

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.10.2022 09:00:04
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Положение рассмотрено
Ученым советом МРСЭИ
Протокол № 10 от 30 июня 2022 г.

Утверждаю

Ректор  Золотухина Е.Н.



«30» июня 2022 г.

**Положение
об особенностях проведения государственной итоговой аттестации с
применением электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной
некоммерческой организации высшего образования «Московский
региональный социально-экономический институт»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует проведение государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, имеющим государственную аккредитацию, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, вне зависимости от форм получения образования и форм обучения, реализуемым в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт» (далее – Институт).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

– уставом Института;

– локальными нормативными актами института.

1.3. Положение распространяется на обучающихся, осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета вне зависимости от форм обучения и форм получения образования и претендующих на получение документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. Процедура организации и проведения Институту государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся (далее – обучающиеся, выпускники), завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, определяется положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования –

программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт».

1.5. Настоящее Положение устанавливается порядок проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с применением режима видеоконференции (далее – Порядок). Порядок применяется для проведения ГИА обучающихся Института в режиме видеоконференции.

1.6. Видеоконференция – очная форма удаленной работы государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

1.7. Проведение государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции осуществляется по приказу ректора Института в связи с исключительными обстоятельствами, не позволяющими обучающемуся, проходящему государственную итоговую аттестацию, лично присутствовать в месте ее проведения в Институте.

1.8. Государственные аттестационные испытания в режиме видеоконференции проводятся в соответствии с требованиями, обозначенными в положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт».

1.9. О необходимости прохождения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции по инициативе обучающегося он должен сообщить в заявлении, поданном на имя ректора Института, с обоснованием необходимости организации проведения ГИА в режиме видеоконференции и приложением подтверждающих указанные в заявлении причины документов.

На основании заявления обучающегося не менее чем за 10 рабочих дней до даты первого заседания ГЭК издается приказ по Институту о проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции для данного обучающегося.

1.10. Необходимые технические условия проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находится обучающийся, а также председатель и члены государственной экзаменационной комиссии обеспечивают самостоятельно.

1.11. При проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

– идентификацию личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;

- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения государственных аттестационных испытаний: обзор помещения, входных дверей; обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;

- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;

- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты ВКР;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

1.12. Состав участников государственных аттестационных испытаний, проводимых в режиме видеоконференции:

- председатель и члены ГЭК, секретарь ГЭК;

- обучающийся, проходящий ГИА;

- технический персонал.

1.13. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период времени более 15 минут председатель ГЭК вправе перенести государственное аттестационное испытание на другое время в период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт. Дата дополнительного заседания ГЭК доводится до обучающегося посредством отправки сообщения на адрес электронной почты обучающегося и/или в личный кабинет обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Института.

2. Технические требования к оборудованию рабочих мест участников ГИА для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции

2.1. Устанавливаются следующие требования к оборудованию рабочего места членов ГЭК и обучающегося:

- процессор: не менее Intel Core 2 Duo 2.13 ГГц (или идентичные по характеристикам);

- операционная система: Windows 7 или выше;

- оперативная память не менее 2 Гб;

- браузер, поддерживающий HTML5 (рекомендуется Mozilla Firefox или Google Chrome);

- Web-камера, звуковые колонки, микрофон или Web-камера и гарнитура или web-камера со встроенным микрофоном и колонки или web-камера со встроенным микрофоном и наушники.

Параметры подключения к Интернет:

- 1Mb/s download и выше;

- 1Mb/s upload и выше;

– задержка 50мс или меньше.

2.2. Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций посредством сети Интернет.

2.3. ГИА производится в режиме видеоконференции, используя предложенную Институтом техническую платформу, обеспечивающую авторизованный вход участников, журналирование доступа к системе и видео- и аудиозапись. В качестве площадок могут быть использованы сторонние системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи (далее – ВКС).

2.4. При проведении ГИА в режиме видеоконференции помещение и оборудование должны обеспечивать:

– синхронное (одновременное) видеонаблюдение: за помещением – местом нахождения обучающегося (обзор рабочего места обучающегося, желательно помещения или части помещения с попаданием в кадр пространства вокруг рабочего места и входных дверей); за всеми членами ГЭК на отдельных видеопотоках; за выступающим обучающимся (докладчиком) (в полный рост или до уровня стола с возможностью контроля используемых при выступлении материалов);

– непрерывную аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК, задающих вопросы;

– возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК посредством демонстрации рабочего стола или загрузки презентации;

– видеозапись ГИА (за исключением процесса принятия решения ГЭК);

– возможность экстренной связи между участниками ГИА посредством телефонной связи в случае сбоя каналов Интернет или оборудования.

