лиц, участвующих в деле. Перерыв в судебном заседании.

	Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Постановления суда. Понятие и виды постановлений арбитражных судов. Решение арбитражного суда. Порядок вынесения решения арбитражного суда, основные требования к решению арбитражного суда. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания. Исполнение решения. Индексация присужденных денежных сумм. Исправление недостатков решения арбитражного суда. Определения арбитражного суда, их понятие, виды и законная сила.
12. Виды производств по пересмотру судебных актов.	Производство в арбитражном суде **апелляционной** инстанции. Понятие апелляционного производства в арбитражном процессе. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Принятие апелляционной жалобы к производству арбитражного суда. Отзыв на апелляционную жалобу. Возвращение апелляционной жалобы. Оставление апелляционной жалобы без движения. Отзыв на апелляционную жалобу. Пределы рассмотрения дела в апелляционной инстанции. Полномочия апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения в апелляционной инстанции. Постановление апелляционной инстанции Производство в **кассационной** инстанции. Характеристика кассационного производства как стадия арбитражного процесса. Право кассационного обжалования: субъекты, объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Оставление кассационной жалобы без движения. Возвращение кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Прекращение производства по кассационной жалобе. Пределы рассмотрения дела в арбитражном суде кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Производство по пересмотру судебных актов в **порядке надзора**. Лица, имеющие право принесения протеста в порядке надзора. Арбитражный суд, рассматривающий дела в порядке надзора. Порядок надзорного производства. Требования к обращению в Верховный Суд Российской Федерации. Принятие заявления или представления к производству. Возвращение заявления или представления Порядок рассмотрения дела в Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации. Постановление Верховного Суда Российской Федерации. Пересмотр по **новым и вновь открывшимся обстоятельствам** судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Понятие пересмотра по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебных актов арбитражного суда, вступивших в законную силу. Основания пересмотра. Порядок и сроки подачи заявления о пересмотре по новым и вновь открывшимся обстоятельствам. Арбитражные суды, пересматривающие судебные акты по новым и вновь открывшимся обстоятельствам судебные акты,

	вступившие в законную силу. Судебные акты, принимаемые арбитражным судом по результатам рассмотрения заявления о пересмотре судебного акта по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.
13. Производство в арбитражном суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	Понятие и сущность производства по делам, возникающим их административных и иных публичных правоотношений. Виды (категории) дел, относящихся к производству, возникающему из административных и иных публичных правоотношений. Применение общих правил искового производства и специальных правил при рассмотрении и разрешении дел. возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов: право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании нормативного правового акта полностью или в части недействующим, требования к заявлению, особенности судебного разбирательства, правовая природа решения арбитражного решения по делу. Его опубликование. Рассмотрение и разрешение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления. Иных органов, должностных лиц. Понятие ненормативного правового акта. Отличительные признаки ненормативного правового акта от нормативного. Влияние характера правового акта на решение вопросов подведомственности и подсудности. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании ненормативных правовых актов недействительными, других решений и действий государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц незаконными. Правовая природа и содержание решения арбитражного суда по делу об оспаривании ненормативных правовых актов, других решений, действий государственных органов, органов местного самоуправления. Иных органов, должностных лиц. Рассмотрение и разрешение арбитражными судами дел об административных правонарушениях. Подсудность дел и привлечении к административной ответственности. Требования, предъявляемые к заявлению о привлечении к административной ответственности. Процессуальный порядок рассмотрения и разрешения дел. Сущность решения суда и его содержание. Судебное оспаривание решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Подача заявления, форма заявления. Порядок рассмотрения, решение суда. Его содержание. Рассмотрение и разрешение дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Право на обжалование в суд, заявление и его содержание, процессуальный порядок рассмотрения и разрешения заявления, судебное решение.
14. Особенности производства в арбитражном суде по	Производство в арбитражных судах по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Понятие юридических фактов. Отличие судопроизводства по делам об установлении

отдельным категориям дел.	юридических фактов от искового производства: особенности обращение в арбитражный суд, специфические условия возбуждения процесса. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Решение арбитражного суда по делам об установлении юридических фактов и его правовое действие. Производство по делам о несостоятельности (банкротстве) организаций и граждан. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) организаций и граждан. Предупреждение несостоятельности (банкротства). Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности. Подготовка дел к разбирательству. Примирение по делам о несостоятельности. Сроки рассмотрения дел. Иные специальные правила рассмотрения и разрешения дел о несостоятельности. Упрощенное производство. Условия рассмотрения дела в порядке упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности судебного разбирательства и судебного решения по делу, рассмотренному в порядке упрощенного производства. Судопроизводство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок (субъекты, порядок реализации). Особенности рассмотрения заявления. Решение суда. Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Категории корпоративных споров. Содержание искового заявления (заявления). Лица, участвующие в деле. Обеспечительные меры. Решение суда. Производство по делам о защите прав и законных интересов группы лиц. Особенности возбуждения, подготовки и рассмотрения таких дел. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
15. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Исполнительное производство как заключительная стадия процесса. Участники исполнительного производства. Органы принудительного исполнения. Арбитражный суд в исполнительном производстве. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие совершению исполнительных действий. Исполнительные документы. Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов на основании судебных актов арбитражных судов. Выдача дубликата исполнительного листа. Сроки предъявления исполнительного листа к взысканию.

	Восстановление пропущенного срока. Поворот исполнения судебных актов. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Отложение исполнительных действий. Ответственность за неисполнение исполнительного документа.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.11 Трудовое право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Трудовое право» (далее – модуль) получение важнейших теоретических положений и анализ действующих нормативных правовых актов о труде, умение работать с ними, использовать свои знания при решении конкретных вопросов и задач, показывать динамику данной отрасли права и законодательства, тенденции его развития, акцентируя внимание в том числе и на его «болевых точках» и правоприменительной практике.

Задачи модуля:

- изложить важнейшие теоретические положения трудового права;
- проанализировать действующее трудовое законодательство;
- показать тенденции развития данной отрасли права.
- уяснить роль и место трудового права в системе российских отраслей права;
- изучить трудовое законодательство Российской Федерации и иные правовые акты, содержащие нормы трудового права;
- сформировать умение осуществлять толкование нормативно-правовых актов в целях их реализации (применения) в практической деятельности;
- сформировать навыки профессионально верно составлять тексты локальных нормативных и правоприменительных актов, трудовых договоров;
- сформировать навыки анализа и решения юридических проблем в сфере регулирования трудовых отношений;
- сформировать навыки защиты трудовых прав в соответствии с действующим законодательством.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 3 курсе: в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет, в 6 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3-И-1. Принимает участие экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3-И-1-З-1. Знает различные методологические приемы и методы получения и анализа юридической информации ОПК-3-И-1-З-1. Знает приемы толкования нормативных положений, подлежащих применению правовых актов; ОПК-3-И-1-У-1. Умеет находить и критически оценивать имеющуюся информацию ОПК-3-И-1-У-2. Умеет оценивать юридические факты, выявлять и устанавливать те из них, которые имеют значение для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения;
		ОПК-3-И-2. Анализирует поступающую юридически значимую информацию на предмет ее относимости, допустимости, достоверности и достаточности для решения конкретной задачи профессиональной деятельности	ОПК-3-И-2-З-1. Знает правила, средства и приемы обработки, оформления и систематизации письменных юридических документов ОПК-3-И-2-У-1. Знает достоверные источники юридической информации; ОПК-3-И-2-У-2. Умеет использовать юридическую терминологию при составлении документов
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм
		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права

			ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7-И-1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности	ОПК-7-И-1-З-1. Знает объем профессиональных обязанностей и принципы этики юриста ОПК-7-И-2-З-2. Знает основы этики юриста в уголовном процессе ОПК-7-И-1-З-3. Знает правила профессиональной этики при консультировании граждан. ОПК-7-И-1-У-1. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения обязанностей и принципы этики юриста
		ОПК-7-И-2. Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке	ОПК-7-И-2-З-1. Знает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке ОПК-7-И-2-У-1. Умеет противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации
		ОПК-7-И-3. Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	ОПК-7-И-3-З-1. Знает методику проведения допроса по коррупционным преступлениям. ОПК-7-И-2-У-1. Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона. ОПК-7-И-2-УД-2. Умеет давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам коррупционной направленности в управленческой деятельности.

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику последствий совершения противоправных действий;
- особенности осуществления трудовых прав в рамках отдельных институтов трудового права;
- правовую природу юридического факта, порождающего трудовые правоотношения, с целью правильного выбора подлежащих применению правовых норм;
- обязательные требования к содержанию и реквизитам правовых документов, установленные трудовым законодательством;
- элементы состава трудового правонарушения
- определение и виды трудового правонарушения, отличительные особенности правовых последствий трудовых правонарушений работодателем;
- нормативные правовые акты трудового законодательства, устанавливающие специальные требования к форме и порядку формирования юридической и иной документации;
- правовую характеристику институтов трудового права;
- правовые акты, их регулирующие; практику применения трудового законодательства.

Уметь:

- анализировать трудовое законодательство с целью совершения действий в точном соответствии с законом;
- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушениями трудового законодательства и применением мер юридической ответственности в трудовом праве;
- анализировать правовые ситуации и избирать оптимальные механизмы применение норм трудового законодательства для регулирования конкретных трудовых правоотношений;
- определять нормативные акты, подлежащие применению для регулирования различных трудовых правоотношений;
- сопоставлять различные юридические факты, порождающие трудовые правоотношения, с целью их надлежащей правовой квалификации;
- систематизировать требования, предъявляемые трудовым законодательством к содержанию и оформлению правовых документов;
- анализировать состав трудового правонарушения;
- анализировать деяние с точки зрения его правовой квалификации как трудового правонарушения
- анализировать мотивировочную часть судебного решения, содержание трудового договора и других юридических документов, в которых отражены положения трудового законодательства, соотносить их содержание с предписаниями правовых норм;
- анализировать содержание проектов нормативно-правовых актов, содержащих нормы, регулирующие трудовые правоотношения, выявлять в них положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции;
- применять необходимые способы толкования трудоправовой нормы;
- обобщать и анализировать информацию с целью определения фактических обстоятельств дела для предоставления квалифицированного юридического заключения или консультации;
- анализировать трудовое законодательство и практику его применения в целях составления квалифицированного юридического заключения;

Владеть:

- обосновывать правильность применения соответствующих норм трудового законодательства в конкретной ситуации;
- владеть навыками проведения расчетов сумм компенсации в порядке возмещения работникам материальной ответственность за задержку выплаты заработной платы и иных выплат, необходимых для составления юридических документов;
- выбирать оптимальные способы защиты трудовых прав в зависимости от характера нарушения;
- формулировать предложения по устранению противоречий между нормами действующих правовых актов и нормами проектов актов, направленных на регулирование трудовых правоотношений;
- осуществлять системное толкование правовых предписаний;
- формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 8 зачетных единиц (288 часа). По модулю предусмотрен зачет и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5	6		
Аудиторные занятия (контактная работа)		110	54	56		
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		64	36	28		
Практические занятия (ПЗ)		46	18	28		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		142	54	88		
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	108	180		
	зачетные единицы	8	3	5		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5	6		
Аудиторные занятия (контактная работа)		68	32	36		
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		36	20	16		
Практические занятия (ПЗ)		32	12	20		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		184	76	108		
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	108	180		
	зачетные единицы	8	3	5		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[11].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
5 семестр						
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права	12	6	6	4		2
Тема 2. Источники трудового права	12	6	6	4		2
Тема 3. Основные принципы трудового права	12	6	6	4		2
Тема 4. Субъекты трудового права	12	6	6	4		2
Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права	12	6	6	4		2
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда	14	8	6	4		2
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	16	8	8	6		2
Тема 8. Трудовой договор	18	8	10	6		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 1 семестр	**108**	**54**	**54**	**36**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
6 семестр						
Тема 9. Подготовка и профессиональное образование работников	8	4	4	2		2
Тема 10. Рабочее время и время отдыха	8	4	4	2		2
Тема 11. Заработная плата и методы ее правового регулирования	14	10	4	2		2
Тема 12. Гарантии и компенсации	14	10	4	2		2
Тема 13. Дисциплина труда	14	10	4	2		2
Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора	14	10	4	2		2

Тема 15. Охрана труда.	18	10	8	4		4
Тема 16. Защита трудовых прав работника. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	18	10	8	4		4
Тема 17. Трудовые споры и порядок их разрешения.	18	10	8	4		4
Тема 18. Общая характеристика международно-правового регулирования труда	18	10	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**180**	**88**	**56**	**28**	**-**	**28**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**142**	**110**	**64**	**-**	**46**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
5 семестр						
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права	10	6	4	2		2
Тема 2. Источники трудового права	12	10	2	2		-
Тема 3. Основные принципы трудового права	14	10	4	2		2
Тема 4. Субъекты трудового права	12	10	2	2		-
Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права	14	10	4	2		2
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда	14	10	4	2		2
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	16	10	6	4		2
Тема 8. Трудовой договор	16	10	6	4		2

Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 1 семестр	**108**	**76**	**32**	**20**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
6 семестр						
Тема 9. Подготовка и профессиональное образование работников	14	10	4	2		2
Тема 10. Рабочее время и время отдыха	14	10	4	2		2
Тема 11. Заработная плата и методы ее правового регулирования	12	10	2	-		2
Тема 12. Гарантии и компенсации	14	10	4	2		2
Тема 13. Дисциплина труда	14	10	4	2		2
Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора	14	10	4	2		2
Тема 15. Охрана труда.	14	12	2	-		2
Тема 16. Защита трудовых прав работника. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	16	12	4	2		2
Тема 17. Трудовые споры и порядок их разрешения.	16	12	4	2		2
Тема 18. Общая характеристика международно-правового регулирования труда	16	12	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестр	**180**	**108**	**36**	**16**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**184**	**68**	**36**	**-**	**32**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
5 семестр	
Тема 1. Понятие, предмет, метод и	Трудовое право – одна из ведущих отраслей права Российской Федерации. Роль труда в жизни общества. Возникновение и развитие

система трудового права	трудового законодательства в России. Формы реализации свободы труда в современных условиях. Понятие трудового права и его место в системе российского права. Трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения как предмет трудового права. Понятие метода трудового права как отрасли права, его особенности. Сфера действия трудового права. Цели и задачи трудового законодательства. Социальное предназначение трудового права. Соотношение трудового права с другими отраслями права, регулирующими отношения, связанные с трудом. Система отрасли трудового права. Предмет и система науки трудового права. Задачи науки трудового права. Основные направления совершенствования правового регулирования трудовых отношений в современных условиях.
Тема 2. Источники трудового права	Понятие источников трудового права. Виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права. Всеобщая Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. Конвенции МОТ. Соглашения стран Содружества Независимых Государств. Декларация прав человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 года. Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. Трудовой кодекс Российской Федерации. Законы, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения. Соотношение законодательства РФ и законодательства субъектов Российской Федерации в сфере трудового права. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. Подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента РФ; постановления Правительства РФ; нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права. Социально-партнерские акты: генеральное, региональные, территориальные, отраслевые (межотраслевые) соглашения; коллективные договоры. Локальные нормативные акты трудового права. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства.
Тема 3. Основные принципы трудового права	Понятие и классификация правовых принципов. Понятие основных принципов правового регулирования труда. Классификация принципов по сфере их действия. Система принципов правового регулирования труда: общеправовые принципы; межотраслевые принципы; отраслевые и внутриотраслевые принципы. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда»: свобода объединения и действенное признание права на ведение коллективных переговоров; упразднение всех форм принудительного или обязательного труда; действенное запрещение детского труда; недопущение дискриминации в области труда и занятий. Свобода труда – краеугольный принцип трудового права. Содержание основных принципов правового регулирования труда. Понятие гарантий основных трудовых прав и свобод. Конкретизация принципов трудового права в институтах данной отрасли.

Тема 4. Субъекты трудового права	Понятие и виды субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правосубъектность, субъективные права и обязанности, гарантии прав и обязанностей, ответственность субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Трудовая правосубъектность гражданина. Основные права и обязанности работника. Юридические гарантии статутных прав и обязанностей работников. Трудовые права иностранцев и лиц без гражданства. Работодатель как субъект трудового права. Другие субъекты, обладающие правом приема граждан на работу. Управление организацией. Руководитель организации как представитель работодателя. Основные формы участия работников в управлении организацией непосредственно или через своих представителей. Профсоюзные органы в организациях как субъекты трудового права. Законодательство РФ о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Основные функции профсоюзов: представительство и защита социально-трудовых прав и интересов своих членов, контроль за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, как субъекты трудового права. Трудоправовой статус органов службы занятости и трудоустройства и юрисдикционных органов по рассмотрению трудовых споров.
Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права	Понятие и система правоотношений в сфере трудового права. Понятие трудового правоотношения. Отличие трудового правоотношения от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанных с трудом. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.. Общая характеристика иных правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми: по: организации труда и управлению трудом; трудоустройству у данного работодателя; профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства; разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию работников.
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда	Договорное регулирование социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических интересов работников и работодателей – основа социального партнерства. Понятие, стороны и значение социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система социального партнерства. Формы социального партнерства. Представители сторон в социальном партнерстве, их правовой статус. Органы социального партнерства. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Коллективные переговоры, порядок их проведения. Понятие коллективного договора, его содержание и структура. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключение. Действие

	коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора. Понятие и виды социально-партнерских соглашений. Участники соглашений и их содержание. Порядок разработки проекта социально-партнерских соглашений и его заключения. Действие социально-партнерского соглашения. Изменение и дополнение социально-партнерского соглашения. Регистрация и контроль за выполнением коллективного договора, социально-партнерского соглашения. Ответственность сторон социального партнерства.
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Гарантии права на труд. Понятие занятости населения и ее правовое значение. Общая характеристика законодательства о занятости населения. Круг лиц, считающихся занятыми. Государственная политика в области содействия занятости населения. Права граждан в области занятости. Гарантии занятости для различных категорий населения. Понятие безработного. Порядок и условия признания гражданина безработным. Подходящая работа, ее критерии. Правовой статус безработного. Правовая организация трудоустройства. Система органов государственной службы занятости и их права и обязанности. Права и обязанности трудоустраиваемых лиц. Квотирование рабочих мест. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан, зарегистрированных в службе занятости населения. Общественные оплачиваемые работы. Гарантии социальной поддержки безработных. Условия и сроки выплаты пособия по безработице (стипендии) и их размеры. Порядок привлечения и использования иностранной рабочей силы в России. Особенности трудоустройства граждан Российской Федерации за границей.
Тема 8. Трудовой договор	Трудовой договор как основной институт трудового права. Понятие трудового договора. Основные функции трудового договора. Отличительные признаки трудового договора и его отграничение от гражданско-правовых договоров о труде. Содержание трудового договора: а) условия, вытекающие из законодательства о труде; б) условия (обязательные и факультативные), определяемые соглашением сторон. Классификация трудовых договоров по сроку и по их содержанию. Случаи заключения срочных трудовых договоров, непосредственно предусмотренные законодательством. Трудовой договор при работе по совместительству. Особенности заключения трудового договора с отдельными категориями работников. Общий порядок заключения трудовых договоров. Форма трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Процедура оформления на работу. Документы, подлежащие представлению при поступлении на работу. Обязанности работодателя при приеме граждан на работу. Испытание при приеме на работу. Правовые последствия при неудовлетворительном результате испытания работника. Трудовая книжка: ее значение и порядок ведения. Общие требования трудового законодательства по защите персональных данных работника. Изменение трудового договора. Перевод на другую работу: понятие перевода и его отличие от перемещения. Виды переводов на другую работу.

	Основания и условия перевода на другую работу, в другую организацию и в другую местность. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе самого работника. Постоянные и временные переводы. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Общие и дополнительные основания прекращения трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по соглашению сторон. Расторжение срочного трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Особенности увольнения работников при сокращении численности или штата. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных Трудовых кодексом или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Дополнительные юридические гарантии при увольнении для некоторых категорий работников (женщин и лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних, руководителей выборных профсоюзных органов). Гарантии от необоснованного увольнения. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода увольнения.
6 семестр	
Тема 9. Подготовка и профессиональное образование работников	Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Ученический договор. Его содержание, срок, форма и действие. Время ученичества. Оплата ученичества. Недействительность условий ученического договора. Права и обязанности сторон ученического договора. Основания прекращения ученического договора.
Тема 10. Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Виды рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени и порядок ее установления. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы (смены). Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени: совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени и порядок его установления. Виды рабочей недели. Ненормированный рабочий день. Графики сменности работы. Вахтовый метод организации работ. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Разделение рабочего дня на части. Дежурства и их правовой режим. Служебные командировки. Учет рабочего времени: поденный и суммированный. Особенности режима рабочего времени отдельных категорий работников.

	Время отдыха: понятие, виды, порядок установления и регулирования. Перерывы в течение рабочего дня (смены). Ежедневный (междусменный) отдых. Выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). Дополнительные дни отдыха. Нерабочие праздничные дни. Порядок привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Право работников на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск, его продолжительность, основания и порядок предоставления. Разделение отпуска на части. Отзыв из отпуска. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска. Отпуска без сохранения заработной платы. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке
Тема 11. Заработная плата и методы ее правового регулирования	Понятие заработной платы в трудовом праве. Принципы оплаты труда работников. Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Установление минимального размера оплаты труда. Исчисление средней заработной платы. Установление системы заработной платы, размеров тарифных ставок и должностных окладов. Введение районных коэффициентов, размеров оплаты труда при отклонении от условий, предусмотренных тарифами и в некоторых других случаях Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Заработная плата работников бюджетной сферы. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров. Основные направления реформирования оплаты труда работников бюджетной сферы. Локальное регулирование оплаты труда. Роль коллективных договоров и соглашений в регулировании оплаты труда. Системы заработной платы: сдельная, повременная. Нормы труда и сдельные расценки. Порядок их установления. Формы материального стимулирования труда работников: премии, вознаграждения по итогам работы за год. Надбавки и доплаты и порядок их установления. Оплата труда в особых условиях. Оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий и в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Денежная и натуральная форма заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.
Тема 12. Гарантии и компенсации	Понятие гарантий и компенсаций. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Другие гарантии: при переводе работника на другую постоянную нижеоплачиваемую работу, при временной нетрудоспособности, на время проведения медицинского обследования. Гарантии и компенсации при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании, в случае сдачи работником крови и ее компонентов, при направлении работника работодателем для повышения

	квалификации. Возмещение расходов при использовании личного имущества работника.
Тема 13. Дисциплина труда	Дисциплина труда как правовая категория. Содержание дисциплины труда. Значение трудовой дисциплины в условиях рыночной экономики. Правовое регулирование трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка. Уставы и положения о дисциплине. Методы обеспечения дисциплины труда на предприятии. Понятие поощрения в трудовом праве. Виды поощрений и порядок их применения. Поощрения за особые трудовые заслуги перед обществом и государством. Порядок предоставления работников к государственным наградам. Дисциплинарная ответственность в трудовом праве и ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Дисциплинарные взыскания. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Специальная дисциплинарная ответственность по уставам и положениям о дисциплине; по специальным нормативным актам; для руководящих работников, их заместителей.
Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора	Материальная ответственность как обязанность возмещения ущерба. Условия наступления материальной ответственности стороны трудового договора. Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику, и ее виды. Основания возмещения работнику не полученного им заработка в случае незаконного лишения его возможности трудиться. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный имуществу работника при исполнении им трудовых обязанностей. Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы. Основание, условия, размеры и порядок возмещения морального вреда, причиненного работнику. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность. Случаи полной материальной ответственности работника. Договор о полной индивидуальной материальной ответственности, условия и порядок его заключения. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Письменный договор о коллективной (бригадной) материальной ответственности. Определение размера причиненного ущерба и причины его возникновения. Порядок взыскания ущерба.
Тема 15. Охрана труда.	Право граждан на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены. Понятие, содержание и значение охраны труда как правового института. Государственные нормативные требования охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Специальная оценка условий труда. Организация охраны труда. Государственное управление охраной труда. Служба охраны труда в организации. Комитеты (комиссии) по охране труда. Обеспечение охраны труда. Правила по технике безопасности и производственной санитарии. Медицинские осмотры некоторых категорий работников. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты. Обучение и профессиональная подготовка в области охраны труда.

	Обязанности работодателя по расследованию и учету несчастных случаев на производстве. Порядок расследования и учета несчастных случаев, составление и выдача акта о несчастном случае. Специальные правила по охране труда женщин. Запрещение применения труда женщин на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на подземных работах. Предельные нормы переноски и перемещения вручную тяжестей. Охрана труда беременных женщин, кормящих матерей и женщин, имеющих детей. Правила особой охраны труда молодежи. Работы, на которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет. Медицинские осмотры. Предельные нормы переноски и передвижения тяжестей. Охрана труда лиц с пониженной трудоспособностью, инвалидов и пенсионеров.
Тема 16. Защита трудовых прав работника. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.	Понятие защиты трудовых прав работников и ее способы. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Виды государственного надзора и контроля и органы, осуществляющие этот надзор и контроль. Надзор прокуратуры Российской Федерации за исполнением законов о труде и об охране труда. Роль Конституционного Суда Российской Федерации, судов общей юрисдикции по вопросам правоприменительных актов работодателей. Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда. Порядок инспектирования организаций. Государственный надзор за безопасным ведением работ в промышленности. Государственный энергетический надзор. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Государственный надзор за ядерной и радиационной безопасностью. Право профсоюзов на осуществление контроля за соблюдением законодательства о труде. Правовые и технические инспекции труда профсоюзов. Права профсоюзных инспекторов труда. Самозащита работниками своих трудовых прав. Ответственность должностных лиц организации за нарушение трудового законодательства и правил по охране труда.
Тема 17. Трудовые споры и порядок их разрешения.	Понятие трудовых споров и их виды. Причины возникновения трудовых конфликтов и споров. Нормативные акты и органы по рассмотрению трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Принципы разрешения индивидуальных трудовых споров в юрисдикционных органах. Порядок организации комиссии по трудовым спорам. Компетенция комиссии по трудовым спорам. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. Сроки обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Освобождение работников от судебных расходов. Коллективные трудовые споры: понятие, стороны, правовые основы их рассмотрения. Порядок и сроки рассмотрения коллективного трудового спора. Органы, рассматривающие коллективный трудовой спор: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Участие Службы по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Право работников на забастовку как способ разрешения коллективного трудового спора. Порядок объявления забастовки. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Признание забастовки

	незаконной. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Ответственность работников за незаконные забастовки.
Тема 18. Общая характеристика международно-правового регулирования труда	Понятие, значение, основные этапы развития международно-правового регулирования труда. Основные принципы международно-правового регулирования труда. Международное публичное и международное частное трудовое право. Международная организация труда (МОТ), ее основные функции, задачи и структура. Порядок принятия и статус конвенций и рекомендаций МОТ. Источники международно-правового регулирования труда. Их место в национальных законодательных системах. Общая характеристика важнейших конвенций и рекомендаций МОТ. Двусторонние и региональные соглашения по вопросам труда. Влияние норм МОТ на национальное законодательство. Механизмы контроля за применением международно-правовых стандартов труда.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.12 Уголовное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Уголовное право» (далее – «дисциплина») состоит в формирование у студентов правосознания, базирующегося на усвоении природы уголовного законодательства и основных его институтов как на уровне теоретических знаний, так и в их применении на практике; развитие общей юридической культуры и правового мышления у будущих правоведов; развитие навыков и умений, необходимых для профессионального применения уголовного законодательства.

Задачами освоения дисциплины являются:

- обеспечение студентов глубокими и системными знаниями теории уголовного права, раскрытие на этой основе Уголовного кодекса Российской Федерации и его реальных возможностей в борьбе с преступностью;
- формирование у студентов устойчивых навыков и умений применения норм - изучение норм, обеспечивающих уголовно-правовую борьбу с преступностью, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- формирование у студентов высокого уровня правосознания в области уголовного права, установки и умения эффективно бороться с преступностью в режиме строгого соблюдения действующих отечественных и международно-правовых норм.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается в 3 и 4 семестр, форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.И-1.З-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
			УК-11.И-1.У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
			УК-11.И-1.У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
		УК-11.И-2. Применяет в профессиональной деятельности базовые этические ценности, демонстрирует нетерпимое отношение к	УК-11.И-2.З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
			УК-11.И-2.У-1. Умеет давать правовую и

		коррупционному поведению	этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
			УК-11.И-2.У-2. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права
			ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений
			ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7-И-1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности	ОПК-7-И-1-З-1. Знает объем профессиональных обязанностей и принципы этики юриста
			ОПК-7-И-2-З-2. Знает основы этики юриста в уголовном процессе

			ОПК-7-И-1-З-3. Знает правила профессиональной этики при консультировании граждан.
			ОПК-7-И-1-У-1. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения
		ОПК-7-И-2. Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке	ОПК-7-И-2-З-1. Знает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке
			ОПК-7-И-2-У-1. Умеет противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации
		ОПК-7-И-3. Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	ОПК-7-И-3-З-1. Знает методику проведения допроса по коррупционным преступлениям.
			ОПК-7-И-3-У-1. Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.
			ОПК-7-И-3-У-2. Умеет давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам коррупционной направленности в управленческой деятельности.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из	ОПК-8-И-1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационно-	ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав
			ОПК-8-И-1-З-2. Знает правила заключения

	различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	сделок в электронной форме
			ОПК-8-И-1-З-3. Знает правила безопасности работы в сети Интернет. ОПК-8-И-1-У-1. Умеет давать консультации об уголовной ответственности за разглашение сведений, подлежащих защите через Сеть Интернет
			ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав
		ОПК-8-И-2. Использует в профессиональной деятельности правовые базы данных	ОПК-8-И-2-З-1. Знает принципы работы электронных правовых баз.
			ОПК-8-И-2-З-2. Знает значение стадий уголовного процесса.
			ОПК-8-И-2-У-1. Умеет использовать правовые базы данных для применения нормативных правовых актов
		ОПК-8-И-3. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	ОПК-8-И-3-З-1. Знает технологию поиска и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию в профессиональной области
			ОПК-8-И-3-У-1. Умеет осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные положения дисциплины уголовное право
- сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов уголовного права
- правовой статус субъектов основные признаки коррупционного поведения

- перечень нормативно–правовых актов, регулирующих институты уголовного права;
- нормы, регламентирующие порядок привлечения к уголовной ответственности, назначения наказания, а также освобождения от уголовной ответственности и наказания
- особенности квалификации отдельных видов преступлений;
- уголовную правоприменительную практику;

Уметь:

- выделять преступления из массива иных деяний;
- анализировать состав преступления;
- осуществлять анализ и толкование уголовно-правовых норм;
- правильно применять нормы уголовного права в борьбе с преступлениями и преступностью в целом;
- выявлять коррупционное поведение
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
- анализировать, толковать и правильно применять нормы уголовного законодательства
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов Владеть:
- навыками определения признаков коррупционного поведения
- навыками реализации норм уголовного права
- навыками работы с правовыми актами
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- навыками осуществления правовой экспертизу нормативных правовых актов
- методикой квалификации и разграничения преступлений.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов). По дисциплине предусмотрены зачет, *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3	4		
Аудиторные занятия (контактная работа)		108	50	58		
В том числе:						
Лекции (Л)		54	34	20		
Практические занятия (ПЗ)		54	16	38		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		144	58	86		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	108	180		
	зачетные единицы	8	3	5		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3	4		
Аудиторные занятия (контактная работа)		56	24	32		
В том числе:						
Лекции (Л)		28	16	12		
Практические занятия (ПЗ)		28	8	20		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		196	84	112		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	108	180		
	зачетные единицы		3	5		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[12].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и разделтическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, раздел	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 1. Понятие, задачи, система уголовного права и науки уголовное право. Уголовный закон: понятие, строение, действие. Принципы уголовного права.	8	8	6	4		2
Тема 2. Понятие преступления, признаки. Категоризация преступлений. Состав преступления.	18	10	8	6		2
Тема 3. Объективные признаки состава преступления	18	10	8	6		2
Тема 4. Субъективные признаки состава преступления	18	10	8	6		2
Тема 5. Стадии совершения умышленного преступления	20	10	10	6		4
Тема 6. Соучастие в преступлении	20	10	10	6		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 2 семестра	**108**	**58**	**50**	**34**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Тема 7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.	20	16	4	2		2
Тема 8. Множественность преступлений.	20	16	4	2		2
Тема 9. Понятие, цели и виды наказаний.	20	16	4	2		2
Тема 10. Назначение наказания.	20	16	4	2		2
Тема 11. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Погашение судимости и снятие судимости Амнистия и помилование.	20	16	4	-		4
Тема 12. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	22	16	6	2		4
Тема 13. Иные меры уголовно-правового характера.	22	16	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**180**	**112**	**32**	**12**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**196**	**56**	**28**	**-**	**28**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, раздел	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие, задачи, система уголовного права и науки уголовное право. Уголовный закон: понятие, строение, действие. Принципы уголовного права.	14	10	4	2		2
Тема 2. Понятие преступления, признаки. Категоризация преступлений. Состав преступления.	12	10	2	2		-
Тема 3. Объективные признаки состава преступления	14	10	4	2		2
Тема 4. Субъективные признаки состава преступления	16	14	2	2		-
Тема 5. Стадии совершения умышленного преступления	26	20	6	4		2
Тема 6. Соучастие в преступлении	26	20	6	4		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 2 семестра	**108**	**84**	**24**	**16**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Тема 7. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.	16	10	6	2		4
Тема 8. Множественность преступлений.	16	10	6	2		4
Тема 9. Понятие, цели и виды наказаний.	18	10	8	2		6
Тема 10. Назначение наказания.	18	10	8	2		6
Тема 11. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Погашение судимости и снятие судимости Амнистия и помилование.	20	10	10	4		6
Тема 12. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	26	16	10	4		6

Тема 13. Иные меры уголовно-правового характера.	30	20	10	4		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**180**	**86**	**32**	**12**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**144**	**108**	**54**	**-**	**54**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (разделм)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Понятие, задачи, система уголовного права и науки уголовное право. Уголовный закон: понятие, строение, действие. Принципы уголовного права.	Понятие уголовного права и его предмет. Закрепление в уголовном праве политики государства в области борьбы с преступностью. Принципы уголовного права. Задачи уголовного права в борьбе с преступностью в условиях становления и развития демократии. Предупреждение преступлений - главное направление уголовной политики. Система уголовного права. Общая и Особенная части уголовного права. Связь уголовного права с другими отраслями права. Уголовное и уголовно-процессуальное право. Уголовное и уголовно-исполнительное право. Уголовное право и криминология. Наука уголовного права, ее система и задачи. Предмет, метод науки уголовного права. Методическая основа и частно-научные методы уголовно-правовых исследований. Развитие науки уголовного права. Связь науки уголовного права с практикой органов правосудия. Отличие науки уголовного права от отрасли уголовного права.
Тема 2. Понятие преступления, признаки. Категоризация преступлений. Состав преступления.	Понятие и социальная сущность преступления. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступными. Материальное, формальное и материально-формальное определения преступления в уголовном законе. Признаки преступления. Общественная опасность - основной материальный признак преступления. Содержание общественной опасности. Признак противоправности преступлений и его значение для обеспечения законности. Отказ УК РФ от применения статей Особенной части по аналогии. Признак виновности преступлений. Отказ УК РФ от объективного вменения. Признак наказуемости преступлений, его содержание и значение. Отличие преступления от административных, гражданских и дисциплинарных правонарушений.

	Категории преступлений в зависимости от их тяжести и степени общественной опасности. Практическое значение деления преступлений на категории. Условия изменения категории преступления судом. Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву. Значение состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Элементы состава преступления и признаки, их характеризующие. Значение норм Общей и Особенной частей уголовного кодекса в определении составов преступлений. Понятие квалификации преступления. Значение точного определения всех признаков состава преступления по уголовному делу для признания деяния преступным, квалификации преступления, назначения наказания и соблюдения законности в деятельности органов внутренних дел, прокуратуры и суда. Виды составов преступлений. Основные составы преступлений. Составы преступлений со смягчающими обстоятельствами. Составы преступлений с отягчающими и особо отягчающими обстоятельствами. Простые и сложные составы преступлений. Материальные, формальные и усеченные составы преступлений. Влияние конструкции состава преступления на квалификацию содеянного. Уголовная ответственность и ее основания. Значение состава преступления для уголовной ответственности. Криминализация и декриминализация деяний
Тема 3. Объективные признаки состава преступления	Понятие объекта преступления. Общественные от ношения как объект уголовно-правовой охраны и как объект преступления по УК РФ. Значение объекта для определения характера и степени общественной опасности совершенного преступления. Виды объекта преступления. Общий объект преступления. Родовой (специальный) объект преступления, видовой объект преступления и значение этих видов объектов для построения системы Особенной части УК РФ. Непосредственный объект преступления. Установление непосредственного объекта - необходимое условие правильной квалификации преступления. Многообъектные преступления. Обязательный и дополнительный, необходимый и факультативный объекты. Предмет преступления и потерпевший от преступления. Их отличие от объекта преступления. Значение определения предмета преступления и потерпевшего для квалификации преступления. Понятие и значение объективной стороны преступления. Признаки состава преступления, характеризующие его объективную сторону; их классификация. Общественно опасное действие или бездействие как внешний акт преступного поведения. Общественно опасные последствия: понятие и виды. Причинная связь, ее особенности и значение в уголовном праве. Уголовно-правовое значение обстоятельств, времени, места, способа совершения преступления. Непреодолимая сила,

	физическое и психическое принуждение, их значение для уголовной ответственности.
Тема 4. Субъективные признаки состава преступления	Субъект преступления, его социальная и юридическая характеристики. Понятие субъекта преступления в уголовном праве. Возраст лица, по достижении которого возможна уголовная ответственность. Вменяемость - обязательное условие уголовной ответственности. Понятие невменяемости. Медицинский и юридический критерии невменяемости, их значение. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости. Ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии опьянения. Специальный субъект преступления, его виды. Субъективная сторона преступления и ее значение для уголовной ответственности. Вина, мотив и цель как признаки субъективной стороны преступления. Умысел как форма вины. Интеллектуальный и воле вой моменты умысла. Прямой и косвенный умысел. Выделение в теории других видов умысла. Неосторожность как форма вины. Преступное легкомыслие и небрежность как виды неосторожности. Преступления с двумя формами вины. Невиновное причинение вреда. Юридическая и фактическая ошибки; их виды.
Тема 5. Стадии совершения умышленного преступления	Неоконченное преступление и его виды. Приготовление к преступлению; понятие и признаки. Ответственность за приготовление. Покушение на преступление. Объективные и субъективные признаки покушения. Виды покушения. Оконченное и неоконченное покушение. Понятие и виды негодного покушения. Наказуемость негодного покушения. Добровольный отказ от доведения преступления до конца. Правовые последствия добровольного отказа. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния.
Тема 6. Соучастие в преступлении	Понятие и значение соучастия в преступлении, его объективные и субъективные признаки. Основания уголовной ответственности за соучастие в преступлении. Виды соучастников: организатор преступления, исполнитель, подстрекатель, пособник. Основания и пределы ответственности соучастников преступления. Формы соучастия. Простое и сложное соучастие. Совершение преступления с распределением ролей. Совершение преступления группой, группой по предварительному сговору или организованной группой. Основания и пределы ответственности соучастников за преступления, совершенные группой, группой лиц по предварительному сговору или организованной группой. Преступное сообщество (преступная организация), ее отличие от организованной группы. Значение института соучастия в борьбе с организованной преступностью. Эксцесс исполнителя. Добровольный отказ соучастников. Неудавшееся подстрекательство и пособничество. Вопросы квалификации неудавшегося соучастия Прикосновенность к преступлению.
Тема 7. Обстоятельства,	Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Значение этих обстоятельств в уголовном праве.

исключающие преступность деяния.	Необходимая оборона. Условия правомерности необходимой обороны. Превышение пределов необходимой обороны. Мнимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Условия правомерности действий, совершенных в состоянии крайней необходимости. Отличие крайней необходимости: от необходимой обороны. Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Правовые основания обоснованного риска. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее уголовную ответственность.
Тема 8. Множественность преступлений.	Понятие множественности преступлений. Социальная и юридическая характеристики множественности преступлений. Отграничение множественности от единичных преступлений. Совокупность преступлений (реальная, идеальная). Рецидив преступлений. Понятие и виды рецидива преступлений. Понятие опасного и особо опасного рецидива преступлений. Правовые последствия рецидива преступлений. Отграничение совокупности преступлений от конкуренции норм.
Тема 9. Понятие, цели и виды наказаний.	Понятие и признаки наказания по уголовному праву. Отличие уголовного наказания от дисциплинарного взыскания, административного наказания и иных мер государственного принуждения. Цели наказания. Общее и специальное предупреждение преступлений. Система и виды наказаний по действующему законодательству. Основные и дополнительные виды наказания. Смертная казнь как исключительная мера наказания. Условия назначения смертной казни либо замены ее пожизненным лишением свободы. Лишение свободы на определенный срок. Сроки, содержание лишения свободы. Особенности назначения лишения свободы особо опасным преступникам. Виды исправительных учреждений. Наказания, не связанные с лишением свободы. Виды и содержание.
Тема 10. Назначение наказания.	Общие начала назначения наказания по уголовному праву России. Действие принципа законности и справедливости при назначении наказания. Индивидуализация наказания в зависимости от тяжести совершенного преступления и личности виновного. Значение индивидуализации наказания для достижения его целей в борьбе с преступностью. Значение статей Общей и Особенной частей УК РФ для назначения наказания. Методы законодательной оценки общественной опасности преступлений и личности преступника. Соотношение законодательной и судебной оценок степени общественной опасности преступления и личности преступника. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Виды этих обстоятельств, их значение и социологическая характеристика. Право суда учитывать смягчающие

	обстоятельства, не указанные в законе. Исчерпывающий характер обстоятельств, отягчающих наказание. Возможность назначения судом более мягкого наказания, чем предусмотрено законом. Основания и порядок указанного смягчения наказания. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление, преступление, совершенное в соучастии. Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров. Правила назначения наказания при совокупности преступлений и совокупности приговоров. Различия в назначении наказаний по совокупности преступлений и по совокупности приговоров. Порядок определения сроков наказания при сложении сроков наказаний. Исчисление сроков наказания и зачет наказания. Особенности зачета содержания под стражей при осуждении к различным видам наказания. Условное осуждение. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока.
Тема 11. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Погашение судимости и снятие судимости Амнистия и помилование.	Понятие и значение освобождения от уголовной ответственности. Основания и виды освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, в связи с примирением с потерпевшим и вследствие истечения сроков давности. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности. Понятие и значение освобождения от наказания. Основания и виды освобождения от наказания. Отличие от освобождения от уголовной ответственности. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Условия освобождения лиц, осужденных к пожизненному лишению свободы. Отмена условно-досрочного освобождения от наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания и ее виды. Порядок отмены отсрочки. Освобождение от наказания в связи в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Амнистия и помилование. Судимость и ее последствия. Погашение снятие судимости.
Тема 12. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних	Несовершеннолетний как субъект преступления. Характеристика преступлений несовершеннолетних. Возрастные и психические особенности личности несовершеннолетних и проблема их ответственности. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности назначения наказания несовершеннолетним.

	Особенности освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания. Принудительные меры воспитательного характера, применяемые к несовершеннолетним. Сроки давности и сроки погашения судимости. Возможность применения особенностей уголовной ответственности несовершеннолетних к лицам, в возрасте от восемнадцати до двадцати лет.
Тема 13. Иные меры уголовно-правового характера.	Понятие и виды иных мер уголовно-правового характера, их правовая природа. Отличие от наказания. Понятие и виды принудительных мер медицинского характера. Цели применения принудительных мер медицинского характера. Основания и порядок применения принудительных мер медицинского характера. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера. Понятие конфискации имущества и основания ее применения. Конфискация денежной суммы взамен имущества. Возмещение причинённого ущерба.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.13 Уголовный процесс

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Уголовный процесс» (далее – «дисциплина») состоит в освоении студентами норм уголовно-процессуального права и привития навыков работы с УПК РФ, Конституцией РФ и другими нормативными актами.

Задачами освоения дисциплины являются:

- освоить общие положения и понятийный аппарат данной науки;
- овладеть способностями по анализу уголовно-процессуальных норм и разрешению правовых проблем, связанных с уголовным процессом;
- научиться применять нормы, регламентирующие порядок возбуждения, предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел, в том числе при решении учебных ситуационных задач.
- сформировать комплекс знаний в области мировых стандартов и принципов уголовно-исполнительной деятельности, особенно – требований и ограничения, касающихся обращения с заключенными и иными лицами, отбывающими уголовное наказание по приговору суда;
- рассмотреть основные международные правовые акты и российское законодательство о правах осужденных;
- выработать и закрепить у студентов навыки применения уголовно-исполнительного законодательства;
- обеспечить усвоение студентами тенденций и перспектив развития уголовно-исполнительной системы современной России;
- довести до сведения студентов основные правовые положения, касающиеся прав, обязанностей, ответственности и социальной защиты осужденных лиц в российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению

подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается с 5 и 6, 6 и 7 семестр, форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7-И-1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности	ОПК-7-И-1-З-1. Знает объем профессиональных обязанностей и принципы этики юриста
			ОПК-7-И-2-З-2. Знает основы этики юриста в уголовном процессе
			ОПК-7-И-1-З-3. Знает правила профессиональной этики при консультировании граждан.
			ОПК-7-И-1-У-1. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения
		ОПК-7-И-2. Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к	ОПК-7-И-2-З-1. Знает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке
			ОПК-7-И-2-У-1. Умеет противостоять условиям

		конфликту интересов языке	и факторам профессионально-нравственной деформации
		ОПК-7-И-3. Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	ОПК-7-И-3-З-1. Знает методику проведения допроса по коррупционным преступлениям.
			ОПК-7-И-3-У-1. Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.
			ОПК-7-И-3-У-2. Умеет давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам коррупционной направленности в управленческой деятельности.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8-И-1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав
			ОПК-8-И-1-З-2. Знает правила заключения сделок в электронной форме
			ОПК-8-И-1-З-3. Знает правила безопасности работы в сети Интернет.
			ОПК-8-И-1-У-1. Умеет давать консультации об уголовной ответственности за разглашение сведений, подлежащих защите через Сеть Интернет
			ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав
		ОПК-8-И-2. Использует в профессиональной деятельности правовые базы данных	ОПК-8-И-2-З-1. Знает принципы работы электронных правовых баз.
			ОПК-8-И-2-З-2. Знает значение стадий уголовного процесса.

			ОПК-8-И-2-У-1. Умеет использовать правовые базы данных для применения нормативных правовых актов
		ОПК-8-И-3. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	ОПК-8-И-3-З-1. Знает технологию поиска и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию в профессиональной области
			ОПК-8-И-3-У-1. Умеет осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- место и роль уголовного процесса в системе уголовно-правовых дисциплин;
- основные понятия, термины и категории уголовного процесса;
- уголовно-процессуальное законодательство;
- процессуальный статус участников уголовного судопроизводства;
- понятие, виды и свойства доказательств;
- порядок возбуждения, предварительного расследования и судебного разбирательства уголовных дел

Уметь:

- анализировать нормы и положения уголовно-процессуального законодательства;
- применять научный метод изучения закономерностей уголовно-процессуальной деятельности;
- выбирать различные подходы (формационный, цивилизационный, историко-культурный, и другие) при анализе доказательственной информации из различных источников;
- правильно составлять и оформлять уголовно-процессуальные документы;
- юридически грамотно строить отношения с государственными органами, юридическими и физическими лицами по поводу и в связи с производством по уголовному делу.

