

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Золотухина Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.05.2021
Уникальный программный ключ:
ed74cad8f1c19aa426b59e780a591b3e6ee2e1026402f1b5f388bce49d1d570e

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»

Утверждено на заседании
Ученого совета, протокол № 8
от 15 апреля 2021 г.
Ректор МРСЭИ
15 апреля 2021 г.



Золотухина Е.Н.

ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ за 2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	23
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	65
4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	82
5. ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	86
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	90
7.РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	97

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт» является негосударственной образовательной автономной некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций.

Полное наименование организации	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт»
Сокращенные наименования организации	Московский региональный социально-экономический институт (МРСЭИ)
Дата создания образовательной организации	1994 год
Учредитель	Стражевская Наталья Яковлевна. Кандидат педагогических наук, доцент. Стражевская Юлия Андреевна
Ректор	Золотухина Елена Николаевна
Юридический и почтовый адрес института:	142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55а, корп. 1.
Телефон/факс	8(495) 546-89-27, факс: 8 (498) 547-09-14
Официальный сайт	www.mrsei.ru .
e-mail	mail@mrsei.ru
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Бессрочная лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 05 октября 2015 г., серия 90Л01 № 0008691 рег. № 1677).
Свидетельство об аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 20.02.2016 г., серия 90А01 №0001771 рег. № 1678

Свидетельство о государственной аккредитации, в связи с пандемией, было продлено до 01.04.2022 года (см. ниже)



**Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ул. Садовая-Сухаревская, д.16, г. Москва, К-51, ГСП-4, 127994
Телефон/факс: (495) 608-61-21

ВЫПИСКА

из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам

Настоящая выписка из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по состоянию на 19.02.2021 выдана Рособрнадзором и содержит сведения о свидетельстве (свидетельствах) о государственной аккредитации.

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование аккредитованной организации:

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский
региональный социально-экономический институт», АНО ВО «Московский
региональный социально-экономический институт»**

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование аккредитованной организации)

Сведения о свидетельстве о государственной аккредитации

от "20" февраля 2016 г. № 1678 серия 90А01, номер бланка 0001771,

(указываются реквизиты свидетельства о государственной аккредитации)

и приложении(ях) №1 к нему.

Субъект Российской Федерации	Московская область
Полное наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт»
Сокращённое наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение	АНО ВО «Московский региональный социально-экономический институт»
Место нахождения образовательной организации или организации, осуществляющей обучение	142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55а, корп. 1
ИНН	5003026479
ОГРН	1025000656966
Дата выдачи свидетельства	20.02.2016
Регистрационный номер свидетельства	1678
Серия, номер бланка свидетельства	90A01 0001771
Срок действия свидетельства	01.04.2022
Вид свидетельства (свидетельство, временное свидетельство)	Постоянное
Текущий статус свидетельства	Действующее
Наименование аккредитационного органа, выдавшего свидетельство	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

Для реализации уставных целей Институт учрежден в форме автономной некоммерческой организации, на основе добровольных имущественных взносов. Институт создан без ограничения срока деятельности.

Институт как самостоятельное юридическое лицо по законодательству Российской Федерации обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Институт вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Институт зарегистрирован инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по г. Видное Московской обл. 28.05.1999 г. в Едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 102500656966.

Код ведомства по ОКГООУ: - 99999;

Код отчитывающейся организации по ОКПО – 45683077;

Код территории по ОКТМО – 45683077;

Код формы собственности по ОКФС – 16;

Код организационно-правовой формы – по ОКОПФ – 97.

Целью деятельности Института является оказание услуг в сфере образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, а также по дополнительным профессиональным программам, программам подготовки научно-педагогических кадров.

Предметом деятельности Института являются:

- реализация различных по срокам и уровню подготовки профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), согласно имеющейся лицензии;
- организация и проведение научных исследований, научно-методических семинаров, конференций, симпозиумов;
- разработка и распространение авторских учебных программ, методических пособий, учебников;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- проведение курсов для абитуриентов по подготовке к поступлению в вузы, а также курсы по отдельным предметам и направлениям;
- воспитательно-развивающие услуги, клубные объединения и кружки, консультационные центры;
- организация спортивно-оздоровительной и воспитательной работы;
- проведение специальных курсов и циклов дисциплин, углубленное изучение отдельных предметов сверх установленных образовательных стандартов по договорам с юридическими и физическими лицами;
- распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- координация методической деятельности и помощь образовательным учреждениям в вопросах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;
- координация методической деятельности и помощь образовательным учреждениям в вопросах подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по профилю Института;
- проведение научно-исследовательских работ и прикладных исследований по профилю Института;
- сотрудничество с образовательными и научными учреждениями России, иностранных государств, с международными организациями в целях

изучения и использования опыта;

- ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья граждан, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

- осуществление иной деятельности, незапрещенной законодательством РФ.