3. Требования к оборудованию помещений для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции

3.1. Для проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции используются помещения с оборудованием ВКС, доступом к сети Интернет.

3.2. Помещения по месту нахождения членов государственной экзаменационной комиссии должны быть оснащены:

– персональным компьютером, подключенным к системе ВКС;

– камерой широкой зоны охвата, направленной на членов ГЭК;

– микрофоном для членов ГЭК, обеспечивающих передачу аудиоинформации от членов ГЭК к обучающемуся;

– при необходимости внешним (по отношению к системе (сервису ВКС)) оборудованием для аудио- и видеозаписи процедуры ГИА.

3.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:

– персональный компьютер, подключенный к системе ВКС;

– камеру (камеры) широкой зоны охвата, позволяющую продемонстрировать членам ГЭК помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры ГИА;

– микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам ГЭК.

3.4. Рекомендуется в помещении в месте нахождения обучающегося использовать две камеры: одна из них размещается стандартно на персональном устройстве, вторая должна быть размещена в углу помещения так, чтобы было видно самого обучающегося и его рабочее место, а также помещение или его часть вокруг рабочего места обучающегося. Если используется одна Web-камера, то она должна быть направлена на обучающегося таким образом, чтобы было видно как самого докладчика, так и поверхность стола перед ним. Обучающийся должен находиться лицом к Web-камере.

3.4. В помещении не должно быть посторонних лиц (кроме случаев, предусмотренных положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт»), дополнительных компьютеров, других средств связи, источников света и шума.

На персональном компьютере обучающегося должны быть закрыты все программы, кроме видеоконференции, установлен запрет на всплывающие окна. Проверка выполнения указанного требования осуществляется путем включения обучающимся демонстрации рабочего стола компьютера в программе связи. Рабочая поверхность стола должна быть свободной от посторонних предметов (разрешается иметь чистые листы бумаги и 2 ручки).

3.5. На мониторе председателя и членов ГЭК должно быть настроено отображение трансляции рабочего стола экзаменуемого и трансляция с его видеокamеры.

3.6. На мониторе обучающегося должно отображаться видеоизображение членов ГЭК.

4. Процедура проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции

4.1. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

4.2. Процедура государственной итоговой аттестации начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем государственной экзаменационной комиссии (далее – секретарь ГЭК). Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией,

фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был четко виден.

4.3. До начала государственного испытания в форме государственного экзамена производится проверка:

- соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения;

- поверхности стола обучающегося, свободной от посторонних предметов.

4.4. При проведении государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается передача вспомогательных материалов к содержанию экзаменационных билетов по электронной почте.

4.5. На государственном экзамене секретарь государственной экзаменационной комиссии раскладывает экзаменационные билеты на столе в помещении. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного секретарем ГЭК. Обучающийся называет номер билета, а секретарь ГЭК вынимает билет, согласно указанному обучающимся номеру, пересылает копию (фото) билета по доступным каналам связи или сообщает обучающемуся вопросы и задания билета. Подготовка к ответу обучающимся на государственном экзамене осуществляется в режиме реального времени под наблюдением секретаря и членов государственной экзаменационной комиссии.

4.6. Обучающемуся дается один академический час на подготовку к ответам на вопросы экзаменационного билета. Во время подготовки камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы было четко видно, что он осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами. Желательно прописать план ответа на каждый вопрос экзаменационного билета для его предъявления государственной экзаменационной комиссии.

4.7. После завершения подготовки обучающийся отвечает на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные и/или уточняющие вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

4.8. При проведении государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) обучающиеся выступают в порядке, установленном председателем ГЭК с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

4.9. Защита ВКР осуществляется с учетом требований, установленных Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт».

4.10. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке на закрытом заседании. На время обсуждения подключенными к видеоконференцсвязи остаются только члены государственной экзаменационной комиссии. Результаты ГИА сообщаются обучающемуся в день проведения государственных итоговых испытаний в режиме видеоконференции и оформляются протоколом заседания ГЭК. Обучающемуся поясняется его право на апелляцию, которая проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт».

4.11. В протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии по приему государственных аттестационных испытаний фиксируется факт проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Протоколы на подпись доставляются председателю государственной экзаменационной комиссии через курьерскую службу.

4.12. Сброшюрованные тексты выпускных квалификационных работ сдаются в Институт лично обучающимся или через курьерскую службу доставки в течение недели после окончания государственной итоговой аттестации.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2022 и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

5.2 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке (рассматриваются на ученом совете Института и утверждаются приказом ректора Института).

5.3 Электронный вариант настоящего Положения размещается на официальном сайте Института в сети Интернет.