Владеть:

- уголовно-процессуальной терминологией;
- методикой в экстраполяции норм уголовного процесса на современные пробле-мы;
- навыками анализа уголовно-процессуальных норм и уголовно-процессуальных отношений;
- навыками в изыскании, постановке и разрешении значимых тем для самостоя-тельных исследовательских работ студентов уголовно-процессуального характера, текстов научного содержания, биографий знаменитых личностей, внесших вклад в развитие науки и практики уголовного процесса;

- навыками реализации норм уголовно-процессуального права.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов). По дисциплине предусмотрены зачет, *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			5	6		
Аудиторные занятия (контактная работа)		110	54	56		
В том числе:						
Лекции (Л)		64	36	28		
Практические занятия (ПЗ)		46	18	28		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		142	90	52		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	144	144		
	зачетные единицы	8	4	4		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			6	7		
Аудиторные занятия (контактная работа)		60	32	28		
В том числе:						
Лекции (Л)		32	20	12		
Практические занятия (ПЗ)		28	12	16		
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		192	112	80		
Вид промежуточной аттестации зачет, *экзамен*		36		36		
Общая трудоемкость:	часы	288	144	144		
	зачетные единицы	8	4	4		

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[13].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и разделтическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-

---

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, раздел	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Сущность, задачи и основные понятия уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права.	18	12	6	4		2
Раздел 2. Принципы уголовного судопроизводства.	20	12	8	6		2
Раздел 3. Участники уголовного процесса. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.	20	12	8	6		2
Раздел 4. Уголовное преследование. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.	20	12	8	6		2
Раздел 5. Понятие, содержание и значение теории доказательств и доказательственного права в уголовном судопроизводстве	22	14	8	6		2
Раздел 6. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения, их виды и система. Задержание подозреваемого. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения.	24	14	10	6		4
Раздел 7. Процессуальные сроки. Процессуальные из-	20	14	6	2		4

держки. Ходатайства и жалобы. Реабилитация.						
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 2 семестра	**144**	**90**	**54**	**36**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Раздел 8. Возбуждение уголовного дела.	14	6	8	4		4
Раздел 9. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.	14	6	8	4		4
Раздел 10. Следственные действия.	16	8	8	4		4
Раздел 11. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого	16	8	8	4		4
Раздел 12. Приостановление и возобновление предварительного следствия и дознания.	16	8	8	4		4
Раздел 13. Окончание предварительного следствия.	16	8	8	4		4
Раздел 14. Стадия подготовки дела к судебному заседанию. Предварительное слушание	16	8	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**144**	**52**	**56**	**28**	**-**	**28**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**142**	**110**	**64**	**-**	**46**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, раздел	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**

Раздел 1. Сущность, задачи и основные понятия уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права.	20	16	4	2		2
Раздел 2. Принципы уголовного судопроизводства.	18	16	2	2		-
Раздел 3. Участники уголовного процесса. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве.	20	16	4	2		2
Раздел 4. Уголовное преследование. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.	20	16	4	2		2
Раздел 5. Понятие, содержание и значение теории доказательств и доказательственного права в уголовном судопроизводстве	22	16	6	4		2
Раздел 6. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения, их виды и система. Задержание подозреваемого. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения.	22	16	6	4		2
Раздел 7. Процессуальные сроки. Процессуальные из-держки. Ходатайства и жалобы. Реабилитация.	22	16	6	4		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 2 семестра	**144**	**112**	**32**	**20**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					
Раздел 8. Возбуждение уголовного дела.	14	10	4	2		2
Раздел 9. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.	14	10	4	2		2
Раздел 10. Следственные действия.	12	10	2	-		2
Раздел 11. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого	14	10	4	2		2
Раздел 12. Приостановление и возобновление предварительного следствия и дознания.	14	10	4	2		2

Раздел 13. Окончание предварительного следствия.	14	10	4	2		2
Раздел 14. Стадия подготовки дела к судебному заседанию. Предварительное слушание	26	20	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за 2 семестра	**144**	**80**	**28**	**12**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов по модулю	**288**	**192**	**60**	**32**	**-**	**28**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (разделам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Сущность, задачи и основные понятия уголовного процесса. Источники уголовно-процессуального права.	Сущность, цели, задачи и основные понятия уголовного процесса. Система стадий и производств в уголовном процессе. Уголовно-процессуальный закон, его понятие и источники. Система источников уголовно-процессуального законодательства, их характеристика.
Раздел 2. Принципы уголовного судопроизводства.	Понятие, система и значение принципов уголовного судопроизводства: принцип законности при производстве по уголовному делу; осуществление правосудия только судом; уважение чести и достоинства личности; принцип неприкосновенности личности; охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве; принцип неприкосновенности жилища; тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений; принцип презумпции невиновности; состязательность сторон; принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту; свобода оценки доказательства; язык уголовного судопроизводства; право на обжалование процессуальных действий и решений.
Раздел 3. Участники уголовного процесса. Обстоятельства,	Классификация и процессуальный статус участников уголовного судопроизводства: суда, участников уголовного судопроизводства со стороны обвинения, участников уголовного судопроизводства со стороны защиты; иных участники

исключающие участие в уголовном судопроизводстве.	уголовного судопроизводства; обстоятельств, исключающих участие в производстве по уголовному делу;
Раздел 4. Уголовное преследование. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.	Виды уголовного преследования, основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования.
Раздел 5. Понятие, содержание и значение теории доказательств и доказательственного права в уголовном судопроизводстве	Доказательства в уголовном процессе (общие положения). Доказательственное право, его понятие. Значение доказательственного права для реализации задач уголовного процесса. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу. Понятие доказательств. Структура доказательств. Относимость, допустимость и достоверность доказательств их понятие и значение. Основания и порядок признания доказательств недопустимыми. Классификация доказательств, ее практическое значение. Условия использования в доказывании косвенных доказательств.
Раздел 6. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения, их виды и система. Задержание подозреваемого. Меры пресечения. Иные меры процессуального принуждения.	Понятие, виды и значение мер уголовно-процессуального принуждения. Основания применения мер уголовно-процессуального принуждения. Гарантии прав граждан при применении мер принуждения. Задержание лица, подозреваемого в совершении преступления, как мера уголовно-процессуального принуждения. Основания и порядок задержания подозреваемого, его личный обыск. Процессуальный порядок продления срока задержания подозреваемого лица. Основания освобождения подозреваемого. Меры пресечения как вид мер процессуального принуждения. Понятие и значение мер пресечения, основания их избрания. Виды мер пресечения, их характеристика. Обстоятельства, учитываемые при выборе мер пресечения. Лица, к которым могут быть применены меры пресечения. Основания и порядок избрания мер пресечения в от-ношении подозреваемых. Подписка о невыезде и надлежащем поведении как мера пресечения, порядок и основания ее избрания. Личное поручительство как мера пресечения, порядок ее избрания и основания. Наблюдение командования воинской части как мера пресечения. Домашний арест как мера пресечения, порядок и основания ее избрания. Основания и порядок избрания меры пресечения в виде залога. Основания и порядок применения в

	качестве меры пресечения заключения под стражу. Обжалование судебных решений о применении меры пресечения. Порядок содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления. Особенности избрания мер пресечения в отношении несовершеннолетних обвиняемых (подозреваемых). Присмотр за несовершеннолетними обвиняемыми как мера пресечения, порядок ее избрания. Надзор прокурора за исполнением закона при применении мер пресечения. Отмена или изменение меры пресечения.
Раздел 7. Процессуальные сроки. Процессуальные из-держки. Ходатайства и жалобы. Реабилитация.	Понятие и значение процессуальных сроков. Процессуальные сроки как процессуальные гарантии. Виды сроков. Исчисление сроков. Продление срока. Восстановление пропущенного срока. Сроки стадии возбуждения уголовного дела. Сроки стадии предварительного расследования. Сроки производства в суде первой инстанции. Сроки производства в суде второй инстанции. Процессуальные издержки, их понятие и виды. Определение размера процессуальных издержек. Взыскание процессуальных издержек. Участники, имеющие право подачи ходатайств. Порядок подачи и рассмотрения ходатайств. Сроки рассмотрения хо-датайств. Право обжалования действий и решений должностных лиц, осуществляющих уголовное преследование, и суда. Порядок и сроки рассмотрения жалобы прокурором. Судебный порядок рассмотрения жалобы судом. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения жалоб.
Раздел 8. Возбуждение уголовного дела.	Возбуждение уголовного дела как стадия процесса. Понятие, задачи, значение и содержание стадии возбуждения уголовного дела. Поводы к возбуждению уголовного дела, их виды и содержание. Обязательность принятия к рассмотрению заявлений и сообщений о преступлениях. Сроки рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях. Органы, имеющие право возбудить уголовное дело. Решения, принимаемые в результате рассмотрения заявлений и сообщений о совершении преступления. Основания возбуждения уголовного дела. Особенности возбуждения уголовных дел частного, частно-публичного и публичного обвинения. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу. Процессуальный порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Прокурорский надзор и ведомственный контроль за законностью и обоснованностью возбуждения уголовного дела. Обжалование в суд процессуального решения, принятого на стадии возбуждения уголовного дела.

Раздел 9. Предварительное расследование: понятие, формы, общие условия.	Понятие и формы предварительного расследования. Виды дознания. Деятельность органов дознания по делам, по которым предварительное следствие не обязательно. Срок дознания. Право органа дознания на возбуждение уголовного дела и задержание подозреваемого в совершении преступления. Особенности избрания меры пресечения органом дознания. Окончание производства дознания. Обвинительный акт, его понятие и содержание. Деятельность органов дознания по делам, по которым предварительное следствие обязательно. Проведение неотложных следственных действий. Предварительное следствие, его понятие. Общие условия предвари-тельного следствия, их понятие. Органы предварительного следствия. Обязательность предварительного следствия. Подследственность, понятие и виды, их характеристика. Место и сроки предварительного следствия. Соединение и выделение уголовных дел. Понятие взаимодействия органов дознания и предварительного следствия. Виды и формы взаимодействия, их характеристика. Производство по делу группой следователей, следственно-оперативной группой. Полномочия руководителя следственной, следственно-оперативной групп. Общие правила производства следственных действий, их характеристика. Процессуальный порядок проведения следственных действий на основании судебного санкционирования. Участие защитника на предварительном следствии. Обязательность удовлетворения ходатайств, имеющих значение для дела. Участие переводчика, понятых и специалиста. Применение научно-технических средств. Недопустимость разглашения данных предварительного следствия. Обязательность разъяснения и обеспечения прав участникам уголовного процесса. Представление об устранении обстоятельств, способствующих совершению преступлений и других нарушений закона. Обжалование действий и решений следователя. Процессуальные акты, составляемые в процессе предварительного следствия. Восстановление утраченных уголовных дел. Основания восстановления. Процессуальный порядок восстановления.

Раздел 10. Следственные действия.	Понятие и классификация следственных действий. Выбор следственных действий. Участие специалистов. Участие понятых в следственных действиях. Применение научно-технических средств при производстве следственных действий. Протокол следственных действий. Допрос, его понятие. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила производства допроса. Протокол допроса. Применение звуко и видеозаписи при допросе. Порядок допроса свидетеля и потерпевшего. Лица, допрашиваемые в качестве свидетеля, имеющие иной процессуальный статус (законные представители, гражданские истцы, гражданские ответчики). Особенности допроса несовершеннолетнего свидетеля и потерпевшего. Особенности до-проса малолетних свидетелей и потерпевших. Допрос эксперта, его значение. Основания допроса эксперта. Допрос подозреваемого, его процессуальный порядок. Допрос обвиняемого, его процессуальный порядок. Очная ставка как следственное действие, ее понятие. Участники очной ставки. Процессуальный порядок проведения очной ставки. Протокол очной ставки, порядок его оформления. Особенности проведения очных ставок с участием подозреваемых, обвиняемых, несовершеннолетних. Осмотры, понятие, виды и значение. Процессуальные особенности проведения отдельных видов осмотров. Наружный осмотр трупа. Эксгумация трупа. Осмотр почтово-телеграфной корреспонденции. Протокол осмотра, его оформление. Освидетельствование, понятие и виды. Основания для проведения освидетельствования. Процессуальный порядок проведения освидетельствования. Протокол освидетельствования. Следственный эксперимент, понятие и виды.
Раздел 11. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Допрос обвиняемого	Понятие, значение, основания и порядок привлечения лица в качестве обвиняемого. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого, его структура и содержание. Вызов обвиняемого, обязательность его явки. Привод обвиняемого, основания для его применения. Процессуальный порядок предъявления обвинения. Разъяснение обвиняемому содержания обвинения, его прав и обязанностей. Участие защитника при предъявлении обвинения. Допрос обвиняемого. Особенности допроса несовершеннолетнего обвиняемого. Особенности допроса

	обвиняемого с участием переводчика. Применение научно-технических средств при предъявлении обвинения. Протокол допроса обвиняемого. Фиксация отказа обвиняемого от дачи показаний. Отстранение обвиняемого от должности, основания и процессуальный порядок. Изменение и дополнение обвинения, основания и процессуальный порядок.
Раздел 12. Приостановление и возобновление предварительного следствия и дознания.	Понятие приостановления предварительного следствия. Основания для приостановления предварительного следствия. Объявление в розыск обвиняемого, основание и порядок. Психическое или иное тяжкое заболевание как основание приостановления производства по делу. Условия приостановления производства по делу, их содержание. Порядок приостановления производства по делу. Постановление о приостановлении производства по делу. Возобновление производства по приостановленному делу, основания и процессуальный порядок. Темы практических/семинарских занятий Приостановление производства по уголовному делу как самостоятельный уголовно-процессуальный институт. Основания для приостановления предварительного следствия: понятие и виды. Условия приостановления производства по уголовному делу: понятие и характеристика. Объявление в розыск. Субъекты, подлежащие объявлению в розыск. Проблемы, связанные с приостановлением уголовного дела в связи с розыском. Возобновление производства по уголовному делу.
Раздел 13. Окончание предварительного следствия.	Формы окончания производства по уголовному делу. Прекращение уголовного преследования: понятие, процессуальный порядок и процессуально-правовое значение. Прекращение уголовного дела: понятие, процессуальный порядок. Особенности прекращения уголовных дел по нереабилитирующим основаниям. Возобновление прекращен-ного уголовного дела. Ознакомление с материалами уголовного дела. Обвинительное заключение: понятие, содержание. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.
Раздел 14. Стадия подготовки дела к судебному заседанию.	Понятие и значение стадии подготовки дела к судебному заседанию. Полномочия судьи по поступившему в суд делу. Полномочия судьи по вопросам, подлежащим выяснению при принятии судом дела к производству. Рассмотрение судьей ходатайств и заявлений. Направление дела по подсудности. Назначение судебного заседания.

Предварительное слушание	Основания для назначения предварительного слушания. Порядок проведения предварительного слушания. Ходатайства об исключении доказательств. Порядок их заявления и рассмотрения. Возвращение уголовного дела прокурору, основания принятия данного решения. Основания приостановление производства. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования, его основания. Рассмотрение ходатайства о передаче дела в суд присяжных. Назначение дела к слушанию

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.14 Экологическое право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Экологическое право» (далее – модуль) - изучение доктрины экологического права и практики применения экологического законодательства, практики построения и реализации эколого-правовых норм, регулирующих отношения в сфере природопользования и охраны окружающей среды; формирование у студентов навыков и умений толковать и применять положения действующего экологического законодательства; подготовка квалифицированных юристов, которые в своей практической деятельности смогут применять знания об охране окружающей среды и природопользовании, а также способствовать формированию эколого-правового мышления и экологической культуры населения.

Задачи модуля:

- овладение студентами комплексом знаний об основных понятиях, принципах, категориях и положениях экологического права, о достигнутом уровне развития его науки;
- обучение студентов правильному ориентированию в действующем экологическом законодательстве и его применению;
- ознакомление студентов с современными концепциями правового механизма охраны окружающей среды и экологической ответственности;
- формирование у студентов представления о правовом регулировании охраны окружающей среды, а также о принципах и особенностях правовой охраны земель, недр, вод, лесов, атмосферного воздуха, животного мира.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 2 курсе в 4 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет, на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих

В результате освоения модуля обучающийся должен:

знать: сущность и природу государства и права, основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, основные критерии подразделения права на отрасли, систему российского государства и права, механизм и средства правового регулирования, реализации права, роль государства и права в политической системе общества; понятие и основные признаки правовых норм, структуру, формы, основные виды правовых норм; понятие, основные признаки и виды правоотношений, субъекты права и участники правоотношений, объекты правоотношений, юридические факты и юридические составы; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм; понятие и основные признаки юридической ответственности, основания возникновения и принципы юридической ответственности; знать способы реализации прав граждан; знать конституционные права граждан; понятие недвижимого имущества, формы собственности на него, правомочия собственника в отношении этого имущества.

уметь: оперировать базовыми теоретическими юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

владеть: базовой теоретической юридической терминологией; общими навыками работы с нормативными правовыми актами; общими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; общими навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 3 зачетных единиц (108 часа). По модулю предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		58	58			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		20	20			
Практические занятия (ПЗ)		38	38			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		50	50			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[14].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1 Понятие экологического права и законодательства.	8	4	4	2		2
Раздел 2 Объекты экологического права.	8	4	4	2		2
Раздел 3 Экологические права и обязанности субъектов правоотношений.	6	4	2	-		2
Раздел 4 Информационное обеспечение охраны окружающей среды	10	4	6	2		4
Раздел 5 Организационный механизм охраны окружающей среды	8	4	4	2		2
Раздел 6 Экономический механизм охраны окружающей среды	10	4	6	2		4
Раздел 7 Юридическая ответственность за экологические правонарушения	10	4	6	2		4
Раздел 8 Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	10	4	6	2		4
Раздел 9 Правовой режим объектов, находящихся под особой охраной	12	6	6	2		4
Раздел 10 Идеологический механизм охраны окружающей среды	12	6	6	2		4
Раздел 11 Международно-правовое регулирование охраны окружающей среды, в том числе	14	6	6	2		4

охрана окружающей среды в зарубежных странах						
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**108**	**50**	**58**	**20**	**-**	**38**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1 Понятие экологического права и законодательства.	8	8	2	2		-
Раздел 2 Объекты экологического права.	8	8	-	-		-
Раздел 3 Экологические права и обязанности субъектов правоотношений.	10	8	2	-		2
Раздел 4 Информационное обеспечение охраны окружающей среды	10	8	2	2		-
Раздел 5 Организационный механизм охраны окружающей среды	10	8	2	-		2
Раздел 6 Экономический механизм охраны окружающей среды	10	8	2	2		-
Раздел 7 Юридическая ответственность за экологические правонарушения	10	8	2	-		2
Раздел 8 Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	10	8	2	-		2
Раздел 9 Правовой режим объектов, находящихся под особой охраной	10	8	2	-		2
Раздел 10 Идеологический механизм охраны окружающей среды	10	8	2	2		-

Раздел 11 Международно-правовое регулирование охраны окружающей среды, в том числе охрана окружающей среды в зарубежных странах	10	8	2	-		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**108**	**88**	**58**	**8**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1 Понятие экологического права и законодательства.	Формы взаимодействия общества и природы. Экологический кризис. Предмет экологического права. Понятие и признаки экологических отношений. Экологические отношения в узком смысле и в широком смысле. Методы регулирования общественных экологических отношений. Соотношение публичного и частного в регулировании экологических отношений. Основные этапы становления и развития экологического права как отрасли права. Проблемы дифференциации и интеграции в развитии экологического права. Экологическое право как отрасль права. Соотношение экологического права конституционным, гражданским, административным, земельным и иными отраслями права, с природоресурсным законодательством (о недрах, водным, лесным и др. Экологическое право как наука и учебная дисциплина. Принципы экологического права и законодательства. Система экологического права. Соотношение экологического законодательства и экологического права. Основные тенденции развития экологического законодательства в современный период. Формы кодификации экологического законодательства. Понятие экологических правовых норм. Экологические правовые нормы в узком и широком смысле слова. Виды экологических правовых норм. Понятие экологических правоотношений и виды экологических правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения экологических правоотношений. Понятие источников экологического права. Понимание источников экологического права в узком и широком смыслах. Классификация источников экологического права (по юридической силе, по объему правового регулирования и т.д.).
Раздел 2 Объекты экологического права.	Понятие и виды объектов экологического права. «Окружающая среда», «природная среда», «природа» как объекты экологического права. Компоненты природной среды (земля, воды, атмосферный воздух и др.). Соотношение понятий. Природный объект и природно-антропогенный объект. Свойства природных объектов: а) естественный или смешанный характер происхождения; б) экологическая взаимосвязь с окружающей природной средой; в) выполнение жизнеобеспечивающей функции и др. Экосистемы. Природный ландшафт.

	Природные ресурсы: понятие, классификация. Соотношение понятий «природный объект» и «природный ресурс». Особо охраняемые объекты экологического права: понятие и виды. Международные природные объекты как объекты правовой охраны. Антропогенные объекты. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы. Ограничения права собственности на природные ресурсы. Объекты и субъекты права собственности на природные ресурсы. Публичная и частная собственность на природные ресурсы. Право государственной собственности на природные ресурсы: право собственности Российской Федерации, право собственности субъектов Российской Федерации. Проблемы разграничения государственной собственности на природные ресурсы. Право муниципальной собственности на природные ресурсы. Право собственности граждан и юридических лиц на природные ресурсы. Основания возникновения и прекращения права собственности на природные ресурсы. Защита права собственности. Право природопользования: понятие, принципы, виды. Право общего природопользования и право специального природопользования.
Раздел 3 Экологические права и обязанности субъектов правоотношений.	Экологические права и обязанности как правовой институт, элемент правового статуса, объект экологического права. Понятие и система экологических прав граждан. Право граждан на благоприятную окружающую среду как основное, фундаментальное экологическое право. Понятие. Содержание. Иные права граждан, имеющие значение с точки зрения обеспечения экологических прав, правовые возможности реализации права на благоприятную окружающую среду. Экологические обязанности граждан. Конституционные экологические обязанности граждан. Экологические обязанности граждан по Федеральному закону «Об охране окружающей среды». Экологические права и обязанности некоммерческих объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды. Виды и основные задачи общественных экологических объединений. Полномочия общественных экологических и иных общественных объединений, выполняющих экологические функции. Экологические обязанности общественных объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды. Экологические обязанности государства как субъекта экологических правоотношений и гаранта соблюдения экологических прав граждан, экологических интересов общества и государства. Гарантии и защита экологических прав граждан. Проблемы защиты экологических прав граждан.
Раздел 4 Информационное обеспечение охраны окружающей среды	Понятие и роль экологически значимой информации. Состав экологически значимой информации. Требования к экологически значимой информации. Формы и порядок предоставления экологически значимой информации. Предоставление информации государством (Государственный доклад о состоянии окружающей природной среды Российской Федерации, соответствующие доклады субъектов Российской Федерации, государственные (национальные) доклады в сфере использования и охраны природных ресурсов и др.). Добровольное предоставление экологической информации организациями, деятельность которых оказывает влияние на состояние окружающей природной среды.

	Предоставление экологической информации по заявлениям граждан и организаций. Право на доступ к экологической информации. Право граждан на информацию о состоянии окружающей природной среды и информацию об экологически значимых факторах, оказывающих влияние на состояние здоровья. Правовые ограничения свободного доступа к экологически значимой информации. Виды источников экологически значимой информации. Государственный учет, отчетность в области охраны окружающей среды. Государственные кадастры природных ресурсов, реестры природных объектов и комплексов. Мониторинг окружающей среды (экологический мониторинг). Понятие, цели, задачи экологического мониторинга. Виды экологического мониторинга. Глобальный и национальный экологический мониторинг. Федеральный, региональный, локальный экологический мониторинг. Экологический паспорт предприятия. Радиационногигиенический паспорт организации и территории. Декларация безопасности промышленного объекта. Экологическое планирование. Понятие экологического планирования. Государственная стратегия Российской Федерации по охране окружающей природной среды и обеспечению устойчивого развития. Программы в сфере охраны окружающей природной среды. Виды программ. Планы действий Правительства РФ по охране окружающей природной среды. Государственный доклад о состоянии окружающей природной среды в Российской Федерации.
Раздел 5 Организационный механизм охраны окружающей среды	Понятие экологического управления. Цели и принципы экологического управления. Виды экологического управления. Государственное экологическое управление: задачи, методы, система органов. Общественное экологическое управление: задачи, методы, субъекты. Понятие и сущность муниципального и производственного экологического управление. Методы экологического управления: административные, экономические, идеологические методы и др. Содержание (функции, направления) государственного экологического управления. Понятие оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС), цели и принципы ОВОС. Объекты ОВОС. Стадии проведения ОВОС. Требования к информации при проведении ОВОС. Требования, подлежащие рассмотрению разработчиком обосновывающей документации. Участие общественности в осуществлении процедуры ОВОС. Вывод заказчика о допустимости воздействия намечаемой им деятельности на окружающую природную среду как результат проведения ОВОС. Экологическая экспертиза. Понятие и цели экологической экспертизы. Принципы экологической экспертизы. Виды экологической экспертизы. Государственная экологическая экспертиза. Общественная экологическая экспертиза. Первичная и повторная экологическая экспертиза. Государственная экологическая экспертиза. Объекты государственной экологической экспертизы: объекты федерального и регионального уровня. Органы государственной экологической экспертизы, их полномочия. Экспертная комиссия государственной экологической экспертизы, ее состав. Порядок проведения государственной экологической экспертизы. Заключение государственной экологической

	экспертизы. Юридические последствия отрицательного и положительного заключений государственной экологической экспертизы. Общественная экологическая экспертиза. Объекты общественной экологической экспертизы. Условия и порядок проведения общественной экологической экспертизы. Случаи отказа в государственной регистрации общественной экологической экспертизы. Заключение общественной экологической экспертизы. Соотношение государственной и общественной экологической экспертизы. Соотношение экологической экспертизы и ОВОС. Понятие и цели экологического нормирования. Виды экологических нормативов. Нормативы качества окружающей среды (нормативы, установленные в соответствии с химическими показателями, с физическими показателями и с биологическими показателями).Нормативы допустимого воздействия на окружающую среду (нормативы допустимых выбросов и сбросов вредных веществ и микроорганизмов, нормативы образования отходов производства и потребления и лимиты на их размещение, нормативы допустимого физического воздействия, нормативы допустимого изъятия компонентов природной среды, нормативы допустимой антропогенной нагрузки на окружающую среду). Иные виды экологических нормативов (установление санитарно-защитных зон, а также установление предельно допустимых норм применения агрохимикатов в сельском хозяйстве и нормативов остаточных количеств химических веществ в продуктах питания и др.). Органы, осуществляющие экологическое нормирование. Юридические последствия нарушения экологических нормативов. Лицензирование в области охраны окружающей среды. Цели и задачи экологического лицензирования. Виды экологически значимой деятельности, подлежащей лицензированию. Условия и порядок экологического лицензирования (стадии процесса экологического лицензирования). Лицензия, порядок и условия ее получения. Требования к соискателям лицензии на осуществление отдельных видов деятельности в области охраны окружающей среды. Лицензионно-договорные основы природопользования. Экологическая стандартизация. Цели и порядок осуществления, система законодательства об экологической стандартизации. Экологическая сертификация. Цели, виды (добровольная и обязательная) и порядок осуществления экологической сертификации. Знаки соответствия экологическим требованиям. Федеральный закон «О техническом регулировании». Понятие, цели и задачи экологической контрольно-надзорной деятельности. Соотношение понятий экологический контроль и экологический надзор. Государственный экологический надзор. Порядок проведения государственного экологического надзора. Система органов, осуществляющих государственный экологический надзор. Полномочия должностных лиц, осуществляющих государственный экологический надзор. Производственный контроль в области охраны окружающей среды. Общественный контроль в области охраны окружающей среды.
Раздел 6 Экономический механизм охраны окружающей среды	Понятие экономического механизма охраны окружающей среды и его место в системе регулирования отношений по охране окружающей среды. Правовое обеспечение. Цель и содержание экономического механизма охраны окружающей среды. Финансирование деятельности по охране окружающей среды. Принципы и источники финансирования.

	Экологические платежи как основной элемент экономического регулирования в области охраны окружающей среды. Виды экологических платежей по видам воздействия на окружающую природную среду. Плата за негативное воздействие на окружающую природную среду. Порядок установления и изменения экологических платежей. Базовые нормативы платы. Определение предельных размеров экологических платежей. Индексация экологических платежей. Федеральный и региональный коэффициенты индексации платежей. Источники экологических платежей. Порядок взимания. Использование средств экологических платежей. Плата за использование природных ресурсов. Экологическое страхование. Понятие и цели экологического страхования. Виды экологического страхования. Обязательное экологическое страхование. Добровольное экологическое страхование. Субъекты экологического страхования. Их права и обязанности. Объекты экологического страхования. Страховое событие (случай). Страховые события, по которым страховщик не несет ответственности. Заключение договора страхования. Уплата страховых платежей. Страховая оценка, тарифные ставки. Лимиты ответственности, франшиза. Убытки, не возмещаемые страховщиком в экологическом страховании. Порядок выплаты страхового возмещения. Правовые основы и понятие экологического аудита. Цель и задачи экологического аудита. Экоаудиторы. Требования, предъявляемые к экоаудиторам. Проведение экологического аудита. Заключение экоаудитора, его правовое значение.
Раздел 7 Юридическая ответственность за экологические правонарушения	Экологическое правонарушение как основание юридической ответственности. Понятие и состав экологического правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона). Виды экологических правонарушений. Разграничение экологического проступка и экологического преступления. Понятие и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности за экологические правонарушения. Административная ответственность. Дисциплинарная ответственность. Уголовная ответственность за экологические преступления. Возмещение вреда причиненного экологическим правонарушением (гражданскоправовая ответственность). Виды вреда, причиненного экологическим правонарушением. Вред экономический и экологический. Способы и принципы его возмещения. Порядок подсчета вреда, причиненного экологическим правонарушением. Возмещение вреда, причиненного окружающей природной среде. Возмещение вреда по таксам и методикам. Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
Раздел 8 Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	Общие экологические требования в области охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, консервации и ликвидации зданий, строений, сооружений и иных объектов. Специальные экологические требования к объектам на различных стадиях хозяйственной деятельности отдельных отраслей. Экологические требования к объектам на различных стадиях хозяйственной деятельности отдельных отраслей (промышленных

	объектов, объектов энергетики, объектов транспорта, в сельском хозяйстве, оборонных и военных объектов и др.). Экологические требования при проектировании, строительстве, реконструкции городских и сельских поселений. Правовая охрана атмосферного воздуха, вод, растительного мира, земель в поселениях. Экологические требования к обращению с отходами производства и потребления. Правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления. Понятие отходов. Принципы государственной политики в области обращения с отходами. Общие требования обращения с отходами. Виды отходов в соответствии с системой классификации отходов. Опасные отходы. Радиационные отходы. Бытовые отходы. Биологические отходы. Отходы производства, свободная реализация которых запрещена. Правовое регулирование обращения с опасными веществами. Понятие опасного вещества, особо опасного вещества, потенциально опасного вещества, потенциально опасного химического и биологического. Понятие вредного вещества. Понятие токсичного и высокотоксичного вещества. Правовое значение отнесения вещества к тому или иному виду опасных веществ. Правовое регулирование обращения с озоноразрушающими веществами. Понятие озоноразрушающего вещества. Порядок ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации озоноразрушающих веществ и содержащей их продукции.
Раздел 9 Правовой режим объектов, находящихся под особой охраной	Виды объектов, находящихся под особой охраной. Понятие особо охраняемых природных территорий и особенности правового режима их особой охраны. Категории особо охраняемых природных территорий. Государственные природные заповедники. Национальные парки. Природные парки. Государственные природные заказники. Памятники природы. Дендрологические парки и ботанические сады. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей и курортов. Охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, животных и других организмов. Красная книга. Охрана зеленого фонда городских и сельских поселений. Охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения почв.
Раздел 10 Идеологический механизм охраны окружающей среды	Понятие и элементы идеологического механизма охраны окружающей среды. Экологическая культура. Экологическое воспитание и экологическое образование. Принципы формирования экологической культуры, экологического воспитания и экологического образования. Научные исследования в области охраны окружающей среды. Цели научных исследований в области охраны окружающей среды. Экологическое просвещение.
Раздел 11 Международно-правовое регулирование охраны окружающей среды, в том числе охрана окружающей среды в зарубежных странах	Общепризнанные принципы международного права окружающей среды. Универсальные международные документы. Стокгольмская декларация по проблемам окружающей человека среды (Стокгольм, 16 июня 1972 г.). Всемирная хартия природы. Принята Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 37/7 от 28 октября 1982 г. Декларация Рио-Де-Женейро по окружающей среде и развитию (Рио-Де-Женейро, 14 июня, 1992 г.). Конвенция о трансграничном загрязнении атмосферного воздуха (Женева, 13 ноября 1979 г.). Венская конвенция об охране озонового слоя (Вена, 22 марта 1985 г.). Базельская конвенция о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением

	(Базель, 22 марта 1989 г.). Рамочная Конвенция ООН об изменении климата (Нью-Йорк, 9 мая 1992 г.). Киотский протокол к Рамочной Конвенции ООН об изменении климата (Киото, 11 декабря 1997 г.). Программа действий по дальнейшему осуществлению «Повестки дня на XX1 век». Принята X1X Специальной сессией ООН в июне 1997 г. и др. Региональные международные документы. Декларация министров по вопросам окружающей среды региона Европейской экономической комиссии ООН (София, 25 октября 1995 г.). Экологическая программа для Европы (София, 23-25 октября 1995 г.). Конвенция о доступе к информации, участии общественности в процессе принятия решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды (Орхус, 25 июня 1998 г.) Двусторонние документы с участием Российской Федерации. Международные организации в области охраны окружающей природной среды. Правовое регулирование экологических отношений в государствах – членах СНГ. Правовое регулирование экологических отношений в государствах – членах Европейского союза. Правовое регулирование экологических отношений в странах Европейского Союза и США.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.15 Земельное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Земельное право» (далее – модуль) является получение знаний о месте, значении и роли права в регулировании общественных отношений, складывающихся по поводу охраны и использования земель в Российской Федерации как природного ресурса и средства производства (земельных отношений), статусе субъектов земельных отношений, содержании и особенностях правового режима отдельных категорий земель.

Задачи модуля:

1) изучение общих подходов и закономерностей правового регулирования земельных отношений;

2) изучение законодательной и нормативной базы, регулирующей в современной России земельные отношения;

3)изучение опыта зарубежных стран в регулировании земельных отношений;

4) приобретение студентами навыков разрешения юридических задач и коллизий в области охраны и использования земель, защиты земельных прав граждан.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 4 курсе в 8 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 5 курсе в 9 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм
		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской

Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды, природопользования и обеспечения экологической безопасности;
- приемы, методы и средства обеспечения соблюдения земельного законодательства Российской Федерации субъектами права;
Уметь:
- использовать на практике приемы, методы и средства обеспечения соблюдения земельного законодательства Российской Федерации субъектами права;
-применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие отношения по охране и использованию земель в Российской Федерации, реализовывать нормы материального и процессуального права в указанной области.
Владеть:
- навыками использования приемов, методов и средств, обеспечивающих соблюдение земельного законодательства Российской Федерации субъектами права;
- навыками применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения по охране и использованию земель в Российской Федерации, реализации норм материального и процессуального права в указанной области.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		40	40			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		20	20			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		68	68			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
Аудиторные занятия (контактная работа)	24	24			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	12	12			
Практические занятия (ПЗ)	12	12			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	84	84			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*	36				

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			9			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[15].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Земельное право как отрасль российского права.	8	4	4	2		2
Тема 2. Источники земельного права.	8	6	2	2		-
Тема 3. Земельные правоотношения.	6	4	2	-		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю	10	6	4	2		2
Тема 5. Правовое регулирование сделок с земельными участками.	8	4	2	2		-
Тема 6. Управление в сфере использования и охраны земель.	10	6	4	2		2
Тема 7. Правовое регулирование платы за землю	6	4	2	-		2
Тема 8. Защита прав на землю и разрешение земельных споров.	8	6	2	2		-
Тема 9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения.	6	4	2	-		2
Тема 10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.	10	6	4	2		2
Тема 11. Правовой режим земель населенных пунктов.	6	4	2	2		-
Тема 12. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, обороны, безопасности и иного специального назначения.	8	6	2	-		2
Тема 13. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.	8	4	4	2		2
Тема 14. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса.	8	4	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**68**	**40**	**20**	**-**	**20**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Земельное право как отрасль российского права.	8	6	2	2		-
Тема 2. Источники земельного права.	8	6	-	-		-
Тема 3. Земельные правоотношения.	8	6	-	-		-
Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю	8	6	2	2		-
Тема 5. Правовое регулирование сделок с земельными участками.	8	6	2	-		2
Тема 6. Управление в сфере использования и охраны земель.	8	6	2	2		-
Тема 7. Правовое регулирование платы за землю	8	6	2	-		2
Тема 8. Защита прав на землю и разрешение земельных споров.	8	6	2	-		2
Тема 9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения.	8	6	2	-		2
Тема 10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.	8	6	2	2		-
Тема 11. Правовой режим земель населенных пунктов.	8	6	2	-		2
Тема 12. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, обороны, безопасности и иного специального назначения.	8	6	2	2		-
Тема 13. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.	8	6	2	-		2

Тема 14. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса.	8	6	2	2		-
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**84**	**24**	**12**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Земельное право как отрасль российского права.	Общая характеристика и состояние земельных ресурсов в современной России. Понятие и предмет земельного права. Метод земельно-правового регулирования. Метод экологизации как специфический метод земельного права. Нормы земельного права, их классификация. Принципы земельного права. Система земельного права. Общая и особенная части земельного права. История правового регулирования земельных отношений в России. Соотношение земельного права с другими отраслями российского права. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах.
Тема 2. Источники земельного права.	Понятие и общая характеристика источников земельного права. Классификация источников земельного права. Конституционные основы земельного права. Федеральные законы, нормативные правовые акты Президента и Правительства РФ как источники земельного права. Ведомственные нормативно-правовые акты как источник земельного права. Законы и иные нормативные акты субъектов Российской Федерации как источник земельного права. Нормативные акты органов местного самоуправления как источник земельного права. Постановления Конституционного Суда, Верховного суда и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (до внесения изменений) и их роль в формировании источников земельного права. Перспективы развития земельного законодательства в России.
Тема 3. Земельные правоотношения.	Понятие, структура, особенности земельных правоотношений, их классификация. Субъекты земельных правоотношений, их правовой статус. Правоспособность и дееспособность субъектов земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений, их виды. Способы образования земельных участков. Содержание земельных правоотношений. Правовой режим земель, его содержание и виды. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.
Тема 4. Право собственности и иные вещные права на землю	Правомочия распоряжения, владения и пользования землей. Особенности права собственности на землю. Объекты и субъекты права собственности на землю. Виды и формы права собственности на землю. Право государственной собственности на землю: федеральная собственность, собственность субъектов РФ. Разграничение государственной собственности на землю. Право муниципальной собственности на землю. Право частной собственности на землю: индивидуальная, общая совместная, общая долевая собственность на землю. Основания возникновения и прекращения права частной собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков. Документальное удостоверение права частной собственности на землю. Правовые формы использования земель. Иные вещные права на землю: право пожизненного наследуемого владения, право

	постоянного (бессрочного) пользования, право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Право безвозмездного пользования земельным участком.
Тема 5. Правовое регулирование сделок с земельными участками.	Понятие, общая характеристика, особенности земельно-правовых сделок. Оборотоспособность земельных участков. Земельно-правовые сделки, сопровождающиеся переходом права собственности на землю. Правовое регулирование купли-продажи земельных участков. Правовое регулирование мены земельных участков. Правовое регулирование дарения и наследования земельных участков. Правовое регулирование ренты земельных участков. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка. Правовое регулирование ипотеки земельных участков. Правовое регулирование аренды земельных участков, основные права и обязанности арендатора и арендодателя. Договор доверительного управления земельным участком. Государственная регистрация сделок с земельными участками.
Тема 6. Управление в сфере использования и охраны земель.	Понятие, содержание и виды управления в области использования и охраны земель. Система органов управления в области использования и охраны земель. Государственное управление земельным фондом. Органы общей компетенции. Органы специальной компетенции. Землеустройство. Учет земель. Государственный кадастр недвижимости. Государственный мониторинг земель. Контроль и надзор в сфере использования и охраны земель. Территориальное планирование использования и охраны земель. Перевод земельных участков из одной категории в другую. Понятие и содержание правовой охраны земель. Мелиорация, рекультивация и консервация земель. Правовая охрана земель от вредных физических, химических и биологических воздействий. Правовой режим земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению.
Тема 7. Правовое регулирование платы за землю	Понятие института платы за землю. Объекты и плательщики земельного налога. Льготы по взиманию платы за землю. Порядок установления ставок земельного налога. Порядок взимания земельного налога. Арендная плата как форма платы за землю. Нормативная цена земли. Кадастровая стоимость земельного участка. Порядок установления кадастровой стоимости земельных участков.
Тема 8. Защита прав на землю и разрешение земельных споров.	Правовое регулирование защиты земельных прав граждан и юридических лиц. Понятие, общая характеристика, виды земельных споров. Причины возникновения и способы разрешения земельных споров. Порядок рассмотрения и разрешения земельных споров в досудебном и судебном порядке. Основания и порядок обжалования решений по земельным спорам. Порядок исполнения решений по земельным спорам. Судебно-арбитражная практика в области защиты земельных прав и разрешения земельно-правовых споров.
Тема 9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения.	Понятие и содержание земельного правонарушения. Признаки и виды земельных правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Материальная и дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства. Административная ответственность за земельные правонарушения. Уголовная ответственность за земельные преступления. Гражданско-правовая ответственность за нарушение земельного законодательства. Порядок возмещения вреда, причиненного земельным правонарушением.
Тема 10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.	Понятие и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты, осуществляющие использование земель сельскохозяйственного назначения, и их правомочия. Виды земель сельскохозяйственного назначения. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) хозяйств. Правовой режим

	земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, животноводства, огородничества. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам. Правовой режим земельных долей, предоставленных гражданам при реорганизации сельскохозяйственных предприятий. Особенности предоставления сельскохозяйственных угодий для несельскохозяйственных нужд. Особенности правового регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения.
Тема 11. Правовой режим земель населенных пунктов.	Понятие и общая характеристика правового режима земель городов и других населенных пунктов. Состав и зонирование территории населенных пунктов. Планирование использования земель населенных пунктов. Правовое регулирование застройки земель населенных пунктов. Правовой режим земельных участков для жилищного, дачного, гаражного строительства и предпринимательской деятельности. Правовой режим земельных участков кондоминиумов. Земли общего пользования в городах и других населенных пунктах. Правовой режим санитарно-защитных зон. Правовой режим земель закрытых административно-территориальных образований.
Тема 12. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, обороны, безопасности и иного специального назначения.	Понятие и общая характеристика правового режима земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения. Понятие и виды земель рассматриваемой категории. Служебные земельные наделы и порядок их предоставления. Правовой режим земель промышленности. Правовой режим земель транспорта (автомобильного, трубопроводного, железнодорожного, воздушного, морского и внутреннего водного). Правовой режим земель обороны и безопасности. Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр.
Тема 13. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.	Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель оздоровительного назначения. Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения. Правовой режим особо ценных земель
Тема 14. Правовой режим земель лесного фонда, водного фонда и земель запаса.	Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда и право лесопользования. Понятие леса и лесных участков. Право собственности на земли лесного фонда. Правовое регулирование перевода лесных земель в нелесные. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда и право водопользования. Правовой режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос. Особенности управления землями водного фонда и водными ресурсами. Понятие, общая характеристика и особенности правового режима земель запаса. Структура и состав земель запаса.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.16 Финансовое право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Финансовое право» (далее – «дисциплина») состоит в изучении основополагающих институтов, норм и положений финансового права и финансового законодательства. Особое внимание уделяется, основным теоретическим и

практическим подходам к построению эффективной системы корпоративного управления в компаниях.

Задачами дисциплины являются:

- раскрытие места и значения финансового права в правовом регулировании общественных отношений между органами исполнительной власти с одной стороны и иными субъектами права - с другой;
- получение системы знаний об основных институтах и разделах финансового права;
- изучение финансового законодательства Российской Федерации;
- применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
- приобретение бакалаврами навыков: толкования и применения законодательства в сфере финансовой деятельности, обеспечения соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц;
- разработки документов правового характера; участия в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления; применения мер по реализации выявленных отклонений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается в 5 и 6 семестре по очной и очно-заочной формам обучения.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм

		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7-И-1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности	ОПК-7-И-1-З-1. Знает объем профессиональных обязанностей и принципы этики юриста ОПК-7-И-2-З-2. Знает основы этики юриста в уголовном процессе ОПК-7-И-1-З-3. Знает правила профессиональной этики при консультировании граждан. ОПК-7-И-1-У-1. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения обязанностей и принципы этики юриста
		ОПК-7-И-2. Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке	ОПК-7-И-2-З-1. Знает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке ОПК-7-И-2-У-1. Умеет противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации
		ОПК-7-И-3. Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	ОПК-7-И-3-З-1. Знает методику проведения допроса по коррупционным преступлениям. ОПК-7-И-2-У-1. Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона. ОПК-7-И-2-УД-2. Умеет давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам коррупционной направленности в управленческой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:
знать:
- терминологию и основные понятия финансового права;
- правовые основы регулирования отдельных видов финансовой деятельности;
- правовое положение субъектов финансового права;

- правовой режим объектов финансовых правоотношений.

Уметь:

- квалифицировать правоотношения, возникающие в ходе финансовой деятельности;
- применять нормативные акты, регулирующие финансовую деятельность.

Владеть:

- знаниями в области финансового права и умением самостоятельно развивать их;
- навыками оперирования основными понятиями, используемыми в финансовом законодательстве России;
- навыками анализа нормативных правовых актов, регулирующих финансовые правоотношения.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов). По дисциплине предусмотрены *экзамен.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			5			
Аудиторные занятия* (контактная работа)		54	54			
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа* (всего)**		54	54			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			6			
Аудиторные занятия* (контактная работа)		32	32			
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа* (всего)**		76	76			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным

планом[16].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел I. Общая часть	32	14	18	6	-	12
Раздел II. Особенная часть. Правовое регулирование централизованных фондов денежных средств	38	20	18	6	-	12
Раздел III. Финансово-правовое регулирование децентрализованных фондов денежных средств	38	20	18	6	-	12
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**144**	**54**	**55**	**18**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**экзамен**					

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел I. Общая часть	44	36	8	4	-	4
Раздел II. Особенная часть. Правовое регулирование централизованных фондов денежных средств	30	20	10	4	-	6
Раздел III. Финансово-правовое регулирование децентрализованных фондов денежных средств	34	20	14	4	-	10
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**144**	**76**	**32**	**12**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел I. Общая часть	Финансы и финансовые отношения. Финансовая система Российской Федерации. Финансовая деятельность. История становления современного финансового права. Предмет и метод финансового права. Система и структура финансового права. Финансово-правовые нормы. Общая характеристика. Финансовые правоотношения, их особенности и виды. Источники финансового права. Формы финансового права. Понятие, цели, задачи и принципы финансового контроля. Формы и методы финансового контроля. Государственный финансовый контроль, его правовое и организационное обеспечение. Негосударственный финансовый контроль: финансово-правовые аспекты. Правовое регулирование финансового контроля в зарубежных странах. Финансово-правовые основы учетной деятельности. Общие положения о финансовой ответственности. Деньги как экономическая категория. Предмет и метод денежного права. Источники денежного права. Правовые основы денежной эмиссии. Правовое регулирование денежного обращения. Правовое регулирование валютной деятельности в Российской Федерации
Раздел II. Особенная часть. Правовое регулирование централизованных фондов денежных средств	Экономические основы бюджетного права. Предмет бюджетного права. Бюджетное законодательство. Бюджетное устройство Российской Федерации. Бюджетный процесс. Бюджетный контроль. Бюджетный учет. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства. Бюджетные и внебюджетные целевые денежные фонды. Общие положения о доходах. Неналоговые доходы

	бюджетов. Доходы от внешнеэкономической деятельности. Экономические основы налогового права. Предмет налогового права. Налоговое законодательство. Налоговая система. Налоговый контроль. Налоговый учет. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах. Правовое регулирование косвенных налогов. Правовое регулирование налогов на доходы. . . Правовое регулирование имущественного налогообложения. . . Специальные налоговые режимы. Общие положения о государственных и муниципальных расходах. Формирование расходов бюджета. Особенности планирования бюджетных расходов. Понятие и источники правового регулирования государственного кредита. Правовое регулирование государственного долга. Государственные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг. Правовое регулирование государственного кредитования. Бюджетный кредит. Внешние долговые требования Российской Федерации. Правовое обеспечение процесса управления государственным долгом
Раздел III. Финансово-правовое регулирование децентрализованных фондов денежных средств	Экономические аспекты банковского права. Предмет и метод банковского права. Банковское законодательство. Правовое регулирование требований и ограничений к осуществлению банковской деятельности. Правовой статус Центрального банка РФ. Кредитная организация как субъект банковской деятельности. Финансово-правовое регулирование формирования фондов денежных средств кредитной организации. Экономические основы инвестиционного права. Предмет и метод инвестиционного права. Правовое регулирование инвестиционных отношений в системе финансового права. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Надзор за рынком ценных бумаг. Экономические аспекты финансов и финансовой деятельности организаций. Особенности правового регулирования отношений по формированию и использованию фондов денежных средств коммерческих организаций. Финансово-правовые основы формирования и использования фондов денежных средств коммерческих организаций. Государственное регулирование формирования и использования фондов денежных средств и его значение для реализации социально-экономической политики. Общие положения о страховании. Финансово-правовые основы обязательного страхования

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.17 Налоговое право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Налоговое право» (далее – модуль) - является обучение студентов правильному ориентированию в действующем налоговом законодательстве; привитие им навыков и умений правильно толковать и применять нормы налогового права к конкретным жизненным фактам; ознакомление студентов с юридической природой налогов и сборов, методами осуществления налоговой политики, устройством налоговой системы, источниками налогового законодательства, правами и обязанностями налогоплательщиков и налоговых агентов, компетенцией органов налогового администрирования, правовым механизмом взыскания недоимок и пени, видами ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах, порядком разрешения налоговых споров, законодательным регулированием порядка исчисления и уплаты отдельных видов налогов и сборов.

Задачи модуля:

- сформировать знания об основных понятиях и категориях налогового права;
- сформировать знания об основных нормативных правовых актах, составляющих базу источников налогового права;
- сформировать знания о сущности и правовой природе налогов и сборов;
- сформировать знания об особенностях уплаты налогов и сборов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет, на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК-10.И-1.З-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные)
			УК-10.И-1.З-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин)
			УК-10.И-1.З-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития

			УК-10.И-1.З-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов
			УК-10.И-1.З-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности
			УК-10.И-1.З-6. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов
			УК-10.И-1.У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
		УК-10.И-2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.И-2.З-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета
			УК-10.И-2.У-1. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты
			УК-10.И-2.У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты
			УК-10.И-2.У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
		УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.И-3.З-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия
			УК-10.И-3.З-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения

			УК-10.И-3.У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями
			УК-10.И-3.У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм
		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм

В результате освоения модуля обучающийся должен:
знать:

- организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления;

- основополагающие понятия и термины налогового права, характеризующие его как отдельную отрасль права.

- о функциях, задачах, принципах, особенностях налоговых правоотношений в Российской Федерации;

- правовые нормы в сфере налогового законодательства и уметь правильно их использовать.

- основные права, свободы и обязанности участников налоговых правоотношений, а также уметь соблюдать пределы их реализации.

- отношения по установлению, введению и взиманию налогов и сборов в Российской Федерации;

- историю становления органов налогового контроля в Российской Федерации.

- отношения, возникающие в процессе осуществления налогового контроля;

- порядок обжалования актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц;

- порядок привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения;

- основы действующего законодательства РФ;

- особенности правовой системы РФ;

- перспективы развития законодательства РФ.

уметь:

- правильно толковать и применять законы и иные нормативно-правовые акты в области налоговых отношений.

- четко, логично и кратко излагать материал, умело им пользоваться.

- правильно квалифицировать юридические факты и четко прогнозировать последствия их наступления.

- принимать правовые решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом в области конституционного правосудия.

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

- толковать и правильно применять правовые нормы;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- правильно составлять и оформлять юридические документы;

- выявлять обстоятельства, способствующие совершению правонарушений.

