

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.10.2022 09:15:57
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a391b3e6ee2e1026402f1b3f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Утверждаю



Ректор  Золотухина Е.Н.

«30» июня 2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПО РАЗВИТИЮ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
ПО РАЗВИТИЮ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
на 2022-2024 годы**

№ П/п	Мероприятия	Результат мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия				
1	Формирование внутри-вузовских положений, определяющих организацию образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидностью	Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих работу с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью	Ежегодно до 01.03	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций
2.	Учет студентов с ОВЗ и инвалидностью, создание базы данных на основании полученного письменного согласия в заявлении	Создание базы данных с момента поступления	постоянно	Приемная комиссия, специалисты учебного отдела
3.	Обновление на сайте института страницы, отображающей наличие условий для обучения студентов с ОВЗ и инвалидностью.	Информация о наличии условий для обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью.	Ежегодно до 01.03	Заместитель ректора по информационной безопасности и системному администрированию
4.	Поддержание работы сайта для слабовидящих.	Версия сайта	постоянно	Заместитель ректора по информационной безопасности и системному администрированию
5.	Назначение ответственного за организацию работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	Приказ с целью координации всех служб для обеспечения условий для обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью	Ежегодно до 01.03	Ректор
Профориентация и профподготовка в системе инклюзивного образования				
1.	Проведение семинаров и круглых столов с преподавателями	Дополнительная подготовка по вопросам особенностей инвалидов разных нозологий	В течение учебного года	Ректор
2.	Повышение квалификации педагогов по вопросам обучения лиц с ОВЗ и инвалидов	Курсы, семинары	В течение учебного года	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций
3.	Взаимодействие с обществами инвалидов по вопросам обучения лиц с ОВЗ и инвалидов	Договора о совместной деятельности, совместная профориентация и обучение лиц с ОВЗ и инвалидов	В течение учебного года	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций, руководители структурных подразделений

4.	Проведение дней открытых дверей, индивидуального профессионального консультирования инвалидов и лиц с ОВЗ, групповое консультирование, психологическое тестирование	Информирование инвалидов и лиц с ОВЗ о подборе и доступности высшего и среднего проф. образований	В течение учебного года	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций
Информационное и учебно-методическое обеспечение				
5.	Организация методического сопровождения процессов введения и развития инклюзивного образования в институте	Наличие методического сопровождения	В течение учебного года	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций, руководители структурных подразделений
6.	Организация межведомственного сотрудничества с организациями для проведения производственных практик на специальные рабочие места	Формирование баз практики	В течение учебного года	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций, заведующие кафедрами
7.	Изучение потребности в организации необходимых индивидуальных условий обеспечения права на образование студентов-инвалидов, обучающихся в институте	Создание индивидуального сопровождения инвалидов	В течение учебного года	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций
8.	Доработка адаптированных образовательных программ по всем направлениям подготовки / специальностям	Наличие переработанных программ	Ежегодно до 01.06	Проректор по учебно-методической работе, руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций, заведующие кафедрами
9.	Организация занятий и аттестации по предмету «Физическая культура» в соответствии с письмом Министерства образования России от 31.10.2003 г. № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»	Создание условий для занятий физической культурой для студентов с ОВЗ и инвалидностью	В течение учебного года	Проректор по качеству образования и дистанционным технологиям

10.	Оснащение учебных кабинетов и всех помещений специальными табличками для слабовидящих	Обеспечение процесса обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью	В течение учебного года	Руководитель административно-хозяйственного отдела
Материально-техническое обеспечение				
10.	Мониторинг наличия и работы оборудования и приспособлений для передвижения маломобильных групп населения	Паспорт доступности объектов	Ежегодно до 30.12.	Руководитель административно-хозяйственного отдела
11.	Организация инфраструктуры вуза для беспрепятственного доступа в институте маломобильных групп населения (пандусы, специально оборудованные туалеты, медицинский кабинет, спортивный зал и пр.)	Создание безбарьерной среды	В течение учебного года	Руководитель административно-хозяйственного отдела
12.	Обеспечение учебниками и учебными пособиями, в том числе электронными, студентов-инвалидов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами	Обеспечение учебниками обучающихся по мере необходимости	В течение учебного года	Проректор по качеству образования и дистанционным технологиям, зав. библиотекой
13.	Оснащение учебных кабинетов необходимым ИКТ оборудованием	Обеспечение процесса обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью	В течение учебного года	Проректор по качеству образования и дистанционным технологиям, заместитель ректора по информационной безопасности и системному администрированию
14.	Обеспечение требований в части санитарных и противопожарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников	Обеспечение процесса обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью	В течение учебного года	Руководитель административно-хозяйственного отдела
15.	Приобретение технических средств обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью	Обеспечение процесса обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью	В течение учебного года	Руководитель административно-хозяйственного отдела