владеть:

- навыками работы с правовыми актами;

- юридической терминологией;

- навыками реализации норм материального и процессуального права;

- навыками правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;

- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 3 зачетных единиц (108 часа). По модулю предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[17].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1 Налоговое право и налоговое законодательство в Российской Федерации	10	6	4	2		2
Раздел 2 Понятие и отличительные признаки налогов	8	6	2	2		-
Раздел 3 Налоговая система Российской Федерации	8	6	2	-		2
Раздел 4 Порядок исчисления и уплаты налогов	10	6	4	2		2
Раздел 5 Субъекты налоговых правоотношений.	10	6	4	2		2
Раздел 6 Налоговый контроль в РФ.	10	6	4	2		2
Раздел 7 Ответственность за нарушения налогового законодательства.	10	6	4	2		2
Раздел 8 Федеральные налоги.	8	6	2	-		2
Раздел 9 Федеральные налоги и сборы за природные ресурсы.	10	6	4	2		2
Раздел 10 Региональные налоги и сборы.	8	6	2	-		2
Раздел 11 Местные налоги и сборы.	10	6	4	2		2
Раздел 12 Специальные налоговые режимы.	8	6	2	2		-
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1 Налоговое право и налоговое законодательство в Российской Федерации	8	6	2	2		-
Раздел 2 Понятие и отличительные признаки налогов	6	6	-	-		-
Раздел 3 Налоговая система Российской Федерации	8	6	2	-		2
Раздел 4 Порядок исчисления и уплаты налогов	8	6	2	2		-
Раздел 5 Субъекты налоговых правоотношений.	8	6	2	-		2
Раздел 6 Налоговый контроль в РФ.	8	6	2	2		-
Раздел 7 Ответственность за нарушения налогового законодательства.	10	8	2	-		2
Раздел 8 Федеральные налоги.	10	8	2	2		-
Раздел 9 Федеральные налоги и сборы за природные ресурсы.	10	8	2	-		2
Раздел 10 Региональные налоги и сборы.	10	8	2	2		-
Раздел 11 Местные налоги и сборы.	10	8	2	-		2
Раздел 12 Специальные налоговые режимы.	12	8	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**108**	**84**	**24**	**12**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1 Налоговое право и налоговое	Понятие налогового права, его особенности и значение. Источники налогового права. Конституция РФ как источник

законодательство в Российской Федерации	налогового права, конституционные основы налогообложения. Налоговый кодекс РФ. Акты органов государственной власти и органов местного самоуправления в системе источников налогового права. Система законодательства о налогах и сборах. Действие актов налогового законодательства в пространстве, во времени и по кругу лиц. Принципы налогового права: принцип равного налогового бремени, принцип установления налогов законами, принцип отрицания обратной силы налоговых законов, принципы полноты элементов налога в налоговом законе, принцип сочетания интересов всех субъектов налоговых отношений. Налоговые правоотношения как предмет налогового права. Юридическое содержание и объект налоговых правоотношений.
Раздел 2 Понятие и отличительные признаки налогов	Налог и его признаки. Обязательность налога, индивидуальная безвозмездность, установление налога законодательством. Отличие налога от неналогового платежа. Разграничение понятий налог и сбор по российскому законодательству. Налог как признак государства
Раздел 3 Налоговая система Российской Федерации	Понятие и особенности налоговой системы России. Налоги и налоговые платежи в налоговой системе. Порядок установления и ввода в действие, а также отмена налогов и сборов. Порядок распределения налогов по бюджетам. Принципы организации налоговой системы РФ: принцип единства, принцип стабильности, принцип множественности налогов и другие. Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Прямые и косвенные налоги. Закрепленные и регулирующие налоговые платежи в России. Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги и сборы. Местные налоги и сборы. Классификация налогов по объекту налогообложения и по иным основаниям.
Раздел 4 Порядок исчисления и уплаты налогов	Обязательные элементы налога: налогоплательщик, объект и предмет налога, налогооблагаемая база, налоговая ставка и метод налогообложения, иные элементы. Порядок исчисления налога, отчетный период, сроки исчисления и отчетности по нему. Лица, осуществляющие исчисление налога. Способы исчисления налога. Кумулятивная и некумулятивная системы исчисления налога. Уплата налога по декларации. Уплата налога у источника дохода. Кадастровый способ уплаты налога. Порядок и способы уплаты налогов. Уплата налога в иностранной валюте и т.д.
Раздел 5 Субъекты налоговых правоотношений.	Субъекты налоговых правоотношений. Налогоплательщики как субъекты налоговых правоотношений: понятие и виды. Права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов. Обеспечение защиты прав и законных интересов налогоплательщиков (плательщиков сборов). Органы государственной власти и органы местного самоуправления как субъекты налоговых правоотношений. Налоговые органы и налоговые агенты в Российской Федерации. Права и обязанности налоговых органов. Полномочия таможенных органов и обязанности их должностных лиц в области налогообложения и сборов. Полномочия органов Министерства внутренних дел РФ. Иные лица, участвующие в налоговых правоотношениях. Специфика статуса налоговых агентов. Права, обязанности и ответственность сборщиков налогов и сборов. Представительство в отношениях, регулируемых налоговым законодательством.
Раздел 6 Налоговый контроль в РФ.	Понятие налогового контроля, его место в системе государственного контроля. Роль налогового контроля в формировании государственных и муниципальных доходов. Органы налогового

	контроля. Налоговые органы. Взаимодействие органов налогового контроля с иными органами. Виды налогового контроля. Основания для классификации видов налогового контроля. Предварительный, текущий и последующий налоговый контроль. Оперативный и периодический налоговый контроль. Документальный и фактический налоговый контроль. Особенности контроля за уплатой налога. Принципы осуществления налогового контроля. Формы и методы осуществления налогового контроля и реагирования на выявленные нарушения.
Раздел 7 Ответственность за нарушения налогового законодательства.	Меры государственного принуждения как средства защиты прав и законных интересов субъектов налоговых правоотношений. Предупредительные, восстановительные меры и меры пресечения налоговых правонарушений. Понятие и основания юридической ответственности за налоговые правонарушения. Понятие налогового правонарушения и его состав. Налоговый кодекс РФ об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства. Виды нарушений банком и другими организациями обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение. Ответственность налоговых органов, таможенных органов и их должностных лиц.
Раздел 8 Федеральные налоги.	Федеральные налоги и сборы. Сущность и признаки федеральных налоговых платежей. Виды федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. Налог на добавленную стоимость (НДС). Налогоплательщики. Основания освобождения от НДС. Объект, налоговая база и особенности ее определения. Особенности налогообложения при перемещении товаров через границу России. Налоговые ставки и сумма налога. Отнесение НДС на суммы затрат и налоговые вычеты. Налоговый период. Порядок и сроки уплаты НДС. Зачет и возврат налога. Налогоплательщики. Подакцизные товары и минеральное сырье. Объект налогообложения и налоговая база. Освобождение от налогообложения. Особенности налогообложения акцизами ввозных подакцизных товаров. Налоговые ставки и сумма налога. Налоговые вычеты. Налоговый период. Сроки и порядок уплаты акцизов. Особенности налогообложения акцизами отдельных видов минерального сырья. Налоговая отчетность. Налог на прибыль организаций. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Особенности определения доходов кредитных, страховых и иностранных организаций. Налоговые вычеты. Состав затрат (материальных, амортизационных, на оплату труда и другие) Налоговая база. Налоговые скидки. Налоговые ставки. Особенности налогообложения кредитных и страховых организаций. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая отчетность. Налог на доходы физических лиц. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Особенности определения отдельных видов доходов. Доходы, не подлежащие налогообложению. Учет доходов, расходов и сумм налога. Налоговые вычеты. Налоговая ставка и сумма налога. Авансовые платежи. Налоговая декларация. Особенности контроля. Государственная пошлина. Плательщики. Объект налогообложения взимания пошлины. Размеры (ставки) государственной пошлины. Порядок уплаты пошлины. Возврат или зачет уплаченной государственной пошлины.

Раздел 9 Федеральные налоги и сборы за природные ресурсы.	Федеральные налоги и сборы за природные ресурсы. Сбор за право пользования объектами животного мира и воднобиологическими ресурсами. Плательщики. Объект обложения и налоговая база. Ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты сборов. Порядок зачисления. Налог на добычу полезных ископаемых. Налогоплательщики. Объект и налоговая база. Налоговый период и ставка. Порядок исчисления и уплаты налога. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Водный налог. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Определение налоговой базы: при заборе воды, при использовании акватории, при использовании водных объектов без забора воды для целей гидроэнергетики, при использовании водных объектов для целей лесосплава в плотах и кошелях. Налоговые ставки. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты налога.
Раздел 10 Региональные налоги и сборы.	Региональные налоги и сборы. Налог на имущество организаций. Общая характеристика налога. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Льготы по налогу. Ставка налога. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Форма отчетности. Транспортный налог. Общая характеристика. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Ставка. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налог на игорный бизнес. Общая характеристика. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база. Ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты налога.
Раздел 11 Местные налоги и сборы.	Общая характеристика. Налогоплательщики. Объект налогообложения и льготы. Налоговая база. Порядок исчисления и сроки уплаты. Налог на имущество физических лиц. Общая характеристика. Налогоплательщики. Объект налогообложения и льготы. Налоговая база. Порядок исчисления, ставки налога. Порядок и сроки уплаты налога.
Раздел 12 Специальные налоговые режимы.	Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Общие условия применения. Налогоплательщики. Налоговый период. Порядок перехода на новые условия уплаты налога. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговые ставки. Особенности применения налога. Порядок исчисления и уплаты налога. Зачисление сумм налога. Учет и отчетность по налогу. Упрощенная система налогообложения. Общие условия применения упрощенной системы налогообложения. Порядок перехода или отказа от перехода на упрощенную систему. Налогоплательщики. Налоговая база. Налоговый и отчетный период. Порядок исчисления и уплаты сумм налога. Зачисление сумм налога. Учет и отчетность при применении упрощенной системы налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Общие условия применения единого налога на вмененный доход. Налогоплательщики. Налоговый период. Порядок уплаты. Зачисление сумм налога. Учет и отчетность по единому налогу на вмененный доход. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Общие условия применения. Налогоплательщики и плательщики сборов при выполнении соглашений и их представители. Особенности определения налоговой базы. Уплата налога на добавленную стоимость. Учет и отчетность при выполнении соглашений. Проведение выездных налоговых проверок при выполнении соглашений.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.18 Предпринимательское право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Предпринимательское право» (далее – модуль) - усвоение важнейших теоретических положений и анализ действующих нормативных правовых актов в сфере предпринимательской деятельности, умение работать с ними, использовать свои знания при решении конкретных вопросов и задач, показывать динамику данной отрасли права и законодательства, тенденции его развития, акцентируя внимание в том числе и на его «болевых точках» и правоприменительной практике.

Задачи модуля:

- изучить правовые конструкции различных видов обязательственных отношений и их законодательное оформление;
- проанализировать правовые подходы к регулированию обязательственных отношений (как договорного, так и внедоговорного характера) в российском гражданском праве;
- научить студентов свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области гражданского (обязательственного) права;
- показать роль практики применения гражданского законодательства судами общей юрисдикции и арбитражными судами;
– подготовка юристов, обладающих методологией и методикой работы с законом в условиях изменения предпринимательского законодательства и сопутствующих изменений в правоприменительной практике;
– рассмотрение основных теоретических концепций науки предпринимательского права;
– ознакомление обучающихся с содержанием предпринимательского права как предметно-функциональной подотраслью российского гражданского права и практикой реализации его норм;
– выработка у студентов навыки и умения правильного применения норм предпринимательского права в деятельности юриста;
– воспитание уважительного отношения к закону, к обеспечению и защите нарушенных прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 2 курсе в 4 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой, на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофесс	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения	Код и наименование результата обучения

ональных компетенций	универсальных компетенций	общепрофессиональной компетенции	
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере. ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России. ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования; ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства. ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем. ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;
		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства. ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно

			интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы. ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику последствий совершения противоправных действий;
- особенности осуществления гражданских прав в рамках предпринимательского права;
- правовую природу юридического факта, порождающего правоотношения в сфере предпринимательской деятельности, с целью правильного выбора подлежащих применению правовых норм;
- обязательные требования к содержанию и реквизитам правовых документов, установленные гражданским законодательством;
- нормативно-правовые акты гражданского законодательства, устанавливающие специальные требования к форме и порядку формирования юридической и иной документации;
- правовую характеристику институтов гражданского права и нормативно-правовые акты их регулирующие; практику применения гражданского законодательства в сфере предпринимательской деятельности.

Уметь:

- анализировать гражданское законодательство и практику его применения в целях составления юридических грамотных документов в сфере предпринимательской деятельности;
- определять нормативные акты, подлежащие применению для регулирования правоотношений в сфере предпринимательской деятельности;
-систематизировать требования, предъявляемые к содержанию и оформлению правовых и иных документов в сфере предпринимательского права;
- сопоставлять различные юридические факты, порождающие гражданские правоотношения в сфере предпринимательства, с целью их надлежащей правовой квалификации;

- анализировать гражданское законодательство с целью совершения действий в точном соответствии с законом;

- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушениями гражданского законодательства и применением мер гражданско-правовой ответственности в сфере предпринимательской деятельности;

- обосновывать правильность применения соответствующих норм гражданского законодательства в конкретной ситуации;

- формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации.

Владеть:

- навыками проведения расчетов убытков, неустойки, суммы компенсации морального вреда и других сумм, необходимых для составления юридических документов.

- юридической терминологией предпринимательского права;

- навыками работы с правовыми актами в области предпринимательской деятельности;

- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности в области предпринимательского права;

- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;

- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;

- навыками реализации норм предпринимательского права;

- навыками принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательского права.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен зачет с оценкой.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		38	38			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		106	106			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Аудиторные занятия (контактная работа)	28	28			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	12	12			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		116	116			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[18].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве.	10	6	4	2		2
Тема 2.Предпринимательское право как отрасль права.	10	6	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Источники предпринимательского права						
Тема 3 Субъекты предпринимательского права	6	4	2	-		2
Тема 4. Правовые основы реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности	8	6	2	2		-
Тема5.Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	6	4	2	-		2
Тема 6. Правовое регулирование лицензирования и саморегулирования предпринимательской деятельности	14	10	4	2		2
Тема 7. Договорные отношения в отдельных видах предпринимательской деятельности	12	10	2	2		-
Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	12	10	2	-		2
Тема 9. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности.	14	10	4	2		2
Тема 10. Правовое обеспечение инновационной деятельности в сфере предпринимательства	12	10	2	-		2
Тема 11. Правовое режим результатов интеллектуальной деятельности в сфере предпринимательства	12	10	2	2		-
Тема 12. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	12	10	2	-		2
Тема 13.Защита прав и законных интересов предпринимателей и ответственность в сфере предпринимательства	14	10	4	2		2

Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**144**	**106**	**38**	**18**	**-**	**20**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве.	8	6	2	2		-
Тема 2.Предпринимательское право как отрасль права. Источники предпринимательского права	4	4	-	-		-
Тема 3 Субъекты предпринимательского права	8	6	2	-		2
Тема 4. Правовые основы реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности	12	10	2	2		-
Тема5.Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	12	10	2	-		2
Тема 6. Правовое регулирование лицензирования и саморегулирования предпринимательской деятельности	12	10	2	2		-
Тема 7. Договорные отношения в отдельных видах предпринимательской деятельности	12	10	2	-		2
Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	12	10	2	-		2
Тема 9. Правовой режим имущества субъектов	12	10	2	-		2

предпринимательской деятельности.						
Тема 10. Правовое обеспечение инновационной деятельности в сфере предпринимательства	12	10	2	2		-
Тема 11. Правовое режим результатов интеллектуальной деятельности в сфере предпринимательства	12	10	2	-		2
Тема 12. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	14	10	4	2		2
Тема 13.Защита прав и законных интересов предпринимателей и ответственность в сфере предпринимательства	14	10	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**144**	**116**	**28**	**12**	**-**	**16**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве.	Предпринимательское право и его роль в регулировании рыночных отношений. Становление предпринимательского права в России. Предпринимательское право как отрасль права. Предпринимательское и гражданское право. Предпринимательские правоотношения. Виды предпринимательских правоотношений. Предмет предпринимательского права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Самостоятельность и риск в деятельности предпринимателя. Цель получения прибыли как признак предпринимательства. Методы правового регулирования предпринимательских отношений. Соотношение императивного и диспозитивного методов в предпринимательском праве. Принципы предпринимательского права. Соотношение частноправовых и публично-правовых принципов в предпринимательском праве. Свобода предпринимательской деятельности. Свобода конкуренции и недопустимость монополистической деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
Тема 2.Предпринимательское	Система предпринимательского права. Основные элементы (структурные подразделения) системы

право как отрасль права. Источники предпринимательского права	предпринимательского права. Соотношение институтов общей и особенной части предпринимательского права. Источники предпринимательского права: общая Характеристика Развитие предпринимательского законодательства при переходе к рыночной экономике. Федеральные и региональные законы. Гражданский кодекс и специальные законы: порядок применения и преодоления коллизий. Роль и значение указов Президента и постановлений Правительства в регулировании предпринимательской деятельности. Условия применения нормативных актов федеральных исполнительных органов. Локальные нормативные акты. Международные соглашения и обычаи делового оборота. Руководящие постановления высших судебных инстанций и судебные акты по конкретным делам. Роль юридической науки.
Тема 3 Субъекты предпринимательского права	Понятие субъекта предпринимательского права. Возникновение статуса субъекта предпринимательского права. Правовой статус предпринимателя по российскому законодательству. Виды субъектов предпринимательского права. Предприниматели (физические лица) и предприятия (коммерческие организации) как основные участники предпринимательской деятельности. Производственно-хозяйственные комплексы - субъекты предпринимательства. Участие государственных и муниципальных органов (Российской Федерации, субъектов федерации и муниципальных образований) в предпринимательской деятельности. Правовое положение предприятия. Предприятие как субъект и объект правоотношений. Понятие предприятия в гражданском и предпринимательском праве. Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательского права. Некоммерческие организации как участники предпринимательской деятельности. Ограничения на предпринимательскую деятельность отдельных видов некоммерческих организаций. Хозяйственные товарищества как участники предпринимательской деятельности. Развитие законодательства о кооперативах в России. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью, их отличие от акционерных обществ и других предприятий. Социально-экономическая сущность акционерных обществ. Развитие акционерного законодательства. Порядок создания хозяйственных обществ. Правовое положение хозяйственных обществ. Дочерние и зависимые общества. Виды акционерных обществ. Ответственность хозяйственного общества. Государственные и муниципальные предприятия (унитарные предприятия) как участники предпринимательской деятельности. Правоспособность унитарных предприятий. Вещные права унитарных предприятий. Управление и контроль. Распределение прибыли. Ответственность унитарных предприятий. Объединения предприятий и порядок их

	участия в предпринимательской деятельности. Понятие, виды и правовое положение финансово-промышленных групп (ФПГ) по законодательству России. Ответственность участников ФПГ. Холдинговые компании. Особенности правового статуса холдинговой компании. Порядок регистрации юридических лиц и предпринимателей. Цели и виды реорганизации. Реорганизация предприятий как способ оптимизации предпринимательской деятельности. Порядок проведения реорганизации. Основания и порядок ликвидации предприятия Правовое положение ликвидационной комиссии (ликвидатора). Контроль регистрирующего органа за ликвидацией предприятия. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации. Ликвидационный баланс. Распределение имущества среди акционеров (участников).
Тема 4. Правовые основы реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательской деятельности	Общая характеристика требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности. Правовая основа конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Понятие, признаки, субъекты и способы конкуренции. Правовая характеристика недобросовестной конкуренции. Доминирующее положение на рынке и его критерии. Понятие и типы монополий. Понятие и виды монополистической деятельности. Антимонопольное регулирование.
Тема5.Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Правона обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом. Обязанность по подаче заявления должника в арбитражный суд. Последствия вынесения арбитражным судом определения о принятии заявления о признании должника банкротом.
Тема 6. Правовое регулирование лицензирования и саморегулирования предпринимательской деятельности	Лицензирование как способ регулирования предпринимательской деятельности. Цели лицензирования. Цели лицензирования. Законодательное регулирование лицензирования. Условия лицензирования. Срок и сфера действия лицензии.
Тема 7. Договорные отношения в отдельных видах предпринимательской деятельности	Понятие и особенности договора в предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор и его соотношение с договором общегражданским. Структура предпринимательского договора. Порядок заключения,изменение и расторжение договора в предпринимательской деятельности. Существенные и иные условия договора. Предмет договора.Цена. Обязательства сторон в договоре. Способы обеспечения обязательств. Ответственность за неисполнение обязательств. Договор поставки. Договор оптовой купли-продажи. Договор контрактации. Продажа недвижимости. Продажа предприятия

	(бизнеса). Аренда. Подряд. Строительный подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских технологических работ. Договор о совместной деятельности (простого товарищества, учредительный договор). Поручение, комиссия и агентирование. Доверительное управление имуществом. Коммерческая концессия. Хранение. Перевозка. Транспортная экспедиция. Договор банковского счета. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Финансирование под уступку денежного требования. Договор участия в долевом строительстве. Страхование. Понятие и виды страховой деятельности. Государственное регулирование страховой деятельности. Правовое положение страховщиков и страховых посредников Порядок заключенияи исполнения договора страхования. Приватизация государственной и муниципальной собственности в РФ и этапы еѐ проведения. Объекты приватизации. Субъекты отношений по приватизации. Порядок и способы приватизации. Законодательство о внешнеэкономической деятельности. Правовое положение субъектов внешнеэкономической деятельности. Понятие, виды и порядок заключения внешнеторговых сделок. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.Валютное регулирование и валютный контроль.
Тема 8. Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Общая характеристика субъектов правоотношений, складывающихся на рынке ценных бумаг, их место, значение, функции.Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Объекты рынка ценных бумаг. Субъекты рынка ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг, их виды и правовое положение. Порядок эмиссии и обращения ценных бумаг. Государственное регулирование рынка ценных бумаг.Понятие и признаки ценной бумаги. Виды ценных бумаг. Эмиссионные ценные бумаги. Акции и их виды. Понятие и этапы эмиссии ценных бумаг. Принятие решения о выпуске ценных бумаг. Государственная регистрация выпуска ценных бумаг. Размещение ценных бумах. Государственная регистрация отчета об итогах выпуска ценных бумаг. Обращение ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Особенности правоотношений, складывающихся у профессиональных участников рынка ценных бумаг с иными участниками рынка ценных бумаг, прежде всего федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг, эмитентами эмиссионных ценных бумаг, а также владельцами ценных бумаг (в том числе потенциальными). Отдельные обязанности профессиональных участников рынка ценных бумаг, определяющие возможности реализации прав владельцев

	ценных бумаг. Особенности создания и ликвидации профессиональных участников рынка ценных бумаг, правовая регламентация приобретения и прекращения специальной правоспособности. Нормативные требования, предъявляемые к профессиональным участникам рынка ценных бумаг с целью защиты прав их клиентов и законных интересов третьих лиц. Основные формы обеспечения реализации прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг. Виды регуляторного административного воздействия на участников рынка ценных бумаг со стороны федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг и его территориальных подразделений. Акт проверки. Предписание. Протокол об административном правонарушении на рынке ценных бумаг. Участие федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг в судебных разбирательствах, связанных с нарушением прав участников рынка ценных бумаг, в том числе с целью защиты имущественных интересов неопределенного круга лиц.
Тема 9. Правовой режим имущества субъектов предпринимательской деятельности.	Система объектов гражданских прав и понятие правового режима имущества субъектов предпринимательского права. Система имущественных прав в предпринимательском праве. Правовой режим отдельных видов имущества субъектов предпринимательского права: недвижимость, предприятие как объект прав; деньги, валюта; ценные бумаги. Материальные (основные и оборотные средства) и нематериальные активы. Правовой режим промышленной собственности. Секрет производства (ноу-хау). Коммерческая тайна.
Тема 10. Правовое обеспечение инновационной деятельности в сфере предпринимательства	Понятие и виды инновационной деятельности. Правовое регулирование инновационной деятельности. Правовые формы создания и реализации инноваций. Государственное регулирование инновационной деятельности. Банковская система и полномочия ЦБ России. Правовое положение коммерческих банков. Операции коммерческих банков. Правовое регулирование пассивных операции. Порядок совершения активных операций. Формы расчетных операций.
Тема 11. Правовое режим результатов интеллектуальной деятельности в сфере предпринимательства	Понятие рекламы и рекламной деятельности, источники правового регулирования. Виды рекламы. Субъекты рекламных отношений. Требования, предъявляемые к рекламе. Понятие и виды ненадлежащей рекламы. Государственное регулирование рекламной деятельности. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.
Тема 12. Государственное регулирование	Необходимость и социально – экономические предпосылки государственного регулирования предпринимательской

предпринимательской деятельности	деятельности. Самостоятельность предприятия и пределы вмешательства государства в предпринимательскую деятельность Задачи и виды государственного регулирования предпринимательской деятельности. Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Компетенция государственных органов по регулированию предпринимательской деятельности. Основания и пределы их вмешательства в хозяйственную деятельность. Финансовые средства регулирования. Методы регулирования цен и ценообразования. Налоги и пошлины как средства регулирования предпринимательской деятельности. Госзаказ как форма государственного регулирования.Государственная поддержка малого предпринимательства.Конкуренция как основа рыночной экономики. Злоупотребление доминирующим положением на рынке.Монополистические действия хозяйствующих субъектов.Монополистические действия органов власти и управления. Понятие и значение конкуренции. Недобросовестная конкуренция и ее виды. Понятие, значение и виды технического регулирования предпринимательской деятельности.Значение государственного регулирования качества продукции, работ и услуг. Законодательство по обеспечению качества. Административно- и гражданско-правовое регулирование качества продукции, работ и услуг. Понятие стандартизация. Задачи стандартизации. Нормативные документы по стандартизации. Государственные и отраслевые стандарты. Стандарты предприятий и общественных объединений. Понятие и цели сертификации. Законодательство и сертификации продукции и услуг. Виды сертификации. Субъекты сертификации. Обязательная сертификация и порядок ее осуществления. Государственное управление стандартизацией и сертификацией. Ответственность за нарушение законодательства о стандартизации и сертификации. Понятие, функции и виды цен. Правовой режим рыночных (свободных) цен. Правовые основы государственного регулирования цен. Методы регулирования цен и тарифов. Ответственность в сфере ценообразования. Страхование как форма защиты предпринимательства. Профсоюзы и защита предпринимательства. Торгово-промышленная палата. Аудит как форма защиты предпринимательства. Обязательная аудиторская проверка. Инициативная аудиторская проверка. Внешний и внутренний аудит.

Тема 13.Защита прав и законных интересов предпринимателей и ответственность в сфере предпринимательства	Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства. Значение антимонопольного законодательства в регулирование рыночной экономики. Особенности российского антимонопольного законодательства. Формы монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции по российскому законодательству. Виды ответственности за нарушение антимонопольного законодательства. Разрешение споров, вытекающих из предпринимательской деятельности. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности. Охрана и защита прав и интересов предпринимателей. Юридические механизмы защиты предпринимательства. Ответственность предпринимателя.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.19 Международное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Международное право» (далее – модуль) является комплексное овладение обучающимися системой знаний о международном праве, а также умениями квалифицировано применить их в правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности для реализации правовых норм и обеспечения законности и правопорядка в соответствии с международно-правовыми стандартами.

Задачи модуля:

- формирование у студентов профессиональных компетенций посредством освоения основ международного права;
- изучение системы международного права и её основных институтов;
- приобретение студентами знаний, умений и владений навыками, обеспечивающих междисциплинарные связи с последующими дисциплинами и необходимых для профессионального становления юриста;
- развитие личностных, профессиональных и гражданских качеств юристов-бакалавров.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.
			ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.
			ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;
			ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.
			ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.
			ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;

		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.
			ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.
			ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм
		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

• основные международно-правовые понятия, их генезис, структуру, функции и назначение;

• сущность основных международных институтов и системы международного права в целом;

• взаимосвязи и перспективы развития международно-правовых явлений.

Уметь:

• применить общепризнанные принципы и нормы, международно-правовые стандарты в правотворчестве;

• осуществлять экспертизу международно-правовых актов, составлять документы, применимые в международных отношениях;

• принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с международным правом;

Владеть:

• приемами толкования и применения международно-правовых актов, а также законов и

иных внутригосударственных нормативных установлений, регулирующих вопросы международно-правового взаимодействия.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 3 зачетных единиц (108 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		50	50			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		22	22			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		48	48			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[19].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Понятие и особенности современного международного права. Характер его норм и их кодификация	8	2	6	2		4
Раздел 2. История международного права	12	4	8	2		6
Раздел 3. Субъекты международного права	12	4	8	2		6
Раздел 4. Источники международного права.	12	4	8	2		6
Раздел 5. Основные принципы международного права	14	4	10	4		6
Раздел 6. Международное право и внутригосударственное право, их взаимодействие.	14	4	10	4		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**108**	**22**	**50**	**16**	**-**	**34**

– Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие и особенности современного международного права. Характер его норм и их кодификация	12	8	4	2		2
Раздел 2. История международного права	10	8	2	-		2
Раздел 3. Субъекты международного права	12	8	4	2		2
Раздел 4. Источники международного права.	12	8	4	2		2
Раздел 5. Основные принципы международного права	12	8	4	-		4
Раздел 6. Международное право и внутригосударственное право, их взаимодействие.	14	8	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**108**	**48**	**24**	**8**	**-**	**16**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие и особенности современного международного права. Характер его норм и их кодификация	Международное право как особая система права. Специфический предмет регулирования. Международно-правовые отношения. Общественный прогресс и нормы международного права. Современное международное право и общечеловеческие интересы и ценности. Правовое государство и нормы международного права. Обеспечение верховенства международного права в международной политике и международных отношениях.
Раздел 2. История международного права	Факторы, влияющие на развитие международного права: демократические принципы законодательства современных государств, крушение колониальной системы, расширение круга субъектов международного права, прекращение идеологического противоборства на международной арене. Значение разносторонней деятельности международных организаций, глубокого прорыва в научно-техническом прогрессе, международной хозяйственной кооперации и интеграции, возрастание роли международного общественного мнения для развития международного права. Процессы глобализации, интернационализации законодательства государств и международное право.

	Международное право XXI века. Устав ООН, общепризнанные принципы и нормы международного права как базовые ценности развития современного международного права. Обеспечение международного мира и прав человека в новых условиях. Нормы о борьбе с терроризмом, незаконным распространением наркотических и психотропных веществ, торговлей людьми, распространением ядерного оружия и других средств массового уничтожения. Необходимость реконструкции и усиления роли ООН. Правовое регулирование интеграционных процессов.
Раздел 3. Субъекты международного права	Понятие субъекта международного права. Содержание международнойправосубъктности. Виды субъектов международного права. Государства – основные субъекты международного права. Характеристика государства как субъекта международного права. Государственный суверенитет и международнаяправосубъектность. Соотношение суверенитета государств и международного права. Критика теорий «абсолютного суверенитета» государств и «вредности» суверенитета для функционирования международного права. Виды государств – субъектов международного права. Сложные государства в международном праве. Российская Федерация как субъект международного права. Вопрос о международной правосубъектности субъектов Российской Федерации. Постоянно нейтральные государства. Государствоподобные образования.
Раздел 4. Источники международного права.	Понятие источника международного права. Международный договор – основной источник международного права. Характерные черты данного источника. Международно-правовой обычай как источник международного права, его характерные черты. Роль органов публичной власти государства в формировании практики государства, способствующей возникновению международно-правового обычая. Применение международного договора и международно-правового обычая в практике субъектов международного права. Решения межправительственных организаций, обязательные согласно их уставу как источник международного права.
Раздел 5. Основные принципы международного права	Основные принципы международного права – составная часть его общепризнанных принципов и норм. Понятие и характерные черты основных принципов международного права. Международные акты, фиксирующие основные принципы международного права: Устав Организации Объединенных Наций 1945 г., Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций, от 24 октября 1970 г.; Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе, от 1 августа 1975 г.; Итоговый документ Мадридской встречи 1980 г. представителей государств-участников Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе, от 6 января 1983 г.; Договор об основах межгосударственных отношений, дружбе и сотрудничестве между Российской Республикой и Республикой Узбекистан, 30 мая 1992 г.; Декларация об усилении эффективности принципа отказа от угрозы силой или ее применения в международных отношениях. Резолюция 42/22 Генеральной Ассамблеи ООН от 18 ноября 1987 г. и др.

	Принципы суверенного равенства, невмешательство во внутренние дела. Равноправие и право народов распоряжаться своей судьбой. Исторические корни этих принципов, их развитие и современное содержание. Принципы неприменения силы или угрозы силой, мирного урегулирования споров. Их содержание. Значение этих принципов в современном мире. Принципы нерушимости границ и территориальной целостности государств. Соотношение данных принципов. Принцип уважения прав и основных свобод человека. Принцип сотрудничества государств. Содержательные черты этих принципов. Принцип добросовестного соблюдения международных обязательств. Элементы его содержания. Соотношение этого принципа с принципом pactasuntservanda (договоры должны соблюдаться). Взаимосвязь содержания основных принципов международного права.
Раздел 6. Международное право и внутригосударственное право, их взаимодействие.	Объективные основы взаимодействия международного и внутригосударственного права. Теории, касающиеся соотношения международного и внутригосударственного права. Российская концепция соотношения международного и внутригосударственного права, взгляды юристов по этому вопросу. Международно-правовые основы взаимодействия международного и внутригосударственного права. Регулирование внутригосударственным правом вопроса о соотношении его норм с нормами международного права.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.20 Международное частное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Международное частное право» (далее – модуль) является обучение студентов пониманию основ правового регулирования международных частно-правовых отношений, привитие практических навыков юридической деятельности, поиска решения практических вопросов; изучение действующего в этой области законодательства; закрепление теоретических знаний о международном частном праве.

Задачи модуля:

- выработка у студентов необходимых навыков и умений для их будущей профессиональной деятельности;
- овладение студентами современными научными познаниями в области международного частного права в объеме, необходимом выпускникам высшего учебного заведения юридического профиля;
- изучение предлагаемого курса призвано вооружить будущих специалистов теоретическими знаниями, практическими навыками и умениями о системе международного частного права, о защите материальных прав и законных интересов физических лиц, граждан – предпринимателей и юридических лиц.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной

квалификационной работы.

Модуль изучается на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 4 курсе в 8 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм
		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- основные положения «Международного частного права»;
- сущность, содержание важнейших понятий, категорий институтов этой дисциплины;
- иметь представление о единстве и дифференциации правового регулирования в данной области.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать действующее законодательство в областиМеждународного частного права и понимать причины его изменения;
- ориентироваться в разнообразных проявлениях юридической практики по вопросам применения законодательства о международных частных отношениях;
- анализировать юридические факты возникновения, изменения и прекращения указанных правоотношений.

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий;
- навыками реализации норм международного частного права.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		56	56			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		56	56			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		8			
Аудиторные занятия (контактная работа)	36	36			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	12	12			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Практические занятия (ПЗ)		24	24			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[20].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие и система МЧП. Источники МЧП. Субъекты МЧП. Применение иностранного права	10	6	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 2. Международное вещное право	10	6	4	2		2
Тема 3. Международное договорное право	12	6	6	2		4
Тема 4. Международное транспортное право. Международное частное трудовое право	14	6	8	2		6
Тема 5. Международное право интеллектуальной собственности	14	8	6	2		4
Тема 6. Международное семейное право. Международное наследственное право	16	8	8	2		6
Тема 7. Международный гражданский процесс. Международное нотариальное право	16	8	6	2		4
Тема 8. Международный коммерческий арбитраж. Международное частное валютное право. Банкротство при трансграничных отношениях	18	8	10	4		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**56**	**52**	**18**	**-**	**34**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Понятие и система МЧП. Источники МЧП. Субъекты МЧП. Применение иностранного права	10	6	4	2		2
Тема 2. Международное вещное право	8	6	2	-		2
Тема 3. Международное договорное право	14	10	4	2		2
Тема 4. Международное транспортное право. Международное частное трудовое право	14	10	4	2		2

Тема 5. Международное право интеллектуальной собственности	16	10	6	2		4
Тема 6. Международное семейное право. Международное наследственное право	16	10	6	2		4
Тема 7. Международный гражданский процесс. Международное нотариальное право	14	10	4	-		4
Тема 8. Международный коммерческий арбитраж. Международное частное валютное право. Банкротство при трансграничных отношениях	16	10	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**72**	**36**	**12**	**-**	**24**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Понятие и система МЧП. Источники МЧП. Субъекты МЧП. Применение иностранного права	Понятие и предмет МЧП, его место в правовой системе. Принципы МЧП. Метод МЧП. Понятие источников МЧП. Национальное законодательство. Международный договор. Международный обычай. Судебный прецедент. Доктрина права. Унификация и гармонизация норм МЧП. Понятие, строение, особенности и виды коллизионных норм. Интерлокальное, интерперсональное и интертерморальное право. Основные типы коллизионных привязок. Физические лица в МЧП: статус, личный закон, гражданская право и дееспособность, опека и попечительство. Юридические лица в МЧП: национальность и деятельность юридических лиц. Правовой статус транснациональных компаний. Государство в МЧП: статус государства и теории государственного иммунитета. Иммунитеты собственности. Международные организации в МЧП. Установление содержания иностранного права. Применение и толкование норм иностранного права. Квалификация коллизионной нормы. Отсылки в МЧП; коллизионная взаимность; оговорка о публичном порядке; императивные нормы; обход закона.
Тема 2. Международное вещное право	Вещные права в МЧП РФ. Коллизионные вопросы права собственности. Иностранные инвестиции.

	Национализация.
Тема 3. Международное договорное право	Международные сделки и коммерческие контракты. Коллизионные вопросы международного договорного права. Унификация правового регулирования договорных отношений. Международный торговый обычай. Договор купли-продажи в МЧП. Принципы коллизионного регулирования обязательства внедоговорного характера в МЧП и в РФ. Коллизионное регулирование отдельных обязательств внедоговорного характера в РФ.
Тема 4. Международное транспортное право. Международное частное трудовое право	Общие положения международного транспортного права. Международные железнодорожные, автомобильные, воздушные, морские перевозки. Торговое мореплавание. Смешанные перевозки. Общая характеристика международных трудовых отношений частного характера и их коллизионное регулирование. Законодательство РФ и трудовые отношения, связанные с иностранным правопорядком.
Тема 5. Международное право интеллектуальной собственности	Понятие интеллектуальной собственности и ее особенности. Авторские и смежные права в МЧП. Промышленная собственность в МЧП. Защита прав авторов и изобретателей в МЧП. Коллизионное регулирование прав интеллектуальной собственности.
Тема 6. Международное семейное право. Международное наследственное право	Общая характеристика семейных отношений с участием иностранцев: заключение и расторжение брака, правоотношения между супругами, между родителями и детьми, усыновление (удочерение), опека и попечительство. Коллизионное регулирование в МЧП при наследовании имущества и его особенности по законодательству РФ. Наследование движимого и недвижимого имущества. Международно-правовое регулирование наследственных отношений. Вымороченное имущество.
Тема 7. Международный гражданский процесс. Международное нотариальное право	Понятие, источники, принципы, подсудность в МГП. Статус иностранных лиц, доказательства, исполнение иностранных судебных поручений. Признание и принудительное исполнение иностранных судебных решений. Нотариальные действия в МЧП. Процедуры подтверждения юридической силы иностранных документов.
Тема 8. Международный коммерческий арбитраж. Международное частное валютное право. Банкротство при трансграничных отношениях	Правовая природа международного коммерческого арбитража. Арбитражное соглашение. Применимое право. Признание и принудительное исполнение иностранных арбитражных решений. Регулирование вопросов МКА в законодательстве РФ. Общие начала валютного права в МЧП. Расчеты в международных отношениях. Вексель. Чек. Коллизионное регулирование валютных отношений. Понятие, особенности и коллизионное регулирование трансграничной несостоятельности. Национально-правовое и

	международно-правовое регулирование трансграничной несостоятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.21 Криминалистика

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Криминалистика» (далее – модуль) является получение студентами практически значимых знаний в области криминалистики, усвоение ее роли в решении задач уголовно-правовой политики государства и выработка у студентов умения на основе современных достижений теории и практики криминалистической деятельности самостоятельно решать задачи по выявлению и расследованию преступлений.

Задачи модуля:

- - формирование у студентов общего системного представления о криминалистике, ее основных понятиях и категориях;
- изучение криминалистических средств и методов, используемых в раскрытии и расследовании преступлений;
- овладение тактическими приемами производства следственных действий; освоение ими организации расследования;
- обучение студентов методике раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупцион	ОПК-7-И-1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности	ОПК-7-И-1-З-1. Знает объем профессиональных обязанностей и принципы этики юриста ОПК-7-И-2-З-2. Знает основы этики юриста в уголовном процессе ОПК-7-И-1-З-3. Знает правила профессиональной этики при консультировании граждан.

	ных стандартов поведения		ОПК-7-И-1-У-1. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения обязанностей и принципы этики юриста
		ОПК-7-И-2. Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке	ОПК-7-И-2-З-1. Знает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке ОПК-7-И-2-У-1. Умеет противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации
		ОПК-7-И-3. Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	ОПК-7-И-3-З-1. Знает методику проведения допроса по коррупционным преступлениям. ОПК-7-И-2-У-1. Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона. ОПК-7-И-2-УД-2. Умеет давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам коррупционной направленности в управленческой деятельности.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8-И-1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8-И-1-З-1. Знает принципы правового регулирования цифровых прав ОПК-8-И-1-З-2. Знает правила заключения сделок в электронной форме ОПК-8-И-1-З-3. Знает правила безопасности работы в сети Интернет. ОПК-8-И-1-У-1. Умеет давать консультации об уголовной ответственности за разглашение сведений, подлежащих защите через Сеть Интернет
		ОПК-8-И-2. Использует в профессиональной деятельности правовые базы данных	ОПК-8-И-2-З-1. Знает принципы работы электронных правовых баз. ОПК-8-И-2-З-2. Знает значение стадий уголовного процесса. ОПК-8-И-2-У-1. Умеет использовать правовые базы данных для применения нормативных правовых актов

		ОПК-8-И-3. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	ОПК-8-И-3-З-1. Знает технологию поиска и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию в профессиональной области ОПК-8-И-3-У-1. Умеет осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области

В результате освоения модуля обучающийся должен:

знать:

- систему криминалистики и ее природу;
- основные положения общей теории криминалистики, криминалистические понятия и категории;
- место криминалистики в системе научного знания;
- взаимосвязь криминалистики с другими науками;
- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп.

уметь:

- собирать, анализировать и оценивать источники розыскной и доказательственной информации;
- определять исходные следственные ситуации и оценивать влияющие на них факторы;
- обосновывать и принимать процессуальные и тактические решения;
- применять технические и криминалистические средств и методов собирания и использования материальных следов и объектов при производстве следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий;
- владеть тактическими приемами производства отдельных следственных действий;
- использовать помощь специалистов, назначать экспертизы, оценивать доказательственное значение их результатов;
- планировать расследование преступлений;
- использовать тактические приемы при проведении следственных действий и тактических операций;
- использовать методики расследования отдельных видов и групп преступлений;
- составлять процессуальные документы.

владеть:

- юридической терминологией, применяемой в дисциплине «Криминалистика»
- навыками работы с нормативно-правовыми актами.

способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);

-навыками обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств;

- навыками составления процессуальных документов и протоколов следственных действий;

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			5			
Аудиторные занятия (контактная работа)		54	54			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[21].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
РАЗДЕЛ 1. Общие положения криминалистики	20	10	10	4		6
РАЗДЕЛ 2. Криминалистическая техника.	24	10	14	4		10
РАЗДЕЛ 3. Криминалистическая тактика.	28	14	14	4		10
РАЗДЕЛ 4. Криминалистическая методика.	36	20	16	6		10
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**54**	**54**	**18**	**-**	**36**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
РАЗДЕЛ 1. Общие положения криминалистики	24	20	4	2		2
РАЗДЕЛ 2. Криминалистическая техника.	24	20	4	2		2
РАЗДЕЛ 3. Криминалистическая тактика.	28	20	8	4		4
РАЗДЕЛ 4. Криминалистическая методика.	32	24	8	4		4

Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**84**	**24**	**12**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
РАЗДЕЛ 1. Общие положения криминалистики	Развитие учения о предмете криминалистики. Современные представления о предмете криминалистики. Характеристика специфических закономерностей, составляющих ее предмет. Общие и специальные задачи криминалистики на современном этапе. Специальные задачи криминалистики: разработка и совершенствование технико-криминалистических средств, тактических приемов и методических рекомендаций по собиранию, исследованию и использованию доказательств; разработка и совершенствование организационных, тактических и методических основ предварительного следствия и судебного разбирательства; разработка и совершенствование криминалистических средств, приемов и методов предупреждения преступлений; использование положительного опыта, накопленного за рубежом; подготовка кадров криминалистических подразделений МВД России. Криминалистика в системе научного знания. Место криминалистики в системе юридических наук. Криминалистика и оперативно-розыскная деятельность. Связь криминалистики с общественными, естественными и техническими науками. Система криминалистики: теоретические основы (введение в криминалистику), криминалистическая техника, тактика, методика, Понятие и содержание структурных элементов криминалистики. Форма реализации в практической деятельности криминалистической техники: использование специалистами-криминалистами в производстве следственных действий; использование следователями и сотрудниками органов дознания; использование криминалистики в экспертных исследованиях; использование оперативно-розыскными службами. Методы криминалистики; понятие и классификация. Общенаучные (частные) методы криминалистики, их структура, содержание и практическое использование. Специальные методы: собственно-криминалистические и заимствованные криминалистикой. Критерии оценки специальных методов. Использование криминалистических средств и методов в раскрытии и расследовании преступлений.
РАЗДЕЛ 2. Криминалистическая техника.	Понятие криминалистической техники как раздела науки криминалистики. Технико-криминалистические средства и методы. Правовые формы и условия применения криминалистической техники.

	Классификация технико-криминалистических средств и методов. Общие криминалистические правила обращения с объектами — носителями криминалистически значимой информации. Технико-криминалистические средства и способы обнаружения материальных объектов — носителей информации о преступлении: средства поиска скрытых объектов, выявления невидимых и маловидимых следов; вспомогательные технические средства. Комплекты техникокриминалистических средств. Технико-криминалистические средства исследования материальных объектов — носителей информации о преступлении; средства предварительного исследования; стационарные средства для производства криминалистических исследований; средства хранения и обработки криминалистически значимой информации.
РАЗДЕЛ 3. Криминалистическая тактика.	Предмет, содержание и система криминалистической тактики. Место криминалистической тактики в криминалистике. Правовые, психологические, логические, этические и нравственные основы криминалистической тактики. Соблюдение законности при разработке и применении положений криминалистической тактики. Принципы криминалистической тактики: законность, объективность, плановость, динамичность, экономичность. Связь криминалистической тактики с уголовно-процессуальным и уголовным правом, логикой, судебной психологией, теорией оперативно-розыскной деятельности, НОУТ, другими науками. Тактика следственных действий. Тактика производства следственных действий. Стадии следственного действия. Следственное действие как метод получения доказательственной информации от людей и вещей. Формы участия специалистов в следственных действиях. Технические средства фиксации хода и результатов следственных действий. Помощь специалистов в сборе розыскной, доказательственной информации и подготовке материалов для проведения экспертиз. Понятие, виды и характеристика тактических приемов. Разработка тактических приемов.
РАЗДЕЛ 4. Криминалистическая методика.	Предмет и задачи методики расследования отдельных видов преступлений. Ее правовые основы. Источники методики расследования: нормы уголовного закона, уголовно-процессуального права, положения общей теории криминалистической техники и тактики, передовой опыт органов внутренних дел, прокуратуры и юстиции, положения теории уголовного и уголовно-процессуального права, теории оперативно-розыскной деятельности и других наук. Принципы методики расследования отдельных видов преступлений, их структура и содержание. Связь методики расследования с криминалистической техникой и тактикой.

	Негативные обстоятельства и их роль в расследовании преступлений. Понятие и сущность криминалистической характеристики отдельных видов преступлений. Содержание криминалистической характеристики преступлений: способы совершения преступлений; обстоятельства, характеризующие участников преступлений; время, место и обстановка совершения преступлений; объект преступного посягательства и др. Ситуации расследования.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.22 Криминология

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Криминология» (далее – модуль) является усвоение студентами теоретических основ и научных знаний и положений науки о преступности, причинах и условиях ее порождающих, личности преступника, мерах по предупреждению преступности.

Задачи модуля:

- сформировать у обучающихся научно обоснованный подход к проблеме преступности, наиболее эффективному воздействию на нее путем сочетания уголовно-правовых мер и активной профилактической работы;
- сформировать необходимые умения и навыки анализа информации о преступности, оценке криминологических ситуаций на различных территориях и объектах;
- научить проведению прикладных криминологических исследований, организации различных субъектов профилактической работы, планирования этой деятельности, учета и оценки ее результатов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 3 курсе в 6 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет, на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и	УК-11.И-1.З-1. Знает права и обязанности человека и гражданина,

	нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	осознанно участвует в жизни общества	основы законодательства РФ и правового поведения
			УК-11.И-1.У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
			УК-11.И-1.У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
		УК-11.И-2. Применяет в профессиональной деятельности базовые этические ценности, демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.И-2.З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
			УК-11.И-2.У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением
			УК-11.И-2.У-2. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7-И-1 Руководствуется нормами этики юриста в профессиональной деятельности	ОПК-7-И-1-З-1. Знает объем профессиональных обязанностей и принципы этики юриста ОПК-7-И-2-З-2. Знает основы этики юриста в уголовном процессе ОПК-7-И-1-З-3. Знает правила профессиональной этики при консультировании граждан. ОПК-7-И-1-У-1. Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения обязанностей и принципы этики юриста
		ОПК-7-И-2. Не допускает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке	ОПК-7-И-2-З-1. Знает в своей деятельности нарушения законов и иных нормативных правовых актов, личной заинтересованности, которые могут привести к конфликту интересов языке ОПК-7-И-2-У-1. Умеет противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации
		ОПК-7-И-3. Противодействует проявлениям коррупции и предпринимает меры по ее профилактике	ОПК-7-И-3-З-1. Знает методику проведения допроса по коррупционным преступлениям. ОПК-7-И-2-У-1. Умеет профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона. ОПК-7-И-2-УД-2. Умеет давать правильную оценку фактическим и

			юридическим обстоятельствам коррупционной направленности в управленческой деятельности.

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- сущность, значение понятий "ответственность", "правонарушения", виды правонарушений, правовые последствия различных видов правонарушений.
- сущность, значение основных понятий и институтов уголовного права; иметь четкое представление о составе преступления, его структуре и видах. - уголовно-правовые признаки различных видов преступлений; - статистические методы изучения правовых явлений.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- разграничивать уголовно-правовые и административно-правовые отношения;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам правоприменения;

Владеть:

- юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками: анализа различных правовых и социальный явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализацией правовых норм.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 2 зачетных единиц (72 часа). По модулю предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		42	42			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		14	14			
Практические занятия (ПЗ)		28	28			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		30	30			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		7			
Аудиторные занятия (контактная работа)	20	20			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	8	8			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		52	52			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[22].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
РАЗДЕЛ 1. Понятие, предмет, метод и система и задачи криминологии	14	6	8	2		6
РАЗДЕЛ 2.	16	8	8	2		6

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Преступность и ее основные показатели						
РАЗДЕЛ 3. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью	20	8	12	4		8
РАЗДЕЛ 4. Предупреждение преступности	22	8	14	6		8
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**72**	**30**	**54**	**14**	**-**	**28**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
РАЗДЕЛ 1. Понятие, предмет, метод и система и задачи криминологии	14	10	4	2		2
РАЗДЕЛ 2. Преступность и ее основные показатели	16	12	4	2		2
РАЗДЕЛ 3. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью	20	14	6	2		4
РАЗДЕЛ 4. Предупреждение преступности	22	16	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**72**	**52**	**24**	**8**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
РАЗДЕЛ 1. Понятие, предмет, метод и система и задачи криминологии	Понятие криминологии. Криминология как социологоправовая наука, учебная дисциплина, отрасль обществознания. Предмет криминологии. Элементы предмета криминологии: преступность, личность преступника, причины и условия преступности, предупреждение преступности.

	Система криминологии по предмету, по уровню обобщения научно-практической информации. Криминологическая классификация Особенной части курса. Криминологическая характеристика видов преступлений по содержанию преступных действий либо по особенностям контингента преступников. Задачи криминологии. Значение криминологии как теоретикоприкладной науки в современных условиях. История возникновения и развития отечественной и зарубежной криминологии. Состояние криминологической науки в России.
РАЗДЕЛ 2. Преступность и ее основные показатели	Исходные понятия преступления и преступности. Взаимосвязь преступления и преступности. Основные признаки преступности: историческая изменчивость, относительная массовость, общественная опасность, социальная и правовая сущность. Количественные и качественные показатели преступности: состояние (объем), уровень, динамика, структура, характер. Выявление с помощью показателя уровня преступности географической распространенности преступности и криминальной активности различных социально-демографических групп населения. Показатели структуры преступности в зависимости от уголовно-правовой и криминологической характеристик преступлений. Соотношение преступлений: по их тяжести; умышленных и неосторожных преступлений; по разделам и статьям Особенной части Уголовного кодекса Российской Федерации. Групповая, организованная, рецидивная, профессиональная, молодежная, экономическая, корыстная, насильственная, женская и мужская, городская и сельская, другие виды преступности в общей ее структуре. Региональные различия преступности. Социальные и правовые факторы, влияющие на количественные и качественные показатели преступности. Использование количественных и качественных показателей преступности в информационно-аналитической деятельности органов внутренних дел. Латентная преступность. Виды криминологической латентности и ее причины. Взаимосвязь латентной и зарегистрированной преступности. Латентная преступность и раскрываемость преступлений органами внутренних дел. Показатели латентности различных видов преступлений. Методы выявления и анализ латентной преступности. Учет преступлений и лиц их совершивших. Социальные последствия преступности. Структура социальных последствий преступности. Понятие «цены» преступности. Ущерб от преступлений и затраты на систему контроля за преступностью. Определение характеристик современной преступности. Исторические и современные особенности и тенденции преступности в России. Сопоставление преступности в России и преступности иных стран.

	Понятие причин и условий преступности в криминологии. Учение о детерминизме и взаимосвязи явлений. Понятие детерминации. Современные представления о детерминации и формах ее проявления. Детерминация в социальных процессах. Особенности изучения детерминации в криминологии. Виды криминологической детерминации: временная связь, связь в пространстве, связь состояний, функциональная связь, корреляция. Причины и условия преступности в системе криминологической детерминации. Причинный комплекс преступности. Криминогенные и антикриминогенные факторы преступности. Социальные противоречия и преступность. Общее, особенное и единичное в причинном комплексе преступности. Причины и условия преступности как социально – правового явления. Причины и условия отдельных видов преступности и преступлений. Причины и условия индивидуального преступного поведения. Социальное и биологическое в криминологической детерминации. Основные методологические подходы к анализу причин и условий преступности в различные периоды развития отечественной криминологии.
РАЗДЕЛ 3. Криминологическое прогнозирование и планирование борьбы с преступностью	Понятие криминологического прогнозирования. Цели, задачи и практическая значимость криминологического прогнозирования. Методы криминологического прогнозирования. Организация криминологического прогнозирования. Виды криминологического прогнозирования. Понятие криминологического планирования мер борьбы с преступностью, его цели, задачи, значение для предупреждения преступности. Условия эффективности прогнозирования. Виды криминологических планов (программ). Особенности криминологического планирования на общегосударственных и региональных уровнях, в районе и на отдельном объекте.
РАЗДЕЛ 4. Предупреждение преступности	Понятие предупреждения преступлений как вида государственной и общественной деятельности. История и пути совершенствования предупредительной деятельности. Основная цель и правовое регулирование предупреждения преступлений. Перечень основных задач, которые выполняют субъекты предупредительной деятельности. Принципы, на которых стоится осуществления предупредительной деятельности (законность, демократизм, гуманизм, справедливость и научная обоснованность) и их содержание. Состояние предупреждения преступления в России. Профилактика, предотвращение и пресечение преступлений как основные составные части (этапы) предупреждения преступлений. Общая и индивидуальная профилактики как наиболее эффективная разновидность предупредительной деятельности. Задачи, решаемые данной профилактикой. Методы общей профилактики преступлений. Правильность и своевременность выявления лиц, подлежащих индивидуальной профилактики как основа успешного выполнения задач. Перечень основных

	социальных групп лиц, в отношении которых осуществляется индивидуальная профилактика. Разновидности методов и форм индивидуальной профилактики. Понятие системы предупреждения преступлений. Необходимость существования единой системы предупреждения преступлений. Основные ее элементы (субъекты, их взаимодействие, осуществляемые ими меры, внедрение программ, обеспечение предупредительной деятельности, обеспечение деятельности субъектов). Функций, которые выполняет система предупреждения преступлений (регулятивная, охранительная, воспитательная). Субъекты предупреждения – как основной элемент системы. Понятие субъекта предупредительной деятельности. Их разновидности по месту в государственной и общественной системе, по задачам, компетенции и содержанию деятельности по предупреждению преступлений.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.23 Право социального обеспечения

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Право социального обеспечения» (далее – модуль) является получение студентами фундаментальных знаний в области современного российского права социального обеспечения, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, необходимых для правотворческой и правоприменительной деятельности в социальнообесечительных правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области социальнообеспечительных правоотношений, в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Задачи модуля:

- знание исторических и современных представлений о праве социального обеспечения;
- усвоение знаний о сущности и структуре отрасли права социального обеспечения;
- формирование представлений о видах и формах социального обеспечения;
- формирование профессионального мышления и ориентации на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности;
- знание глубокого и цельного представления о значении и роли права социального обеспечения;
- владение навыками разрешения юридических задач и коллизий в области правового регулирования социально-трудовых отношений;
- владение навыками профессиональной деятельности юриста – нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической;
- умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- формирование социально-правовой культуры, способствующей правовому разрешению споров по социальным вопросам;
- умение осуществлять правовое просвещение и обучение граждан России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе

высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен, на 4 курсе в 8 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-1.З-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
			УК-9.И-1.У-1. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
		УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-2.У-1. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность
			УК-9.И-2.У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей
			УК-9.И-2.У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.

			ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.
			ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;
			ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.
			ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.
			ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;
		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.
			ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.
			ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной	ОПК-3-И-1. Принимает участие экспертной юридической	ОПК-3-И-1-З-1. Знает различные методологические приемы и методы получения и анализа юридической информации

	юридической деятельности в рамках поставленной задачи	деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3-И-1-З-1. Знает приемы толкования нормативных положений, подлежащих применению правовых актов;
			ОПК-3-И-1-У-1. Умеет находить и критически оценивать имеющуюся информацию
			ОПК-3-И-1-У-2. Умеет оценивать юридические факты, выявлять и устанавливать те из них, которые имеют значение для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения;
		ОПК-3-И-2. Анализирует поступающую юридически значимую информацию на предмет ее относимости, допустимости, достоверности и достаточности для решения конкретной задачи профессиональной деятельности	ОПК-3-И-2-З-1. Знает правила, средства и приемы обработки, оформления и систематизации письменных юридических документов
			ОПК-3-И-2-У-1. Знает достоверные источники юридической информации;
			ОПК-3-И-2-У-2. Умеет использовать юридическую терминологию при составлении документов

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику последствий совершения противоправных действий
- особенности осуществления права на социальное обеспечение в рамках отдельных институтов права социального обеспечения
- правовую природу юридического факта, порождающего социально-обеспечительные правоотношения, с целью правильного выбора подлежащих применению правовых норм
- обязательные требования к содержанию и реквизитам правовых документов, установленные законодательством о социальном обеспечении
- элементы состава правонарушения в сфере социального обеспечения
- определение и виды правонарушения в сфере социального обеспечения, отличительные особенности правовых последствий правонарушений в сфере социального обеспечения
- нормативно-правовые акты законодательства о социальном обеспечении, устанавливающие специальные требования к форме и порядку формирования юридической и иной документации
- правовую характеристику институтов права социального обеспечения и нормативно-правовые акты, их регулирующие;
- практику применения законодательства в сфере социального обеспечения

Уметь:

- анализировать законодательство о социальном обеспечении с целью совершения действий в точном соответствии с законом
- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушениями законодательства о социальном обеспечении и применением мер юридической ответственности в праве социального обеспечения
- анализировать правовые ситуации и избирать оптимальные механизмы применение норм законодательства о социальном обеспечении для регулирования конкретных социально-обеспечительных правоотношений
- определять нормативные акты, подлежащие применению для регулирования различных

социально-обеспечительных правоотношений
- сопоставлять различные юридические факты, порождающие социально-обеспечительные правоотношения, с целью их надлежащей правовой квалификации
- систематизировать требования, предъявляемые законодательством о социальном обеспечении к содержанию и оформлению правовых документов
- анализировать состав правонарушения в сфере социального обеспечения
- анализировать деяние с точки зрения его правовой квалификации как правонарушения в сфере социального обеспечения
- анализировать мотивировочную часть судебного решения, содержание юридических документов, в которых отражены положения законодательства о социальном обеспечении, соотносить их содержание с предписаниями правовых норм
- анализировать содержание проектов нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие социально-обеспечительные правоотношения, выявлять в них положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции
- применять необходимые способы толкования социально-обеспечительной нормы
- обобщать и анализировать информацию с целью определения фактических обстоятельств дела для предоставления квалифицированного юридического заключения или консультации
- анализировать законодательство о социальном обеспечении и практику его применения в целях составления квалифицированного юридического заключения
Владеть:
- обосновывать правильность применения соответствующих норм законодательства о социальном обеспечении в конкретной ситуации
- владеть навыками проведения расчетов сумм пенсий, пособий и компенсационных выплат, необходимых для составления юридических документов
- выбирать оптимальные способы защиты прав на социальное обеспечения в зависимости от характера нарушения
- формулировать предложения по устранению противоречий между нормами действующих правовых актов и нормами проектов актов, направленных на регулирование социально-обеспечительных правоотношений
- осуществлять системное толкование правовых предписаний
- формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		68	68			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		34	34			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		40	40			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		48	48			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		24	24			
Практические занятия (ПЗ)		24	24			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		60	60			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36				
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[23].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с преподавателем

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	6	2	4	2		2
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	12	4	8	4		4
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	12	4	8	4		4
Тема 4. Источники права социального обеспечения	12	4	8	4		4
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	14	6	8	4		4
Тема 6. Трудовой стаж	12	4	8	4		4
Тема 7. Пенсионное обеспечение	14	6	8	4		4
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	12	4	8	4		4
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	14	6	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**40**	**68**	**34**	**-**	**34**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**

Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	10	6	4	2		2
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	10	6	4	2		2
Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	10	6	4	2		2
Тема 4. Источники права социального обеспечения	10	6	4	2		2
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	10	6	4	2		2
Тема 6. Трудовой стаж	10	6	4	2		2
Тема 7. Пенсионное обеспечение	16	8	8	4		4
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	16	8	8	4		4
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	16	8	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов за семестр	**144**	**60**	**48**	**24**	**-**	**24**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	Понятие социального обеспечения и его виды. 2. Организационно-правовые формы социального обеспечения. 3. Обязательное социальное страхование как одна из форм социального обеспечения.
Тема 2. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	1. Понятие права социального обеспечения как отрасли права. 2. Предмет права социального обеспечения. 3. Метод права социального обеспечения. 4. Система отрасли права социального обеспечения.

Тема 3. Принципы права социального обеспечения.	1. Понятие принципов правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения и их виды. 2. Общеправовые принципы в сфере социального обеспечения. 3. Межотраслевые принципы права социального обеспечения. 4. Отраслевые и внутриотраслевые принципы права социального обеспечения и их содержание.
Тема 4. Источники права социального обеспечения	1. Понятие источников права социального обеспечения. 2. Виды источников права социального обеспечения и их характеристика. 3. Международные правовые акты. 4. Конституция РФ. 5. Федеральные законы и законы субъектов РФ. 6. Подзаконные нормативные акты.
Тема 5. Правоотношения по социальному обеспечению.	1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению. 2. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. 3. Объекты правоотношений по социальному обеспечению. 4. Содержание правоотношений по социальному обеспечения.
Тема 6. Трудовой стаж	1. Понятие трудового стажа и его классификация. 2. Общий трудовой стаж. 3. Страховой стаж. 4. Специальный трудовой стаж. 5. Исчисление общего, специального и страхового стажа. 6. Доказательства трудового стажа.
Тема 7. Пенсионное обеспечение	1. Обязательное пенсионное страхование. 2. Индивидуальный персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования. 3. Обязательные профессиональные пенсионные системы. 4. Добровольное пенсионное обеспечении и страхование. 5. Негосударственные пенсионные фонды Страховые и накопительные пенсии 1. Основные положения пенсионной реформы 2002-2015 гг. 2. Понятие страховых пенсий и их виды. 3. Понятие страховой пенсии по старости и условия ее назначения. 4. Досрочные страховые пенсии по старости. 5. Структура страховой пенсии по старости и порядок определения размера ее составных частей. 6. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц.
Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения	Понятие, виды, общая характеристика пособий 1. Понятие пособий и их классификация. 2. Условия назначения пособия по временной нетрудоспособности и порядок определения его размера. 3. Государственные пособия гражданам, имеющим детей, их виды и размеры. 4. Пособие по безработице. 5. Социальное пособие на погребение. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения 1. Понятие и виды компенсационных выплат. 2. Ежемесячные компенсационные выплаты.
Тема 9. Социальное обслуживание. Льготы по системе социального обеспечения	Понятие и принципы социального обслуживания 1. Понятие и основные принципы социального обслуживания граждан. 2. Виды и формы социального обслуживания. 3. Общая характеристика система социального обслуживания различных категорий граждан. 4. Виды учреждений социального обслуживания.

	5. Основания предоставления социального обслуживания. Стационарное социальное обслуживание 1. Основные виды учреждений стационарной формы социального обслуживания. 2. Виды предоставляемых услуг. 3. Порядок и условия проживания престарелых и инвалидов в учреждениях стационарной формы социального обслуживания. 4. Стационарные формы социального обслуживания для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной защите. Полустационарное социальное обслуживание 1. Основные виды учреждений полустационарной формы социального обслуживания. 2. Виды оказываемых услуг учреждениями полустационарной формы социального обслуживания. 3. Порядок и условия предоставляемых социальных услуг в различных учреждениях полустационарной формы социального обслуживания. Социальное обслуживание на дому 1. Социальная помощь на дому как один из видов социально-бытового обслуживания граждан. 2. Виды предоставляемых услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам. 3. Порядок и условия предоставления социальной помощи на дому. Срочная социальная и социально-консультативная помощь 1. Понятие срочной социальной и социально-консультативной помощи и цели ее оказания. 2. Порядок предоставления срочной социальной и социально-консультативной помощи. Трудоустройство и профессиональное обучение инвалидов 1. Понятие и значение трудоустройства и профессионального обучения как видов социальных реабилитационных услуг; 2. Профессиональное обучение инвалидов как вид социальной реабилитации и его значение. 3.Роль органов социальной защиты населения в решении проблем трудоустройства инвалидов. Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения 1. Понятие протезно-ортопедической помощи и ее значение. 2. Протезирование и обеспечение инвалидов протезно-ортопедическими изделиями и техническими средствами. 3. Обеспечение инвалидов специальными транспортными средствами. 4. Задачи, функции и основные направления деятельности органов социальной защиты населения в области протезирования и обеспечения инвалидов транспортными средствами. Льготы по системе социального обеспечения. 1. Понятие и виды льгот. 2. Категории граждан, имеющих право на льготы, основания их предоставления, содержание льгот.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.24 Семейное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Семейное право» (далее – модуль) является достижение

всестороннего глубокого понимания студентами природы и сущности семейных правоотношений, подготовка в практической деятельности квалифицированных специалистов, формирование творческих личностей будущих юристов.

Задачи модуля:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
– составление юридических документов;
– консультирование по вопросам права.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет, на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1. Применяет нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-1-З-1. Знает понятийно-категориальный аппарат в области материального права ОПК-2-И-1-У-1. Умеет применять материально-правовые нормы права при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2-И-2. Применяет нормы процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-И-2-З-1. Знает определения оптимальных путей решения профессиональных задач субъектов процессуальных правоотношений ОПК-2-И-2-У-1 Умеет анализировать правоприменительную практику, выявлять проблемы и вырабатывать различные варианты решений, давать грамотную юридическую оценку деятельности государственных органов и государственных служащих
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4-И-1 Анализирует проблемные аспекты толкования правовых норм	ОПК 4-И-1-З-1. Знает проблемные аспекты толкования правовых норм ОПК 4-И-1-У-1. Уметь анализировать проблемные аспекты толкования правовых норм

		ОПК-4-И-2. Выделяет стадии толкования правовых норм	ОПК 4-И-2-З-1. Знает действующие нормативные правовые акты и международно-правовые акты ОПК 4-И-2-У-1. Уметь читать и переводить тексты профессиональных юридических документов
		ОПК-4-И-3. Осуществляет критический анализ результатов право толкования других субъектов	ОПК-4-И-3-З-1. Знает критический анализ результатов право толкования других субъектов ОПК-4-И-3-У-1. Умеет оценивать качество и степень устранения нормативных, доктринальных, юрисдикционных коллизий тем или иным актом толкования права ОПК-4-И-3-У-2. Умеет формулировать тексты нормативно-правовые акты в целях нормативного закрепления успешных результатов толкования норм

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

– сущность и природу права, основные критерии подразделения права на отрасли, систему российского права, механизм и средства правового регулирования, понятие и основные признаки правовых норм, структуру, формы, основные виды правовых норм; понятие, основные признаки и виды правоотношений, субъекты права и участники правоотношений, объекты правоотношений, юридические факты и юридические составы; формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм, понятие «правомерное поведение» и «правонарушение», понятие и основные признаки юридической ответственности, основания возникновения и принципы юридической ответственности; правовой статус граждан и юридических лиц; общие положения вещного права, его особенности и признаки, понятие и виды права собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, понятие общей собственности, осуществление и прекращение общей собственности; общие положения гражданского права о понятии и видах сроков, о порядке их исчисления, течения, положения о сроках исковой давности.

Уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Владеть:

– юридической терминологией; навыками работы с нормативно-правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализацией правовых норм; принятия необходимых мер защиты законных прав и интересов различных субъектов.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 3 зачетных единиц (108 часа). По модулю предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			5			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[24].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1 Общие положения.	16	12	4	2		2
Раздел 2. Брачно-семейные отношения	22	14	8	4		4
Раздел 3. Родственные правоотношения.	24	16	8	4		4
Раздел 4.Алиментные обязательства.	22	14	8	4		4
Раздел 5. Опека. Попечительство. Усыновление. Приемные семьи.	24	16	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1 Общие положения.	20	16	4	2		2
Раздел 2. Брачно-семейные отношения	20	16	4	2		2
Раздел 3. Родственные правоотношения.	20	16	4	2		2

Раздел 4.Алиментные обязательства.	22	18	4	2		2
Раздел 5. Опека. Попечительство. Усыновление. Приемные семьи.	26	18	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**108**	**84**	**24**	**12**	**-**	**12**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1 Общие положения.	1. Понятие семейного права. Предмет и метод семейного права. Проблема самостоятельности семейного права как отрасли права. Отграничение семейного права от смежных отраслей права. Основные начала (принципы) семейного права. 2. Действие семейно-правовых норм во времени и пространстве. Правила об обратной силе действия семейно – правовых норм. Соотношение федеральных законодательных актов и законодательных актов субъектов федерации в регулировании брачно-семейных отношений. 3. Семейное право как наука. Семейное право как учебная дисциплина. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах.
Раздел 2. Брачно-семейные отношения	1. Понятие и правовая природа брака по семейному праву. Элементы и признаки брака. Условия к заключению брака. Законодательство субъектов РФ о брачном возрасте лиц, желающим заключить брак. Форма брака. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. 2.Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Порядок заключения брака. 3. Прекращение брака в случае смерти или признания умершим одного из супругов. Понятия овдовения и развода. Основания и порядок расторжения брака. Расторжение брака в органах ЗАГСа по заявлению обоих супругов. Расторжение брака в органах ЗАГСа по заявлению одного из супругов. Расторжение брака в судебном порядке. Порядок расторжения брака в суде при отсутствии согласия одного из супругов на развод и при взаимном согласии на развод. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия прекращения брака. 4. Восстановление брака в случае явки супруга, объявленного умершим или признанного безвестно отсутствующим.
Раздел 3. Родственные правоотношения.	1.Порядок государственной регистрации ребенка. Установление происхождения ребенка от отца. Установление происхождения ребенка от матери. Презумпция отцовства. Добровольный и судебный порядок установления отцовства. Оспаривание отцовства (материнства). Правовые проблемы суррогатного материнства и рождения детей с применением метода ЭКО. 2.Основополагающие принципы прав детей. Государственная семейная политика в интересах детей. Личные неимущественные права несовершеннолетних детей. Имущественные права несовершеннолетних детей. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних детей. Ответственность несовершеннолетних по обязательствам. Защита прав несовершеннолетних детей.

	3. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Отобрание детей при непосредственной угрозе их жизни и здоровью. Отмена ограничения родительских прав.
Раздел 4.Алиментные обязательства.	1.Основания возникновения и содержания алиментного обязательства. Виды алиментных обязательств. Соглашение об уплате алиментов. Порядок заключения, изменения и расторжения алиментного соглашения. 2. Способы и порядок уплаты алиментов по соглашению. Признание соглашения об уплате алиментов недействительным. Способы принудительного взыскания алиментов: приказное и исковое производство. 3. Сроки обращения за алиментами. Взыскание алиментов за прошедший период. Обращение взыскания на имущество лица, обязанного уплачивать алименты. Обязанности администрации по удержанию алиментов. Индексация размера алиментов. Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного к уплате алиментов, в иностранное государства на постоянное место жительства. 4. Последствия несвоевременной уплаты алиментов. Основания освобождения алиментов. Ответственность за уклонение от уплаты алиментов. Изменение установленного судом размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов. Прекращение алиментных обязательств.
Раздел 5. Опека. Попечительство. Усыновление. Приемные семьи.	Деятельность органов опеки и попечительства, иных органов и организаций по защите прав несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей. Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей. Государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, его формирование и использование.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.25 Информационные технологии в юридической деятельности

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» (далее – «дисциплина») является овладение обучающимися основами знаний в области базовых информационно-коммуникационных технологий, а также их применение в управлении. Курс направлен на системное изучение информационных технологий для получения доступа к информации любого вида по различным каналам связи и обработки её посредством вычислительной техники.

Задачами освоения дисциплины являются:

– формирование умений применять и эффективно использовать информационные технологии и информационные ресурсы в профессиональной деятельности;

– выработка умения грамотно ставить задачи при создании и развитии информационных систем предприятий и организаций;

– создание условий для овладения навыками использования современных технических и программных средств, хранения, поиска и обработки информации в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения прикладных программ (текстовые и табличные процессоры, графические редакторы, системы управления базами данных и т.д.), готовых прикладных программных комплексов для поиска, хранения, обработки, представления информации, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается в 1 семестре по очной форме обучения, во 2 семестре по очно-заочной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.И-1.З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
		УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.И-2.З-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее

			условиям и критериям решения поставленной задачи УК-1.И-2.У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
		УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	УК-1.И-3.З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок УК-1.И-3.У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения УК-1.И-3.У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.И-1. Понимает базовые принципы использования современных информационных технологий и программных средств	ОПК-8. И-1. З-1. Знает базовые принципы использования современных информационных технологий и программных средств ОПК-8. И-1. У-1. Умеет оценивать возможности и целесообразность использования современных информационных технологий и программных средств
		ОПК-8.И-2. Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.	ОПК-8. И-2. З-1. Знает возможности современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональных задач

			ОПК-8. И-2. У-1. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

– термины и понятия в области информационных технологий;

– классификацию и критерии классификации информационных технологий;

– характеристики базовых информационных процессов сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации, а также средства реализации базовых информационных процессов;

– структуру информационной системы, процессы и стадии жизненного цикла;

– модели информационных систем;

– принципы построения информационных систем;

– этапы жизненного цикла производственных информационных систем;

– структуру корпоративных информационных систем;

– области применения информационных технологий на различных уровнях управления в организации и различных фазах цикла управленческого решения;

– основные факторы выбора и концепции внедрения информационных систем;

– основные приемы работы по оценке финансово-хозяйственной деятельности

принципы функционирования и эксплуатации информационных систем.

Уметь:

– анализировать бизнес-процессы предметной области и устанавливать структурные взаимосвязи между компонентами информационного пространства;

– обрабатывать экономическую информацию с помощью программных средств;

– принимать управленческие и экономические решения, используя информационные технологии;

– организовывать экономическую и управленческую деятельность с помощью информационной технологии;

– использовать инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации в профессиональной деятельности;

– производить выбор информационной технологии, соответствующей поставленной задаче на основании показателей или совокупности признаков, влияющих на выбор;

– использовать технические средства информационных систем в предметной области.

Владеть:

– практическими навыками обработки экономической информации с помощью программных средств;

– методами организации управленческой деятельности с помощью информационной технологии.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов). По дисциплине предусмотрен *зачет.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		-	-			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		-	-			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет, экзамен*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[25].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Основные понятия информационных технологий в управлении	20	14	6	-	-	6
Раздел 2. Информационные технологии современного офиса	20	16	4	-	-	4
Раздел 3. Сетевые информационные технологии	20	14	6	-	-	6
Раздел 4. Технология обработки данных средствами СУБД	30	16	14	-		14
Раздел 5. Информационные системы в управлении и экономике	18	14	4	-		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**-**	**-**	**34**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Основные понятия информационных технологий в управлении	22	18	4	-	-	4
Раздел 2. Информационные технологии современного офиса	16	10	6	-	-	6

Раздел 3. Сетевые информационные технологии	32	28	4	-	-	4
Раздел 4. Технология обработки данных средствами СУБД	26	22	4	-		4
Раздел 5. Информационные системы в управлении и экономике	12	10	2	-		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**-**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет, экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Основные понятия информационных технологий в управлении	Информационные технологии: понятия, терминология, классификация. Информация, ее виды и роль в управлении. Основные понятия и классификация современных информационных технологий. Общие понятия в информационных системах управления. Истоки и этапы развития информационных технологий. Первая информационная революция. Вторая информационная революция. Третья информационная революция. Классификация информационных технологий. Структура базовой информационной технологии. Концептуальный уровень (содержательный аспект). Логический уровень (формализованное/модельное описание). Физический уровень (программно-аппаратная реализация). Экономические законы развития информационных технологий. Закон Гордона Мура. Закон Зоберта Меткалфа. Закон фотона
Раздел 2. Информационные технологии современного офиса	Информационные технологии подготовки текстовых документов в MS Word Классификация текстовых документов по назначению. Функциональные возможности текстовых процессоров. Интерфейс текстового процессора Word. Способы работы с объектами текста. Настройка панели инструментов. Режимы отображения документа, их характеристика. Приёмы работы с текстом (создание документа, ввод и редактирование текста, форматирование текста, рецензирование текста, сохранение и печать документа). Создание документа на основе шаблона. Разработка структуры текстового документа. Структурные единицы текстового документа – символ, слово, абзац, раздел, документ. Редактирование объектов текста. Перемещение и копирование объектов текста. Поиск и замена объектов текста. Автотекст, автозамена. Понятие тезауруса. Автоматизация проверки правописания. Форматирование шрифтов (гарнитура, кегль, шрифтовые эффекты и начертания). Форматирование абзаца (отступы и интервалы, положение на странице). Форматирование разделов. Форматирование колонок. Создание нумерованных и

	маркированных списков. Обрамление и заливка объектов текста. Таблица как форма представления структурированной информации. Способы создания (вставки) таблицы в текстовый документ. Заполнение и редактирование таблицы. Форматирование столбцов и строк таблицы. Объединение ячеек таблицы Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Автоформат таблицы. Вставка формул в таблицу. Обрамление таблицы. Виды графических объектов и способы их внедрения в текстовый документ. Понятие растровой и векторной графики. Форматы графических файлов. Положение графического объекта в тексте. Создание и форматирование векторных изображений в среде текстового процессора. Внедрение в текстовый документ объектов, созданных в других программных средах. Вставка и форматирование автофигур. Вставка и форматирование надписей, рисунков и диаграмм. Типы диаграмм. Создание организационных диаграмм. Панель инструментов слияния. Основной документ. Источник данных. Виды основных документов и источников данных. Организация полей слияния и полей Word. Отбор данных в процессе слияния. Нумерация страниц. Понятие стиля. Использование стилевого форматирования при подготовке многостраничных документов. Колонтитулы, нумерация страниц. Создание оглавления и предметного указателя. Вставка сноски. Автоматическая нумерация объектов текстового документа (рисунков, таблиц и пр.). Перекрестные ссылки в документе на рисунки, таблицы, список литературы. Закладки в тексте. Информационные технологии обработки табличных документов в MS Excel Функциональные возможности табличного процессора MS Excel. Рабочая область табличного процессора. Основные понятия: книга, лист, ячейка, столбец, строка, диапазон. Присвоение имён ячейкам и диапазонам. Выделение ячеек и диапазонов. Строка для ввода формул, поле имени. Типы данных. Ввод данных. Редактирование данных ячейки. Копирование данных, форматов. Автозаполнение. Использование формул для вычислений. Ссылки на ячейки (абсолютные, относительные, смешанные), ссылки на другие листы. Копирование формул. Использование различных категорий функций. Ряды данных и категории. Создание диаграмм. Типы диаграмм Представление данных на диаграммах. Построение и редактирование объектов диаграмм. Форматирование объектов диаграммы. Защита и печать диаграмм. Создание и ведение списков. Сортировка списков и диапазонов. Использование промежуточных итогов для анализа списка. Формулы промежуточных итогов. Использование фильтров для анализа списка. Использование функций для анализа списка (СЧЁТЕСЛИ, СУММЕСЛИ, функции баз данных). Структурирование таблиц. Объединение данных из разных источников. Консолидация данных. Условия консолидации

	данных. Финансовый анализ. Функции для анализа инвестиций. Функции для анализа скорости оборота. Функции для вычисления амортизации. Функции для анализа ценных бумаг. Статистический анализ. Анализ распределения данных. Линейная и экспоненциальная регрессия. Анализ «что если». Таблицы данных. Диспетчер сценариев. Команда Подбор параметра. Поиск решения. Моделирование. Классификация моделей. Схема анализа моделируемой ситуации. Входные и выходные параметры. Оптимальное решение. Целевая функция.
Раздел 3. Сетевые информационные технологии	Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий Информационно-коммуникационные технологии. Коммуникационный канал (КК). Виды информации. Каналы передачи информации. Критерии оценки качества КК при передаче аналоговой информации. Слуховой КК. Зрительный КК. Критерии оценки качества КК при передаче дискретной информации. Распределенные информационно-вычислительные и телекоммуникационные комплексы. Высокопроизводительные вычислительные системы. Суперкомпьютеры и кластерные вычислительные системы. Метакомпьютинг и технологии GRID. Многоядерные и многопроцессорные вычислительные системы. Принципы построения и использования параллельных вычислительных систем. Принципы формирования параллелизма. Разработка параллельных методов вычислений. Информационные сети. Оборудование компьютерных сетей. Компьютеры и их классификация. Система передачи данных. Сетевое периферийное оборудование. Программное обеспечение компьютерных сетей. Принципы построения локальных сетей, основные компоненты, их назначение и функции. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Структура глобальной сети. Услуги интернета. Электронная почта. Передача файлов. Получение услуг сети через удаленный компьютер. Телеконференции. Интерактивное общение пользователей на естественном языке. Технологические аспекты и процессы защиты информации. Концепции и аспекты обеспечения информационной безопасности. Составляющие информационной безопасности. Ключевые вопросы информационной безопасности. Технологии защиты информации в информационных системах и компьютерных сетях. Технологическая модель подсистемы информационной безопасности. Технологии криптографической защиты информации. Технологии защиты информации в ЛВС, межсетевые экраны. Технологии защищенных виртуальных частных сетей. Антивирусная защита. Современные средства биометрической идентификации
Раздел 4. Технология обработки данных средствами СУБД	Компоненты информационных систем управления. Классификация и основные свойства единиц информации. Понятие предметной области. Базы данных и системы управления ими. Классификация баз данных. Модель данных. Основные виды моделей. Сравнение моделей данных. Функциональные

	зависимости и ключи. Понятие нормализации отношений. Нормальные формы. Реляционная база данных и ее особенности. Виды связей между реляционными таблицами. Таблицы и их структура. Типы полей и их свойства. Контроль вводимых данных. Операции над таблицами. Фильтрация данных. Установление связей между таблицами. Типы запросов и технология их разработки. Основы структурированного языка запросов SQL. Команды языка определения и манипулирования данными SQL. Формы, их виды, структура, свойства и элементы управления. Технология создания форм. Отчеты, их назначение и использование. Виды, структура и технология создания отчетов. Макросы и их конструирование. Основы баз данных. Концепция баз данных. Архитектура системы баз данных. Структуры данных. Модели данных логического уровня представления. Системы управления базами данных. Назначение СУБД. Классификация СУБД. Функциональные возможности СУБД Access. Таблицы базы данных. Экранные формы. Запросы к базе данных. Отчеты по базе данных. Автоматизация обработки базы данных. Интерфейс пользователя базы данных. Защита базы данных
Раздел 5. Информационные системы в управлении и экономике	Автоматизированные информационные системы. Роль и место АСУ в управлении и экономике. Виды ИС и принципы их создания. Классификация ИС. Корпоративные (интегрированные) ИС. Состав ИС. Функциональные подсистемы информационных систем. Обеспечивающие подсистемы для информационных систем. Жизненный цикл ИС. Системы автоматизации офисной деятельности и документационного обеспечения. Основные понятия офисной деятельности и документационного обеспечения. Виды ИС управления документационным обеспечением. Системы электронного документооборота Интеграция информационных технологий. Интегрированные информационные технологии и системы. Интегрированная информационная среда. Варианты интеграционных решений. Системы коллективного использования информации. Распределенная обработка данных. Хранилища данных. Системы коллективной работы. Глобальные информационные системы. Интернет-технологии. Поисковые системы. Геоинформационные системы Экспертные системы и системы поддержки процессов принятия решений. Системы поддержки принятия решения. Экспертные системы: концепция, архитектура и автоматизированное рабочее место эксперта. Системы моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности. Деловые интеллектуальные системы

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.26 Философия

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Философия» (далее – дисциплина) является формирование целостного образа философских представлений о природе, обществе, человеке.

Задачи дисциплины:

– сформировать у обучающихся систему теоретических знаний по основным разделам курса;

– сформировать представления о специфике философии и истории ее развития;

– сформировать навыки самостоятельной работы с научной литературой, умение сочетать в своей научной работе различные методы.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми в средней школе.

Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь анализировать мировоззренческие, социально- и личностно- значимые философские процессы.

Философия – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки философского мышления для формирования мировоззренческой позиции.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.И-1.З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах

		философском контекстах	УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте
			УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-2.З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-2.З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.И-2.З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста
			УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– мировоззренческие основы различного толкования мира (научного и ненаучного, например, религиозного), в котором живет и развивается современное человечество;

– взаимосвязь и взаимное дополнение различных философских концепций, их роль в духовной жизни современного общества;

– сутьтворческогоплюрализмавфилософскомосмыслениивлений действительности, не имеющего ничего общего с механистическим соединением различных концепций, а направленного на всестороннее изучение явлений действительности.

уметь:

– осуществлять работу с источниками информации, включая современные электронные;

– критически анализировать полученную информацию и выносить суждения о ней;

– формулировать цели и квалифицировать пути их достижения;

– аргументированно строить устную и письменную речь, выступать публично, вести дискуссию и полемику;

– применятьвпознавательнойдеятельностидостиженияхсовременнойфилософии, прежде всего ее мировоззренческие положения, а также диалектики процесса познания;

– отличать методологию подлинно научного познания мира от ее извращений в различных мифологиях и мистификациях.

владеть:

– культурой мышления и методами аргументированного изложения собственной позиции;

– готовностью к работе с источниками информации, включая современные электронные;

– навыками работы с философскими источниками и литературой;

– всей совокупностью общенаучных методов познания действительности, в том числе системным анализом, методом исторической аналогии и др.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		54	54			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		2			
Аудиторные занятия (контактная работа)	28	28			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	20	20			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	80	80			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[26].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Философия, ее сущность и специфика	18	6	6	2		4
Раздел 2.Основные этапы и направления развития философии	36	12	18	6		12

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 3. Основы философского понимания мира	18	12	12	4		8
Раздел 4. Социальная философия	18	12	12	4		8
Раздел 5. Философская антропология	18	12	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**54**	**54**	**18**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Философия, ее сущность и специфика	18	15	3	1		2
Раздел 2.Основные этапы и направления развития философии	24	14	10	2		8
Раздел 3. Основы философского понимания мира	24	8	6	2		4
Раздел 4. Социальная философия	24	8	6	2		4
Раздел 5. Философская антропология	18	15	3	1		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**80**	**28**	**8**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Философия, ее сущность и специфика	Природа философии как духовного явления, ее предмет и функции. Философия и мировоззрение людей. Грани философии, ее творческий характер. О предмете и объекте философии. Специфические вопросы философии. Философия как методология познания и мышления. Функции философии.
Раздел 2.Основные этапы и направления	Философия Древнего мира. Античная философия. Философия Древнего Китая. Философская мысль Древней Индии. Философия Средних веков Запада и Востока. Христианская философия Средневековья. Средневековая арабоязычная

развития философии	философия Востока. Философия эпохи Возрождения. Личность в культуре Возрождения. Особенности философии Возрождения, ее основные этапы. Гуманистическая мысль эпохи Возрождения. Неоплатонизм в философии Возрождения. Натурфилософия Возрождения. Социально-политические и утопические концепции Возрождения. Оценка философии Возрождения в историко-философской литературе. Философия Нового времени. Философское осмысление научной революции. Эмпирическое направление в философии Нового времени. Рационалистическое направление в философии Нового времени. Сенсуалистическое направление в философии Нового времени: английский сенсуализм. Социально-политические концепции в философииXVIIвека. Философия европейского Просвещения XVIII века. Особенности культуры и философии Просвещения. Английское и Немецкое Просвещение. Французское Просвещение. Классическая немецкая философия. Критическая философия И. Канта. Философия И. Г. Фихте как наукоучение. Натурфилософия Ф. Шеллинга. Абсолютный идеализм Г. Гегеля. Антропологический материализм Л. А. Фейербаха. Философия иррационализма XIX века. А. Шопенгауэр. Мир как воля и представление. С. Кьеркегор. Философия существования человека. Ф. Ницше. О неравенстве людей и сверхчеловеке. Марксистская философия. Теоретические предпосылки марксистской философии. Диалектический материализм – философия марксизма. Диалектическое взаимодействие теории и практики. Социальная функция марксизма. Русская философия. Проблемы историографии русской философии, основные этапы ее развития. Зарождение и становление философской мысли на Руси: XI-XVII века. «Философское пробуждение» XVIII века. Развитие русской философии в XIX веке. Русская религиозная философия XX века. Философия русского зарубежья. Философия XX – начала XXI века. Рационалистическое направление. Иррационалистическое направление современной зарубежной философии.
Раздел 3. Основы философского понимания мира	Бытие как центральная категория онтологии. Бытие как философская проблема. Проблема бытия в истории философской мысли. Соотношение понятий бытия, небытия, субстанции, реальности. Формы бытия. Материальная основа мира. Развитие представлений о материи в истории философской мысли. Современная наука о строении и свойствах материального мира. Системность и структурность материи. Движение как способ существования материи. Диалектика как учение о развитии. Диалектика и ее исторические формы. Принципы, законы и категории диалектики. Современные философские концепции развития. Пространство и время. Пространство и время как феномены культуры и сущностные характеристики бытия человека. Основные философские подходы к пониманию проблемы

	пространства и времени. Пространство и время как формы бытия, их свойства. Основные концепции пространства и времени в физике. Биологическое пространство и время. Социальное пространство и время. Сознание как философская проблема. Понятие души в философии, его соотнесенность с понятием сознания. Основные философские подходы к пониманию сознания. Сознание и самосознание. Этический смысл сознания. Язык и сознание. Структура сознания и его функции. Познание, его возможности и границы. Гносеология как теория познания: ее основные проблемы. Проблема познаваемости мира: основные подходы. Основные формы познавательной деятельности. Чувственное и рациональное познание, их единство. Методы познания. Проблема истины в гносеологии.
Раздел 4. Социальная философия	Социальная философия как теория и методология познания общества. Предмет социальной философии. Материализм и идеализм в социальной философии. Социальная философия как методология общественных наук. Развитие социально-философской проблематики в XIX-XX веках. Возникновение и развитие позитивистской социальной философии и ее проблематики. Становление и развитие марксистской социальной философии и ее проблематики. Психологическое направление. Социально-философские воззрения П. Лаврова и Н. Михайловского. Неокантианство. Социальная философия М. Вебера. Теория круговорота локальных цивилизаций. Теоретическая социология П. Сорокина. Структурно-функциональный анализ. Современная социобиология. Технологический детерминизм. Общество как система. Основополагающие методологические подходы к изучению общества. Основные сферы жизни общества. Социальная структура общества. Политическая система общества. Духовная жизнь общества. Диалектика исторического процесса. Общество и природа. Философское осмысление проблемы. Экологическая проблема. Народонаселение.
Раздел 5. Философская антропология	Проблема человека в истории философии. Философия Древнего Востока и Античности о человеке. Средневековая христианская концепция человека. Человек эпохи Возрождения и Нового времени в европейской философии. Антропологическая проблема в русской философии. Современная западная философия о человеке. Основные вопросы философской антропологии. Природа человека. Ценностное измерение человека. Смысл человеческого бытия.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.27 Физическая культура и спорт

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» (далее – дисциплина) является обеспечение оптимального уровня физической и умственной работоспособности для успешного освоения образовательной программы, формирование физической готовности студентов к успешному овладению будущей профессией через развитие

профессионально важных физических качеств, способности в самостоятельном физическом совершенствовании и обеспечение здорового образа жизни.

Задачи дисциплины:

– понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

– знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

– формирование мотивационно – ценного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепления здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

– обеспечение общей и профессионально – прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

– приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучающимися при изучении школьного курса «Физическая культура». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Физическая культура и спорт – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки использования средств самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-7. Способен поддерживать должный уровень	УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа	УК-7.И-1.З-1. Знает нормы здорового образа жизни,

здоровьесбережение)	физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	правильного питания и поведения
			УК-7.И-1.З-2. Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля
		УК-7.И-2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	УК-7.И-2.З-1. Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения
			УК-7.И-2.З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки
			УК-7.И-2.У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– теоретические и методические основы физического воспитания;

– влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;

– закономерности развития функциональных систем организма в процессе учебно-тренировочных занятий;

– способы контроля и оценки физической нагрузки, подготовленности и физического развития;

– основные требования к планированию индивидуальных занятий различной целевой направленности;

– содержание учебно-тренировочных заданий, методы и средства профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП);

– методику развития физических качеств человека (сила, выносливость, быстрота, гибкость, ловкость);

– комплексы упражнений по общей физической подготовке (ОФП), специальной физической подготовке (СФП) и содержание игр, применяемых на занятиях.

уметь:

– применять теоретические знания при организации самостоятельных и учебно-тренировочных занятий;

– пользоваться методами и средствами ППФП;

– пользоваться комплексом упражнений по ОФП, СФП, оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры;

– планировать учебно-тренировочные занятия;

– определять величину нагрузки;

– подбирать средства и методы тренировки;

– использовать в занятиях методику тренировки основных физических качеств человека;

– использовать в занятиях данные медицинского обследования и педагогического контроля;

– пользоваться педагогическими, медико-биологическими и психофизиологическими методами восстановления и релаксации;

– применять на занятиях существующие средства и методы восстановления, с помощью которых улучшается переносимость учебных, тренировочных и соревновательных нагрузок;

– применять на практике упражнения по ППФП, ОФП, СФП и специальные игры в учебных занятиях и в тренировке.

владеть:

– способностью использовать приобретенные знания и умения в учебных занятиях и в группах спортивного совершенствования;

– методикой построения учебно-тренировочных занятий, анализом контроля и оценкой физической нагрузки с целью повышения своих функциональных возможностей и спортивного мастерства;

– навыками применения современных методических приемов при совершенствовании технической, тактической и психологической подготовки;

– навыками организации спортивно-массовых соревнований;

– средствами и методами для подготовки к будущей профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Аудиторные занятия (контактная работа)	36	36			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	18	18			
Практические занятия (ПЗ)	18	18			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	36	36			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		8	8			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		–	–			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		64	64			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[27].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
Очная форма обучения

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Социально-биологические основы физического воспитания и спорта	8	4	4	2		2
Тема 2. Здоровый образ жизни	8	4	4	2		2
Тема 3. Физическая культура и спорт как общественное явление	8	4	4	2		2
Тема 4. Основы спортивной подготовки	8	4	4	2		2
Тема 5. Развитие основных физических качеств	8	4	4	2		2
Тема 6. Виды спортивной подготовки	8	4	4	2		2
Тема 7. Педагогический контроль	8	4	4	2		2
Тема 8. Восстановительные мероприятия и реабилитация спортсменов	8	4	4	2		2
Тема 9. Физическая культура в вузе	8	4	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**72**	**36**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Социально-биологические основы физического воспитания и спорта	8	7	1	1		
Тема 2. Здоровый образ жизни	8	7	1	1		

Тема 3. Физическая культура и спорт как общественное явление	8	7	1	1		
Тема 4. Основы спортивной подготовки	8	7	1	1		
Тема 5. Развитие основных физических качеств	8	7	1	1		
Тема 6. Виды спортивной подготовки	8	7	1	1		
Тема 7. Педагогический контроль	8	7	1	1		
Тема 8. Восстановительные мероприятия и реабилитация спортсменов	8	7	1	1		
Тема 9. Физическая культура в вузе	8	8				
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**72**	**64**	**8**	**8**	**-**	**-**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Социально-биологические основы физического воспитания и спорта	Организм человека как единая сложная биологическая система. Закономерности развития функциональных систем организма в процессе тренировки. Опорно-двигательный аппарат. Сердечно-сосудистая система. Дыхательная система. Пищеварительная система. Нервная система. Выделительная система. Химическое строение организма человека. Обмен веществ и энергии в организме
Тема 2. Здоровый образ жизни	Социокультурные факторы здорового образа жизни. Биосоциальные факторы здорового образа жизни
Тема 3. Физическая культура и спорт как общественное явление	Сущность и функция спорта как сложного явления общественной жизни. Основные понятия в теории физического воспитания. Спорт и его функции. Краткая история спорта высших достижений. Закономерности и тенденции развития спортивных результатов. Теория спорта как система научных знаний. Системный подход и его методологическое значение для теории и практики спорта
Тема 4. Основы спортивной подготовки	Современные взгляды на построение многолетней подготовки спортсменов (четырехлетний олимпийский цикл). Планирование подготовки. Требования к планированию многолетней подготовки. Проблема многолетней подготовки. Этап непосредственной подготовки к соревнованиям. Краткая история развития спортивной тренировки. Тренировка как процесс управления. Управление двигательной деятельностью. Нагрузка как система управляющих воздействий. Нагрузка как фактор функциональной работоспособности. Контроль и оценка нагрузки. Основные закономерности спортивной тренировки.

	Цикличность тренировочного процесса. Средства и методы тренировки. Тренированность как функция нагрузки. Спортивная форма как функция тренированности
Тема 5. Развитие основных физических качеств	Основы совершенствования силовой подготовки. Развитие силы. Зависимость силы от условий ее проявления. Виды силы как физического качества человека. Мышечная сила и вес спортсмена. Физиологические механизмы регуляции мышечной силы. Основы методики развития силы. Характеристика основных методических направлений развития силы. Теория и методика совершенствования быстроты. Теория и методика тренировки выносливости. Теория и методика тренировки ловкости. Теория и методика тренировки гибкости.
Тема 6. Виды спортивной подготовки	Техническая подготовка. Методика обучения одному двигательному действию. Этап ознакомления. Этап формирования двигательного умения. Этап формирования двигательного навыка. Характеристика техники в различных видах спорта. Задачи и содержание технической подготовки. Средства и методы технической подготовки. Этапы технической подготовки. Тактическая подготовка. Элементы и этапы спортивной тактики. Задачи технико-тактической подготовки. Средства и методы тактической подготовки. Психологическая подготовка. Особенности психической готовности в индивидуальных и коллективных видах спорта.
Тема 7. Педагогический контроль	Виды и особенности обследований. Восстановительные мероприятия и средства. Методологические основы спортивной тестологии. Основы спортивной метрологии.
Тема 8. Восстановительные мероприятия и реабилитация спортсменов	Педагогические и медико-биологические средства восстановления. Питание спортсменов. Спортивный массаж. Точечный массаж. Медеотерапия. Баночный массаж. Лечебный массаж и корригирующие упражнения при заболеваниях позвоночника. Мануальная терапия при заболеваниях позвоночника. Тепловые воздействия и сгонка веса. Водные процедуры. Физиотерапевтические процедуры. Фармакологические средства. Психофизиологические средства восстановления
Тема 9. Физическая культура в вузе	Физическая культура как учебная дисциплина. Особенности организации и планирования спортивных соревнований в условиях вуза. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Комплексы упражнений по общей физической подготовке студентов. Комплексы упражнений по специальной физической подготовке студентов. Содержание специально-кондиционных и сопряженных игр, применяемых в тренировке спортсменов.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.28 Психология

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Психология» (далее – «дисциплина») состоит в формировании у студентов компетенций в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом по

основной профессиональной образовательной программе высшего образования Бухгалтерский учет и финансовый мониторинг по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Задачи дисциплины:

– усвоений знаний о психологии, ее предмете, задачах, методах, структуре, этапах развития,

– усвоение знаний о психических познавательных, эмоциональных, волевых процессах,

– усвоение знаний о личности и деятельности человека.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-1. Способен осуществлять социальные взаимодействия на основе знаний методов межличностных и групповых коммуникаций	УК-3.И-1.З-1. Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы
			УК-3.И-1.З-2. Знает методы оценки эффективности командной работы
			УК-3.И-1.З-3. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			УК-3.И-1.У-1. Умеет проектировать

			межличностные и групповые коммуникации
			УК-3.И-1.У-2. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
			УК-3.И-1.У-3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды
		УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия	УК-3.И-2.З-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			УК-3.И-2.З-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия
			УК-3.И-2.З-3. Знает методы анализа командных ролей
			УК-3.И-2.У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу
			УК-3.И-2.У-2. Умеет определять и корректировать командные роли
			УК-3.И-2.У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	УК-9.И-1.З-1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
			УК-9.И-1.У-1. Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
		УК-9.И-2. Содействует успешной	УК-9.И-2.У-1. Умеет идентифицировать возможности более

		профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность
			УК-9.И-2.У-2. Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей
			УК-9.И-2.У-3. Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– особенности педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтнического общества;

– теории и технологии обучения, воспитания и духовного развития личности, сопровождения субъектов педагогического процесса;

– закономерности физиологического и психического развития и особенности их проявления в образовательном процессе в разные возрастные периоды;

– способы психологического и педагогического изучения обучающихся;

– способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;

– способы построения межличностных отношений;

– особенности социального партнерства в системе образования;

– способы профессионального самопознания и саморазвития.

уметь:

– использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения профессиональных задач;

– учитывать различные контексты (социальные, культурные, национальные), в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации;

– учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся;

– проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;

– создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;

– использовать в учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы;

– взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса.

владеть:

– способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);

– способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения;

– способами предупреждения девиантного поведения и правонарушений;

– способами проектной и инновационной деятельности в образовании;

– способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды;

– способами совершенствования профессиональных знаний и умений.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:					-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	92			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным

планом[28].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Психология в контексте культуры и научного знания	26	18	8	4	-	4
Раздел 2. Человек как субъект познания	26	18	8	4	-	4
Раздел 3. Психология личности. Общее и индивидуальное в психике человека	26	18	8	4	-	4

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 4. Социально-психологические проблемы взаимодействия людей	30	18	12	6	-	6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Психология в контексте культуры и научного знания	26	22	4	2	-	2
Раздел 2. Человек как субъект познания	26	22	4	2	-	2
Раздел 3. Психология личности. Общее и индивидуальное в психике человека	26	22	4	2	-	2
Раздел 4. Социально-психологические проблемы взаимодействия людей	30	26	4	2	-	2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**16**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Психология в контексте культуры и научного знания	Философско-психологические истоки культуры самоопределения человека в современном социуме. Социокультурная природа бытия человека. Человек и мир: система отношений. Историзм психических феноменов. Психология в системе наук о человеке. Предметная область психологии. Теоретические и прикладные задачи психологии.

	Основные исторические этапы смены представлений о предмете психологии. Важнейшие направления и отрасли современной психологии.
Раздел 2. Человек как субъект познания	Сознание и процесс познания. Натуральные и высшие психические функции. Чувственные формы освоения действительности**.** Ощущения — первичная форма отражения действительности. Сущность и основные качества восприятия. Внимание. Соотношение субъективной и объективной реальности: рациональные формы освоения действительности**.** Память. Мышление и воображение. Мышление и речь. Интеллект. Феномен социального интеллекта.
Раздел 3. Психология личности. Общее и индивидуальное в психике человека	Понятие личности в психологии. Сущность и соотношение понятий: человек - личность - индивид - индивидуальность. Способности. Темперамент. Характер. Воля. Эмоции. Мотивация. Личность и деятельность. Психологическая структура деятельности. Субъективный мир психики человека. Сознание и бессознательное. Психологическая сущность самосознания. Самосознание и человеческое «Я». Понятие «Я-концепция». Структура и функции самосознания. Идентификация и рефлексия. Психические состояния человека**.** Понятие психических состояний. Типичные положительные и отрицательные психические состояния человека. Специфические состояния психики человека. Понятие и способы эмоциональной саморегуляции.
Раздел 4. Социально-психологические проблемы взаимодействия людей	Понятие отношений в социальной психологии и их видов. Межличностные отношения как форма проявления общественных отношений; их эмоциональная основа. Общее понятие об общении и его компонентах (перцептивном, коммуникативном, интеракционном). Содержание, цели, функции и средства общения. Характеристика перцептивной стороны общения. Понятие социальной перцепции. Механизмы социальной перцепции. Понятие социального стереотипа. Характеристика интерактивной стороны общения. Стратегии межличностного взаимодействия. Структура межличностного взаимодействия. Виды групп. Социометрическая структура малой группы. Коммуникативная структура малой группы. Структура социальной власти в малой группе. Модели поведения в малых группах. Феномен группового давления. Феномен конформизма. Групповая сплоченность. Лидерство и руководство. Принятие группового решения. Эффективность групповой деятельности. Стадии и механизмы, модели развития групп. Управление малой группой. Феномены межгруппового взаимодействия. Проблема группового сознания.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.29 Деловые коммуникации

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Деловые коммуникации» (далее – дисциплина)

является расширение представления обучающихся о нравственных правилах поведения, содействие развитию профессиональной и коммуникационной культуры будущего управленца, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

Задачи изучения дисциплины:

– знакомство с основными понятиями в области делового общения, видами коммуникаций, моделями поведения в процессе коммуникаций;

– освоение традиционных и новых типов вербальных, паралингвистических и невербальных сигналов и их значения в деловой коммуникации, а также знакомство со спецификой коммуникационного пространства в бизнес-среде;

– изучение современных технологий ведения деловых коммуникаций, переговоров, совещаний, а также деловой переписки с использованием различного инструментария;

– освоение основных навыков публичного выступления и самопрезентации.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующих дисциплин «Русский язык и культура речи». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, координировать коммуникационный процесс на всех организационных уровнях.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре по очной форме обучения и на 2 курсе в 3 семестре по очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с	УК-4.И-1.З-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия

	иностранном(ых) языке(ах)	деловыми партнерами	
		УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.И-2.З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-2.У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК-4.И-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.И-3.У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
			УК-4.И-3.У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные виды деловых коммуникаций, их функции, потенциальные преграды и помехи в деловом общении;

– особенности стиля изложения, структуру и язык документа;

– специфику публичных коммуникаций;

– тенденции в развитии коммуникационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных технологий;

– основы деловой этики, этикета и культуры делового общения;

уметь:

– понимать роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;

– применять на практике знания об основных формах и каналах деловых коммуникаций;

– реализовывать принципы эффективного делового общения;

– организовывать деловые беседы, совещания и переговоры;

– логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

владеть:

– навыками составления делового письма и других письменных документов;

– навыками подготовки публичного выступления, совещания, деловых переговоров, презентаций;

– способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации).

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		54	54			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		32	32			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		76	76			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[29].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образованияв связи с принятием в Российскую ФедерациюРеспублики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие, виды и процесс коммуникаций в организациях	12	8	4	2		2
Тема 2. Деловая переписка	12	6	6	2		4
Тема 3. Деловые беседы и совещания	12	6	6	2		4
Тема 4. Деловые переговоры	12	6	6	2		4
Тема 5. Выступления перед аудиторией	12	6	6	2		4
Тема 6. Современные формы деловых коммуникаций	12	4	8	2		6
Тема 7. Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых коммуникаций	12	6	6	2		4
Тема 8. Эффективность коммуникаций	12	6	6	2		4
Тема 9. Управление коммуникациями	12	6	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**54**	**54**	**18**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие, виды и процесс коммуникаций в организациях	12	9	3	1		2

Тема 2. Деловая переписка	12	9	3	1		2
Тема 3. Деловые беседы и совещания	12	9	3	1		2
Тема 4. Деловые переговоры	12	9	3	1		2
Тема 5. Выступления перед аудиторией	12	8	4	2		2
Тема 6. Современные формы деловых коммуникаций	12	6	6	2		4
Тема 7. Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых коммуникаций	12	8	4	2		2
Тема 8. Эффективность коммуникаций	12	9	3	1		2
Тема 9. Управление коммуникациями	12	9	3	1		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**76**	**32**	**12**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Понятие, виды и процесс коммуникаций в организациях	Деловые коммуникации и их роль в управлении организацией. Управленческая информация: ее виды и свойства. Уровни и виды коммуникации. Коммуникационный процесс и каналы передачи информации. Преграды и помехи в деловом общении.
Тема 2. Деловая переписка	Документ как основная форма письменной коммуникации в процессе управления. Виды деловых посланий. Стиль изложения и язык документа. Структура, стиль и оформление делового письма.
Тема 3. Деловые беседы и совещания	Деловые беседы и их виды. Организация проведения деловой беседы. Назначение и виды деловых совещаний. Подготовка деловых совещаний. Управление работой деловых совещаний.
Тема 4. Деловые переговоры	Деловые переговоры и их роль в управлении организацией. Переговоры и психология конфликта. Способы ведения переговоров. Подготовка к переговорам. Психологическая подготовка к переговорам.
Тема 5. Выступления перед аудиторией	Особенности публичной коммуникации. Психологические особенности массовой аудитории и инструменты воздействия. Типы аудитории. Каналы восприятия и каналы воздействия. Обратная связь во время выступления. Подготовка выступления.
Тема 6. Современные формы деловых коммуникаций	Информационные потребности современного общества и технические возможности. Тенденции в развитии коммуникационных технологий. Интернет: особенности и возможности. Интранет и его роль во внутренних коммуникациях. Деловые коммуникации в цифровой среде. Понятие и виды презентаций. Основные принципы подготовки презентаций. Подготовка текстовых слайдов. Презентация с использованием слайдов.

Тема 7. Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых коммуникаций	Деловая этика и ее историческое развитие. Культура деловых коммуникаций. Деловой этикет. Имидж делового человека. Техники эффективного речевого общения.
Тема 8. Эффективность коммуникаций	Критерии оценки эффективности коммуникаций. Факторы повышения эффективности коммуникаций. Принципы конструктивных коммуникаций. Коммуникативная личность. Обратная связь через невербальное общение.
Тема 9. Управление коммуникациями	Управление внутренними коммуникациями организации. Связи с общественностью как система коммуникаций. Коммуникации между организациями и властью. Коммуникации с инвесторами.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.30 Лидерство и управление командой

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Лидерство и управление командой» (далее – дисциплина) является усвоение студентами знаний о психологических аспектах строения и функционирования команды, овладение навыками анализа структуры группы, структуры власти в группе, коммуникативных процессов в группе, овладение навыками управления командой как системой и подсистемой организации.

Задачи дисциплины:

– овладение основными теориями мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и обеспечения результативной и эффективной деятельности команды;

– формирование готовности к анализу и проектированию межличностных групповых и организационных коммуникаций;

– формирование способностей эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Командная работа и	УК-3. Способен	УК-3.И-1. Способен	УК-3.И-1.З-1. Знает основные принципы и методы управления

лидерство	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	осуществлять социальные взаимодействия на основе знаний методов межличностных и групповых коммуникаций	человеческими ресурсами для организации групповой работы
			УК-3.И-1.З-2. Знает методы оценки эффективности командной работы
			УК-3.И-1.З-3. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			УК-3.И-1.У-1. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации
			УК-3.И-1.У-2. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
			УК-3.И-1.У-3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды
		УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия	УК-3.И-2.З-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			УК-3.И-2.З-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия
			УК-3.И-2.З-3. Знает методы анализа командных ролей
			УК-3.И-2.У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу
			УК-3.И-2.У-2. Умеет определять и корректировать командные роли
			УК-3.И-2.У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

– технологии формирования управленческих команд;

– порядок формирования норм и правил командной работы;

– принципы командной работы, мотивации ее участников к совместной деятельности;

– место и роль руководителя в командах;

уметь:

– принимать управленческие решения командами;

– применять методику ролевого распределения задач между участниками команд;

– толерантно воспринимать различные точки зрения участников команды, снимать конфликтное напряжение

– организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

владеть:

– современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

– различными стилями управления членами команды;

– методикой включения участников команд в совместную работу в условиях цифровой трансформации;

– искусством включения участников команд в генерирование новых, инновационных идей, направленных на совершенствование управления как организациями, так и самими собой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Аудиторные занятия (контактная работа)	20	20			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	12	12			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	88	88			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[30].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Предпосылки и истоки командного подхода	12	9	3	1		2
Тема 2. Группы, команды и командообразование. Типология команд.	12	8	4	2		2
Тема 3. Формирование команд	12	8	4	2		2
Тема 4. Руководство и лидерство в команде	12	8	4	2		2
Тема 5. Концепции лидерства.	12	8	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образованияв связи с принятием в Российскую ФедерациюРеспублики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 6. Качества лидера	12	8	4	2		2
Тема 7. Принятие решений и обучение в командах.	12	8	4	2		2
Тема 8. Методы организации коллективного умственного труда	12	8	4	2		2
Тема 9. Команды и цифровая трансформация	12	9	3	1		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**16**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Предпосылки и истоки командного подхода	12	11	1			1
Тема 2. Группы, команды и командообразование. Типология команд.	12	10	2	1		1
Тема 3. Формирование команд	12	10	2	1		1
Тема 4. Руководство и лидерство в команде	12	9	3	1		2
Тема 5. Концепции лидерства.	12	10	2	1		1
Тема 6. Качества лидера	12	10	2	1		1
Тема 7. Принятие решений и обучение в командах.	12	10	2	1		1
Тема 8. Методы организации коллективного умственного труда	12	9	3	1		2
Тема 9. Команды и цифровая трансформация	12	9	3	1		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Предпосылки и истоки командного подхода	Особенности современного управления, востребующие командный подход. Формальные и неформальные группы – первооснова команд. Истоки командного подхода.
Тема 2. Группы, команды и	Типы групп в организации. Ключевые параметры группы и

командообразование. Типология команд.	команды. Динамика группы, понятие «команда», факторы и этапы превращения группы в команду. Личность и группа. Роли в группе. Правила поведения в группе. «Кодекс Грайса». Типология команд по функциональной принадлежности. Типология команд на основе их численности.
Тема 3. Формирование команд	Требования к качествам участников команд. Сущность и назначение ролей участников команд. Институализация построения команд (нормы и правила командной работы). Этапы формирования команд.
Тема 4. Руководство и лидерство в команде	Руководитель – главный архитектор построения команды. Роль и место руководителя в формировании климата и духа команды. Стереотипы, власть и стиль руководства в команде. Лидерство в командной работе.
Тема 5. Концепции лидерства.	Понятие лидерства и его отличия от менеджмента. Общеизвестные (классические) теории лидерства. Ситуационно-компетентностная модель лидерства. Функционально-компетентностная модель лидерства. Принципы лидера и стиль руководства.
Тема 6. Качества лидера	Профессионализм лидера. Высокий эмоциональный интеллект лидера. Области эмоционального интеллекта. Лидерские характеристики и образы. Роли и функции лидера. Процесс разработки портрета лидера. Подготовка и развитие лидеров. Основы системного мышления лидера. Этика лидера. Этика организации.
Тема 7. Принятие решений и обучение в командах.	Принятие управленческих решений командами. Обучение командной работе
Тема 8. Методы организации коллективного умственного труда	Мозговой штурм. Метод синектики У. Гордона. Метод фокальных объектов. Метод Дельфи. Деловые игры. Метод кейсов. Метод «Коучинг». Функциональный анализ. Метод номинальных групп. Метод «Шесть шляп». Принципы организации коллективной умственной деятельности.
Тема 9. Команды и цифровая трансформация	Цифровизация, цифровая трансформация, Индустрия 4.0 и цифровая экономика. Команды цифровой трансформации. Виртуальные команды.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.31 Персональный менеджмент

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Персональный менеджмент» (далее – дисциплина) является получение студентами теоретических знаний и практических навыков по управлению собственным поведением, эмоциями, а также раскрытие методов организации личной работы, обеспечивающих успех, физическое и моральное здоровье.

Задачи дисциплины:

– рассмотрение базовых концепций, обуславливающих поведение личности с точки зрения особенностей человеческой психики, влияния на человека внешней среды и межличностных отношений;

– формирование представлений об основных тенденциях развития персонального менеджмента, самоорганизации, управления временем;

– освоение основных понятий данной отрасли знания, принципов, функций,

методов, преимуществ персонального менеджмента;

– формирование способностей эффективно управлять своим временем, стрессоустойчивостью, карьерным ростом.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.И-1. Оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	УК-6.И-1.У-1. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время
			УК-6.И-1.У-2. Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач
		УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	УК-6.И-2.З-1. Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития
			УК-6.И-2.З-2. Знает свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования
			УК-6.И-2.З-3. Знает современные тренды рынка труда, а также основы карьерного роста в своей профессиональной деятельности
			УК-6.И-2.У-1. Умеет планировать цели и направления своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик,

			внешних и внутренних факторов и угроз

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– цели и задачи, основные понятия, принципы и концепции персонального менеджмента;

– механизмы самоопределения, целеполагания, планирования, самоорганизации;

– методы управления временем и основные принципы организации собственного времени, а также механизм делегирования полномочий;

– пути и средства развития своих достижений и устранения недостатков;

уметь:

– выбирать целевые и смысловые установки для своих действий и поступков, принимать решения в различных ситуациях; формулировать собственные цели и задачи, выстраивать индивидуальный график достижения поставленных целей;

– анализировать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач;

– выстраивать индивидуальную образовательную и профессиональную траекторию и программу жизнедеятельности в целом;

владеть:

– технологиями тайм-менеджмента и эффективными способами организации своего времени;

– способностью объективно оценивать собственные ресурсы и их пределы (личностные, временные, ситуационные, финансовые и прочие); навыками составления индивидуальных графиков достижения поставленных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей и др.;

– способностью осуществлять свой профессиональный рост.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[31].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образованияв связи с принятием в Российскую ФедерациюРеспублики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Теоретические основы персонального менеджмента	20	16	4	2		2
Тема 2. Психологические и социальные закономерности поведения личности	22	14	8	4		4
Тема 3. Управление временем	22	14	8	4		4
Тема 4. Управление поведением в условиях конфликта	22	14	8	4		4
Тема 5. Персональный менеджмент менеджера	22	14	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Теоретические основы персонального менеджмента	20	17	3	1		2
Тема 2. Психологические и социальные закономерности поведения личности	22	18	4	2		2
Тема 3. Управление временем	22	17	5	1		4
Тема 4. Управление поведением в условиях конфликта	22	18	4	2		2
Тема 5. Персональный менеджмент менеджера	22	18	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем)	Содержание раздела (тем)

дисциплины	
Тема 1. Теоретические основы персонального менеджмента	Содержание и взаимосвязь понятий «менеджмент», «управление», «персональный менеджмент». Процесс управления и содержание основных функций управления. Функции персонального менеджмента. Принципы персонального менеджмента. Методы персонального менеджмента
Тема 2. Психологические и социальные закономерности поведения личности	Классическая модель поведения личности. Теория психоанализа: структура человеческой психики и поведение личности. Ценностные установки и поведение личности. Жизненные позиции и поведение личности. Понятие стресса. Типы реакций на стресс. Причины стрессов. Стресс и его влияние на поведение личности. Приемы самопрограммирования поведения
Тема 3. Управление временем	Время как человеческий ресурс. Понятие и значение управления временем. Постановка целей. Проблемы управления временем. Методы изучения затрат времени. Контроль использования времени Планирование времени. Принятие решений об очередности выполнения дел. Развитие навыков личной организованности и самоконтроля. Поддержание и развитие собственной мотивации. Корпоративный тайм-менеджмент. Диагностический инструментарий тайм-менеджмента. Программа профессионального саморазвития
Тема 4. Управление поведением в условиях конфликта	Понятие и виды конфликтов. Стратегии конфликтного поведения. Тактика конфликтного поведения: определение сущности и содержания конфликта. Тактика конфликтного поведения: выбор стиля общения с оппонентами в условиях конфликта. Тактика конфликтного поведения: управление эмоциями. Тактика конфликтного поведения: способы разрешения конфликта
Тема 5. Персональный менеджмент менеджера	Специфика труда руководителя и слагаемые менеджерского мастерства. Организация рабочего места руководителя. Правила и приемы деловых взаимоотношений. Речь как главное средство общения. Правила подготовки и техника публичных выступлений. Деловая переписка руководителя. Особенности и правила ведения телефонных деловых бесед. Правила подготовки и проведения совещаний. Правила и тактика ведения переговоров.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.32 Русский язык и культура речи

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» (далее – дисциплина) является систематизация теоретических знаний о становлении русского литературного

языка и языковых норм, развитие эстетического вкуса и повышение функциональной грамотности речи студента.

Задачи дисциплины:

– повышение уровня общей культуры и гуманитарной образованности студентов (орфографической, пунктуационной и стилистической грамотности);

– знакомство с нормами и вариантами норм современного русского литературного языка;

– формирование у обучающихся понимание значимости знаний в области культуры владения родным языком в процессе любой профессиональной деятельности;

– знакомство студентов со стилистическими ресурсами русского языка, помощь в усвоении нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи;

– выработка необходимых каждому образованному человеку навыков работы с различными лингвистическими словарями и справочниками;

– развитие умений студентов оптимально использовать средства русского языка при устном и письменном общении в сфере профессиональной и бытовой коммуникации;

– знакомство студентов с основами ораторского искусства.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми по русскому языку и литературе в средней школе.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с	УК-4.И-1.З-1. Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-1.У-1. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия

	иностранном(ых) языке(ах)	деловыми партнерами	
		УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	УК-4.И-2.З-1. Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде
			УК-4.И-2.У-1. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК-4.И-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	УК-4.И-3.У-1. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
			УК-4.И-3.У-2. Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– базовые понятия русистики, культуры речи и стилистики;

– состояние современной социокультурной и языковой ситуации;

– типы языковых норм, основные этапы их становления;

– основные орфоэпические, акцентологические, слово образовательные, морфологические, синтаксические и лексические нормы современного русского литературного языка;

– правила орфографии и пунктуации;

– основные жанры книжных функциональных стилей;

– основные способы и методы подготовки к публичному выступлению;

– основные способы аргументации;

– базовые средства выразительности;

– основные типы лексикографических источников

уметь:

– характеризовать разные типы речевой культуры;

– определять стилистически маркированные единицы русского языка;

– использовать в соответствии с литературными нормами единицы языка разных уровней: от фонемы до предложения;

– грамотно, в соответствии с правилами орфографии и пунктуации оформлять письменную речь;

– разграничивать литературные и нелитературные единицы русского языка, правильно используя богатство его ресурсов;

– в соответствии с жанром правильно строить тексты разной функционально-стилистической принадлежности;

– правильно организовывать свое публичное выступление;

– аргументированно доказывать собственную точку зрения;

– пользоваться необходимыми лексикографическими источниками при решении конкретных коммуникативных задач.

владеть:

– понятийным аппаратом в области культуры речи;

– навыками осознанного выбора нормативных вариантов единиц языка всех уровней;

– современными нормами русского языка;

– навыками осознанного и прагматически обусловленного выбора слов;

– технологиями создания текстов разных функциональных стилей;

– навыками публичного выступления;

– разнообразными средствами речевой выразительности;

– навыками использования словарей различных типов.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		54	54			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		32	32			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		24	24			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		76	76			
Вид промежуточной аттестации *экзамен*		36	36			
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным

планом[32].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Введение	14	10	4	2		2
Раздел 2. Нормативный аспект русского языка и культуры речи	34	12	22	8		14
Раздел 3. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи	30	16	14	4		10
Раздел 4. Основы ораторского искусства	30	16	14	4		10
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**144**	**54**	**54**	**18**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					

Очно-заочная форма обучения

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образованияв связи с принятием в Российскую ФедерациюРеспублики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Введение	14	10	4	2		2
Раздел 2. Нормативный аспект русского языка и культуры речи	34	22	12	2		10
Раздел 3. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи	30	22	8	2		6
Раздел 4. Основы ораторского искусства	30	22	8	2		6
Контроль, промежуточная аттестация	**36**					
Общий объем, часов	**144**	**76**	**32**	**8**	**-**	**24**
Форма промежуточной аттестации	**Экзамен**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Введение	Русская речь сегодня. Языковая норма и история ее развития. Культура звучащей речи.
Раздел 2. Нормативный аспект русского языка и культуры речи	Основные черты современной произносительной нормы. Стили произношения. Произношение безударных гласных. Произношение согласных перед Е. Переход ударного Е в О. Произношение согласных. Произношение сочетаний согласных. Непроизносимые согласные. Диалектные и просторечные черты в произношении. Нормы ударения в современном русском языке. Ударение в именах существительных. Ударение в именах прилагательных. Ударение в глаголах. Словообразовательные нормы русского языка. Основные понятия морфемики и словообразования. Употребление аббревиатур в современной речи. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Трудные случаи употребления имени существительного. Трудные случаи употребления имени прилагательного. Имя числительное. Трудные случаи употребления местоимений. Трудные случаи употребления форм глагола. Образование и употребление личных форм глагола. Выбор видовой формы глагола. Образование и употребление причастий и деепричастий. Синтаксические нормы русского языка. Синтаксическая правильность речи. Согласование и управление в современном русском языке. Употребление однородных членов предложения. Употребление обстоятельства, выраженного

	деепричастным оборотом. Особенности построения сложных предложений в русском языке. Прямая и косвенная речь. Трудности перевода прямой речи в косвенную. Русская орфография и речевая культура. Правописание корней с чередующимися гласными. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание О и Ё после шипящих. Правописание согласных в корне слова. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Правописание Н и НН в различных частях речи. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи. Слитные, раздельные и дефисные написания. Правописание прописных и строчных букв. Знаки препинания и их функции в письменной речи. Принципы русской пунктуации. Понятия пунктограммы и пунктуационной ошибки. Знаки препинания при однородных членах предложения. Тире в простом предложении. Запятая перед словом как. Знаки препинания при вводных словах и конструкциях. Обращения и знаки препинания при них. Знаки препинания в сложном предложении. Тире и двоеточие в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в конструкциях с чужой речью. Лексические нормы. Лексическое значение и сочетаемость слова. Синонимы в современной речи. Употребление антонимов. Употребление паронимов. Иноязычные слова в современной русской речи.
Раздел 3. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи	Фразеологизмы и крылатые слова в речи. Субстандартная лексика и культура речи. Стилистические нормы русского языка. Стилистические нормы. Стилистическая окраска. Функциональные стили современного русского литературного языка. Публицистический стиль. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
Раздел 4. Основы ораторского искусства	Подготовка речи. Логичность и аргументация речи. Средства речевой выразительности. Невербальные средства коммуникации. Словари и речевая культура

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.33 Методология научного исследования

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Методология научного исследования» (далее – дисциплина) является формирование у обучающихся системы базовых знаний в области методологии научного исследования, основ организации и культуры научно-исследовательской деятельности как практической базы для проведения эффективных научных исследований.

Задачи дисциплины:

– анализ методологических основ научно-исследовательской работы, научного творчества, принципов исследования и требовании к новому научному знанию;

– рассмотрение генезиса методологии науки, выявление основных тенденций ее развития;

– анализ основных методов теоретического и эмпирического исследования, в том числе основ системного анализа, моделирования и проведения экспериментов, обработки

их результатов и формулирования выводов;

– исследование алгоритма и логики научного исследования, в том числе фор мири нация цели исследования и поиска способом ее достижения, определения научной проблемы и задач и методов исследования;

– ознакомление с правилами работы с научной информацией, оформления, публикации и внедрения результатов исследования.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата. Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.И-1.З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
			УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
			УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
		УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе	УК-1.И-2.З-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
			УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический

		критического анализа доступных источников информации	анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
			УК-1.И-2.У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации
			УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
		УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	УК-1.И-3.З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
			УК-1.И-3.У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения
			УК-1.И-3.У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-1. Способен определять базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.И-1.З-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
			УК-2.И-1.З-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
			УК-2.И-1.З-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач
			УК-2.И-1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
			УК-2.И-1.У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений
			УК-2.И-1.У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений

		УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-2.З-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
			УК-2.И-2.З-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
			УК-2.И-2.З-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			УК-2.И-2.У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			УК-2.И-2.У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
			УК-2.И-2.У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– логику научного исследования и взаимосвязь между процедурами и уровнями научного исследования;

– универсалии и основные положения методологии науки;

– методические основы научно-исследовательской работы и научного творчества;

– основные элементы технологии научно-исследовательской деятельности, методы и технику проведения теоретических и эмпирических научных исследований, основы теории эксперимента;

уметь:

– идентифицировать научную задачу исследований, определять методы ее решения;

– планировать научное исследование;

– работать с научной информацией, осуществлять прогнозирование результатов и показателей;

– проводить эксперименты, получать и обрабатывать экспериментальные данные, формулировать обоснованные выводы;

– исследовать разноплановые процессы и явления на основе системного анализа, проводить их моделирование и правильно интерпретировать его результаты;

– разрабатывать библиографическое описание используемых источников научной информации, оформлять результаты исследования, писать научные статьи и разрабатывать тезисы выступлений и презентации по результатам выполненных исследований, осуществлять их публичную защиту

владеть:

– навыками выявления и формулирования актуальных научных проблем;

– навыками грамотно ставить проблемы, строить гипотезы, выдвигать тезисы при проведении самостоятельных исследований;

– методами и инструментами проведения исследований и анализа их результатов;

– методами разработки моделей процессов, явлений и объектов в исследуемой области, оценки и интерпретации результатов моделирования;

– методами поиска, сбора и обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[33].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Основы научно-исследовательской деятельности	12	8	4	2		2
Тема 2. История и тенденции развития науки	12	8	4	2		2
Тема 3. Законодательные основы научных исследований	12	8	4	2		2
Тема 4. Методологические основы научных исследований	12	8	4	2		2
Тема 5. Алгоритм научного исследования	12	8	4	2		2
Тема 6. Теоретические исследования	12	8	4	2		2
Тема 7. Эмпирические исследования	12	8	4	2		2
Тема 8. Основы теории эксперимента	12	8	4	2		2

для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 9. Планирование и организация научных исследований	12	8	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Основы научно-исследовательской деятельности	12	9	3	1		2
Тема 2. История и тенденции развития науки	12	10	2	1		1
Тема 3. Законодательные основы научных исследований	12	10	2	1		1
Тема 4. Методологические основы научных исследований	12	9	3	1		2
Тема 5. Алгоритм научного исследования	12	10	2	1		1
Тема 6. Теоретические исследования	12	9	3	1		2
Тема 7. Эмпирические исследования	12	10	2	1		1
Тема 8. Основы теории эксперимента	12	10	2	1		1
Тема 9. Планирование и организация научных исследований	12	11	1			1
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Основы научно-исследовательской деятельности	Наука как вид человеческой деятельности. Сущность и структура науки как особого вида знания. Типология научных исследований.

Тема 2. История и тенденции развития науки	История науки. Понятие научной революции. Тенденции развития науки
Тема 3. Законодательные основы научных исследований	Законодательные акты, регламентирующие управление научной деятельностью. Нормативные документы, регламентирующие организацию фундаментальных и прикладных исследований. Акты правовой охраны интеллектуальной собственности ученых. Правовая база выполнения квалификационных исследований
Тема 4. Методологические основы научных исследований	Понятие о методе и методологии исследования. Уровни методологии. Универсалии науки. Типология методов научных исследований. Логика научного исследования
Тема 5. Алгоритм научного исследования	Общий алгоритм проведения научного исследования. Выбор направления и темы научного исследования. Постановка научно-практической задачи (проблемы). Разработка научной гипотезы
Тема 6. Теоретические исследования	Сущность теоретических исследований. Методы проведения теоретических исследований. Основы системного анализа
Тема 7. Эмпирические исследования	Сущность и виды эмпирических исследований. Методы проведения эмпирических исследований. Основы моделирования
Тема 8. Основы теории эксперимента	Сущность и виды эксперимента. Основы теории эксперимента. Планирование эксперимента. Особенности проведения социального эксперимента
Тема 9. Планирование и организация научных исследований	Основы планирования научных исследований. Перспективное и текущее планирование. Организация фундаментальных научных исследований. Организация научных исследований и конструкторской подготовки производства

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.34 Основы экономики и финансовой грамотности

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Основы экономики и финансовой грамотности» (далее – «дисциплина») состоит в формировании у студентов компетенций в соответствии с ФГОС ВО,

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Формирование навыков принятия решений на основе сравнительного анализа финансовых альтернатив, планирования и прогнозирования будущих доходов и расходов личного бюджета;

2. Изучение основ взаимодействия с банками, пенсионными фондами, налоговыми органами, страховыми компаниями в процессе формирования накоплений, получения кредитов, уплаты налогов, страхования личных и имущественных рисков и др.;

3. Выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается в 3 семестре по очной и очно-заочной формах обучения.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Универсальная компетенция, категория: экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	УК-10.И-1.З-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные) УК-10.И-1.З-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования

			рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) УК-10.И-1.З-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития УК-10.И-1.З-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов УК-10.И-1.З-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности УК-10.И-1.З-6. Знает понятие общественных благ и роль

			государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов УК-10.И-1.У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений
		УК-10.И-2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10.И-2.З-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета УК-10.И-2.У-1. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты УК-10.И-2.У-2. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты УК-10.И-2.У-3. Умеет решать типичные задачи в сфере личного

			экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла
		УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10.И-3.З-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия УК-10.И-3.З-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения УК-10.И-3.У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями УК-10.И-3.У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: основы экономической теории и финансов, закономерности общественных и экономических процессов, источники и способы сбора данных, необходимых для анализа экономических показателей.

Уметь: анализировать экономические процессы и явления и использовать полученные результаты в различных сферах деятельности, подготовить исходные экономические данные для проведения их анализа.

Владеть: навыками системного мышления и анализа, современными методами сбора и обработки экономических и социальных данных

.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов). По дисциплине предусмотрен *зачет.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3			
Аудиторные занятия* (контактная работа)		52	52			
В том числе:		-	-			
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа* (всего)**		56	56			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3			
Аудиторные занятия* (контактная работа)		32	32			
В том числе:						
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа* (всего)**		76	76			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

** для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[34].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
1.Личный бюджет: учет доходов и расходов	14	6	8	2	-	6
2.Долги и кредиты: возможности и риски	18	10	8	2	-	6
3.Личные сбережения: как сохранить и приумножить	18	10	8	2	-	6
4.Налоги и налогообложение физических лиц	18	10	8	2	-	6
5.Страхование физических лиц	20	10	10	4	-	6
6.Личная финансовая безопасность	20	10	10	4	-	6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**56**	**52**	**16**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

«Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
1.Личный бюджет: учет доходов и расходов	18	12	4	2	-	2
2.Долги и кредиты: возможности и риски	16	12	4	2	-	2
3.Личные сбережения: как сохранить и приумножить	18	12	6	2	-	4
4.Налоги и налогообложение физических лиц	18	12	6	2	-	4
5.Страхование физических лиц	20	14	6	2	-	4
6.Личная финансовая безопасность	20	14	6	2	-	4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**76**	**32**	**12**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
1.Личный бюджет: учет доходов и расходов	Сущность и виды денег как основы финансовых отношений. Жизненный цикл человека: роль персональных финансов на каждом этапе. Финансовый план (бюджет) государства, организации, семьи, индивида. Основы личного финансового планирования.
2.Долги и кредиты: возможности и риски	Эволюция кредитных отношений. Сущность и виды кредита. Банковский кредит: условия получения, риски и управление ими. Займы, предоставляемые физическим лицам макрофинансовыми организациями, потребительскими кооперативами и ломбардами. Долговая нагрузка физического лица. Личное банкротство.
3.Личные сбережения: как сохранить и приумножить	Необходимость и формы сбережений. Принципы инвестирования. Условия открытия банковского вклада, возможные риски и управления ими. Ценные бумаги как объект инвестирования свободных денежных средств индивида.
4.Налоги и налогообложение физических лиц	Эволюция налогообложения. Сущность и функции налога. Элементы и принципы налогообложения. Классификация налогов. Налоговая система страны. Налоги, уплачиваемые физическими лицами в Российской Федерации.
5.Страхование физических лиц	Эволюция, сущность и функции страхования. Риск и методы управления им. Классификация страхования. Страховой рынок. Основные виды обязательного страхования физических лиц. Добровольное страхование физических лиц.
6.Личная финансовая безопасность	Основные виды финансового мошенничества и способы защиты. Финансовые пирамиды как разновидность мошенничества на финансовом рынке. Защита прав потребителей финансовых услуг.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.35 Информатика

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Информатика» (далее – дисциплина) – дать студентам целостное представление об информации, информационных системах и технологиях, их роли в развитии общества, раскрыть возможности технических и программных средств персональных компьютеров и выработать устойчивые навыки работы в среде базовых информационных технологий.

Задачами дисциплины являются:

– формирование умений применять и эффективно использовать информационные технологии и информационные ресурсы в профессиональной деятельности;

– выработка умения грамотно ставить задачи при создании и развитии информационных систем предприятий и организаций;

– создание условий для овладения навыками использования современных технических и программных средств, хранения, поиска и обработки информации в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «Информатика» (начальные знания о способах хранения, обработки и представления информации, навыки работы на персональном компьютере и т.д.). Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь работать с компьютером на уровне пользователя; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях; знать способы хранения, обработки и представления информации и уметь ими пользоваться.

Информатика – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Освоение дисциплины способствует лучшему усвоению дисциплины «Информационные технологии в дизайне». Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения прикладных программ (текстовые и табличные процессоры, графические редакторы, системы управления базами данных и т.д.), готовых прикладных программных комплексов для поиска, хранения, обработки, представления информации, планирования научной и учебной работы.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.И-1.З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
		УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.И-2.З-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи УК-1.И-2.У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
		УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	УК-1.И-3.З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок УК-1.И-3.У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения УК-1.И-3.У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

– понятие информации с различных точек зрения;

– свойства информации и формы ее представления;

– признаки и значения классификационных признаков для классификации информации;

– общие характеристики базовой информационной технологии на различных уровнях представления модели;

– концептуальный уровень представления модели как одной из характеристик базовых информационных технологий;

– способы кодирования текстовой, цифровой, графической, видео- и звуковой информации;

– системы счисления (двоичная, восьмеричная, десятичная, двоично-десятичная и шестнадцатеричная);

– представление данных в памяти ЭВМ;

– базовые электронные схемы элементов ЭВМ;

– элементы алгебры логики (законы, правила выполнения логических операций);

– основные поколения ЭВМ и их базовые характеристики (элементная база, размерность, производительность);

– архитектуру ЭВМ (Дж. фон Неймана, шинная архитектура, перспективы развития);

– классы современных ЭВМ;

– структурную схему персонального компьютера (ПК);

– характеристики устройств ПК (микропроцессоров, системных плат, чипсетов);

– принципы работы периферийных устройств ПК;

– понятие программного обеспечения, классификацию программного обеспечения;

– основное предназначение системного, служебного и прикладного программного обеспечения;

– информационные технологии обработки текстовой и числовой информации;

– базовые понятия в области организации баз данных и современных информационных технологий по работе с базами данных;

– основы работы в системе управления базами данных;

уметь:

– классифицировать информацию;

– определять меру и объем информации, представленной в различном виде (текстовая, графическая, числовая);

– представлять базовые информационные технологии на концептуальном, логическом и физическом уровнях;

– представлять числа в различных системах счисления и выполнять арифметические операции над числами в различных системах счисления;

– строить логические выражения для электронных схем базовых компонентов ПЭВМ;

– классифицировать ЭВМ по поколениям элементной базы и значениям их технических параметров;

– классифицировать устройства и интерфейсы ПК;

– осуществлять основные операции по работе с файлами;

– классифицировать программные средства для обработки текстовой информации;

– структурировать текстовый документ (разделы печатного документа, тексты, таблицы, объекты вставки/внедрения);

– применять электронные таблицы для визуализации и анализа данных, решения профессиональных задач;

– представлять модели баз данных на различных уровнях;

– использовать прикладное программное обеспечение для решения профессиональных задач;

владеть:

– базовыми методами и технологиями управления информацией.

– стандартными средствами базовых информационных процессов и технологий.

– архитектурным подходом при изучении функциональной организации ЭВМ.

– методами анализа при конфигурировании устройств ПК,

– информационными технологиями обработки текстовой информации (ввод и редактирование, форматирование текста, вставка/внедрение объектов, структурирование документа на части, работа с таблицами).

– навыками организации, визуализации и анализа данных в среде электронных таблиц;

– навыками разработки и построения схем баз данных.

– навыками реализации баз данных в системе управления базами данных.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). По дисциплине предусмотрен *зачет.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов

контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[35].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Основные понятия и методы теории информации и кодирования	36	22	14	8	-	6
Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов	36	24	12	6	-	6
Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов.	36	26	10	4	-	6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Основные понятия и методы теории информации и кодирования	36	28	8	4	-	4
Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов	36	30	6	2	-	4
Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов.	36	30	6	2	-	4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Основные понятия и методы теории информации и кодирования	Информация. Сигналы. Данные. Понятия и определения информации. Свойства информации. Классификация информации. Формы представления информации. Меры и единицы количества и объема информации. Общая характеристика базовой информационной технологии. Концептуальный уровень (содержательный аспект). Логический уровень (формализованное/модельное описание). Физический уровень (программно-аппаратная реализация). Кодирование информации. Особенности кодирования информации различной природы. Системы счисления для числовой информации. Кодирование текстовой информации. Информационно-логические основы ЭВМ. Представление информации в ЭВМ. Элементы алгебры логики. Логические основы построения вычислительных машин.
Раздел 2. Технические средства реализации информационных процессов	История развития ЭВМ. Понятие и основные виды архитектуры ЭВМ. Принципы архитектуры ЭВМ Дж. фон Неймана. Поколения ЭВМ и их характерные особенности. Классы вычислительных машин. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера (ПК). Основные сведения о персональном компьютере. Микропроцессоры ПК. Системные платы. Интерфейсы

	персональных компьютеров. Основная память (физическая структура основной памяти, ПЗУ, типы оперативной памяти). Внешние запоминающие устройства. Устройства ввода/вывода данных.
Раздел 3. Программные средства реализации информационных процессов.	Понятие системного и служебного (сервисного) программного обеспечения Классификация программного обеспечения компьютеров. Операционная система: назначение, основные принципы организации. Процессы и потоки. Средства синхронизации процессов. Управление памятью. Файловая структура операционных систем. Операции с файлами. Имена и типы файлов. Логическая и физическая организация файлов, адреса файлов. Кэширование дисков Понятие и классификация прикладного программного обеспечения компьютеров. Технологии обработки текстовой информации. Электронные таблицы. Технологии обработки графической информации. Средства электронных презентаций. Основы баз данных. Системы управления базами данных.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.36 Противодействие коррупции

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Противодействие коррупции» (далее – дисциплина) является формирование у обучающихся антикоррупционного мышления, необходимое для реализации антикоррупционной политики в процессе профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– изучить сущность коррупции как явления;

– ознакомиться с видами коррупционных проявлений;

– выявить условия и причины, способствующие появлению и развитию коррупции; ознакомиться с основами законодательства и программными документами в сфере противодействия коррупции;

– изучить механизмы противодействия коррупции на государственном уровне;

– провести анализ деятельности правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции;

– оценить эффективность проведения антикоррупционной политики в РФ и за рубежом.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе в 7 семестре по очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет

с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	УК-11.И-1.З-1. Знает права и обязанности человека и гражданина, основы законодательства РФ и правового поведения
			УК-11.И-1.У-1. Способен давать оценку событиям и ситуациям, оказывающим влияние на политику и общество; выстраивать свою жизненную позицию, основанную на гражданских ценностях и социальной ответственности
			УК-11.И-1.У-2. Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий
		УК-11.И-2. Применяет в профессиональной деятельности базовые этические ценности, демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.И-2.З-1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера
			УК-11.И-2.У-1. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением

			УК-11.И-2.У-2. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий
	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения.	ОПК-4. И-1. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере государственной политики и публичного управления, их правовой и антикоррупционной экспертизе и осознает ответственность за последствия их применения.	ОПК-4. И-1. З-1. Знает процесс разработки проектов нормативно-правовых актов
			ОПК-4. И-1. З-2. Знает механизмы и технологии правовой и антикоррупционной экспертизы и служебных проверок.
			ОПК-4. И-1. З-3. Знает возможные результаты правовой и антикоррупционной экспертизы и осознает личную ответственность за их законность.
			ОПК-4. И-1. У-1. Умеет разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в системе государственного (муниципального) управления;
			ОПК-4. И-1. У-2. Умеет осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативно-правовых актов и служебные проверки
			ОПК-4. И-1. У-3. Умеет оценивать последствия проведенной правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов и служебных проверок.
		ОПК-4. И-2. Участвует в процессе оценки регулирующего воздействия.	ОПК-4. И-2. З-1. Знает процесс и критерии оценки регулирующего воздействия.
			ОПК-4. И-2. У-1. Умеет осуществлять оценку регулирующего воздействия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– сущностные характеристики, формы проявления и негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества;

– принципы и основные составляющие государственной политики противодействия коррупции

уметь:

– анализировать, идентифицировать и критически оценивать коррупционную ситуацию;

– отслеживать передовые достижения мировой и отечественной науки и практики в области исследования проблем коррупции и воздействия на коррупционные отношения с целью их разрушения;

– использовать полученные знания в процессе разработки программ и планов противодействия коррупции, контролировать их реализацию;

– применять современные методы социально-экономической диагностики уровня развития коррупции, получения обобщенных характеристик, агрегирования информации и ее компьютерной обработки;

– анализировать, сравнивать нормативные правовые документы, проводить их антикоррупционную экспертизу;

владеть:

– современными методами диагностики, анализа, прогноза и решения проблем противодействия коррупции;

– методиками антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и управленческих решений;

– спецификой эффективного взаимодействия с государственными, коммерческими и некоммерческими организациями, отечественными и зарубежными партнерами в процессе реализации государственной стратегии противодействия коррупции.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		50	50			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		34	34			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		58	58			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[36].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с преподавателем

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Понятие и социально-правовая сущность коррупции. Содержательное разнообразие и формы коррупционных проявлений	18	12	6	2		4
Тема 2. Источники, причины и предпосылки формирования и развития коррупционных отношений. Коррупционные риски	18	10	8	2		6
Тема 3. Отечественный и зарубежный опыт противодействия коррупции	24	12	12	4		8
Тема 4. Государственная стратегия и национальное планирование антикоррупционной деятельности	24	12	12	4		8
Тема 5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	24	12	12	4		8
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**58**	**50**	**16**	**-**	**34**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Понятие и социально-правовая сущность коррупции. Содержательное разнообразие и формы коррупционных проявлений	30	27	3	1		2
Тема 2. Источники, причины и предпосылки формирования и развития коррупционных отношений. Коррупционные риски	24	21	3	1		2
Тема 3. Отечественный и зарубежный опыт противодействия коррупции	18	12	6	2		4
Тема 4. Государственная стратегия и национальное планирование антикоррупционной деятельности	18	12	6	2		4

Тема 5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	18	12	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**84**	**24**	**8**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Понятие и социально-правовая сущность коррупции. Содержательное разнообразие и формы коррупционных проявлений	Сущность и основные содержательные характеристики коррупции. Социально-политическое и экономическое содержание коррупции. Признаки противоправных коррупционных проявлений. Содержательное разнообразие коррупции. Формы коррупционных проявлений. Экспорт коррупции.
Тема 2. Источники, причины и предпосылки формирования и развития коррупционных отношений. Коррупционные риски	Источники и причины коррупции. Социально-негативные последствия коррупции. Коррупционные риски: понятие, причины, выявление. Классификация коррупционных рисков. Индикаторы оценки и минимизация коррупционных рисков.
Тема 3. Отечественный и зарубежный опыт противодействия коррупции	Опыт борьбы с коррупцией в дореволюционной России. Антикоррупционный опыт советской власти. Особенности антикоррупционной политики современной России. Механизмы противодействия коррупции и их эффективность: опыт западных государств. Механизмы противодействия коррупции и их эффективность: опыт стран Содружества Независимых Государств. Международное антикоррупционное сотрудничество: цели, задачи, формы. Россия в системе международного антикоррупционного сотрудничества.
Тема 4. Государственная стратегия и национальное планирование антикоррупционной деятельности	Сущность и целевая ориентированность государственной антикоррупционной стратегии. Принципы антикоррупционной стратегии Российской Федерации. Правовое обеспечение и юридические средства антикоррупционной стратегии Российского государства. Основные структурно-статусные составляющие государственного механизма противодействия коррупции Российской Федерации.
Тема 5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	Антикоррупционная экспертиза: понятие, принципы и виды. Принципы проведения антикоррупционной экспертизы. Правила и методика оценки нормативного правового акта на коррупциогенность. Оформление результатов антикоррупционной экспертизы. Порядок учета результатов антикоррупционной экспертизы. Методика осуществления мониторинга правоприменения законодательства о противодействии коррупции

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.37 Обучение служением

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Обучение служением» (далее – дисциплина) –развитие

гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства обучающихся в единстве с профессиональными компетенциями путём реализации социально ориентированных проектов повышающейся сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе. Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

Задачами дисциплины являются:

- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;
- постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;
- разработка обучающимися паспорта проекта с учётом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме;
- реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта;
- подготовка отчёта о ходе и результатах реализации проекта, выполнение обучающимися защиты проекта, проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями на благо общества.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Обучение служением – это педагогический подход, реализуемый в различных формах, заключающийся в решении обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием компетенций.

Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки применения умений и знаний в профессиональной деятельности, планирования научной и учебной работы.

Обучение служением даёт обучающимся возможность применить академические знания к решению проблем реального мира, обеспечивая тем самым развитие гражданственности, а также более глубокое и содержательное обучение. Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы бакалавра.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре для студентов очной формы обучения и на 5 курсе в 9 семестре для студентов очно-заочной формы обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	УК-1.И-1.З-1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода
			УК-1.И-1.У-1. Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода
			УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации
		УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.И-2.З-1. Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи
			УК-1.И-2.У-1. Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи
			УК-1.И-2.У-2. Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации
			УК-1.И-2.У-3. Умеет сопоставлять и оценивать

			различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
		УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	УК-1.И-3.З-1. Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок
			УК-1.И-3.У-1. Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения
			УК-1.И-3.У-2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-1. Способен определять базовые принципы постановки задач и выработки решений	УК-2.И-1.З-1. Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений
			УК-2.И-1.З-2. Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения
			УК-2.И-1.З-3. Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач
			УК-2.И-1.У-1. Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения
			УК-2.И-1.У-2. Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений
			УК-2.И-1.У-3. Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений

		УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.И-2.З-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности
			УК-2.И-2.З-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими
			УК-2.И-2.З-3. Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области
			УК-2.И-2.У-1. Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений
			УК-2.И-2.У-2. Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков
			УК-2.И-2.У-3. Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-1. Способен осуществлять социальные взаимодействия на основе знаний методов межличностных и групповых коммуникаций	УК-3.И-1.З-1. Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы
			УК-3.И-1.З-2. Знает методы оценки эффективности командной работы
			УК-3.И-1.З-3. Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			УК-3.И-1.У-1. Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации
			УК-3.И-1.У-2. Умеет определять свою роль в

			команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
			УК-3.И-1.У-3. Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды
		УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия	УК-3.И-2.З-1. Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			УК-3.И-2.З-2. Знает основные методы анализа группового взаимодействия
			УК-3.И-2.З-3. Знает методы анализа командных ролей
			УК-3.И-2.У-1. Умеет проектировать и организовывать командную работу
			УК-3.И-2.У-2. Умеет определять и корректировать командные роли
			УК-3.И-2.У-3. Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1.З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах
			УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте

			УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-2.З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-2.З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.И-2.З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста
			УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста

В рамках освоения учебной дисциплины обучающиеся должны продемонстрировать достижение следующих образовательных результатов.

– Командная работа и лидерство. Обучающиеся проявляют способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан, учитывая социальный контекст и действуя с учётом целей общественного развития; понимают важность лидерства и развивают навыки эффективного лидерства, способствующего позитивным изменениям в обществе (УК-1, УК-2, УК-3).

– Гражданская идентичность и солидарность. Обучающиеся осознают свою гражданскую идентичность – чувствуют принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознают свою ответственность за будущее страны; проявляют активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность (УК-3, УК-5).

– Развитие убеждений и ценностных ориентаций. Обучающиеся обнаруживают развитие собственных взглядов, убеждений и ценностных ориентаций благодаря реализации проектов, направленных на общественное развитие, процветание страны и её граждан; выражают приверженность традиционным российским ценностям (УК-2, УК-3, УК-5).

– Рефлексивность и осознанность. Обучающиеся эффективно применяют рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации общественных проектов; осознают взаимосвязь между академическими знаниями, гражданственностью и позитивными социальными изменениями; осознанно используют академические знания и умения для достижения целей общественного развития (УК-3, УК-5).

– Коллективизм и созидательный труд. Обучающиеся демонстрируют способность сочетать собственные интересы с общественными и государственными в рамках конструктивной деятельности; нацелены на получение общественно полезного результата; осознают значимость созидательного труда для развития российского общества и государства; проявляют инициативное стремление к активной деятельности на благо государства и общества (УК-1, УК-2, УК-3).

– Профессионализм и ответственность. Обучающиеся способны развивать и использовать свои профессиональные компетенции при реализации общественно значимых проектов; владеют умениями по организации и планированию различных видов профессиональной деятельности, навыками профессионального взаимодействия; осознают свою профессиональную ответственность за развитие своей страны. Понимают значение будущей профессии для общественного развития.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). По дисциплине предусмотрен *зачет.*

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		48	48			
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		60	60			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		9			
Аудиторные занятия (контактная работа)	20	20			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	12	12			
Семинары (С)					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			9			
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[37].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	18	10	8	2	-	6
Раздел 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	18	10	8	2	-	6
Раздел 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	18	10	8	2	-	6
Раздел 4. Разработка и защита паспорта проекта	18	10	8	2	-	6

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 5. Реализация общественного проекта	18	10	8	2	-	6
Раздел 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	18	10	8	2	-	6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**60**	**48**	**12**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел (тема)	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	18	14	4	2	-	2
Раздел 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	18	14	4	2	-	2
Раздел 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	18	14	4	2	-	2
Раздел 4. Разработка и защита паспорта проекта	18	16	2		-	2
Раздел 5. Реализация общественного проекта	18	16	2		-	2
Раздел 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	18	14	4	2	-	2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Введение в социальное проектирование	1. Социально ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтёрство и гражданская активность, сотрудничество и партнёрство НКО, использование инноваций и технологий 2. Социальное проектное задание и особенности социально ориентированного проектирования. Социально ориентированное проектное задание имеет свои особенности, которые отличают

	его от других типов проектных заданий: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определённой группы людей, сообщества или общества в целом; учёт интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость иадаптивность; коммуникация и информирование общественности. 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проектного задания – важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проектного задания требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждое проектное задание уникальное и требует индивидуального подхода. 4. Ресурсное обеспечение социального проектного задания включает следующие виды ресурсов: человеческие ресурсы – команда проектного задания; материальные ресурсы – оборудование; информационные ресурсы – Интернет, соцсети. 5. Планирование социального проектного задания: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.
Раздел 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	Раздел «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением является шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта. На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации. Основные шаги раздела «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением: 1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Этот этап подразумевает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой. 2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста обучающиеся определяют главную проблему, с которой они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определённой группы людей. Это поможет студентам сосредоточить своё исследование и действия на решении конкретной проблемы. 3. Сбор данных и анализ. Обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы,

	интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить её причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения. 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят беседы и взаимодействуют с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которые влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон. 5. Уточнение проблемы. После анализа и первичного исследования обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Итоговая формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусировать внимание и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы. Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.
Раздел 3. Выработка гипотезы проектного решения и её проверка	Раздел «Выработка гипотезы проектного решения и её проверка» в проекте обучения служением – это этап, на котором обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют своё предположение на практике. Основные шаги раздела «Выработка гипотезы проектного решения и её проверка» в проекте обучения служением: 1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему. 2. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения. 3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение. 4. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и

	слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости уточняют гипотезу или возвращаются к этапу её разработки. Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.
Раздел 4. Разработка и защита паспорта проекта	Раздел «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон. Основные шаги раздела «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением: 1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности. 2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы. 3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые требуется выполнить в рамках проекта; разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты. 4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и др. 5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить с помощью презентации его представителям партнёрской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достичь поставленных целей. Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.
Раздел 5. Реализация общественного проекта	Раздел «Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует

	конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе. Основные шаги раздела «Реализация общественного проекта» в проекте «Обучение служением»: 1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создаёт прототип или модель продукта или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта. 2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения. 3. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочёты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью. 4. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования. Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.
Раздел 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности	Подведение итогов реализации общественного проекта «Обучение служением» и подготовка соответствующего отчёта позволяют оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами. Основные шаги раздела «Подведение итогов и рефлексия деятельности» в проекте «Обучение служением»: 1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями. 2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принёс сообществу. 3. Рефлексия и уроки, извлечённые из проекта. Обучающиеся

	должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы. 4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта. 5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно дать для достижения лучших результатов в будущем.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.38 Безопасность жизнедеятельности

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (далее – дисциплина) является формирование профессиональной культуры безопасности, готовности и способности личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентации, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи дисциплины:

– овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;

– формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

– формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

– формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;

– формирование способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина опирается на остаточные знания студентов по курсу средней школы «Основы безопасности жизнедеятельности».

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской

деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.И-1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	УК-8.И-1.З-1. Знает основные положения концепции устойчивого развития общества
			УК-8.И-1.З-2. Знает основы экологии и техники безопасности
			УК-8.И-1.У-1. Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности
			УК-8.И-1.У-2. Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте
		УК-8.И-2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	УК-8.И-2.З-1. Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
			УК-8.И-2.У-1. Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основы взаимодействия в системе «человек – среда обитания»;

– методы анализа и защиты от опасностей техносферы;

– способы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

– методы обеспечения безопасности жизнедеятельности в штатных и чрезвычайных ситуациях;

– экономико-правовые и управленческие аспекты техносферной без опасности

уметь:

– обеспечивать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

– выбирать и применять методы и способы обеспечения безопасности жизнедеятельности;

– пользоваться экономико-правовой основой безопасности среды обитания

владеть:

– навыками оценки уровней опасностей в техносфере и экономико-правовым механизмом в области техносферной безопасности;

– способами обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

– экономико-правовым механизмом техносферной безопасности.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		36	36			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		1			
Аудиторные занятия (контактная работа)	16	16			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	8	8			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Самостоятельная работа (всего)*		56	56			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[38].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Человек и его среда обитания	8	4	4	2		2
Тема 2. Медико-биологические основы взаимодействия человека со средой обитания	8	4	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Тема 3. Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека	8	4	4	2		2
Тема 4. Безопасность системы «человек – машина»	8	4	4	2		2
Тема 5. Создание оптимальной производственной среды	8	4	4	2		2
Тема 6. Промышленная безопасность	8	4	4	2		2
Тема 7. Инженерная защита окружающей среды	8	4	4	2		2
Тема 8. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	8	4	4	2		2
Тема 9. Управление безопасностью жизнедеятельности	8	4	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**72**	**36**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Человек и его среда обитания	6	6	-	-		-
Тема 2. Медико-биологические основы взаимодействия человека со средой обитания	8	6	2	1		1
Тема 3. Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека	8	6	2	1		1
Тема 4. Безопасность системы «человек – машина»	8	6	2	1		1
Тема 5. Создание оптимальной производственной среды	8	6	2	1		1
Тема 6. Промышленная безопасность	8	6	2	1		1
Тема 7. Инженерная защита окружающей среды	8	6	2	1		1
Тема 8. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	8	6	2	1		1
Тема 9. Управление безопасностью жизнедеятельности	12	8	4	1		1
Контроль, промежуточная аттестация						

Общий объем, часов	**72**	**56**	**18**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Человек и его среда обитания	Современное состояние среды обитания человека. Техносфера. Негативные факторы, присущие техносфере. Возможные состояния среды обитания. Опасности и их источники. Риск. Виды риска. Критерии безопасного и комфортного взаимодействия человека со средой обитания.
Тема 2. Медико-биологические основы взаимодействия человека со средой обитания	Взаимодействие человека со средой обитания. Теплообмен. Анализаторы. Физиологические характеристики анализаторов человека. Гомеостаз и адаптация организма к условиям среды обитания. Классификация основных форм трудовой деятельности человека. Здоровый образ жизни
Тема 3. Негативные факторы техносферы и их воздействие на человека	Классификация опасных и вредных факторов. Физические факторы. Химические факторы. Биологические факторы. Психофизиологические факторы. Параметры микроклимата. Факторы тяжести и напряженности труда
Тема 4. Безопасность системы «человек – машина»	Критерии безопасности системы «человек – машина». Характеристика опасных состояний системы «человек – машина». Идентификация причин опасного состояния системы «человек – машина». Технические элементы системы «человек – машина». Человеческий фактор в системе «человек – машина». Надежность человека как компонента системы «человек – машина». Качественный анализ опасности систем «человек – машина». Количественный анализ опасности системы «человек – машина». Способы минимизации риска происшествий и материальных потерь при построении системы «человек – машина»
Тема 5. Создание оптимальной производственной среды	Гигиеническая классификация условий труда. Создание комфортной воздушной среды. Создание оптимальной световой среды. Защита от шума. Защита от вибрации. Защита от электромагнитных полей и излучений. Средства индивидуальной защиты. Охрана труда. Оказание первой помощи пострадавшему при несчастных случаях
Тема 6. Промышленная безопасность	Электробезопасность производственных систем. Основы пожарной безопасности. Применение взрывозащиты. Безопасность функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Защитные ограждения. Предохранительные защитные средства. Блокировочные защитные устройства. Сигнализирующие устройства
Тема 7. Инженерная защита окружающей среды	Последствия загрязнения природной среды. Защита атмосферы. Защита водных объектов. Утилизация и ликвидация твердых отходов
Тема 8. Защита населения и территорий в	Классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации мирного времени. Природные чрезвычайные ситуации. Техногенные чрезвычайные ситуации. Чрезвычайные экологические ситуации. Биологические чрезвычайные ситуации.

чрезвычайных ситуациях	Социальные чрезвычайные ситуации. Чрезвычайные ситуации военного времени. Единая государственная система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях. Защита населения в чрезвычайных ситуациях. Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Ликвидация чрезвычайных ситуаций и их последствий
Тема 9. Управление безопасностью жизнедеятельности	Государственное управление в области безопасности. Государственное управление безопасностью труда. Система законодательных и нормативно-правовых актов Российской Федерации в области безопасности труда. Социальная и экономическая эффективность мероприятий по повышению безопасности труда. Государственное управление охраной окружающей среды. Государственное управление в области промышленной безопасности. Государственное управление в чрезвычайных ситуациях. Профессиональный отбор и обучение операторов технических систем. Анализ экономических последствий и эффективности материальных затрат на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.39 Римское право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «Римское право» (далее – модуль) является формирование у студентов целостного представления о генезисе римского права, уяснение путей его становления и развития, рецепции, места и роли в формировании современной юриспруденции как важнейшего института мировой культуры и цивилизации.

Задачи модуля:

- выработка у студентов исчерпывающего представления о процессах возникновения и развития римского частного права;
- развитие у студентов навыков работы с историческими документами, их анализа с целью объяснения и реконструкции происходящих в истории процессов;
- демонстрация влияния римского права на развитие правовых систем государств, входящих в семью романо-германского (цивильного) права;
- ознакомление с трудами выдающихся юристов прошлого, а также с трудами отечественных и зарубежных романистов;
- развитие общей и профессиональной культуры юриста.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль изучается на 1 курсе во 2 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Код и наименование результата обучения
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1-И-1. Проводит анализ основных закономерностей формирования объективного права и отраслей российского права	ОПК-1-И-1-З-1. Знает основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-1. Умеет анализировать основные закономерности формирования объективного права и отраслей российского права
			ОПК-1-И-1-У-2. Умеет использовать полученные знания для юридической оценки событий прошлого, настоящего и прогноза будущих изменений в государственно-правовой сфере.
			ОПК-1-И-1-У-3. Умеет применять различные методы научного познания и ориентироваться в современных подходах к изучению истории государственно-правового развития России.
		ОПК-1-И-2. Анализирует проблемы функционирования правовой системы России	ОПК-1-И-2-З-1. Знает основные проблемы правового регулирования и функционирования правовой системы России.
			ОПК-1-И-2-З-2. Знает основные подходы к типологии государства, систему права, механизм и средства правового регулирования;
			ОПК-1-И-2-У-1. Умеет применять методику толкования нормативных правовых актов, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства.
			ОПК-1-И-2-У-2. Умеет давать взвешенную, научно обоснованную правовую оценку и выявлять исторические корни возникновения различных юридических проблем.
			ОПК-1-И-2-У-3. Умеет анализировать сущность каждого института права, особенности правового статуса различных субъектов права в зависимости от отраслевой принадлежности, особенности правового режима объектов правоотношений;

		ОПК-1-И-3. Осуществляет поиск информации об объективных тенденциях развития правовой системы России и системы современного законодательства	ОПК-1-И-3-З-1. Знает закономерности и основные этапы становления и развития системы источников действующего позитивного права России, историю кодификации российского законодательства.
			ОПК-1-И-3-У-1. Умеет анализировать исторические памятники отечественного права, толковать и научно интерпретировать содержащиеся в них юридические нормы.
			ОПК-1-И-3-У-2. Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.

В результате освоения модуля обучающийся должен:

Знать:

- систему норм права Древнего Рима;
- основные институты права Древнего Рима;
- основные фундаментальные категории, ставшие базой для последующего развития юриспруденции, например, «лицо», «правосубъектность», «правоспособность», «вещное право», «обязательственное право», «иски» и др.;
- генезис древнеримской правовой системы, ее качественное своеобразие на различных исторических этапах.

Уметь:

- анализировать источники древнеримского права;
- толковать юридические тексты Древнего Рима.

Владеть:

- навыками работы с текстами изречений древнеримских юристов.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 2 зачетных единиц (72 часа). По модулю предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		18	18			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		10	10			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		12	12			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		4	4			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		60	60			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[39].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Роль римского права в истории права	14	10	4	2		2
Раздел 2. Право собственности	12	10	2	-		2
Раздел 3. Договорные обязательства. Виды договоров	14	10	4	2		2
Раздел 4. Римский гражданский процесс	14	10	4	2		2
Раздел 5. Наследственное право	18	14	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**72**	**54**	**18**	**8**	**-**	**10**

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Роль римского права в истории права	14	10	4	2		2
Раздел 2. Право собственности	12	10	2	-		2
Раздел 3. Договорные обязательства. Виды договоров	14	10	4	-		2
Раздел 4. Римский гражданский процесс	14	10	4	2		-
Раздел 5. Наследственное право	24	20	4	-		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за семестр	**72**	**60**	**24**	**4**	**-**	**8**

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Роль римского права в истории права	Задачи и система учебной дисциплины «Римское право». Роль римского права в юриспруденции. Римское право как историко-культурный феномен. Источники наших знаний о римском праве. Актуальность римских правовых институтов для становления юриста как специалиста.

	Происхождение и генезис древнеримского государства и права. Понятие римского права и периодизация его становления. Системы римского права. Источники римского права. Обычаи, законы, сенатусконсульты, эдикты магистратов, конституции императоров (эдикты, рескрипты, декреты, мандаты). Деятельность юристов. Кодификация римского права. Влияние кодекса Юстиниана (Corpusjuriscivilis) на последующие правовые системы. Обычное право и закон. Рецепция римского права. Роль римского права в становлении континентальной (романо-германской, цивильной) правовой системы. Значение Римского частного права для российской цивилистики. Роль римского права в формировании профессиональной культуры юриста. Деятельность юристов. Иски. Отражение институтов римского права в мировой художественной литературе.
Раздел 2. Право собственности	Общее учение о вещах и вещных правах. Классификация вещей: телесные и бестелесные; божественного права (сакральные и религиозные) и человеческие; изъятые и не Задачи и система учебной дисциплины «Римское право». Роль римского права в юриспруденции. Римское право как историко-культурный феномен. Источники наших знаний о римском праве. Актуальность римских правовых институтов для становления юриста как специалиста. Происхождение и генезис древнеримского государства и права. Понятие римского права и периодизация его становления. Системы римского права. Источники римского права. Обычаи, законы, сенатусконсульты, эдикты магистратов, конституции императоров (эдикты, рескрипты, декреты, мандаты).
Раздел 3. Договорные обязательства. Виды договоров	Сделка как форма гражданского оборота. Сделки односторонние и двусторонние. Контракты и пакты. Договор как источник обязательства. Классификация договоров. Условия действительности договоров (сделок). Виды договоров в зависимости от формы заключения: вербальные, литеральные, реальные, консенсуальные. Вербальные договоры. Стипуляция. Порядок заключения и содержание. Формальностьи абстрактность стипуляции. Корреальные обязательства. Литтеральные контракты. Реальные контракты. Позднейшие формы письменных договоров. Ошибки при заключении договоров. Договоры строгого права (strictijuris) и основанные на доброй совести (bonaefidei). Односторонние договоры. Порядок заключения договора. Цель (causa), содержание и условия действительности договора. Существенные условия договора. Стороны в договоре. Принятие на себя чужого долга. Цессия. Источники обязательств и ответственность за неисполнение договорных обязательств. Возмещение убытков. Прекращение обязательств. Обновление обязательств (новация). Зачет (compensatio). Невозможность исполнения обязательства. Исполнение обязательств и ответственность за неисполнение.
Раздел 4. Римский гражданский процесс	Субъективное право и формы его защиты. Догосударственная защита нарушенных и оспариваемых прав. Самоуправство (самозащита) и поединок. Талион. Частная защита. Становление государственной формы защиты попранного права. Иски в римском праве. Понятие иска. Основание для вчинения иска. Право на иск. Основание для прекращения иска. Классификация исков: по правовому основанию, по характеру и содержанию требования, по характеру и содержанию наказания, по аналогии. Личные иски.

	Вещные иски. Реиперсекуторные иски. Защита и возражение против иска. Коллизия прав и конкуренция исков. Меры против неосновательного отрицания иска и неосновательного предъявления иска. Другие виды защиты прав – интердикты и реституции. Правовое значение времени. Исковая давность. Приобретательная давность. Погасительная давность. Общее понятие о легисакционном, формулярном и экстраординарном (когниционном) процессах. Особенности легисакционного процесса и его формы: процесс-пари, процесс «наложением руки», процесс посредством жертвы, процесс «назначением судьи». Происхождение и смысл формулярного процесса. Структурное построение формулы: номинация (nominatio – на¬зывание), интенция (intentio – намерение), кондемнация (condernnatio – осуждение, поручение судье), демонстрация (demonstration – перечисление), Процедура формулярного процесса и роль претора в этом процессе. Экстраординарный процесс и его основные особенности.
Раздел 5. Наследственное право	Общая характеристика наследственного права. Понятие и виды наследования. Исторические этапы развития наследственного права. Наследование и форма завещания. Завещательная правоспособность. Подназначение (субституция) наследников. Обязательная доля ближайших родственников. Право наследования, по завещанию и по закону. Наследование по законам XII таблиц. Наследование по преторскому праву. Наследование по императорскому (доюстиниановскому) законодательству. Наследование по праву Юстиниана. Принятие наследства и его правовые последствия. «Лежачее наследство». Правовые последствия принятия наследства. Выморочное наследство. Иски о наследстве. Легаты и фидеикомиссы. Ограничение свободы назначения легатов и фидеикомиссов

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.40 История

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения модуля «История» (далее – модуль) формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.

Задачи модуля:

– ознакомление с сущностью, формами и функциями исторического знания;

– ознакомление с методологическими основами исторической науки;

– ознакомление с понятием и классификацией исторических источников;

– ознакомление с основными этапами и процессами всемирной истории;

– ознакомление с дискуссионными проблемами отечественной и зарубежной истории;

– расширение научного и культурного кругозора, необходимого для современного специалиста;

– формирование навыков исторического мышления;

– выработка патриотического мировоззрения и активной гражданской позиции;

– умение аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России и зарубежных стран;

– выработка правильного понимания современной общественно-политической и экономической ситуации в стране, места и роли России в мире, тенденций и перспектив ее

развития.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Модуль относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

«История» базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении школьного курса «История». Для успешного освоения дисциплины необходимо уметь отстаивать гражданскую позицию в сфере профессиональной деятельности; ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; анализировать и интерпретировать социально-значимые проблемы и процессы.

История – комплексное научное направление, имеющее междисциплинарный характер, содействующее развитию других научных направлений и тем самым выполняющее интегративную функцию в системе наук. Модуль имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП, в рамках которых будущим специалистам необходимы навыки понимания преимуществ реализации активной гражданской позиции, предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с отсутствием гражданской позиции; навыки системного подхода к анализу исторических событий и процессов; инструментарием исследования социально-значимых проблем и процессов.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данного модуля, находят широкое применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Модуль включает в себя две дисциплины «Всеобщая история» и «История России» изучается на 1 курсе: «Всеобщая история» – в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет, «История России» – во 2 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения модуля обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и	УК-5.И-1.З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах

		философском контекстах	УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте
			УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-2.З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-2.З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.И-2.З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста
			УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста

В результате освоения модуля обучающийся должен:

знать:

– базовый материал модуля, чтобы ориентироваться в информации по всеобщей и отечественной истории и иметь представление о движущих силах и закономерностях развития исторического процесса в России и мире, месте России и ее роли в мировом историческом процессе и современном мире;

– значение и место человека (рядовых участников событий и выдающихся исторических деятелей) во всеобщей и отечественной истории;

– информацию о политическом устройстве России на протяжении всей ее истории с древнейших времен до наших дней;

– научные представления о важнейших событиях и этапах исторического развития.

уметь:

– осуществлять работу с источниками информации, включая современные электронные;

– критически анализировать полученную информацию и выносить суждения о ней;

– формулировать цели и квалифицировать пути их достижения;

– аргументированно строить устную и письменную речь, выступать публично, вести дискуссию и полемику;

– воспринимать исторические события, явления и процессы во временной характеристике;

– определять пространственные рамки исторических процессов и явлений отечественной истории на локальном, общенациональном и глобальном уровнях

владеть:

– культурой мышления и методами аргументированного изложения собственной позиции;

– готовностью к работе с источниками информации, включая современные электронные;

– способностью к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям;

– навыками работы с историческими источниками и литературой;

– приемами культурно-просветительской деятельности в совокупности с приемами публичной речи, ведения дискуссии и полемики.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость модуля составляет 4 зачетных единиц (144 часа). По модулю предусмотрен зачет («Всеобщая история») и экзамен («История России»).

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		144	144			
В том числе:		-	-	-	-	-
Лекции (Л)		58	58			
Практические занятия (ПЗ)		58	58			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		28	28			
Вид промежуточной аттестации *зачет, зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		144	144			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		28	28			
Практические занятия (ПЗ)		32	32			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *зачет, зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[40].

Модуль реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение модуля проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплин модуля предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
История России						
Раздел 1. Древняя Русь	24	4	20	10		10
Раздел 2. Средневековой период	24	4	20	10		10
Раздел 3. Россия в новое время	30	6	24	12		12
Раздел 4. Россия в XIX – начале XX века	30	6	24	12		12
Раздел 5. Новейшая история России	36	8	28	14		14
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов за 2 семестр	**144**	**28**	**116**	**58**	**-**	**58**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
История России						
Раздел 1. Древняя Русь	24	16	8	4		4
Раздел 2. Средневековой период	24	14	10	4		6
Раздел 3. Россия в новое время	30	18	12	6		6
Раздел 4. Россия в XIX – начале XX века	30	18	12	6		6
Раздел 5. Новейшая история России	36	18	18	8		10
Общий объем, часов за 2 семестр	**144**	**84**	**60**	**28**	**-**	**32**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
История России	
Раздел 1. Древняя Русь	Начальные этапы родной истории. Северная Евразия во всемирном историческом процессе. Древнейшие государства на территории Северной Евразии. Древние славяне, их роль в истории. Хозяйство, быт и верования восточных славян в древности. Ранние восточно-славянские государства. Объединение русских земель. Теории происхождения русского государства Русь в новгородско-киевский период. Факторы, оказавшие влияние на политическое и социально-экономическое развитие Древнерусского государства. Политическое устройство и развитие Руси. Русь и ее соседи. Социально-экономический строй Руси. Культура Руси в Новгородско-Киевский период
Раздел 2. Средневековой период	Феодальная раздробленность Причины, характер и последствия феодальной раздробленности. Русские земли в период феодальной раздробленности. Борьба русских земель с иноземными захватчиками в XIII веке. Культура русских земель XII-XIII веков Становление единого русского государства в XIV-XVI веках. Предпосылки и этапы объединения русских земель. Россия в XVI веке. Внутренняя и внешняя политика Ивана Грозного. Формирование самодержавной власти и крепостного права в России. Культура России в XIV-XVI веках Россия в XVII веке. Смутное время. Правление первых Романовых Смутное время. Эволюция государственно-политического строя после Смуты. Раскол в Русской православной церкви. Патриарх Никон и протопоп Аввакум
Раздел 3. Россия в новое время	Социальное развитие России в XVII веке Этапы экономического развития страны. «Бунташный век»: социально-политическая борьба в XVII веке. Внешняя политика России в XVII веке. Основные направления развития культуры в XVII века Россия в царствование Петра I Предпосылки преобразований Петра I. Внутренняя политика и реформы Петра Великого. Внешняя политика Петра I. Преобразования в области культуры и быта Эпоха дворцовых переворотов Предпосылки дворцовых переворотов. Борьба за власть после смерти Петра I. Правление Анны Иоанновны. Правление Елизаветы Петровны и Петра III. Внешняя политика России в 1725-1762 годах. Русская культура второй четверти XVIII века Российская империя во второй половине XVIII века Социально-экономическое положение. Политика «просвещенного абсолютизма» Екатерины II. Крестьянская война под предводительством Е. И. Пугачева. Заключительный этап правления Екатерины II. Внешняя политика России в 1762-1796 годах. Внутренняя и внешняя политика Павла I. Русская культура

	середины – второй половины XVIII века
Раздел 4. Россия в XIX – начале XX века	Россия в первой половине XIX века Россия в правление Александра I. Внешняя политика Александра I. Отечественная война 1812 года. Декабристы. Правление Николая I. Кризис крепостничества. Русская культура первой половины XIX века. На пути буржуазной модернизации Подготовка реформы по отмене крепостного права в России. Основные положения крестьянской реформы. Реформы Александра II. Правление Александра III. Общественно-политическое движение второй половины XIX века. Социально-экономическое развитие второй половины XIX века. Россия в системе международных отношений. Культура России второй половины XIX века. Россия в начале XX века (1900-1914) Социально-экономическое развитие в 1900-1914 годах. Революция 1905-1907 годов. Образование политических партий. От самодержавия к думской монархии. Аграрная реформа П. А. Столыпина Россия в эпоху социальных потрясений (1914-1917) Первая мировая война. Февральская революция 1917 года. От Февраля к Октябрю. «Серебряный век» русской культуры (конец XIX – начало XX века)
Раздел 5. Новейшая история России	Рождение в России нового общества Приход большевиков к управлению государством. Метаморфозы курса на мировую революцию. Три кризиса Советского правительства. Первые шаги Советской власти. Конституция РСФСР 1918 года Гражданская война и военная интервенция У истоков Гражданской войны. Влияние интервенции на обострение Гражданской войны. На фронтах Гражданской войны. Влияние войны на положение тыла. От войны к миру Новая экономическая политика Нэп в народном хозяйстве. Образование СССР. Общественно-политическая жизнь в годы нэпа. Становление советской культуры. Новые веяния во внешней политике Рождение Советской цивилизации Социально-экономические преобразования в СССР. Общественно-политическая жизнь в 1930-х годах. Завершение «культурной революции». Внешняя политика Советского Союза в 1930-х годах СССР в годы Великой Отечественной войны Вступление СССР во Вторую мировую войну. Подготовка Германией войны против СССР. Советская страна в 1939-1941 годах: успехи и неудачи. Срыв планов блицкрига в начальный период войны. Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Победа СССР на завершающем этапе Великой Отечественной войны. СССР и становление Антигитлеровской коалиции. Окончание Второй мировой войны. Разгром Японии Послевоенное восстановление Советский Союз в системе послевоенного устройства мира. Послевоенное возрождение. Политическая борьба в последние годы жизни Сталина. Развитие образования, науки и культуры

	Первый кризис советской модели (1953-1964) Борьба за «сталинское наследие». Импровизации и реформы. Власть и общество в годы реформ. СССР и мировое сообщество. Тенденции культурного развития Период наивысшего развития советского общества Перемены в высшем политическом руководстве СССР. Курсом последних советских пятилеток. Социально-политическая жизнь. Курс разрядки и новые конфликты. Культурная жизнь «развитого социализма» Заключительный этап развития СССР: 1985-1991 годы Начальный период реформ: курс на ускорение. Гласность. «Новое мышление». Курсом социально-экономических преобразований. На путях трансформации политической системы Российская Федерация в эпоху либеральных реформ На пути к президентской республике. Становление новой либеральной государственности. Место Российской Федерации в мире эпохи глобализации. Перевод российской экономики на рельсы либерализма Российская Федерация в 2000-2014 годах Страна вступает в XXI век (2000-2003). Укрепление власти в 2004-2008 годах. Общие направления развития страны в 2008-2012 годах. Международные отношения и внешняя политика России в 2012-2020 годах. Экономическое развитие России в 2012-2020 годах. Внешнеэкономическая деятельность России в 2012-2020 годах. Внутриполитическое развитие России в 2012-2020 годах

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.41 Основы российской государственности

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Основы российской государственности» (далее – дисциплина) является формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины:

– представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;

– раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;

– рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;

– представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;

– рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

– исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

– обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Государственное и муниципальное управление по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной социально-гуманитарной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в	УК-5.И-1.З-1. Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.З-2. Знает о наличии межкультурного разнообразия

	историческом, этическом и философском контекстах	социально-историческом, этическом и философском контекстах	общества в этическом и философском контекстах
			УК-5.И-1.У-1. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-1.У-2. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте
			УК-5.И-1.У-3. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте
		УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.И-2.З-1. Знает причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте
			УК-5.И-2.З-2. Знает причины межкультурного разнообразия общества в этическом контексте
			УК-5.И-2.З-3. Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте
			УК-5.И-2.У-1. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках социально-исторического контекста
			УК-5.И-2.У-2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста
			УК-5.И-2.У-3. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь представление:

– о цивилизационном характере российской государственности, её основных особенностях, ценностных принципах и ориентирах;

– о ключевых смыслах, этических и мировоззренческих доктринах, сложившихся внутри российской цивилизации и отражающих её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;

– о наиболее вероятных внешних и внутренних вызовах, стоящих перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, ключевых сценариях перспективного развития России;

знать:

– фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе;

– особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

– фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость

уметь:

– адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;

– находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

– проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;

владеть:

– навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;

– навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;

– развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		36	36			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	92			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[41].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с преподавателем

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Тема 1. Что такое Россия	12	8	4	2		2
Тема 2. Российское государство-цивилизация	24	16	8	4		4
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	24	16	8	4		4
Тема 4. Политическое устройство России	24	16	8	4		4
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны	24	16	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**72**	**36**	**18**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Тема 1. Что такое Россия	12	10	2	1		1
Тема 2. Российское государство-цивилизация	24	22	2	1		1
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	24	20	4	2		2
Тема 4. Политическое устройство России	24	20	4	2		2
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны	24	20	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**18**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Тема 1. Что такое Россия	Страна в её пространственном, человеческом, ресурсном, идейно-символическом и нормативно-политическом измерении.

	Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Выдающиеся персоналии («герои»). Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
Тема 2. Российское государство-цивилизация	Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации. Концептуализация понятия «цивилизация». Что такое цивилизация? Какими они были и бывают? Плюсы и минусы цивилизационного подхода. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.
Тема 3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства. Что такое мировоззрение? Теория вопроса и смежные научные концепты. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Рассмотрение этих мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии). Значение коммуникационных практик и государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.) Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрение российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия (1), суверенитет (сила и доверие) (2), согласие и сотрудничество (3), любовь и ответственность (4), созидание и развитие (5). Их отражение в актуальных социологических данных и политических исследованиях. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и её репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).
Тема 4. Политическое устройство России	Объективное представление российских государственных и общественных институтов, их истории и ключевых причинно-следственных связей последних лет социальной трансформации. Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их

	трансформации. Уровни организации власти в РФ. Государственные проекты и их значение (ключевые отрасли, кадры, социальная сфера).
Тема 5. Вызовы будущего и развитие страны	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России Солидарность, единство и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.ДВ.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту
Б1.О.ДВ.01.01 Учебно-тренировочный модуль

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Учебно-тренировочный модуль» (далее – дисциплина) является формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;

– обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;

– развитие двигательных способностей;

– воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;

– содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Учебная дисциплина является

практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки использования средств самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.

Дисциплина изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы) по очной форме обучения и в 6 семестре по очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1.З-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения
			УК-7.И-1.З-2. Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля
		УК-7.И-2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	УК-7.И-2.З-1. Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения
			УК-7.И-2.З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки
			УК-7.И-2.У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях

			сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

уметь:

– использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

владеть:

– средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**					
			1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия (контактная работа)		102	18	18	18	16	16	16
В том числе:		-	-					-
Лекции (Л)								
Практические занятия (ПЗ)		102	18	18	18	16	16	16
Семинары (С)								
Лабораторные работы (ЛР)								
Самостоятельная работа (всего)*		226	40	36	36	38	38	38
Вид промежуточной аттестации *зачет*								
Общая трудоемкость:	часы	328	58	54	54	54	54	54
	зачетные единицы							

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		4	4			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		4	4			
Практические занятия (ПЗ)		–	–			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		324	324			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	328	328			

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			6			
	зачетные единицы					

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[42].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Развитие физических способностей	58	40	18			18
Раздел 2. Совершенствование физических способностей	54	36	18			18
Раздел 3. Общая и специальная физическая подготовка	54	36	18			18

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)	54	38	16			16
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)	54	38	16			16
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)	54	38	16			16
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**328**	**226**	**102**		**-**	**102**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Развитие физических способностей	58	57		1		
Раздел 2. Совершенствование физических способностей	54	53		1		
Раздел 3. Общая и специальная физическая подготовка	54	53		1		
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)	54	53		1		
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)	54	54				
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)	54	54				
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**328**	**324**	**4**	**4**	**-**	**-**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование	Содержание раздела (тем)

разделов (тем) дисциплины	
Раздел 1. Развитие физических способностей	– развитие общей выносливости; – развитие гибкости; – развитие силовых способностей; – развитие координационных способностей; – развитие скоростных способностей.
Раздел 2. Совершенствование физических способностей	– совершенствование общей выносливости; – совершенствование гибкости; – совершенствование силовых способностей; – совершенствование координационных способностей; – совершенствование скоростных способностей.
Раздел 3. Общая и специальная физическая подготовка	– бег на короткие дистанции; – бег на средние дистанции; – бег на длинные дистанции; – прыжки в длину с места; – метание теннисного мяча; – силовая подготовка; – гимнастика.
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)	– прикладные виды двигательной деятельности.
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)	– прикладные виды двигательной деятельности.
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)	– прикладные виды двигательной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.О.ДВ.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту
Б1.О.ДВ.01.02 Специально-тренировочный модуль

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Специально-тренировочный модуль» (далее – дисциплина) является формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;

– обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;

– развитие двигательных способностей;

– воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;

– содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Учебная дисциплина является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки использования средств самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.

Дисциплина изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы) по очной форме обучения и в 6 семестре по очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1.З-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения
			УК-7.И-1.З-2. Имеет представление о нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля
		УК-7.И-2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической	УК-7.И-2.З-1. Знает основы общей физической подготовки, в том

		культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	числе здоровьесбережения
			УК-7.И-2.З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки
			УК-7.И-2.У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

уметь:

– использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

владеть:

– средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия (контактная работа)	102	18	18	18	16	16	16
В том числе:	-	-					-
Лекции (Л)							
Практические занятия (ПЗ)	102	18	18	18	16	16	16
Семинары (С)							
Лабораторные работы (ЛР)							
Самостоятельная работа (всего)*	226	40	36	36	38	38	38
Вид промежуточной аттестации *зачет*							
Общая трудоемкость: часы	328	58	54	54	54	54	54

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры					
			1	2	3	4	5	6
	зачетные единицы							

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		4	4			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		4	4			
Практические занятия (ПЗ)		–	–			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		324	324			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	328	328			
	зачетные единицы					

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[43].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
Очная форма обучения

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общая физическая подготовка в зависимости от заболевания	58	40	18			18
Раздел 2. Виды оздоровительной гимнастики	54	36	18			18
Раздел 3. Подвижные игры	54	36	18			18
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)	54	38	16			16
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)	54	38	16			16
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)	54	38	16			16
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**328**	**226**	**102**		**-**	**102**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общая физическая подготовка в зависимости от заболевания	58	57		1		
Раздел 2. Виды оздоровительной гимнастики	54	53		1		
Раздел 3. Подвижные игры	54	53		1		
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая	54	53		1		

подготовка (начальный уровень)						
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)	54	54				
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)	54	54				
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**328**	**324**	**4**	**4**	**-**	**-**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общая физическая подготовка в зависимости от заболевания	Общая физическая подготовка при заболеваниях сердечно-сосудистой системы; Общая физическая подготовка при заболеваниях опорно-двигательного аппарата; Общая физическая подготовка при заболеваниях дыхательной системы; Общая физическая подготовка при заболеваниях нервной системы.
Раздел 2. Виды оздоровительной гимнастики	Дыхательная гимнастика А.Н. Стрельниковой; Ритмическая гимнастика; Хатха-йога; Стретчинг; Калланетика.
Раздел 3. Подвижные игры	Подвижные игры на развитие гибкости; Подвижные игры на развитие координационных способностей; Подвижные игры на развитие общей выносливости.
Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (начальный уровень)	Прикладные виды двигательной деятельности.
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (средний уровень)	Прикладные виды двигательной деятельности.
Раздел 6. Профессионально-прикладная физическая подготовка (продвинутый уровень)	Прикладные виды двигательной деятельности.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.ДВ.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту
Б1.О.ДВ.01.03 Секционно-спортивный модуль

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту. Секционно-спортивный модуль» (далее – дисциплина) является формирование способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– укрепление здоровья, содействие гармоническому физическому развитию;

– обучение жизненно-важным двигательным умениям и навыкам;

– развитие двигательных способностей;

– воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности и укрепления здоровья;

– содействие воспитанию нравственных волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина базируется на теоретических знаниях, практических умениях и навыках, полученных обучаемыми при изучении предшествующей дисциплины «Физическая культура и спорт». Для успешного освоения дисциплины необходимо поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Учебная дисциплина является практическим курсом, углубляющим ранее полученные знания в области профессиональной деятельности и придающим практическую направленность и системность. Дисциплина имеет логическую и содержательно-методическую связь с основными дисциплинами ОПОП бакалавриата, в рамках которых будущим бакалаврам необходимы навыки использования средств самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.

Дисциплина изучается с 1 по 6 семестр (1-3 курсы) по очной форме обучения и в 6 семестре по очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.И-1.З-1. Знает нормы здорового образа жизни, правильного питания и поведения
			УК-7.И-1.З-2. Имеет представление о

	профессиональной деятельности		нормативной базе общей физической подготовки для своего половозрастного профиля
		УК-7.И-2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности	УК-7.И-2.З-1. Знает основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения
			УК-7.И-2.З-2. Знает свои личностные возможности и особенности организма с точки зрения физической подготовки
			УК-7.И-2.У-1. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной профессиональной и другой деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни.

уметь:

– использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.

владеть:

– средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры					
			1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия (контактная работа)		102	18	18	18	16	16	16
В том числе:		-	-					-
Лекции (Л)								
Практические занятия (ПЗ)		102	18	18	18	16	16	16
Семинары (С)								
Лабораторные работы (ЛР)								
Самостоятельная работа (всего)*		226	40	36	36	38	38	38
Вид промежуточной аттестации *зачет*								
Общая трудоемкость:	часы	328	58	54	54	54	54	54
	зачетные единицы							

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		4	4			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		4	4			
Практические занятия (ПЗ)		–	–			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		324	324			
Вид промежуточной аттестации *зачет 3*						
Общая трудоемкость:	часы	328	328			
	зачетные единицы					

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[44].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общая физическая подготовка	58	40	18			18
Раздел 2. Специальная физическая подготовка	54	36	18			18
Раздел 3. Технико-тактическая подготовка	54	36	18			18
Раздел 4. Совершенствование технико-тактической подготовки (начальный уровень)	54	38	16			16
Раздел 5. Совершенствование технико-тактической подготовки (средний уровень)	54	38	16			16
Раздел 6. Совершенствование технико-тактической подготовки (продвинутый уровень)	54	38	16			16
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**328**	**226**	**102**		**-**	**102**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия

Раздел 1. Общая физическая подготовка	58	57		1		
Раздел 2. Специальная физическая подготовка	54	53		1		
Раздел 3. Технико-тактическая подготовка	54	53		1		
Раздел 4. Совершенствование технико-тактической подготовки (начальный уровень)	54	53		1		
Раздел 5. Совершенствование технико-тактической подготовки (средний уровень)	54	54				
Раздел 6. Совершенствование технико-тактической подготовки (продвинутый уровень)	54	54				
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**328**	**324**	**4**	**4**	**-**	**-**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общая физическая подготовка	– развитие гибкости; – развитие силовых способностей; – развитие общей выносливости; – развитие скоростных способностей.
Раздел 2. Специальная физическая подготовка	– поводящие упражнения; – игры борцов и использование элементов противоборства; – индивидуально-групповая подготовка.
Раздел 3. Технико-тактическая подготовка	– базовая технико-тактическая подготовка; – индивидуально-групповая технико-тактическая подготовка; – индивидуально-групповая тактико-техническая подготовка; – индивидуально-групповая тактическая подготовка.
Раздел 4. Совершенствование технико-тактической подготовки (начальный уровень)	– совершенствование техники приёмов в зависимости от взаимных стоек и захватов; – совершенствование техники приёмов при борьбе в партере; – совершенствование техники приёмов при борьбе лёжа; – совершенствование техники бросков.
Раздел 5. Совершенствование технико-тактической подготовки (средний уровень)	– совершенствование техники приёмов в зависимости от взаимных стоек и захватов; – совершенствование техники приёмов при борьбе в партере; – совершенствование техники приёмов при борьбе лёжа; – совершенствование техники бросков.
Раздел 6. Совершенствование технико-тактической подготовки	– совершенствование техники приёмов в зависимости от взаимных стоек и захватов; – совершенствование техники приёмов при борьбе в партере; – совершенствование техники приёмов при борьбе лёжа;

(продвинутый уровень)	– совершенствование техники бросков.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.01 Адвокатура и нотариат

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Адвокатура и нотариат» (далее – дисциплина) состоит в обеспечении обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с оказанием квалифицированной юридической помощи гражданам и организациям в целях охраны и защиты их прав и интересов, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи дисциплины:

−формирование у обучающихся знаний о законодательстве, регулирующем адвокатскую и нотариальную деятельность;

−формирование умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем участия адвоката в судопроизводстве, об оказании квалифицированной юридической помощи доверителю; совершение нотариальных действий; вырабатывать алгоритм применения, толкования и реализации норм права, регулирующих адвокатскую и нотариальную деятельность; составления процессуальных документов;

−формирование навыков применения норм законодательства, регулирующего адвокатскую и нотариальную деятельность; применения, толкования и реализации норм права, регулирующих адвокатскую и нотариальную деятельность; составления юридических заключений и дачи консультаций при осуществлении адвокатской деятельности, связанной с представлением интересов доверителя, а также нотариальных документов.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения

ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятие, значение и виды юридического заключения, консультации при оказании квалифицированной юридической помощи, их структуру, правила, предъявляемые к их форме и содержанию, общие положения процедуры дачи консультации и юридического заключения;

Уметь: дифференцировать юридические документы в сфере оказания квалифицированной юридической помощи, структурировать документы, определять форму и содержание документов; определять основания, процедуру дачи консультации, юридического заключения, особенности оформления;

Владеть: навыками осуществления отдельных видов адвокатской деятельности, совершения отдельных видов нотариальных действий; составления правовых документов в рамках оказания квалифицированной юридической помощи адвокатом по конкретному поручению и нотариусом в связи с совершением конкретного нотариального действия; дачи консультации и юридического заключения по конкретному поручению, правовому вопросу.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[45].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	20	14	6	2		4
Раздел 2. Оказание адвокатом отдельных видов юридической помощи	24	14	10	6		4
Раздел 3. Организационные основы нотариата и нотариальной деятельности в РФ	32	24	8	4		4
Раздел 4. Совершение нотариусом отдельных нотариальных действий.	34	26	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**18**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	24	20	4	2		2
Раздел 2. Оказание адвокатом отдельных видов юридической помощи	24	20	4	2		2
Раздел 3. Организационные основы нотариата и нотариальной деятельности в РФ	30	24	6	2		4

Раздел 4. Совершение нотариусом отдельных нотариальных действий.	30	24	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Организационные основы адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ	1. Понятие и принципы адвокатуры. 2. Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. 3. Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката. 4. Права и обязанности адвоката. 5. Соглашение об оказании юридической помощи.
Раздел 2. Оказание адвокатом отдельных видов юридической помощи	1.Полномочия представителей. Оформление и подтверждение полномочий представителя. 2.Подготовка адвокатом дела к судебному разбирательству. 3.Особенности работы адвоката в судебном разбирательстве дела. 4.Особенности работы адвоката в апелляционной, кассационной инстанции, по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
Раздел 3. Организационные основы нотариата и нотариальной деятельности в РФ	1. Понятие нотариата, его задачи и функции. 2. Система органов нотариата в Российской Федерации. 3. Правовой статус нотариальной палаты. Федеральная нотариальная палата. 4. Лица, имеющие право совершения нотариальных действий, и их компетенция. 5. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на должность нотариуса 6. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. Наделение нотариуса полномочиями, прекращение и приостановление его полномочий. 7. Стажер, помощник нотариуса и лица, обеспечивающие деятельность нотариуса. Порядок замещения отсутствующего нотариуса. 8. Правовой статус нотариуса Российской Федерации: права, обязанности,

	ответственность.
Раздел 4. Совершение нотариусом отдельных нотариальных действий.	1. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. 2. Правила и порядок удостоверения сделок. 3. Удостоверение доверенностей. 4. Удостоверение завещаний: форма, содержание, порядок. 5. Порядок изменения и отмены завещания. Недействительность завещания 6. Удостоверение закрытого завещания. 7. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. 8. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 Административный процесс

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Административный процесс» (далее – дисциплина) состоит в том, чтобы студенты уяснили значение норм права, регулирующих различные формы защиты субъективных прав, возрастающую роль административного судопроизводства в свете гарантированного Конституцией России права каждого на судебную защиту, права на обжалование в суд действий государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций и должностных лиц; порядок рассмотрения и разрешения административно дел судами; неразрывную связь норм права с их практическим применением соответствующими органами.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с необходимыми источниками права;
- усвоение важнейших нормативных актов в сфере административного судопроизводства;
- умение работать с нормативными актами;
- знание принципов процессуального права и умение использовать их содержание при решении конкретных задач и вопросов;
- освоение студентами основных понятий, принципов и положений науки административного процесса;
- формирование представлений о видах административного процесса, их характерных чертах и особенностях правового регулирования;
- изучение механизма правового регулирования производства по делам об административных правонарушениях;
- порядок административного судопроизводства в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;
- обучение студентов четкому ориентированию в действующей системе административно-процессуальных норм, умению правильно толковать и применять нормы административного процесса в конкретных ситуациях;
- формирование у студентов способностей оперировать категориями административного процесса;
- умений применять административно - процессуальные нормы к конкретным ситуациям; квалифицировать юридические факты и обстоятельства административно-процессуального характера;
- формирование навыков составления административно - процессуальных документов, связанных с рассмотрением и разрешением административных дел и дел об

административных правонарушениях;

- навыков определения необходимых мер защиты прав человека и гражданина в административно-процессуальной деятельности органов публичной власти.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и

			административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие административного судопроизводства, подходы к пониманию административного процесса, соотношение понятий «судопроизводство» и «судебный процесс»;
- нормативные акты, регулирующие административное судопроизводство в России;
- процессуальную форму, в рамках которой осуществляется административное судопроизводство;
- принципы административного судопроизводства;
- состав и классификацию участников административного судопроизводства;
- особенности положения суда в административном судопроизводстве;
- представительство в административном судопроизводстве;
- подведомственность административных дел, критерии и правила её определения;
- правила подсудности административных дел;
- особенности доказывания и доказательств в административном судопроизводстве;
- порядок предъявления административного искового заявления и возбуждения производства по административному делу;
- особенности подготовки административных дел к судебному разбирательству;
- особенности судебного разбирательства по административным делам;
- меры предварительной защиты по административному иску;
- меры процессуального принуждения;
- примирительные процедуры в рамках административного судопроизводства;
- виды судебных актов, выносимых в рамках административного судопроизводства, порядок вступления их в законную силу;
- способы пересмотра судебных актов, выносимых в рамках административного судопроизводства;
- общие правила административного судопроизводства в суде первой инстанции;
- порядок рассмотрения административных дел в порядке упрощенного производства;
- порядок рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного постановления в разумный срок;
- порядок рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов;
- порядок рассмотрения дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих;
- порядок рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций;
- порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях, включая дела о привлечении к административной ответственности и дела об оспаривании постановлений административных органов о привлечении к административной ответственности;
- порядок рассмотрения административных дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме;
- порядок рассмотрения административных дел о приостановлении деятельности или ликвидации политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, другого общественного объединения, религиозной и иной некоммерческой организации, либо о запрете деятельности общественного объединения или религиозной

организации, не являющихся юридическими лицами, либо о прекращении деятельности средств массовой информации;

- порядок рассмотрения административных дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;

- порядок рассмотрения административных дел о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении;

- порядок рассмотрения административных дел о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке;

- порядок рассмотрения административных дел об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы;

- порядок рассмотрения административных дел дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, используемыми в рамках административного судопроизводства;

- анализировать юридические факты и правоотношения, возникающие при рассмотрении и разрешении судами административных дел;

- анализировать, толковать и правильно применять нормы права, регулирующие процессуальные отношения, возникающие в рамках административного судопроизводства;

- принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства по административным делам, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом;

- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, регулирующих порядок осуществления правосудия по административным делам;

- осуществлять правовую экспертизу процессуальных документов, составляемых в ходе административного судопроизводства;

давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам, связанным с порядком рассмотрения и разрешения административных дел в судах Российской Федерации;

- правильно составлять и оформлять основные процессуальные документы и исправлять недостатки в их оформлении;

- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз по административным делам;

- анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);

- корректно и в соответствии с законом защищать свои интересы и интересы других лиц при рассмотрении судом конкретного административного дела;

- правильно исчислять процессуальные сроки, установленные законодательством об административном судопроизводстве, и осознавать материально-правовые и процессуальные последствия их пропуска;

- определять размер государственной пошлины, подлежащей уплате при обращении в суд для возбуждения административного дела;

- применять правило о полном или частичном возмещении судебных расходов по результатам рассмотрения административного дела в суде;

- формулировать ходатайства, предъявляемые различными субъектами правоотношений, возникающих в ходе производства по административному делу;

ориентироваться в практике рассмотрения споров судами, анализировать тенденции, возникающие в судебной практике;

- толковать нормы гражданского процессуального и арбитражного процессуального права, регулирующие административное судопроизводство на основе знаний о принципах права.

Владеть:

- терминологией гражданского процессуального и арбитражного процессуального права, связанной с административным судопроизводством;

- навыками работы с нормативными правовыми актами в области судоустройства и судопроизводства по административным делам; разрешения пробелов и коллизий в данной сфере правового регулирования;

- навыками анализа различных правовых явлений в области административного судопроизводства, процессуальных юридических фактов,

- навыками анализа норм права, регулирующих порядок рассмотрения и разрешения административных дел в судах, и возникающих на их основе правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности,

- навыками анализа судебной практики по административным делам;

- навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в рамках административного судопроизводства.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		54	54			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		36	36			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		4			
Аудиторные занятия (контактная работа)	36	36			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	12	12			
Практические занятия (ПЗ)	24	24			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	72	72			
Вид промежуточной аттестации *зачет*					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[46].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общие правила административного судопроизводства	24	14	10	2		8
Раздел 2. Административное судопроизводство	28	14	14	6		8
Раздел 3. Особое административное судопроизводство в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах	26	14	12	4		8

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 4. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле за соблюдением прав (судебное санкционирование).	30	16	14	4		10
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**54**	**54**	**18**	**-**	**36**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общие правила административного судопроизводства	24	16	8	2		6
Раздел 2. Административное судопроизводство	24	16	8	2		6
Раздел 3. Особое административное судопроизводство в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах	30	20	10	4		6
Раздел 4. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле за соблюдением прав (судебное санкционирование).	30	20	10	4		6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**72**	**26**	**12**	**-**	**24**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общие правила административного судопроизводства	Предпосылки становления административного процесса. Понятие и юридические признаки административного процесса. Концепции административного процесса. Структура административного процесса. Понятие и юридические признаки административного процесса. Основные доктрины структурной организации административного процесса. Источники административно-процессуального права. Стадии административного процесса: понятие, задачи, признаки. Связь административного судопроизводства с

	гражданским и уголовным процессами. Связь административного процесса с иными отраслями права.
Раздел 2. Административное судопроизводство	Право на обращение в суд с административным исковым заявлением и условия его реализации. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным исковым заявлением. Возбуждение производства по административному делу в суде. Административное исковое заявление: форма, содержание, прилагаемые документы, способы подачи. Меры предварительной защиты и обеспечительные меры в административном судопроизводстве: понятие и виды, основания и процессуальный порядок применения. Особенности подготовки административного дела к судебному разбирательству. Производство по вынесению судебного приказа. Судебное разбирательство по административном делу. Состав суда. Сроки судебного разбирательства. Средства фиксации хода судебного заседания в административном судопроизводстве. Временная остановка судебного разбирательства. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, основания и прядок применения. Особенности института доказывания в административном судопроизводстве. Примирительные процедуры в административном судопроизводстве. Судебные акты суда первой инстанции по административным делам: решение суда, итоговые судебные акты, не разрешающие дело по существу, промежуточные судебные акты.
Раздел 3. Особое административное судопроизводство в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах	-производство по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части (гл. 21); - производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных или муниципальных служащих (гл. 22); - производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (гл. 24); - производство по административным искам в Дисциплинарную коллегию Верховного Суда РФ (гл. 23); - производство по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости (гл. 25); - производство по делам по искам о компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок (гл. 26).
Раздел 4. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле за соблюдением прав (судебное санкционирование).	- производство по административным делам о приостановлении и запрете деятельности общественных объединений (гл. 27); - производство по делам о временном размещении

	иностранного гражданина, подлежащего депортации и реадмиссии, в специальном учреждении (гл. 28); - производство по делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы (гл. 29); - производство по делам о госпитализации в недобровольном порядке в психиатрическое учреждение (гл. 30); - производство по делам о госпитализации в недобровольном порядке в противотуберкулезную организацию (гл. 31); - производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни (гл. 31.1); - производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций (гл. 32)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 Конкурентное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Конкурентное право» (далее – дисциплина) является освоение важнейших категорий, понятий, институтов, источников, механизмов правового регулирования конкуренции и монополии в Российской Федерации. Это обусловливает первостепенное значение изучения фундаментальных положений и конструкций антимонопольного законодательства и практики его применения.

Задачи дисциплины:

- изучение цели и задач государственного антимонопольного регулирования рыночных отношений;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по изучаемой дисциплине;
- формирование навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов;
- формирование профессионального, систематизированного, последовательного и логичного мышления;
- выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения антимонопольного законодательства, а также использования материалов практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов;
- выработка навыков определения особенностей правового регулирования конкурентных отношений на товарных и рынках и рынках финансовых услуг;
- формирование навыков подготовки квалификационных и научных работ по вопросам правового регулирования конкуренции и монополии с Российской Федерации.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре на очной форме, на 4 курсе в 8 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/01.6	ПК-1 Способен осуществлять сбор данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-1 Осуществляет сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках	ПК-1.И-1.З-1 Знает основы конкурентного права
			ПК-1.И-1.З-2 Знает международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
			ПК-1.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-1.И-2 Осуществляет сбор информации при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-2.З-1 Знает основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-1.И-2.У-1 Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства

			Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/01.6	ПК-2 Способен осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1 Проводит анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1.З-1 Знает ведомственные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок проведения проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам анализа и систематизации информации о требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-2.И-2 Проводит анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-2.З-1 Знает основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-2.У-1 Умеет анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- практику и проблемы правового регулирования конкурентных отношений
- особенности антимонопольного регулирования отношений с участием органов власти и управления

Уметь:

- анализировать, толковать, и правильно применять правовые нормы
- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов

Владеть:

- навыками работы с правовыми актами в сфере конкурентного права
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических актов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых

проблем и коллизий; реализации норм материального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		110	110			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		124	124			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[47].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общие положения конкурентного права	28	20	8	4		4
Раздел 2. Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция	38	30	8	4		4
Раздел 3. Действия органов власти, ограничивающие конкуренцию. Антимонопольные требования к торгам	38	30	8	4		4
Раздел 4. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией	40	30	10	6		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**144**	**110**	**34**	**18**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общие положения конкурентного права	24	20	4	2		2

Раздел 2. Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция	24	20	4	2		2
Раздел 3. Действия органов власти, ограничивающие конкуренцию. Антимонопольные требования к торгам	46	40	6	4		2
Раздел 4. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией	50	44	6	4		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**144**	**124**	**20**	**12**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общие положения конкурентного права	1. Понятие товарного рынка и конкуренции. Роль конкуренции в развитии экономики государства. Предмет регулирования конкурентного права. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых конкурентным правом. Метод правового регулирования отношений, входящих в предмет конкурентного права. Понятие и классификация принципов конкурентного права. Цели и задачи конкурентного права. Понятие источников конкурентного права. Особенности классификации источников конкурентного права (антимонопольного законодательства). Становление и развитие конкурентного (антимонопольного) законодательства в зарубежных странах и России. Конституция Российской Федерации как правовая основа регулирования отношений в сфере защиты конкуренции. Международные акты как источники конкурентного права. Федеральный закон «О защите конкуренции», как основной источник конкурентного (антимонопольного) законодательства Российской Федерации.
Раздел 2. Монополистическая деятельность и недобросовестная конкуренция	Общая характеристика запрета злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Монопольно высокая и монопольно низкая цена как форма злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Отказ (уклонение) от заключения договора и навязывание невыгодных условий хозяйствующим субъектом, занимающим доминирующее положение. Создание дискриминационных условий, как форма злоупотребления хозяйствующим субъектом доминирующим положением. Характеристика иных форм злоупотребления доминирующим положением. Критерии допустимости действий хозяйствующих субъектов, доминирующих на товарном рынке. Особенности предупреждения и пресечения

	злоупотреблений доминирующим положением.
Раздел 3. Действия органов власти, ограничивающие конкуренцию. Антимонопольные требования к торгам	Ограничивающие конкуренцию акты и действия органов государственной и муниципальной власти. Ограничивающие конкуренцию соглашения и согласованные действия с участием органов государственной и муниципальной власти. Государственные и муниципальные преференции: порядок предоставления и правовые последствия нарушения установленного порядка предоставления преференций. Понятие торгов и случаи обязательного проведения торгов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Антимонопольные требования, предъявляемые к торгам, запросам котировок цен на товары, запросам предложений. Особенности порядка заключения договоров в отношении государственного и муниципального имущества. Особенности заключения договоров с финансовыми организациями. Особенности закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц. Порядок рассмотрения антимонопольным органом жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров. Правовые последствия нарушения антимонопольных требований к торгам.
Раздел 4. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией	Понятие экономической концентрации. Сфера применения антимонопольного законодательства в отношении сделок (действий) экономической концентрации. Создание и реорганизация коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа. Сделки с акциями (долями), имуществом коммерческих организаций, правами в отношении коммерческих организаций с предварительного согласия антимонопольного органа. Особенности контроля экономической концентрации сделок с акциями финансовых организаций. Особенности контроля за сделками и инвестициями субъекта естественной монополии. Уведомительный контроль сделок (действий) экономической концентрации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.04 Жилищное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Жилищное право» (далее – дисциплина) является получение студентами фундаментальных знаний в области современного российского жилищного права, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, норм жилищного законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в жилищных правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области жилищных отношений в соответствии с избранной ими специальностью или родом

деятельности.

Задачи дисциплины:

- проанализировать основные положения жилищного законодательства;
- раскрыть основные термины и определения, используемые в сфере правового регулирования жилищных отношений;
- дать характеристику дисциплины «Жилищное право» и показать ее взаимосвязь с фундаментальными юридическими дисциплинами «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право» и др.
- сформировать навыки применения норм жилищного законодательства в практической деятельности;
- расширить на базе полученных знаний кругозор и компетентность студентов в области жилищного права.
- заинтересовать студентов в углубленном изучении дисциплины, дающей возможность анализировать правовые проблемы в жилищной сфере;
- развить навыки представления результатов научных исследований в области жилищного права.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью С/01.6	ПК-5. Способен осуществлять организацию услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость	ПК-5.И-1. Осуществляет контроль за сопровождением и организацией процедуры проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в	ПК-5.И-1.З-1. Знает требования законодательства Российской Федерации, регламентирующего сделки с недвижимостью
			ПК-5.И-1.У-1. Умеет составлять договоры о реализации прав на недвижимость
			ПК-5.И-1.У-2. Умеет контролировать сопровождение и организацию процедуры

		соответствии с видом сделки)	и места проведения сделки с недвижимостью, и процедуру передачи недвижимости соответствующим участникам сделки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику сделок, совершаемых с жилыми помещениями, и иных правомерных действий, правовые последствия совершения противоправных действий, нарушающих права и законные интересы участников жилищных правоотношений
- особенности содержания и осуществления прав участников жилищных правоотношений в рамках отдельных институтов жилищного права
- юридические факты, порождающие, изменяющие и прекращающие жилищные правоотношения
- знать квалифицирующие признаки различных видов правовых документов и их обязательные реквизиты в сфере жилищных правоотношений
- жилищное законодательство и практику его применения в целях составления квалифицированного юридического заключения

Уметь:

- анализировать и систематизировать жилищное законодательство Российской Федерации с целью с целью совершения юридических действий в точном соответствии с ним
- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушением жилищного законодательства Российской Федерации и применения мер ответственности
- объяснить роль материальных норм жилищного права для совершения процессуальных действий
- объяснить правовую природу юридических фактов, порождающих жилищные правоотношения, с целью правильного выбора надлежащего применению норм
- анализировать и систематизировать предъявленные к правовым документам в сфере жилищных правоотношений требования с целью наиболее эффективного и юридически правильного их составления/оформления
- обобщать и анализировать конкретную информацию с целью определения фактических обстоятельств дела для предоставления квалифицированного юридического заключения или консультации по жилищным вопросам

Владеть:

- навыками обосновывать правильность применения соответствующих норм жилищного законодательства Российской Федерации в конкретной ситуации
- навыками определения нормативно-правовых актов, содержащих нормы жилищного права, и подлежащих применению для регулирования жилищных отношений
- навыками оценивать юридические факты и обстоятельства с точки зрения их правовой квалификации в сфере правового регулирования жилищных отношений
- владеет навыками, необходимыми для составления юридических документов в сфере жилищных правоотношений
- навыками формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, возникающие в связи возникновением и реализацией гражданами права на жилище, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		40	40			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		20	20			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		68	68			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		80	80			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[48].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	12	18	8	4		4
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в многоквартирном доме	20	10	12	6		6
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	18	20	8	4		4
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	18	20	12	6		6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**68**	**40**	**20**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	26	20	6	2		4
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.	26	20	6	2		4

Общее имущество собственников в многоквартирном доме						
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	28	20	8	4		4
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	28	20	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**80**	**20**	**12**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие права на жилище и жилищного права. Источники жилищного права.	Право граждан на жилище как субъективное право. Понятие жилищного права и его место в системе отраслей права. Предмет жилищного права. Метод жилищного права. Принципы жилищного права. Понятие и виды источников жилищного права. Понятие и состав жилищного законодательства. Конституция РФ и жилищное законодательство. Жилищный кодекс РФ как основной источник жилищного права. Соотношение жилищного и гражданского законодательства. Другие федеральные законы, содержащие нормы жилищного права. Иные правовые акты как источники жилищного права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы жилищного права и условия их действительности. Значение судебной практики в жилищном прав. Применение жилищного законодательства.
Раздел 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения. Общее имущество собственников в многоквартирном доме	Общие положения о праве собственности на жилое помещение: понятие, содержание, формы и субъекты. Переход прав собственности на жилое помещение: основания и способы. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения и иных граждан, проживающих в принадлежащем ему жилом помещении. Права бывших членов семьи собственника жилого помещения. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу и на основании договора пожизненного содержания с иждивением. Выселение членов семьи собственника, бывших членов семьи собственника жилого помещения, в том числе произведшего отчуждение этого жилого помещения другим лицам, граждан, проживающих в жилом помещении на основании завещательного отказа. Обеспечение жилищных прав собственника жилого

	помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Общее имущество собственников помещений (жилых и нежилых) в многоквартирном доме: понятие и состав. Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме: определение долей, приобретение, содержание, изменение границ. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме: компетенций, порядок проведения и принятия решений.
Раздел 3. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими	Понятие специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Основания предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда. Служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами, жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан. Договор найма специализированного жилого помещения: предмет, права и обязанности сторон, особенности пользования жилым помещением по данному договору. Заключение и расторжение (прекращение) договора найма специализированного жилого помещения. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.
Раздел 4. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги	Обязанность граждан и организаций по внесению платы за жилые помещения и коммунальные услуги. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Порядок перерасчета платы за отдельные виды коммунальных услуг за период временного отсутствия граждан. Предоставление субсидий и компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.05 Коммерческое право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Коммерческое право» (далее – дисциплина) является формирование у обучающихся компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности юриста в области правового регулирования отношений в сфере торговли. Для этого необходимы системные правовые знания о торговле как комплексной отрасли законодательства.

Задачи дисциплины:

- раскрыть правовую основу регулирования коммерческой деятельности;
- изложить основные научные концепции, связанные с проблемами правового регулирования коммерческой деятельности;

- показать особенности работы юриста с законодательством, регулирующим коммерческую деятельность.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме, на 5 курсе в 9 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/01.6	ПК-1 Способен осуществлять сбор данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-1 Осуществляет сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках	ПК-1.И-1.З-1 Знает основы конкурентного права
			ПК-1.И-1.З-2 Знает международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
			ПК-1.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-1.И-2 Осуществляет сбор информации при подготовке и проведении	ПК-1.И-2.З-1 Знает основы административного и административно-процессуального

		проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	законодательства Российской Федерации
			ПК-1.И-2.У-1 Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/01.6	ПК-2 Способен осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1 Проводит анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1.З-1 Знает ведомственные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок проведения проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам анализа и систематизации информации о требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-2.И-2 Проводит анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-2.З-1 Знает основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-2.У-1 Умеет анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- отношения, возникающие в торговой сфере и законодательство о торговле, основные используемые в нем понятия

- роль и место коммерческого права в системе российских отраслей права;
- законодательство Российской Федерации в сфере коммерческой деятельности и иные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере коммерческой деятельности;
- предмет и метод коммерческого права;
- принципы коммерческого права;
- систему правоотношений коммерческого права
- содержание основных институтов российского коммерческого права;
- правовой статус субъектов коммерческой деятельности;
- порядок защиты прав и интересов субъектов коммерческой деятельности;
- виды ответственности субъектов коммерческой деятельности за нарушение законодательства в сфере коммерческой деятельности;

Уметь:

- применять законодательство о торговле, обобщать правоприменительную практику в этой области
- осуществлять толкование нормативно-правовых актов в целях их реализации (применения) в практической деятельности;
- профессионально верно составлять тексты договоров в сфере коммерческой деятельности;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере коммерческих правоотношений;
- защищать права и интересы субъектов коммерческой деятельности в соответствии с действующим законодательством;

Владеть:

- правильной юридической квалификации отношений в сфере торговле, использования ее для выработки конкретных предложений по решению правовых проблем коммерческого права, грамотного составления необходимых юридических документов
- обязательностью уважительного отношения к воле законодателя в области упорядочения и регулирования отношений в указанной сфере, защиты от недобросовестной конкуренции, предотвращении и неотвратимости пресечения правонарушений

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		40	40			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		20	20			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		68	68			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			9			
Аудиторные занятия (контактная работа)		24	24			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		84	84			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[49].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 1. Правовое положение субъектов коммерческой деятельности	12	18	8	4		4
Раздел 2. Правовое регулирование товарного рынка.	20	10	12	6		6
Раздел 3. Защита прав потребителей при продаже товаров	18	20	8	4		4
Раздел 4. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о торговле. Претензии и иски в коммерческой (торговой) деятельности	18	20	12	6		6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**68**	**40**	**20**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Правовое положение субъектов коммерческой деятельности	24	20	4	2		2
Раздел 2. Правовое регулирование товарного рынка.	24	20	4	2		2
Раздел 3. Защита прав потребителей при продаже товаров	28	20	8	4		4
Раздел 4. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о торговле. Претензии и иски в коммерческой (торговой) деятельности	32	24	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**84**	**20**	**12**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Правовое положение субъектов коммерческой деятельности	Право на осуществление торговой деятельности: Понятие, признаки и виды субъектов коммерческой деятельности. Права и обязанности субъектов коммерческой деятельности. Регистрационный режим создания, реорганизации и прекращения субъектов коммерческой

	деятельности. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Коммерческая деятельность граждан. Правовое положение отдельных видов субъектов коммерческого права: субъектов малого и среднего предпринимательства, обособленных подразделений.
Раздел 2. Правовое регулирование товарного рынка.	структура и инфраструктура товарного рынка; понятие товарного рынка, структура и участники товарного рынка; виды торговли; розничную торговлю, понятие и содержание оптовой торговли; роль маркетинга на товарном рынке, содержание маркетинговой деятельности; понятие ярмарочной торговли, ее преимущества и недостатки. Виды оптовых ярмарок. Ярмарки-выставки. Правовое регулирование и порядок функционирования оптовых рынков.
Раздел 3. Защита прав потребителей при продаже товаров	правовые категории «защита субъективного права» и «охрана субъективного права»; причины появления законодательства о защите прав потребителей; публичные интересы в установлении законодательства о защите прав потребителей; комплексный характер законодательства о защите прав потребителей; гражданско-правовые нормы как основа законодательства о защите прав потребителей.
Раздел 4. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о торговле. Претензии и иски в коммерческой (торговой) деятельности	Правовая суть понятия и значения претензий в механизме защиты прав торговых организаций при осуществлении коммерческой (торговой) деятельности; законодательного и договорного регулирования претензионного порядка урегулирования споров в коммерческой (торговой) деятельности; порядок и сроки предъявления претензий (рекламаций) и ответа на них; содержания претензий и правовых последствий оставления претензии без ответа.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.06 Муниципальное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Муниципальное право» (далее – дисциплина) является изучение теоретических и исторических основ современных юридических знаний о правовом регулировании местного самоуправления в Российской Федерации, формирование сформировать у обучающихся знания правовых норм, регулирующих муниципально-правовые отношения, раскрытие роли и место местного самоуправления в развитии общества.

Задачи дисциплины:

– формирование у обучающихся знаний теоретических основ правового регулирования местного самоуправления;

– изучение и усвоение обучающимися теоретических положений, нормативных правовых актов, регламентирующих муниципально-правовые отношения;

– исследование правовых и территориальных основ местного самоуправления в Российской Федерации;

– рассмотрение предметов ведения муниципальных образований и их основных элементов;

– анализ системы органов местного самоуправления в Российской Федерации;

– сопоставление различных форм прямого волеизъявления населения, используемых па местном уровне;

– изучение экономических основ местного самоуправления;

– рассмотрение общих и специальных гарантий местного самоуправления;

– формирование представления об особенностях ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления контроля и надзора за их деятельностью.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты

			документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– основные понятия, необходимые для профессионального правового анализа действительности и конкретных ситуаций с позиций муниципального права;

– предназначение, природу и роль местного самоуправления в системе осуществления народовластия в Российской Федерации;

– логику построения системы муниципальной власти как элемента публичной власти в нашей стране;

– правовые основы и формы взаимоотношений гражданина, населения с органами местного самоуправления;

– важнейшие принципы функционирования муниципальных органов (институтов);

– проблемы развития законодательства о местном самоуправлении;

– систему, особенности и классификацию муниципально-правовых норм, институтов и отношений, методы правового регулирования, а также иерархию источников муниципального права;

– понятие, источники, историю развития и методологию науки муниципального права;

– сущность, понятие и содержание территориальных, финансово-экономических и правовых основ местного самоуправления и государственных гарантий его осуществления;

– основные конституционно-правовые формы осуществления местного самоуправления в Российской Федерации (систему местного самоуправления);

– понятие, принципы, особенности и порядок организации и проведения муниципальных выборов, местного референдума, а также реализации иных форм непосредственной муниципальной демократии;

– понятие, систему и основные принципы организации и деятельности органов местного самоуправления, а также закономерности и тенденции их развития;

– порядок избрания и прекращения полномочий, основные функции и необходимые для их реализации полномочия, структуру и основные организационно-правовые формы деятельности органов местного самоуправления;

уметь:

– толковать и применять общепризнанные нормы международного права, Конституцию РФ, федеральные конституционные, федеральные законы и другие нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ по вопросам организации местного самоуправления, а также муниципальные правовые акты исходя из их юридического значения (иерархии);

– грамотно и корректно оценивать последствия проходящих в настоящее время в России конституционных преобразований в области организации местного самоуправления, исходя из того, что современное переходное состояние Российского государства от советской к полупрезидентской республике характеризуется его ослаблением, обусловленным объективными факторами, связанными прежде всего с кардинальными изменениями в системе организации государственной власти и новизной для нашего Отечества большинства муниципально-правовых институтов;

– самостоятельно анализировать сложнейшие процессы становления и развития важнейших муниципально-правовых институтов в Российской Федерации, выявлять их особенности с учетом принятых во всех цивилизованных, демократических государствах

классических представлений о европейской и англо-американской системах организации местного управления и местного самоуправления, парламентской и президентской моделях формирования органов местного самоуправления;

– творчески применять полученные в ходе изучения данной учебной дисциплины знания для юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, прежде всего с точки зрения обеспечения соблюдения законодательства, а также основных прав и свобод личности в деятельности органов местного самоуправления, физических и юридических лиц;

– исходя из единства системы государственной власти и местного самоуправления и признания равноправия и самоопределения народов в Российской Федерации, на практике принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом, четко разграничивающим предметы ведения и полномочия между федеральными, региональными и местными органами власти;

– на практике использовать результаты правового анализа организации и деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих, прежде всего в целях вскрытия и установления фактов правонарушений, определения мер ответственности и наказания виновных;

владеть:

– навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере муниципального права, научной литературой и аналитическими материалами;

– наиболее эффективными формами и методами применения муниципально-правовых норм в деятельности органов местного самоуправления;

– умениями и навыками осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с полученными знаниями об основных путях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления;

– навыками системно-правового анализа и использования государственно-правовых механизмов правового обеспечения муниципального управления;

– навыками и умениями осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с полученными знаниями о системности и иерархичности правовых актов, их зависимости от принятой в стране системы права, а также о правотворческом процессе и юридической технике.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		38	38			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		70	70			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[50].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 1. Общие положения муниципального права России	20	16	4	2		2
Раздел 2. Основы местного самоуправления и государственные гарантии его осуществления	32	20	12	6		6
Раздел 3. Система организации местного самоуправления	28	18	10	4		6
Раздел 4. Компетенция и ответственность в муниципальном праве	28	20	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**70**	**38**	**18**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общие положения муниципального права России	20	16	4	2		2
Раздел 2. Основы местного самоуправления и государственные гарантии его осуществления	32	26	6	2		4
Раздел 3. Система организации местного самоуправления	28	22	6	2		4
Раздел 4. Компетенция и ответственность в муниципальном праве	28	24	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общие положения муниципального права России	Муниципальное право как комплексная отрасль права. Понятие и особенности муниципального права как комплексной отрасли права. Муниципально-правовые нормы и отношения. Понятие, система и виды источников муниципального права. Муниципальное право – наука и учебная дисциплина. Понятие, предмет, методология и источники науки

	муниципального права. Учебный курс «Муниципальное право»: понятие, структура, особенности и предъявляемые требования.
Раздел 2. Основы местного самоуправления и государственные гарантии его осуществления	Историко-теоретические основы местного самоуправления. Понятие основ местного самоуправления. Местное самоуправление в системе основ конституционного строя Российской Федерации. Местное самоуправление в системе народовластия. История становления и развития местного самоуправления в России и Москве. Основные теории и системы местного самоуправления в России и зарубежных странах: сравнительно-правовое исследование общего и особенного. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Понятие, состав муниципальной собственности и управление ею. Понятие и состав местных бюджетов. Территориальные основы местного самоуправления. Территории (виды) и уровни осуществления местного самоуправления. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях. Порядок преобразования муниципальных образований, изменения их границ, упразднения поселений, создания вновь образованных поселений на межселенных территориях. Виды и правовой статус земель, составляющих территорию муниципального образования. Правовые основы местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления об основных международно-правовых стандартах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Конституция Российской Федерации о единых публично-правовой природе, сущности, функциях государственной власти и местного самоуправления. Федеральное законодательство об общих принципах организации местного самоуправления в России: история развития, современные проблемы его реализации. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: понятие, виды, основные направления совершенствования (на примере города Москвы). Муниципальные правовые акты. Гарантии и защита прав местного самоуправления. Понятие и система государственных гарантий местного самоуправления
Раздел 3. Система организации местного самоуправления	Формы непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления. Местный референдум. Муниципальные выборы. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования. Сход граждан, осуществляющий полномочия представительного органа муниципального образования.

	Территориальное общественное самоуправление: понятие, правовая природа и формы осуществления. Староста сельского населенного пункта. Правотворческая инициатива граждан. Инициативные проекты. Публичные слушания, общественные обсуждения. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов). Опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Органы местного самоуправления. Понятие, особенности правового положения, структура, принципы организации и деятельности органов местного самоуправления. Основы правового положения представительного органа муниципального образования. Особый правовой статус депутата, выборного должностного лица местного самоуправления (главы муниципального образования), члена выборного органа местного самоуправления. Местная администрация и другие органы муниципального образования. Муниципальная служба. Сущность и правовая основа муниципальной службы. Правовое положение (статус) муниципального служащего. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Кадровая работа в муниципальном образовании.
Раздел 4. Компетенция и ответственность в муниципальном праве	Компетенция местного самоуправления. Понятие, структура, классификация и уровни компетенции местного самоуправления. Уровни компетенции. Предметы ведения местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Государственные полномочия в муниципальном праве: понятие, виды, порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль за их деятельностью. Понятие, основания и виды ответственности в муниципальном праве. Муниципально-правовая ответственность депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления перед населением. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 Право интеллектуальной собственности

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Право интеллектуальной собственности» (далее – дисциплина) является освоение студентами фундаментальных категорий исключительных прав, а также нормами гражданского законодательства, регулирующего отношения в сфере возникновения и оборота исключительных прав на результаты интеллектуальной

деятельности и средства индивидуализации.

Задачи дисциплины:

- изучить правовые конструкции различных видов обязательственных отношений в сфере оборота исключительных прав и их законодательное оформление;
- проанализировать правовые подходы к регулированию обязательственных отношений (как договорного, так и внедоговорного характера) в российском гражданском праве, регламентирующем права на результаты интеллектуальной деятельности;
- научить студентов свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области гражданского (обязательственного) права с учетом специфики модуля;
- показать роль практики применения гражданского законодательства судами общей юрисдикции и арбитражными судами с учетом специфики модуля;
- познакомить студентов с трудами ведущих специалистов-цивилистов, различных исторических периодов развития нашей страны (дореволюционного, советского, современного), исследовавших обязательственные правоотношения с учетом специфики модуля.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре на 3 курсе в 5 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику последствий совершения противоправных действий;

- элементы состава гражданского правонарушения;

- определение гражданского правонарушения, виды гражданских правонарушений, отличительные особенности правовых последствий совершения гражданского правонарушения.

Уметь:

- анализировать гражданское законодательство с целью совершения действий в точном соответствии с законом;

- анализировать деяние с точки зрения его правовой квалификации как гражданского правонарушения;

- анализировать судебную практику по делам, связанным с нарушениями гражданского законодательства и применением мер гражданско-правовой ответственности;

Владеть:

- обосновывать правильность применения соответствующих норм гражданского законодательства в конкретной ситуации.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		38	38			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		70	70			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			5			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и

самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[51].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Основные положения об интеллектуальных правах: понятие и виды, особенности защиты интеллектуальных прав.	20	16	4	2		2
Раздел 2. Объекты и субъекты авторского права, их виды, критерии охраноспособности объектов, соавторство.	32	20	12	6		6
Раздел 3. Содержание и реализация авторских прав: имущественные и личные неимущественные права авторов, пределы осуществления авторских прав.	28	18	10	4		6
Раздел 4. Правовое регулирование некоторых результатов	28	20	8	4		4

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

технического творчества и секретов производства.						
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**70**	**38**	**18**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Основные положения об интеллектуальных правах: понятие и виды, особенности защиты интеллектуальных прав.	20	16	4	2		2
Раздел 2. Объекты и субъекты авторского права, их виды, критерии охраноспособности объектов, соавторство.	32	26	6	2		4
Раздел 3. Содержание и реализация авторских прав: имущественные и личные неимущественные права авторов, пределы осуществления авторских прав.	28	22	6	2		4
Раздел 4. Правовое регулирование некоторых результатов технического творчества и секретов производства.	28	24	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Основные положения об интеллектуальных правах: понятие и виды, особенности защиты интеллектуальных прав.	Интеллектуальное право как подотрасль гражданского права. Правовая природа и содержание прав на результаты интеллектуальной деятельности. Особенности возникновения, существования и прекращения исключительных прав. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Государственная регистрация отчуждения исключительных прав на

	результаты интеллектуальной деятельности. Государственная регистрация залога исключительных прав. Различия и общие признаки исключительных и вещных прав. Подходы к классификации результатов интеллектуальной деятельности. Общие представления о мерах защиты интеллектуальных прав. Коллективное управление исключительными правами. Суд по интеллектуальным правам. Информационное посредничество.
Раздел 2. Объекты и субъекты авторского права, их виды, критерии охраноспособности объектов, соавторство.	Простой и сложный объект исключительных прав. Производные произведения. Составные произведения. Режим обнародованных и необнародованных произведений. Переводы. Составные произведения. Программы для ЭВМ и Базы данных как объекты авторских прав. Охраноспособность объектов авторского права, ее признаки. Объекты (результаты) творческой деятельности, которым не предоставляется правовая охрана. Понятие и виды соавторства.
Раздел 3. Содержание и реализация авторских прав: имущественные и личные неимущественные права авторов, пределы осуществления авторских прав.	Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Особенности возникновения и реализации прав на аудиовизуальное произведение. Правовой режим официальных символов и знаков. Право авторства и право автора на имя. Право на неприкосновенность объектов авторских прав и защиту от искажений. Право на отзыв. Знак охраны авторского права. Правовой режим оригинала и экземпляра произведения. Свободное использование в личных, информационных, научных или культурных целях. Открытая лицензия. Договор авторского заказа. Право доступа. Право следования.
Раздел 4. Правовое регулирование некоторых результатов технического творчества и секретов производства.	Право на селекционное достижение, виды, субъекты, условия охраноспособности. Патент и авторское свидетельство на селекционное достижение. Виды использования СД и его приоритет. Право на топологии интегральных (нано) микросхем. Право авторства и исключительное право на топологию интегральной микросхемы. Знак правовой охраны ИМ. Служебная топология. Право на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права на секрет производства. Служебный секрет производства.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.08 Правоохранительные органы

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Правоохранительные органы» (далее – дисциплина) является способствовать профессиональному становлению специалиста-юриста во всех сферах правоприменения, обеспечить усвоение студентами исходных сведений о правоохранительных органах России, которые потребуются для познания других юридических дисциплин.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с действующей системой правоохранительных органов РФ, задачами и целями их деятельности;
- дать исходные сведения о внутреннем построении (структуре) конкретных правоохранительных органов, принципах их организации и деятельности, основных полномочиях;
- показать роль и значение каждого правоохранительного органа в решении задач, связанных с охраной права в стране;
- показать важность взаимодействия между правоохранительными органами в обеспечении безопасности личности, общества и государства;
- познакомить студентов с действующей системой правоохранительных органов зарубежных государств.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- юридическую терминологию;
- сущность государства и права.
- источники права;

- структуру органов государственной власти.

- нормы Конституции РФ посвящённые правам и свободам человека;

- содержание различных видов правоохранительной деятельности, включающей: предупреждение преступлений и иных правонарушений; охранительную деятельность, осуществление правосудия; расследования преступлений; оперативно-розыскную деятельность; исполнение судебных решений; надзор прокурора; конституционный контроль.

- компетенции должностных лиц правоохранительного органа, его звена или структурного подразделения;

- звенья всей системы правоохранительных органов, и их структуру.

- базовые категории и институты правоохранительных органов, а именно: понятие судебной системы, органов безопасности, прокуратуры;

- содержание принципа разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную

владеть:

- использования понятийного аппарата, необходимого для дальнейшего изучения и усвоения организации и функционирования правоохранительных органов;

- навыками применения юридической терминологии

- навыками работы с законодательными актами и иными нормативными источниками;

- навыками толкования правовых норм, регламентирующих деятельность правоохранительных органов.

- навыками использования понятийного аппарата, необходимого для дальнейшего изучения и усвоения организации и функционирования правоохранительных органов;

- навыками работы с законодательными актами и иными нормативными источниками, регламентирующими вопросы, связанные с формированием судебной системы РФ и ее функционированием.

- навыками работы с законодательными актами и иными нормативными источниками, регламентирующими вопросы, связанные с формированием судебной системы РФ и ее функционированием;

- навыками составления уголовно-процессуальной документации.

- навыками работы с правовыми базами данных;

- юридической терминологией;

уметь:

- определять сущность и содержание основных понятий и институтов правоохранительной деятельности;

- анализировать понятие, виды, цели, задачи и систему правоохранительных органов РФ;

- выделять принципы осуществления правосудия и сферы их реализации;

- находить, анализировать, толковать правовые нормы, регламентирующие деятельность правоохранительных органов;

- учитывать специфику организационного построения различных правоохранительных органов;

- анализировать источники права;

- ориентироваться в структуре органов государственной власти.

- анализировать нормы Конституции РФ посвящённые правам и свободам человека

- анализировать содержание различных видов правоохранительной деятельности, включающей: предупреждение преступлений и иных правонарушений; охранительную деятельность, осуществление правосудия; расследования преступлений; оперативно-розыскную деятельность; исполнение судебных решений; надзор прокурора; конституционный контроль.

- учитывать специфику организационного построения различных правоохранительных органов;

- анализировать понятие, виды, цели, задачи и систему правоохранительных органов РФ.

- работать с нормативными актами;

- оперировать юридическими понятиями и категориями; использовать ресурсы ИНТЕРНЕТ и иных информационных систем для поиска

информации.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		18	18			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		10	10			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		54	54			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			2			
Аудиторные занятия (контактная работа)		12	12			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		4	4			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		60	60			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[52].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Правоохранительные органы РФ как учебная дисциплина	14	10	4	2		2
Раздел 2. Судебная система РФ	14	10	4	2		2
Раздел 3. Иные правоохранительные органы и структуры РФ	18	14	4	2		2
Раздел 4. Органы раскрытия и расследования преступлений	26	20	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**72**	**54**	**18**	**8**	**-**	**10**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Правоохранительные органы РФ как учебная дисциплина	12	10	2	-		2
Раздел 2. Судебная система РФ	14	10	4	2		2
Раздел 3. Иные правоохранительные органы и структуры РФ	22	20	2	-		2
Раздел 4. Органы раскрытия и расследования преступлений	24	20	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**60**	**12**	**4**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Правоохранительные органы РФ как учебная дисциплина	Предмет и система курса «Правоохранительные органы РФ», методы его изучения. Значение курса «Правоохранительные органы РФ» и его соотношение с другими юридическими дисциплинами. Структура курса «Правоохранительные органы РФ». Общая, особенная и специальная части курса. Система курса. Нормативные источники курса. Классификация нормативных правовых актов по юридической силе и содержанию применительно к деятельности правоохранительных органов. Действие нормативных правовых актов и источники их официального опубликования.
Раздел 2. Судебная система РФ	Понятие судебной власти и ее характеристика как разновидности государственной власти. Характерные черты судебной власти: самостоятельность, подзаконность, исключительность и полнота. Понятие и признаки правосудия. Понятие и система принципов правосудия. Понятие судебной системы РФ. Принципы судебной системы: законодательная регламентация судоустройства; единство; вертикальная связь однородных судов; построение судебной системы с учетом федеративного устройства и административно-территориального деления РФ. Место районного суда в судебной системе РФ. Место Верховного суда республики, краевого (областного) суда, судов автономной области и автономного округа, городов федерального значения в

	судебной системе.
Раздел 3. Иные правоохранительные органы и структуры РФ	Функции, выполняемые прокуратурой РФ. Правовые основы деятельности прокуратуры Российской Федерации. Принципы организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации. Система прокуратуры Российской Федерации: Генеральная прокуратура Российской Федерации; прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним прокуратуры; прокуратуры городов и районов, приравненные к ним прокуратуры. Участие прокурора в рассмотрении дел судами. Опротестование судебных решений. Задачи Министерства юстиции Российской Федерации. Полномочия Министерства юстиции Российской Федерации. Организация деятельности Министерства юстиции Российской Федерации. Полномочия министра. Структура Министерства юстиции Российской Федерации: Федеральная служба исполнения наказаний; Федеральная регистрационная служба; Федеральная служба судебных приставов. Основные задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов. Организация деятельности Федеральной службы судебных приставов. Директор Федеральной службы судебных приставов, заместители директора. Основные задачи и полномочия МВД России. Система МВД России. Организация деятельности МВД России. Понятие и задачи предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Органы дознания. Органы предварительного следствия. Основные задачи и функции ФСБ России. Организация деятельности ФСБ России. Направления деятельности органов федеральной службы безопасности: контрразведывательная деятельность; борьба с преступностью и террористической деятельностью; разведывательная деятельность; пограничная деятельность; обеспечение информационной безопасности. Основные задачи и полномочия Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков. Организация деятельности ФСКН. Полномочия Федеральной таможенной службы. Организация деятельности Федеральной таможенной службы. Руководитель Федеральной таможенной службы и его заместители. Понятие адвокатской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Права и обязанности адвоката. Статус адвоката, порядок его приобретения, приостановление и прекращения. Гарантии независимости адвоката. Порядок оплаты труда адвоката. Нотариат. Задачи, функции и правовые основы нотариата и деятельности нотариусов в РФ. Нотариальная контора. Нотариальная палата. Федеральная нотариальная палата.

Раздел 4. Органы раскрытия и расследования преступлений	История возникновения органов раскрытия и расследования преступлений. Структура органов раскрытия и расследования преступлений. Принципы организации органов раскрытия и расследования преступлений. Полномочия органов раскрытия и расследования преступлений. Нормативное обеспечение деятельности органов раскрытия и расследования преступлений.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 Юридическая психология

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Юридическая психология» (далее – дисциплина) является формирование у студентов общепсихологических знаний и выработка способности применять их в области правового регулирования и юридической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представлений о явлениях психики, закономерностях ее проявления, факторах и условиях развития, в психологии и правовой науке, де-фектах правосознания и путях его коррекции в системе социальных и правоохра-нительных институтов;
- формирование представления о профессионально-значимых качествах лиц, зани-мающихся юридической профессией,
- изучение психологических основ раскрытия и расследования преступлений, су-дебного процесса;
- раскрытие деятельности субъектов правоотношений, а также их психологических состояний в ситуациях правоприменения.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре на очной форме обучения и на 2 курсе в 4 семестре на очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения

ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- роль юридической психологии в формировании личности юриста, в повышении эффективности профессиональной деятельности юриста;
- социально-психологические особенности профессиональной деятельности юриста;
- базовые теоретические понятия и категории юридической психологии;
- правовые основы использования психологических знаний в юридической деятельности;
- тактико-психологические основы проведения различных процессуальных действий;
- психологическую структуру и черты личности преступника;
- причины и формы девиантного поведения, специфические особенности преступного поведения;
- психологические аспекты виктимности жертв преступления;

Уметь:

- анализировать различные виды деятельности субъектов правоотношений, давать им правовую и психологическую оценку, принимать обоснованные решения на этой основе;
- использовать теоретические знания о психологии людей в сфере отношений, регулируемых нормами права, в своей практической деятельности;
- применять научно обоснованные рекомендации юридической психологии в решении повседневных профессиональных задач юриста;
- использовать психологические знания в решении практических задач профессиональной деятельности юриста;
- использовать психологические методы и приемы в целях получения юридически значимой информации;
- составлять психологический портрет личности преступника;
- давать психологическую характеристику преступлений;

Владеть:

- навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности юриста;
- навыками психологического анализа ситуаций, возникающих в процессе юридической деятельности и использования результатов анализа в решении практических задач профессиональной деятельности юриста;

- навыками разработки социально-психологических мер профилактики девиантного и преступного поведения.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		38	38			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		52	52			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	72	72			
	зачетные единицы	2	2			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[53].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Введение в юридическую психологию. Психологические характеристики личности.	12	8	4	2		2
Раздел 2. Психология юридической деятельности. Правовая психология.	20	10	10	4		6
Раздел 3. Криминальная психология	18	10	8	4		4
Раздел 4. Психология уголовного судопроизводства. Пенитенциарная психология.	18	10	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**72**	**38**	**34**	**16**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Введение в юридическую психологию.	14	10	4	2		2

Психологические характеристики личности.						
Раздел 2. Психология юридической деятельности. Правовая психология.	16	10	6	2		4
Раздел 3. Криминальная психология	20	12	6	2		4
Раздел 4. Психология уголовного судопроизводства. Пенитенциарная психология.	24	20	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**52**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Введение в юридическую психологию. Психологические характеристики личности.	Предмет, содержание, история развития юридической психологии, ее место в системе наук. Предмет юридической психологии, ее место в системе наук. Исторические этапы формирования юридической психологии как прикладной отрасли. История юридической психологи в призме развития психологии, психиатрии и криминалистики. Основные этапы в развитии юридической психологии. История зарубежной юридической психологии в 19-20-х веках. История развития и оформления отечественной юридической психологии в дореволюционной России и Советском Союзе. Современное состояние юридической психологии в России и за рубежом. Основные пути и направления развития. Юридическая психология в системе различных научных отраслей знания. Ее методологические, естественнонаучные и право-вые основы. Междисциплинарные связи юридической психологии с общей, социальной, возрастной, педагогической, медицинской, инженерной психологией, а также с уголовным правом и криминологией, уголовным процессом и криминалистикой. Связь юридической психологии с судебной психиатрией. Содержание, система юридической психологии как научной отрасли психологических и юридических знаний. Задачи, решаемые юридической психологией. Методология юридической психологии. Общенаучные и психологические принципы: принцип объективности, принцип детерминизма, принцип системности, принцип развития, принцип взаимосвязи психики и деятельности. Методы и методика юри-дико-психологического исследования: методы организации исследования, методы сбора и обработки данных, методы интерпретации и оценки данных. Специальные методы юридической

	психологии: методы судебно-психологической экспертизы, метод анализа материалов уголовного дела.
Раздел 2. Психология юридической деятельности. Правовая психология.	Психология юридической деятельности Характеристика личности юриста (следователя, судьи, адвоката, государственного обвинителя, сотрудника ОВД). Профессиональная направленность личности юриста. Профессиограммы и психограммы юридических специальностей: психология профессиональной деятельности судьи, прокурора, адвоката, сотрудника полиции. Анализ профессиограммы юридических специальностей. Особенности социальной, воспитательной, коммуникативной, познавательной, организаторской, удостоверительной, реконструктивной деятельности. Морально-психологические особенности личности юриста. Коммуникативные и познавательные качества юриста. Профессиональное мастерство юриста и его психологические составляющие. Профессионально-психологическая подготовленность юриста. Элементы профессиональной деформации в поведении сотрудника правоохранительных органов. Психологические средства самокоррекции профессиональной деформации. Правовая психология. Правовое регулирование и психология. Правовые средства и психология. Нормы права, механизмы права и его нормы.
Раздел 3. Криминальная психология	Личность преступника. Взаимодействие криминологии и юридической психологии при изучении личности преступника и преступного поведения. Основы изучения и оценки психологии личности преступника. Психология индивидуальной приемлемости совершения преступного деяния. Мотивы преступного поведения. Причинный комплекс совершения преступлений. Типология преступников (С.В. Познышев, А.Ф Лазурский, А.Г. Ковалев и др.) Психологическая характеристика различных типов преступников (насильственные, корыстно-насильственные, сексуальные и др.) Психологические черты личности преступника. Подходы к классификации личности преступников. Криминальный профессионализм. Понятие профессионального преступника. Проблема криминальной агрессии. Теории формирования и раз-вития агрессивных форм поведения. Психология потерпевшего Психологическая характеристика потерпевшего. Понятие виктимности и виктимизации. Практическое использование виктимологических данных. Анализ взаимоотношений между жертвой и преступником до, во

	время и после совершения преступления. Проблема провоцирующего и способствующего поведения жертвы. Психология преступности несовершеннолетних. Психологические особенности подросткового возраста и их роль в формировании преступного поведения подростков. Подростковая агрессия: причины и проявления. Специфика мотивации преступной деятельности подростков. Подростковые акцентуации характера и их связь с преступным поведением. Причины совершения подростками преступлений. Процесс усвоения моральных и правовых норм поведения в подростковом возрасте. Личность трудного подростка, уровень социализации и его недостатки в трех основных сферах его воспитания: в семье, в школе (профессионально-техническом училище) и на производстве.
Раздел 4. Психология уголовного судопроизводства. Пенитенциарная психология.	Психологические особенности производства следственных действий Особенности взаимодействия следователя с потерпевшим. Учет негативно-эмоционального состояния. Особенности взаимодействия следователя со свидетелем. Проблема субъективного характера показаний. Психологические аспекты работы с подозреваемым (обвиняемым). Основы и правовые пределы психологического воздействия. Особенности взаимодействия следователя с защитником. Психологическая деятельность сотрудника правоохранительных органов при осмотре места происшествия. Психология тактики осмотра места происшествия. Определение половозрастных, профессиональных, индивидуально-психологических и иных характеристик преступника при осуществлении осмотра места происшествия. Следы и результаты преступной деятельности как смысловые показатели поведения преступника на месте происшествия. Влияние на способы совершения преступлений динамического стереотипа. Установление по материальным следам структуры преступного поведения, субъективной стороны преступления, психологических особенностей личности преступника. Инсценировки преступника на месте происшествия, методы их распознавания. Общие тактико-психологические приемы обыска и выемки. Самоконтроль и психологическая саморегуляция членов следственно-оперативной группы при проведении обыска и выемки. Рефлексия как важный психологический фактор обыска. Психологические особенности поисковой деятельности во время обыска и выемки. Психологические приемы активизации мыслительной деятельности следователя и нейтрализации воздействия отрицательных факторов на его психику во время обыска и выемки. Учет данных о свойствах личности обыскиваемого и его психическом состоянии. Психологические факторы, влияющие на выбор способов сокрытия объектов. Объективная и субъективная недоступность искомого.

	Анализ поведения, идеомоторных реакций обыскиваемого. Улики поведения. Методы проверки непроизвольных реакций обыскиваемого.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 Правовой режим недвижимого имущества

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Б1.В.10 Правовой режим недвижимого имущества» (далее – дисциплина) является подготовка бакалавра к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- участие в разработке нормативных правовых актов;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов;
- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре на очной форме, на 4 курсе в 8 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью С/01.6	ПК-5. Способен осуществлять организацию услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость	ПК-5.И-1. Осуществляет контроль за сопровождением и организацией процедуры проведения сделки с недвижимостью до окончания	ПК-5.И-1.З-1. Знает требования законодательства Российской Федерации, регламентирующего сделки с недвижимостью
			ПК-5.И-1.У-1. Умеет составлять договоры о

		регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)	реализации прав на недвижимость
			ПК-5.И-1.У-2. Умеет контролировать сопровождение и организацию процедуры и места проведения сделки с недвижимостью, и процедуру передачи недвижимости соответствующим участникам сделки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать ключевые понятия, принципы и институты, связанные с правовым положением
недвижимого имущества в России.
- уметь анализировать действующее гражданское законодательство, грамотно применять его в практической деятельности;
- овладеть навыками работы с нормативными материалами, судебными решениями и с научной теоретической литературой;
- овладеть совокупностью методических приемов, позволяющих в будущем продолжить изучение этой дисциплины путем самообразования.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		18	18			
Практические занятия (ПЗ)		16	16			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		110	110			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		8			
Аудиторные занятия (контактная работа)	20	20			
В том числе:	-	-		-	-

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Лекции (Л)		12	12			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		124	124			
Вид промежуточной аттестации *зачет с оценкой*						
Общая трудоемкость:	часы	144	144			
	зачетные единицы	4	4			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[54].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие недвижимого имущества	28	20	8	4		4
Раздел 2. Регистрация прав на недвижимое имущество	28	20	8	4		4

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел 3. Купля-продажа недвижимости	38	30	8	4		4
Раздел 4. Доверительное управление недвижимым имуществом	50	40	10	6		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**144**	**110**	**30**	**18**	**-**	**16**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Понятие недвижимого имущества	24	20	4	2		2
Раздел 2. Регистрация прав на недвижимое имущество	28	24	4	2		2
Раздел 3. Купля-продажа недвижимости	46	40	6	4		2
Раздел 4. Доверительное управление недвижимым имуществом	46	40	6	4		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**144**	**124**	**20**	**12**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет с оценкой**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие недвижимого имущества	1. Понятие недвижимости. Определение недвижимости по вертикали в западной Европе и деление недвижимости по горизонтали в России: земля, строение на ней, помещение в строении как самостоятельные объекты недвижимости. Единый недвижимый комплекс как исключение из правила о делении по горизонтали (концепция единого объекта в статье 133.1 ГК РФ). 2. Правовые последствия деления недвижимости по горизонтали. Проблемы отношений собственника земельного участка и собственника сооружения. 3. Оборотоспособность недвижимости. 4. Применение правил о главной вещи и принадлежности;

	правил о сложной вещи; правил о неделимой вещи к недвижимости.
Раздел 2. Регистрация прав на недвижимое имущество	1.Роль реестра прав на недвижимое имущество: принцип внесения или принцип непротивопоставимости незарегистированного права. 2. Публичная достоверность реестра прав на недвижимое имущество. 3. Отметки о возражении против зарегистрированного права. 4. Типы регистрационных систем
Раздел 3. Купля-продажа недвижимости	1. Купля-продажа недвижимости как основание возникновения права собственности 2. Обязанности продавца недвижимости 3. Обязанности покупателя недвижимости 4. Ответственность продавца за эвикцию 5. Способы защиты покупателя при неисполнении продавцом обязанности
Раздел 4. Доверительное управление недвижимым имуществом	1. Понятие договора доверительного управления 2. Доверительное управление и траст 3. Права доверительного управляющего в отношении имущества. Переданного ему в управление.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01 Избирательное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Избирательное право» (далее – дисциплина) является формирование у бакалавров общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для фундаментальной и специальной подготовки бакалавров в области юриспруденции для осуществления деятельности, направленной на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества. Задачи дисциплины:

- сформировать теоретическое представление об избирательном праве и избирательном процессе;
- ознакомить с действующим избирательным законодательством, проблемами и практикой его применения;
- сформировать практические навыки работы, способствующие формированию единой, целостной системы знаний.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 и 8 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- действующее избирательное законодательство, основные проблемы и практику его применения;
- стадии избирательного процесса, избирательные системы, права и обязанности субъектов избирательных правоотношений;
- специальную правовую терминологию;
- что в условиях чрезвычайного положения, в т.ч. вызывного природными и техногенными факторами, проведение выборов невозможно.

Уметь:

- анализировать, применять и толковать нормативные правовые акты;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.

Владеть:

- культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

- навыками решения практических задач;

- навыками подготовки юридических документов

- различными методами и формами организации самостоятельной работы.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и

самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[55].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Основные понятия избирательного права. Источники избирательного права	20	16	4	2		2
Раздел 2. Избирательный процесс. Избирательные комиссии	32	20	12	6		6
Раздел 3. Понятие и способы выдвижения кандидатов(списков кандидатов). Понятие и содержание предвыборной агитации	28	18	10	4		6
Раздел 4. Понятие финансирования выборов. Правовой статус уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных	28	20	8	4		4

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

объединений в Российской Федерации						
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**16**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Основные понятия избирательного права. Источники избирательного права	20	16	4	2		2
Раздел 2. Избирательный процесс. Избирательные комиссии	32	26	6	2		4
Раздел 3. Понятие и способы выдвижения кандидатов(списков кандидатов). Понятие и содержание предвыборной агитации	28	22	6	2		4
Раздел 4. Понятие финансирования выборов. Правовой статус уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных объединений в Российской Федерации	28	24	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Основные понятия избирательного права. Источники избирательного права	1.Понятие избирательного права как подотрасли конституционного права РФ(его содержание, краткая история). 2.Предмет избирательного права, перспективы его развития. 3.Понятие выборов: различные подходы к определению. Виды выборов. 4.Определение избирательного права как субъективного права гражданина (активное и пассивное

	избирательное право). 5.Принципы субъективного избирательного права: всеобщее, равное, прямое, тайное голосование. 6.Понятие и виды избирательных цензов. Особенности их применения и исключающие условия и обстоятельства при применении избирательных цензов. 7.Понятие избирательной системы: различные подходы к её определению. Роль избирательной системы в укреплении демократических основ российской государственности. 8.Типы избирательной системы. Понятие, признаки и разновидности мажоритарной и пропорциональной избирательных систем. Понятие и признаки смешанной избирательной системы. 9.Общая характеристика российской избирательной системы, особенности применения её типов в Российской Федерации.
Раздел 2. Избирательный процесс. Избирательные комиссии	1.Понятие и особенности избирательного процесса в Российской Федерации, его структура. 2.Стадии избирательного процесса как обособленные Процессуальные процедуры и действия, осуществляемые уполномоченными на то законом субъектами и оформленные установленными законом Процессуальными документами. Критерии выделения стадий избирательного процесса. 3.Виды стадий избирательного процесса, их признаки и общая характеристика. 4.Назначение выборов. Субъекты права назначения выборов. Порядок назначения выборов. 5.Понятие и виды избирательных округов. Образование (определение) избирательных округов (требования к их образованию). Образование избирательных участков (требования к их образованию). 6.Условия и порядок регистрации (учета) избирателей. Составление списков избирателей. Проблемы повышения правовой культуры избирателей и других участников избирательного процесса в РФ.
Раздел 3. Понятие и способы выдвижения кандидатов(списков кандидатов). Понятие и содержание предвыборной агитации	1.Условия и порядок выдвижения кандидатов (списков кандидатов) избирательными объединениями. Условия и порядок выдвижения кандидатов путём самовыдвижения. 2.Особенности порядка выдвижения кандидатов (списков кандидатов) в зависимости от вида и уровня выборов. 3.Кандидаты: права, обязанности, гарантии деятельности. Виды представителей кандидатов, избирательных объединений. 4.Условия и порядок сбора подписей избирателей в поддержку кандидатов. Требования к процедуре сбора подписей избирателей. 5.Условия и порядок регистрации кандидатов (списков кандидатов). Процедура проверки

	соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях. Основания признания подписи недостоверной и недействительной. 6.Основания для отказа в регистрации кандидатов (списков кандидатов)
Раздел 4. Понятие финансирования выборов. Правовой статус уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, избирательных объединений в Российской Федерации	1.Особенности системы финансирования выборов в Российской Федерации. Финансирование избирательных комиссий. 2.Понятие и виды избирательных фондов. Порядок создания, функционирования и ликвидации избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений. Источники поступлений: запреты и ограничения. 3.Цели и основные направления расходования денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.02 Договорное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Договорное право» (далее – дисциплина) состоит в подготовке специалистов, способных самостоятельно применять положения законодательства, регулирующего имущественные отношения, оценивать закономерности судебной практики, анализировать содержание новых правовых актов.

Задачи дисциплины:

1) изучение доктрины договорного права и норм гражданского законодательства о договорах;

2) систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки;

3) формирование навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов;

4) формирование профессионального, систематизированного, последовательного и логичного мышления,

5) выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов судебной практики;

6) выработка навыков составления документов в сфере договорного.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 и 8 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание гражданскоправовых норм о договорных обязательствах;
- содержание норм договорного права, направленных на предотвращение коррупции
- содержание норм договорного права, направленных на предотвращение коррупции
- правовое регулирование договорных отношений

Уметь:

- самостоятельно составлять договоры и проводить экспертизу договоров
-толковать нормы гражданского права о договорных обязательствах;
- толковать и применять нормы договорного права, направленные на предотвращение коррупции

Владеть:

- навыками анализа договоров и квалификации фактов в сфере обязательственного права

- навыками применения норм договорного права, направленных на предотвращение коррупции

- навыками самостоятельного составления и экспертизы договоров

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[56].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Понятие и виды договоров. Перемена лиц в договорном обязательстве	20	16	4	2		2
Раздел 2. Общий порядок заключения договора.	32	20	12	6		6
Раздел 3. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров.	28	18	10	4		6
Раздел 4. Исполнение договорного обязательства. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства.	28	20	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**16**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие и виды договоров. Перемена лиц в договорном обязательстве	20	16	4	2		2
Раздел 2. Общий порядок заключения договора.	32	26	6	2		4
Раздел 3. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров.	28	22	6	2		4
Раздел 4. Исполнение договорного обязательства. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства.	28	24	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие и виды договоров. Перемена лиц в договорном обязательстве	Договор: понятие, признаки, функции. Предварительный договор. Публичный договор. Договор в пользу третьего лица. Возмездный характер договора. Уступка права требования: понятие, условия. Цессия. Права и обязанности цессионария и цедента. Цессия и суброгация (сравнение). Недействительность цессии. Ответственность цедента. Перевод долга.
Раздел 2. Общий порядок заключения договора.	Оферта: понятие, виды. Акцепт. Протокол разногласий. Момент заключения договора. Преддоговорные обязанности и преддоговорная ответственность. Понятие и виды торгов. Обязанности организатора торгов. Аукцион и конкурс. Обеспечение обязательства из договора, заключенного по результатам торгов. Недействительность торгов.
Раздел 3. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке. Решение преддоговорных споров.	Понятие и виды торгов. Обязанности организатора торгов. Аукцион и конкурс. Обеспечение обязательства из договора, заключенного по результатам торгов. Недействительность торгов.
Раздел 4. Исполнение договорного обязательства. Ответственность за	Принцип реального исполнения обязательства. Принцип надлежащего исполнения обязательства. Особенности возложения

неисполнение или ненадлежащее исполнение договорного обязательства.	обязательства на третье лицо. Возмещение убытков. Особенности исчисления убытков при неисполнении договорного обязательства. Неустойка: понятие, виды. Основание и порядок снижения неустойки. Проценты за неправомерное пользование чужими денежными средствами как форма ответственности за нарушение договорного обязательства.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Наследственное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Наследственное право» (далее – дисциплина) получение студентами фундаментальных знаний в области современного российского наследственного права, изучение ими принципиальных направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, норм гражданского законодательства для правотворческой и правоприменительной деятельности в наследственных правоотношениях, а также выработка у студентов навыков применения полученных знаний при решении конкретных задач в области наследственных отношений в соответствии с избранной ими специальностью или родом деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные положения наследственного законодательства;
- изучить правовые конструкции наследственных правоотношений и их законодательное оформление;
- проанализировать правовые подходы к регулированию наследственно-правовых отношений в российском законодательстве;
- научить студентов свободно оперировать юридическими понятиями и категориями, терминами и определениями, используемыми в сфере правового регулирования наследственных отношений;
- дать характеристику дисциплины «Наследственное право» и показать ее взаимосвязь с фундаментальными юридическими дисциплинами «Конституционное право», «Гражданское право» и др.
- сформировать навыки применения норм гражданского законодательства, регулирующего наследственные отношения в практической деятельности;
- заинтересовать студентов в углубленном изучении модуля, дающем возможность анализировать правовые проблемы в области наследственных правоотношений;
- показать роль практики применения законодательства в области наследования судами общей юрисдикции.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 6 и 7 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовую характеристику наследственных правоотношений, правовые последствия совершения противоправных действий, нарушающих права и законные интересы участников наследственных правоотношений
- особенности содержания и осуществления прав участников наследственных правоотношений в рамках отдельных институтов наследственного права
- правовую природу юридических фактов, порождающих, изменяющих и прекращающих наследственные правоотношения, с целью правильного выбора подлежащих применению правовых норм
- правовую характеристику институтов наследственного права и нормативно-правовые акты, их регулирующие; практику применения наследственного законодательства в целях составления квалифицированного юридического заключения

Уметь:

- анализировать наследственное законодательство с целью совершения юридических действий в точном соответствии с законом
- анализировать судебную практику по делам о наследовании и нарушении норм наследственного права;
- объяснить роль материальных норм наследственного права для совершения процессуальных действий
- анализировать правовые ситуации и избирать оптимальные механизма применения норм наследственного права для регулирования конкретных отношении, возникающих при наследовании
- объяснить правовую природу юридических фактов, порождающих наследственные правоотношения, с целью правильного выбора надлежащего применению норм
- обобщать и анализировать конкретную информацию, а также законодательство и практику его применения с целью определения фактических обстоятельств дела для предоставления квалифицированного юридического заключения или консультации по вопросам наследования

Владеть:

- навыками обоснования правильности применения соответствующих норм наследственного права в конкретной ситуации

- навыками определения нормативно-правовых актов, содержащих нормы наследственного права, и подлежащих применению для регулирования наследственных отношений

- навыками оценивать юридические факты и обстоятельства с точки зрения их правовой квалификации в сфере правового регулирования наследственных отношений

- навыками формулировать выводы, содержащие ответы на поставленные вопросы, возникающие в связи возникновением и реализацией гражданами права на наследование, которые находят выражение в юридическом заключении или консультации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		28	28			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		14	14			
Практические занятия (ПЗ)		14	14			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		80	80			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	92			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и

самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[57].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общие положения о наследовании и наследственном праве. Источники наследственного права	24	20	4	2		2
Раздел 2. Наследование по завещанию.	28	20	8	4		4
Раздел 3. Наследование по закону	28	20	8	4		4
Раздел 4. Приобретение наследства.	28	20	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**80**	**28**	**14**	**-**	**14**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общие положения о наследовании и наследственном праве. Источники наследственного права	24	20	4	2		2
Раздел 2. Наследование по завещанию.	30	26	4	2		2
Раздел 3. Наследование по закону	26	22	4	2		2
Раздел 4. Приобретение наследства.	28	24	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**16**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общие положения о наследовании и наследственном праве. Источники наследственного права	Понятие наследственного права и его место в системе российского гражданского права. Источники регулирования наследственных правоотношений. Принципы наследственного права. Основные категории наследственного права. Наследование. Основания наследования. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Наследство. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Недостойные наследники. Отказополучатели. Иные участники наследственных правоотношений: нотариус, душеприказчик, свидетели, переводчик и др.
Раздел 2. Наследование по завещанию.	Понятие и юридическая природа завещания. Содержание принципа свободы завещания. Форма завещания. Требования, предъявляемые к оформлению завещания. Виды завещаний, их характеристика. Обычное (нотариально удостоверенное) завещание. Завещание, аналогичное нотариально удостоверенному. Завещание, приравненное к нотариально удостоверенному. Закрытое завещание. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках. Чрезвычайное завещание. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания и его юридические последствия. Толкование завещания: понятие, случаи

	необходимости применения толкования завещания. Классификация толкования завещания. Исполнение завещания. Полномочия исполнителя завещания. Возмещение расходов, связанных с исполнением завещания. Юридическая природа особых завещательных распоряжений наследодателя. Завещательный отказ (легат) и завещательное возложение.
Раздел 3. Наследование по закону	Этапы развития современного законодательства о наследовании по закону. Понятие и виды наследников по закону. Очереди наследников по закону. Порядок и условия призвания к наследованию по закону. Наследование нетрудоспособными иждивенцами. Понятие и виды нетрудоспособных иждивенцев как наследников по закону. Порядок и условия призвания нетрудоспособных иждивенцев. Наследование по праву представления, его юридическая характеристика. Соотношение наследования по праву представления со смежными институтами наследственного права (подназначенным наследованием и наследственной трансмиссией). Правовое регулирование обязательного наследования. Подтверждение прав наследования по закону. Обязанности нотариуса при подтверждении прав наследования по закону. Правила установления наличия прав наследования по закону. Наследование выморочного имущества Основания признания имущества выморочным Порядок принятия выморочного имущества.
Раздел 4. Приобретение наследства.	Понятие, способы, порядок и сроки принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Виды и способы отказа, его последствия. Порядок раздела наследства. Ответственность наследников по обязательствам наследодателя. Оформление и охрана наследственных прав: понятие, общая характеристика. Свидетельство о праве на наследство. Обязанности нотариуса (иного должностного лица) по охране наследства.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.02 Транспортное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Транспортное право» (далее – дисциплина) приобретение студентами знаний правовых основ, необходимых во взаимоотношениях перевозчиков, владельцев инфраструктур с грузоотправителями, грузополучателями и пассажирами, при выполнении договорных отношений и определении имущественной и иных видов ответственности в случаях их нарушения; анализ норм, регулирующих транспортную деятельность в Российской Федерации, а также получение необходимых сведений о системе транспортных договоров, о подвижном составе, организации перевозок,

оформлении необходимых документов, о нормативно-правовых актах, регламентирующих работу транспорта при перевозке различных грузов, пассажиров и багажа, в том числе и при международных перевозках.

Задачи дисциплины:

- предоставление студентам и закрепление у них полноценных знаний, способствующих становлению высокопрофессиональной направленности при изучении ряда дисциплин;
- выработка у студентов навыков правильного применения норм транспортного права в профессиональной деятельности;
- изучение особенностей договоров, заключаемых в сфере оказания транспортных услуг;
- усвоение специального понятийно-категориального аппарата, применяемого в транспортном праве.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 6 и 7 семестре, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-3 Способен осуществлять сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1. Проводит анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах	ПК-3.И-1.З-1. Знает основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-3.И-1.У-1. Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- источники транспортного права;
- систему транспортных договоров;
- правовое положение земель транспорта.

уметь:

- эффективно использовать литературные источники и нормативноправовые акты при самостоятельной работе;

- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся претензионного порядка и искового производства по спорам, связанным с деятельностью транспорта.

владеть:

- терминологической базой, полученной при подготовке лекций;

- знаниями, полученными в процессе обучения.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		28	28			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		14	14			
Практические занятия (ПЗ)		14	14			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		80	80			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	92			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[58].

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Введение в транспортное право	24	20	4	2		2
Раздел 2. Договоры в сфере транспортного права	28	20	8	4		4
Раздел 3. Споры, возникающие из транспортных договоров	28	20	8	4		4
Раздел 4. Судебная практика по спорам, возникающим из транспортных договоров	28	20	8	4		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**80**	**28**	**14**	**-**	**14**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

«Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Введение в транспортное право	24	20	4	2		2
Раздел 2. Договоры в сфере транспортного права	30	26	4	2		2
Раздел 3. Споры, возникающие из транспортных договоров	26	22	4	2		2
Раздел 4. Судебная практика по спорам, возникающим из транспортных договоров	28	24	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**16**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Введение в транспортное право	Предмет и метод транспортного права. Принципы транспортного права. Признаки транспортного права. Место транспортного права в системе права. Система транспортного права. Понятие транспортного права как учебной дисциплины. Дифференциация источников транспортного права по юридической силе. Гражданский кодекс РФ. Транспортные уставы и кодексы. Другие законодательные и подзаконные нормативные акты. Историческое развитие транспортного законодательства. Министерство транспорта РФ. Система федеральных агентств в сфере транспортной деятельности. Основные задачи федеральных органов управления на транспорте. Лицензирование на транспорте.
Раздел 2. Договоры в сфере транспортного права	Организация перевозок грузов. Договоры об организации перевозок. Заявки на перевозку грузов. Осуществление приема и выдачи груза. Транспортная железнодорожная накладная. Порядок расчетов за перевозку. Переадресовка груза. Обращение взыскания на грузы, багаж и грузобагаж. Особенности перевозки отдельных видов груза. Железнодорожные подъездные пути. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении.

	Железнодорожные перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа. Права пассажиров.
Раздел 3. Споры, возникающие из транспортных договоров	Понятие и виды споров, возникающих из транспортных договоров. Подведомственность и подсудность транспортных споров.
Раздел 4. Судебная практика по спорам, возникающим из транспортных договоров	Судебная практика по спорам, возникающим из транспортных обязательств первой инстанции и в порядке апелляционного производства.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.03.01 Сделки с недвижимым имуществом

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Сделки с недвижимым имуществом» (далее – дисциплина) является формирование знаний, умений и компетенций у студентов в области государственной регистрации, учета и оценки земли и использование их в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- права, ограничения (обременения) подлежащие государственно регистрации; - принципы ведения государственного кадастра недвижимости:
- принципы ведения Единого государственного реестра прав;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- основания осуществления регистрации прав на объекты недвижимости и сделки с ним.
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости.
- особенности осуществления государственной регистрации отдельных видов прав.
- признаки, классификацию недвижимости,
- виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества; - права собственности на недвижимость.
- знать основные понятия и термины;
- владеть правовыми основами регистрационных и кадастровых отношений:
- составлять перечень документов

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме, на 5 курсе в 9 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.003 Специалист по операциям с недвижимостью С/01.6	ПК-5. Способен осуществлять организацию услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость	ПК-5.И-1. Осуществляет контроль за сопровождением и организацией процедуры проведения сделки с недвижимостью до окончания регистрации права или обременения на объект недвижимости, возникающего на основании договора (в соответствии с видом сделки)	ПК-5.И-1.З-1. Знает требования законодательства Российской Федерации, регламентирующего сделки с недвижимостью
			ПК-5.И-1.У-1. Умеет составлять договоры о реализации прав на недвижимость
			ПК-5.И-1.У-2. Умеет контролировать сопровождение и организацию процедуры и места проведения сделки с недвижимостью, и процедуру передачи недвижимости соответствующим участникам сделки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- уметь понимать значение регистрации и кадастрового учета, формулировать состав документов необходимых для регистрации и кадастрового учет;
- четко определять объект недвижимости и его особенности;
- юридически грамотно толковать и применять нормы гражданского и земельного законодательства, вышеуказанных федеральных законов;
- осуществлять правовую экспертизу представленных на госрегистрацию документов; -

правильно составлять и оформлять юридические документы.

знать:

- знать сущность государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета, порядок их осуществления, сроки

регистрационных и кадастровых действий, сущность оценки земли;

- действующее законодательство по данной дисциплине;
- особенности госучета и госрегистрации земельных участков и объектов, на них расположенных;
- порядок госучета и госрегистрации недвижимости;

владеть:

- требованиями, предъявляемыми к документам госучета и госрегистрации;

- требованиями к должностным лицам, осуществляющим госучет и госрегистрацию недвижимости;
- порядком удостоверения госучета и госрегистрации недвижимости.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		30	30			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		10	10			
Практические занятия (ПЗ)		20	20			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		78	78			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			9			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	92			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[59].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся).

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Понятие недвижимого имущества и сделок с ним	24	18	6	2		4
Раздел 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним	28	20	8	2		6
Раздел 3. Договор купли-продажи недвижимого имущества	26	20	6	2		4
Раздел 4. Договоры дарения и мены жилых помещений и иной недвижимости	30	20	10	4		6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**78**	**30**	**10**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Понятие недвижимого имущества и сделок с ним	24	20	4	2		2

Раздел 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним	24	20	4	2		2
Раздел 3. Договор купли-продажи недвижимого имущества	24	20	4	2		2
Раздел 4. Договоры дарения и мены жилых помещений и иной недвижимости	36	32	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**20**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие недвижимого имущества и сделок с ним	Понятие и виды недвижимого имущества как объектов гражданских прав. Особенности правового режима недвижимого имущества. Здания и сооружения как объекты недвижимости. Жилые помещения как вид недвижимого имущества. Понятие и виды жилых помещений. Признаки, отличающие жилое помещение от нежилого. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Жилищный фонд. Нежилые помещения. Понятие нежилых помещений и условия отнесения их к недвижимому имуществу. Предприятие как особый вид недвижимого имущества. Состав предприятия. «Шансы» и «клиентела» предприятия, их влияние на стоимость предприятия. Часть предприятия как объект недвижимости. Земельные участки как вид недвижимого имущества. Соотношение понятий «земля» и «земельный участок». Виды земельных участков в зависимости от избранного критерия их классификации и особенности правового режима отдельных видов земельных участков. Разграничение земельных участков по субъекту собственности на них. Принцип единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ним объектов. Незавершенное строительство как объект недвижимого имущества. Объекты незавершенного строительства: понятие и условия распространения на них правового режима недвижимого имущества. Виды сделок с недвижимым имуществом и их особенности. Существенные условия сделок с недвижимостью. Форма сделок с недвижимостью

	и последствия ее несоблюдения.
Раздел 2. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Понятие, значение и цели государственной регистрации. Объекты государственной регистрации. Разграничение государственной регистрации прав, перехода прав и государственной регистрации сделок. Понятие и виды прав на недвижимое имущества и сделок с ним, подлежащие государственной регистрации. Органы в системе государственной регистрации и порядок регистрации. Особенности регистрации отдельных видов прав на недвижимое имущество. Государственная регистрация сделок с недвижимостью и государственная регистрация перехода прав на недвижимое имущество. Сроки регистрации. Основания для отказа в регистрации. Перечень документов, необходимых для регистрации. Открытость сведений о государственной регистрации и ее пределы. Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Особенности государственной регистрации прав на отдельные виды недвижимого имущества. Основания и объем ответственности регистрирующих органов при государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
Раздел 3. Договор купли-продажи недвижимого имущества	Понятие, субъектный состав и существенные условия договора купли-продажи недвижимого имущества. Форма и государственная регистрация перехода прав по договору купли-продажи недвижимости. Исполнение договора купли-продажи недвижимости. Передаточный акт. Момент возникновения права собственности на недвижимое имущество у приобретателя по договору. Особенности ответственности сторон по договору. Правовой режим земельного участка при продаже недвижимости и правовой режим недвижимости при продаже земельного участка, на котором она находится. Коллизии гражданского и земельного законодательства и пути их преодоления. Особенности правового регулирования купли-продажи земельных участков. Отчуждение доли в праве общей собственности на недвижимое имущество. Понятие предприятия как предмета сделки и понятие договора купли-продажи

	предприятия. Определение состава и стоимости предприятия. Обстоятельства, влияющие на стоимость предприятия. Заключение и форма договора. Государственная регистрация договора купли-продажи предприятия и перехода права собственности на предприятие. Юридическое значение и последствия уведомления кредиторов о продаже предприятия. Исполнение договора. Последствия передачи предприятия покупателю с недостатками. Особые случаи продажи предприятий: в порядке конкурсного производства при банкротстве; при обращении взыскания на заложенное предприятие, продажа государственных предприятий-должников. Особенности договора купли-продажи жилых помещений Понятие жилых помещений и обусловленность особенностей правового регулирования сделок по их отчуждению. Особенности права собственности на жилые помещения. Содержание и пределы правомочия распоряжения собственником жилым помещением. Юридическое значение цели сделок с жилыми помещениями. Форма и государственная регистрация договора купли-продажи жилого помещения. Разграничение государственной регистрации договора купли-продажи жилого помещения и перехода права на жилое помещение к покупателю. Возможность расторжения договора по обоюдному согласию сторон. Защита прав и интересов несовершеннолетних сособственников жилых помещений, а также несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных членов семьи собственника, проживающих в отчуждаемом жилом помещении или сохраняющих право постоянного пользования отчуждаемым жилым помещением. Правовой статус лиц, сохраняющих право пользования жилым помещением после его продажи. Правовое положение членов семьи и бывших членов семьи собственника в связи с продажей жилого помещения. Выкуп жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
Раздел 4. Договоры дарения и мены жилых помещений и иной недвижимости	Понятие, специфические особенности и предмет договора дарения. Форма и государственная регистрация договора дарения недвижимости. Особенности субъектного

	состава договора дарения недвижимости. Права и обязанности по договору дарения. Основания ограничения и запрещения дарения. Возможность и порядок отмены дарения. Дарение жилого помещения или иного недвижимого имущества в общеполезных целях (пожертвование). Права членов семьи собственника жилого помещения в случае отчуждения им этого помещения по договору дарения. Договор мены жилыми помещениями и иной недвижимостью. Соотношение его с договором купли-продажи. Условия договора.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ. 03.02 Правовые основы внешнеторговой деятельности

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Правовые основы внешнеторговой деятельности» (далее – дисциплина) является приобретение студентами теоретических знаний, соотнесенных с общими целями ООП ВО в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности, с последующим применением навыков на практике в профессиональной сфере, формирование практических навыков по составлению проектов внешнеэкономических контрактов и способности решать практические задачи, связанные с неисполнением обязательств субъектами внешнеэкономической деятельности, а также применение методов научного познания в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить общую теорию и актуальные проблемы дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» ее предмет, метод, принципы;
- усвоить знания о сущности, структуре и понятиях (категориях) дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности»; особенностях правового регулирования внешнеэкономических сделок и процедурно-правовых аспектов разрешения споров между участниками внешнеэкономических правоотношений;
- сформировать представления о содержании, формах, особенностях дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности»;
- развить научное представление и сформировать у студентов профессиональное мышление и ориентацию на последующую самостоятельную научную, учебную и другие формы практической деятельности;
- подготовить студентов к основным видам профессиональной деятельности юриста – нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, педагогической;
- сформировать и развить у студентов способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с правовыми предписаниями;
- развить у студентов способности в практической деятельности выявлять, пресекать правонарушения в сфере внешнеэкономической деятельности;
- углубить представления о правовом регулировании внешнеэкономической деятельности, о контрактной работе в данной сфере;
- развить навыки подготовки проектов внешнеэкономических контрактов (договоров);
- обучить навыкам юридического анализа проектов внешнеэкономических контрактов,

решения практических задач;
-проследить особенности развития правовых предписаний в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности;
-научить определять и прослеживать взаимосвязь национального и международного права в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности;
-развить навыки представления интересов сторон внешнеэкономических споров;
-определить направления совершенствования правовых предписаний в области правового регулирования внешнеэкономических правоотношений.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре на очной форме, на 5 курсе в 9 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/01.6	ПК-1 Способен осуществлять сбор данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-1 Осуществляет сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках	ПК-1.И-1.З-1 Знает основы конкурентного права
			ПК-1.И-1.З-2 Знает международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
			ПК-1.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации

		ПК-1.И-2 Осуществляет сбор информации при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-2.З-1 Знает основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-1.И-2.У-1 Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/01.6	ПК-2 Способен осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1 Проводит анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1.З-1 Знает ведомственные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок проведения проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам анализа и систематизации информации о требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-2.И-2 Проводит анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-2.З-1 Знает основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-2.У-1 Умеет анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятие, источники и отраслевые принципы правового регулирования внешнеэкономической деятельности, правовые основы деятельности международных экономических организаций;
- состав, структуру и тенденции развития правового регулирования отношений в сфере внешнеэкономической деятельности;
- цели, задачи и направления реформирования правового регулирования внешнеэкономических отношений на современном этапе;
- закономерности развития юридической практики, в том числе судебной, и ее значение в механизме (системе) правового регулирования;
- состояние и развитие международно-правового регулирования и зарубежного законодательства в сфере внешнеэкономической деятельности;
- методологию получения юридических знаний.

уметь:

- применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики;
- аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий, предвидеть последствия принятых им решений;
- анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и вырабатывать различные варианты решений;
- квалифицированно толковать правовые акты в их взаимодействии;
- проводить экспертизу правовых актов.

владеть навыками:

- выявления международно-правовых смыслов и значения проблем, попадающих в фокус профессиональной деятельности;
- принятия ответственности за свои решения в рамках профессиональной компетенции, способностью принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации;
- составления документов в сфере внешнеэкономической деятельности и сложившейся практики;
- применения нормативных правовых актов в сфере внешнеэкономической деятельности

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестры**			
		7			
Аудиторные занятия (контактная работа)	34	34			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	10	10			
Практические занятия (ПЗ)	20	20			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)*	78	78			
Вид промежуточной аттестации *зачет*					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		92	92			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[60].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с преподавателем

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности, источники правового регулирования.	26	20	6	2		4
Раздел 2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, виды, принципы.	24	18	6	2		4
Раздел 3. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	28	20	8	2		6
Раздел 4. Защита интересов национальной безопасности	30	20	10	4		6
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**78**	**30**	**10**	**-**	**20**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности, источники правового регулирования.	24	20	4	2		2
Раздел 2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, виды, принципы.	24	24	4	2		2
Раздел 3. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	30	24	6	2		2
Раздел 4. Защита интересов национальной безопасности	30	24	6	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**92**	**20**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Понятие и виды внешнеэкономической деятельности, источники правового регулирования.	Определение внешнеэкономической деятельности. Внешнеторговая деятельность. Внешняя торговля товарами. Внешняя торговля услугами. Понятие внешнеэкономической деятельности. Квалифицирующие признаки внешнеэкономической деятельности как разновидности предпринимательской деятельности. Виды и формы внешнеэкономической деятельности: внешняя торговля, инвестиционное сотрудничество, производственная кооперация, валютно-финансовая и кредитная деятельность. Влияние внешнеэкономической деятельности на социально-экономическое развитие страны. Причины и факторы возникновения внешнеэкономической деятельности как особого вида предпринимательской деятельности. История развития внешнеэкономической деятельности в России и СССР. Реформы внешнеэкономической деятельности в РФ: предпосылки, принципы, основные этапы осуществления, результаты. Сделки с интеллектуальной собственностью. Лизинг. Факторинг. Подряд. Иностранные инвестиции. Правовое регулирование. Публично-правовое регулирование. Частноправовое регулирование: коллизионное и материальное. Внутригосударственные источники: право внешнеэкономической деятельности. Конституция Российской Федерации. Федеральные законы по вопросам административного, валютного, налогового внешнеэкономического права. Инвестиционное законодательство. Российские источники международного частного права по вопросам внешнеэкономических сделок. Международные договоры по вопросам государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Право ВТО. Международные договоры, регулирующие внешнеэкономические контракты.
Раздел 2. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности: понятие, виды, принципы.	Понятие государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Цели и задачи государственного регулирования. Система регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации. Публичный интерес в частноправовых отношениях в области внешнеэкономической деятельности. Государственная монополия и государственное регулирование. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в период с 1986 по 1995 г. Федеральный закон РФ от 08. 12. 2003 г. № 164-ФЗ (в ред. 30.11.2013 г.) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности». Принципы государственного регулирования ВЭД. Применение защитных мер в сфере внешнеэкономической

	деятельности. Виды государственного регулирования ВЭД. Таможенное регулирование. Валютное регулирование. Налоговое регулирование. Нетарифное регулирование: количественные ограничения экспорта и импорта, лицензирование, экспортный контроль.
Раздел 3. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок	Внешнеэкономические сделки и международные торговые отношения. Признаки внешнеторговой сделки. Типовые договоры (контракты). Предварительные условия заключения внешнеторгового контракта. Основные разделы элементов внешнеторгового контракта. Проблема определения формы внешнеэкономической сделки в Российской Федерации. Коллизионные вопросы внешнеэкономических сделок. Порядок подписания и форма сделки. Применение права при определении содержания сделок. Автономия воли сторон и ее пределы. Субсидиарные правила. «Гибкая» коллизионная норма. Определение исковой давности. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок.
Раздел 4. Защита интересов национальной безопасности	Право государства на защиту национальной безопасности. Исключение по соображениям безопасности в ГАТТ (ВТО). Положения о мерах по защите национальной безопасности в международных договорах РФ. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 г. Вопросы национальной безопасности в Федеральных законах РФ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 8 декабря 2003 г., «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны и безопасности государства» от 29 апреля 2008 г., «Об экспортном контроле» от 18 июля 1999 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ. 04.01 Таможенное право

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Таможенное право» (далее – дисциплина) является получение представления студентами о сущности предмета и метода таможенного права; получение студентами знания основных категорий, положений теории и практики правового регулирования таможенной и внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации; получение знаний об источниках таможенного права и месте таможенного права в системе российского права; изучение развития таможенного дела в России и его нормативно-правового регулирования; получение студентами представления об интеграционных процессах в сфере таможенного дела и их влияния на современное законодательство (как национальное, так и международное).

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических и специальных знаний по организации таможенного дела в Российской Федерации, по таможенному регулированию Таможенного союза;
- формирование представления о международном таможенном законодательстве, а

также о современном таможенном законодательстве зарубежных стран; владение студентами системой знаний о правовом статусе государственной таможенной службы в Российской Федерации;

- формирование представления о таможенных процедурах, о правовом регулировании таможенных операций и таможенного контроля; формирование понимания у студента правовых механизмов современного наднационального таможенного регулирования; формирование понимания осуществления правоохранительной функции таможенных органов.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре на очной форме, на 4 курсе в 8 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/01.6	ПК-1 Способен осуществлять сбор данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-1 Осуществляет сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках	ПК-1.И-1.З-1 Знает основы конкурентного права
			ПК-1.И-1.З-2 Знает международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
			ПК-1.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации

		ПК-1.И-2 Осуществляет сбор информации при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-2.З-1 Знает основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-1.И-2.У-1 Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/01.6	ПК-2 Способен осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1 Проводит анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1.З-1 Знает ведомственные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок проведения проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам анализа и систематизации информации о требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-2.И-2 Проводит анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-2.З-1 Знает основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-2.У-1 Умеет анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ и Таможенного Союза;

- виды таможенных процедур, порядок осуществления таможенного оформлении товаров и транспортных средств, виды и содержание таможенных процедур, содержание и применение специальных таможенных процедур;

- содержание, источники и нормы административного и таможенного права, состав субъектов административных и таможенных правоотношений, институты административного и таможенного права, квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования; основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела, основания и порядок привлечения к уголовной ответственности;

- функции таможенных органов по обеспечению безопасности РФ;

- основы и принципы управления таможенным делом, основы профессионального отбора, расстановки, профессионального обучения и аттестации таможенного персонала.

уметь:

- применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур;

-контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений внешнеторговой деятельности, применять методы определения таможенной стоимости, применять правила заявления прав на предоставление таможенных льгот и преференций;

- квалифицировать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела;

- применять формы таможенного контроля.

владеть:

- контроля таможенных документов;

- контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов;

-применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного

правонарушения или преступления в сфере таможенного дела;

- применения технологий таможенного контроля;

- принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Аудиторные занятия (контактная работа)	34	34			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	16	16			
Практические занятия (ПЗ)	18	18			
Семинары (С)					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[61].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
Очная форма обучения

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Правовые основы таможенного дела	28	20	8	4		4
Раздел 2. Разрешительная система и разрешительное производство в таможенном деле РФ.	26	14	8	2		6
Раздел 3. Общий порядок перемещения товаров через таможенную границу	28	20	8	4		4
Раздел 4. Таможенный контроль	26	20	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**16**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Правовые основы таможенного дела	24	20	4	2		2
Раздел 2. Разрешительная система и разрешительное производство в таможенном деле РФ.	24	20	4	2		2
Раздел 3. Общий порядок перемещения товаров через таможенную границу	30	24	6	2		4
Раздел 4. Таможенный контроль	30	24	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Правовые основы	Принципы таможенного права. Таможенные органы РФ

таможенного дела	как властные субъекты таможенных правоотношений. Федеральная таможенная служба. Региональное таможенное управление. Таможня. Таможенный пост. Подвластные субъекты таможенных правоотношений
Раздел 2. Разрешительная система и разрешительное производство в таможенном деле РФ.	Общие вопросы и субъекты разрешительной системы в таможенном деле. Разрешительное производство в таможенном деле. Характеристика обязательных стадий разрешительного производства. Взаимодействие и взаимосвязь субъектов таможенных правоотношений
Раздел 3. Общий порядок перемещения товаров через таможенную границу	Представление документов и сведений при прибытии товаров и транспортных средств на таможенную территорию Таможенного Союза. Таможенная процедура таможенного транзита. Временное хранение товаров. Декларирование товаров. Выпуск товаров.
Раздел 4. Таможенный контроль	Система управления рисками в таможенном контроле. Основные понятия, применяемые в системе управления рисками. Принципы построения системы управления рисками. Принципы управления. Элементы системы управления рисками в РФ. Общие положения о таможенном контроле. Формы и порядок проведения таможенного контроля. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ. 04.02 Правовое регулирование рынка ценных бумаг

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Правовое регулирование рынка ценных бумаг» (далее – дисциплина) является развитие у бакалавров юриспруденции способности соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
усвоение ими комплекса правовых знаний, необходимых для понимания принципов, форм и методов правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе эмиссии и обращения различных ценных бумаг, а также в процессе осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг и его регулирования.

Задачи дисциплины:
1. Усвоение знаний о правилах правоприменения в области правового регулирования рынка ценных бумаг.
2. Формирование умения использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов
3. Владение методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства в области правового регулирования рынка ценных бумаг

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули) учебного плана по основной профессиональной образовательной программе

высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре на очной форме, на 4 курсе в 8 семестре на очно-заочной форме, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/01.6	ПК-1 Способен осуществлять сбор данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-1 Осуществляет сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках	ПК-1.И-1.З-1 Знает основы конкурентного права
			ПК-1.И-1.З-2 Знает международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции
			ПК-1.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-1.И-2 Осуществляет сбор информации при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-1.И-2.З-1 Знает основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации
			ПК-1.И-2.У-1 Умеет собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного

			законодательства Российской Федерации и их последствиях
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву A/01.6	ПК-2 Способен осуществлять предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1 Проводит анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-1.З-1 Знает ведомственные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок проведения проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-1.У-1 Умеет составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам анализа и систематизации информации о требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации
		ПК-2.И-2 Проводит анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-2.И-2.З-1 Знает основы антимонопольного законодательства Российской Федерации
			ПК-2.И-2.У-1 Умеет анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правила правоприменения в области правового регулирования рынка ценных бумаг
- формальные и неформальные требования к разным видам документов

Уметь:

- правильно толковать нормы в области правового регулирования рынка ценных бумаг
- использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов

Владеть:

- методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства в области правового регулирования рынка ценных бумаг

- спецификой оформления официальных и неофициальных материалов.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			7			
Аудиторные занятия (контактная работа)		34	34			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		16	16			
Практические занятия (ПЗ)		18	18			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		74	74			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			8			
Аудиторные занятия (контактная работа)		20	20			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		12	12			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		88	88			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	108	108			
	зачетные единицы	3	3			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[62].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Общие положения и законодательство о ценных бумагах и их рынке	28	20	8	4		4
Раздел 2. Особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг	26	14	8	2		6
Раздел 3. Правовое регулирование деятельности на рынке ценных бумаг	28	20	8	4		4
Раздел 4. Правовые основы государственного регулирования и саморегулирования рынка ценных бумаг	26	20	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**74**	**34**	**16**	**-**	**18**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**		
	Всего	**Самостоятельная**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**

			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Общие положения и законодательство о ценных бумагах и их рынке	24	20	4	2		2
Раздел 2. Особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг	24	20	4	2		2
Раздел 3. Правовое регулирование деятельности на рынке ценных бумаг	30	24	6	2		4
Раздел 4. Правовые основы государственного регулирования и саморегулирования рынка ценных бумаг	30	24	6	2		4
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**108**	**88**	**20**	**8**	**-**	**12**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Общие положения и законодательство о ценных бумагах и их рынке	Общественные отношения, регулируемые нормами о ценных бумагах и их рынке. Характеристика норм о ценных бумагах и их место в правовой системе. Принципы правового регулирования общественных отношений по выпуску и обращению ценных бумаг. Понятие и структура законодательства о ценных бумагах и их рынке. Федеральные законы, как источники законодательства о ценных бумагах. Значение подзаконных нормативных актов в составе законодательства о ценных бумагах. Специфика законодательства о ценных бумагах
Раздел 2. Особенности эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг	Понятие и виды государственных и муниципальных ценных бумаг, требования, предъявляемые к ним. Эмиссия государственных и муниципальных ценных бумаг, требования, предъявляемые к ней. Порядок возникновения обязательств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по государственным и муниципальным ценным бумагам. Обращение государственных и муниципальных ценных бумаг. Особенности исполнения обязательств по государственным и муниципальным ценным бумагам.

Раздел 3. Правовое регулирование деятельности на рынке ценных бумаг	Общая характеристика рынка ценных бумаг. Понятие и функции рынка ценных бумаг. Внутренняя структура и виды рынка ценных бумаг. Понятие и классификация субъектов рынка ценных бумаг. Информационное обеспечение рынка ценных бумаг. Требования к рекламе на рынке ценных бумаг. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. Понятие и особенности профессиональных участников рынка ценных бумаг. Брокеры и дилеры. Депозитарии и их виды. Регистраторы. Управляющие. Иные субъекты рынка ценных бумаг. Инвесторы и защита их прав на рынке ценных бумаг. Клиринговые организации. Финансовые консультанты на рынке ценных бумаг. Организаторы торговли
Раздел 4. Правовые основы государственного регулирования и саморегулирования рынка ценных бумаг	Правовые основы государственного регулирования рынка ценных бумаг. Лицензирование деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг. Банк России как орган государственного регулирования и контроля на рынке ценных бумаг, правовые основы его деятельности. Функции, права и обязанности Банка России как регулятора рынка ценных бумаг. Саморегулируемые организации профессиональных участников рынка ценных бумаг, их права и требования, предъявляемые к ним. Причины и характер правонарушений на рынке ценных бумаг. Правовая защита участников рынка ценных бумаг

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД. В.01 Методика юридического консультирования

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Методика юридического консультирования» (далее – дисциплина) является формирование у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; характеризующих формирование компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков оказания юридической помощи в виде правового информирования населения и правового консультирования граждан;
- выработка навыков консультирования по вопросам права и составления юридических документов

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам блока ФТД. Факультативные дисциплины учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре на очной форме обучения и на 2 курсе в 4 семестре на очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- действующее законодательство Российской Федерации в рамках специализированного направления подготовки;
- закономерности функционирования государства и права, организацию и устройство государственных органов;
- методологию работы с клиентами в рамках юридического консультирования;
- основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки;
- теории и технологии составления юридических документов
- особенности практической деятельности по оказанию правовой помощи.

уметь:

- использовать современное программное обеспечение для решения юридических задач и поиска нормативно-правовой литературы;
- проектировать развитие спорных ситуаций с учетом действующего законодательства и практики его применения с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
- осуществлять взаимодействие с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления,

общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации;

- ориентироваться в нормативно-правовых актах, судебной и иной правоприменительной практике.

владеть:

- коммуникативными навыками;

- современными техническими средствами и информационными технологиями для решения профессиональных задач;

- способностью анализировать фактическую информацию и выделять юридически значимые обстоятельства;

- различными средствами коммуникации в профессиональной юридической деятельности;

- способами составления юридических документов;

- способностью анализировать фактическую информацию и выделять юридически значимые обстоятельства.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетные единицы (36 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			3			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		20	20			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	36	36			
	зачетные единицы	1	1			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**			
			4			
Аудиторные занятия (контактная работа)		8	8			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		4	4			
Практические занятия (ПЗ)		4	4			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		28	28			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	36	36			
	зачетные единицы	1	1			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и

самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[63].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	8	4	4	2		2
Раздел 2. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства	10	6	4	2		2
Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению	8	4	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

юридических документов. Этапы составлению юридического документа						
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	10	6	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**36**	**20**	**16**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	10	6	4	2		2
Раздел 2. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства	12	6	6	2		4
Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Этапы составлению юридического документа	14	8	6	2		4
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	12	8	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**36**	**28**	**20**	**4**	**-**	**4**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	1. Понятие юридической клиники. Виды юридических клиник. Юридические клиники в России. 2. Возникновение идеи клинического юридического образования. Современные юридические клиники. 3. Организационно-правовые формы им структура российских юридических клиника. 4. Юридическое консультирование и магистрант. 5. Классификация юридических клиник. 6. История становления и развития клинического движения за рубежом. Правовое регулирование деятельности юридических клиник.
Раздел 2. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства	1.Особенности обработки поступающей информации. 2. Источники информации, их классификация. 3. Основные требования, предъявляемые к ведению делопроизводства в юридической клинике. Внутренние документы юридической клиники. Работа с входящими и исходящими документами
Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Этапы составлению юридического документа	1. Подготовка юридического документа. Этапы подготовки юридического документа. Определение адресата. 2. Определение общей структуры документа, систематизация материала и аргументов по соответствующим разделам Написания текста документа. Прогнозирование и анализ возможных последствий. Редактирование материала. 3. Рекомендации по оформлению наиболее распространенных видов документов. Приказы. Протоколы заседаний коллегиальных органов. Акты. Письма. Договоры. Процессуальные документы
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	1.Этика юриста, понятие и значение. Особенности профессии юриста и её нравственное значение. 2. Этические требования к участникам Юридической клиники. 3. Основы этических взаимоотношений участников Юридической клиники между собой, с клиентами и обществом. Некоторые этические ситуации и способы их разрешения

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.В.02 Проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Проблемы гражданского и арбитражного судопроизводства» (далее – дисциплина) является изучение отдельных теоретических

проблем современного гражданского и арбитражного судопроизводства, особенностей формирования законодательства и функционирования процессуальных норм права.

Задачи дисциплины:

- изучение развития научной мысли по наиболее актуальным вопросам гражданского и арбитражного судопроизводства;
- анализ наиболее сложных теоретических проблем гражданского и арбитражного судопроизводства;
- исследование и обобщение судебной практики применения норм гражданского и арбитражного судопроизводства.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина относится к дисциплинам блока ФТД. Факультативные дисциплины учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования Юриспруденция, гражданско-правовой профиль по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные обучающимися при изучении данной дисциплины, находят применение в творческой и научно-исследовательской деятельности, при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре на очной форме обучения и на 4 курсе в 7 семестре на очно-заочной форме обучения, форма промежуточной аттестации – зачет.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код и формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения
ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву А/02.6	ПК-4 Способен осуществлять представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов	ПК-4.И-1. Осуществляет подготовку проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах	ПК-4.И-1.З-1. Знает порядок разработки проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах
			ПК-4.И-1.У-1. Умеет составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- судебную систему российского государства,
- формы защиты прав и законных

интересов граждан и организаций, механизм и средства правового регулирования, реализации права,

- понятие и основные признаки правовых норм, структуру, формы, основные виды правовых норм;

- понятие, основные признаки и виды правоотношений, субъекты права и

участники правоотношений, объекты правоотношений, юридические факты и юридические составы;

- формы реализации норм права, применение права, толкование правовых норм;

- понятие и основные признаки юридической ответственности, основания возникновения и принципы юридической ответственности;

уметь:

- оперировать базовыми теоретическими юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;

владеть:

- базовой теоретической юридической терминологией;

- общими навыками работы с нормативно-правовыми актами;

- общими навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений;

- общими навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы (разделяется по формам обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетные единицы (36 часов). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			6			
Аудиторные занятия (контактная работа)		16	16			
В том числе:		-	-		-	-
Лекции (Л)		8	8			
Практические занятия (ПЗ)		8	8			
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)*		20	20			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	36	36			
	зачетные единицы	1	1			

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Аудиторные занятия (контактная работа)	8	8			
В том числе:	-	-		-	-
Лекции (Л)	4	4			
Практические занятия (ПЗ)	4	4			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			7			
Самостоятельная работа (всего)*		28	28			
Вид промежуточной аттестации *зачет*						
Общая трудоемкость:	часы	36	36			
	зачетные единицы	1	1			

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом[64].

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся). В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины (модуля)
Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Практические занятия
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	8	4	4	2		2
Раздел 2. Документы в практической	10	6	4	2		2

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства						
Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Этапы составлению юридического документа	8	4	4	2		2
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	10	6	4	2		2
Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**36**	**20**	**16**	**8**	**-**	**8**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	**Виды учебной работы, академических часов**					
	Всего	**Самостоятельная работа**	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**			
			Всего	**Лекционного типа**	**Семинарского типа**	**Практические занятия**
Раздел 1. Юридическое консультирование клиническое движение в современной России. История становления и развития клинического движения за рубежом	10	6	4	2		2
Раздел 2. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридической техники. Понятие документа. Основные термины делопроизводства	12	6	6	2		4
Раздел 3. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Этапы составлению юридического документа	14	8	6	2		4
Раздел 4. Психологические особенности оказания юридической помощи гражданам в юридических клиниках	12	8	4	2		2

Контроль, промежуточная аттестация						
Общий объем, часов	**36**	**28**	**20**	**4**	**-**	**4**
Форма промежуточной аттестации	**Зачет**					

Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Наименование разделов (тем) дисциплины	Содержание раздела (тем)
Раздел 1. Судебная практика в системе современных источников гражданского и арбитражного процессуального судопроизводства	Понятие и виды источников гражданского и арбитражного процессуального права. Современные источники гражданского и арбитражного процессуального права. Понятие судебной практики. Роль судебной практики (Постановлений Пленума Верховного Суда РФ, Постановлений Конституционного Суда РФ) в системе источников гражданского процессуального права. Основные Постановления Пленума Верховного Суда РФ и Постановления Конституционного Суда РФ по вопросам гражданского и арбитражного судопроизводства и их роль в правоприменительной практике. Конституционное правосудие и судопроизводство по гражданским делам. Особенности рассмотрения дел о конституционности законов по жалобам на нарушения конституционных прав и свобод граждан. Правовые позиции Конституционного суда РФ по вопросам гражданского и арбитражного судопроизводства.
Раздел 2. Принцип доступность правосудия в системе принципов гражданского и арбитражного процессуального права и гарантии его реализации.	Теоретические проблемы доступности правосудия. Доступность судебной защиты - конституционный принцип гражданского и арбитражного процессуального права (понятие, содержание). Основные факторы, влияющие на доступность правосудия. Прозрачность правосудия, право на справедливое судебное разбирательство в разумный срок ,право на получение бесплатной юридической помощи как факторы облегчения доступа к суду. Процессуальные механизмы, обеспечивающие доступность правосудия при рассмотрении дела в суде первой инстанции и при пересмотре судебных постановлений вышестоящими судебными инстанциями. Открытость и гласность судопроизводства как фактор облегчения доступа к правосудию. Современные проблемы доступа к правосудию. Реализация принципа доступность правосудия
Раздел 3. Процессуальная ответственность	Понятие процессуальной ответственности. Меры процессуальной ответственности за злоупотребление процессуальными правами и неисполнение процессуальных обязанностей. Классификация злоупотреблений процессуальными правами в гражданском и арбитражном судопроизводстве. Процессуальная ответственность сторон за злоупотребление процессуальными правами.

	Процессуальная ответственность сторон и иных субъектов гражданского и арбитражного процесса за неисполнение процессуальных обязанностей. Процессуальные фикции в системе мер процессуальной ответственности. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве.
Раздел 4. Использование новых технологий в гражданском и арбитражном судопроизводстве	Электронное правосудие (подача документов в суды в электронном виде, электронный документооборот, особенности исследования электронных документов (электронной почты, факсимильной связи, СМС-сообщений). Проведение и участие в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи, фиксация хода судебного заседания с использованием аудиозаписи как части протокола судебного заседания). Изготовление и размещение текстов судебных актов на официальном сайте суда в сети Интернет. Онлайн- доступ к информации о движении дела.