Институт в соответствии с направлениями своей деятельности:

- осуществляет планирование и организацию учебной, методической, научно-исследовательской и иной работы;

- разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы, используемые в образовательном процессе;

- организует проведение и участвует в работе научных совещаний, симпозиумов, конференций, включая международные;

- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечивает ведение официального сайта Института в сети Интернет;

- определяет в установленном порядке размеры платы за обучение в Институте;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических и научных кадров, вспомогательного персонала, привлекает для работы и консультаций специалистов, в том числе зарубежных;

- осуществляет командирование штатных и внештатных работников Института, в том числе в образовательные организации иностранных государств;

- представляет в установленном порядке работников и обучающихся Института к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами и премиями;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура и система управления институтом

Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-хозяйственной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с

законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, Уставом института, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Управление институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом института на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура, численность студентов, научно-педагогического, учебно-вспомогательного и технического персонала определяются лицензионными требованиями к организации образовательного процесса, штатным расписанием на каждый учебный год исходя из необходимости эффективного комплексного решения задач, стоящих перед вузом, Уставом института, требованиями, определяемыми Федеральными образовательными стандартами (ФГОС). В МРСЭИ сформирована и действует предусмотренная Уставом система управления.

Существующая система управления вузом за отчетный период решала главную задачу – подготовку высококвалифицированных специалистов и бакалавров путем реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, повышения квалификации и переподготовки работников региона для различных сфер профессиональной деятельности, проведения фундаментальных и прикладных научных исследований.

Таблица 1.

Структура и органы управления образовательной организацией

Наименования структурных подразделений (органов управления), руководители структурных подразделений, места нахождения структурных подразделений, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии), адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии), сведения о наличии положений о структурных подразделениях (органах управления) с приложением копий указанных положений (при наличии), режим и график работы:

Информация о руководителе образовательной организации

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	Золотухина Елена Николаевна	Ректор института	84985470914	mail@mrsei.ru
2	Стражевская Наталья Яковлевна	Президент института	84955468927	mail@mrsei.ru

Информация о заместителях руководителя образовательной организации

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	Киселев Геннадий Михайлович	Первый проректор	84985470914	mail@mrsei.ru
2	Грызлов Сергей Викторович	Проректор по учебно-методической работе	84985470914	mail@mrsei.ru
3	Луканкин Александр Геннадьевич	Проректор по инновациям и развитию	84985470914	mail@mrsei.ru
4	Тебиев Борис Каз-Гиреевич	Проректор по научной работе	84955468927	mail@mrsei.ru
5	Беленький Павел Владимирович	Заместитель ректора по информационной безопасности и системному администрированию	84985470914	mail@mrsei.ru

Члены ученого совета

№	ФИО	Должность	Ученая степень	Ученое звание
1	Золотухина Елена Николаевна	Ректор института	Без ученой степени	Без учёного звания
2	Стражевская Наталья Яковлевна	Президент института	Кандидат педагогических наук	доцент по кафедре
3	Киселев Геннадий Михайлович	Первый проректор	Кандидат педагогических наук	Доцент
4	Грызлов Сергей Викторович	Проректор по учебно-методической работе	Кандидат педагогических наук	Доцент
5	Тебиев Борис Каз-Гиреевич	Проректор по научной работе	доктор педагогических наук, доктор экономических наук	Профессор
6	Букарина Юлия Жуламановна	Главный бухгалтер	Без ученой степени	Без учёного звания
7	Луканкин Александр Геннадьевич	Проректор по инновациям и развитию, Заведующий кафедрой общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин	кандидат физико-математических наук	доцент по кафедре

№	ФИО	Должность	Ученая степень	Ученое звание
8	Макеева Оксана Валерьевна	Руководитель учебно-методического управления, исполняющий обязанности заведующего кафедрой Дизайна	кандидат технических наук	Без учёного звания
9	Апалькова Ирина Юрьевна	Заведующий кафедрой экономики и бухгалтерского учета	Кандидат экономических наук	Доцент
10	Зубач Анатолий Васильевич	Заведующий кафедрой Юриспруденции	Кандидат юридических наук	Доцент
11	Кислинская Нонна Владимировна	Заведующий кафедрой педагогики и психологии	Кандидат педагогических наук	Доцент

Иные структурные подразделения

№	Наименование структурного подразделения	ФИО руководителя структурного подразделения	Должность руководителя структурного подразделения
1	Учебный отдел	Петрушова Ольга Андреевна	Руководитель учебного отдела
2	Учебно-методическое управление	Макеева Оксана Валерьевна	Руководитель учебно-методического управления
3	Отдел воспитательной работы и коммуникаций	Костенко Людмила Дмитриевна	Руководитель отдела воспитательной работы и коммуникаций
4	Центр дополнительного образования	Кислинская Нонна Владимировна	Руководитель центра дополнительного образования
5	Центр психологических инноваций	Смыслов Дмитрий Анатольевич	Руководитель центра психологических инноваций
6	Бухгалтерия	Букарина Юлия Жуламановна	Главный бухгалтер
7	Отдел кадров	Снегирькова Анастасия Сергеевна	Инспектор отдела кадров
8	Архив	Семькина Наталья Сергеевна	Заведующий архивом
9	Административно-хозяйственный отдел	Елисеева Юлия Борисовна	Руководитель административно-хозяйственного отдела

Кафедры

№	Наименование структурного подразделения	ФИО руководителя структурного подразделения	Должность руководителя структурного подразделения
1	Кафедра общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин	Луканкин Александр Геннадьевич	Заведующий кафедрой общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин

№	Наименование структурного подразделения	ФИО руководителя структурного подразделения	Должность руководителя структурного подразделения
2	Кафедра государственного и муниципального управления	Грызлов Сергей Викторович	Исполняющий обязанности заведующего кафедрой государственного и муниципального управления
3	Кафедра экономики и бухгалтерского учета	Апалькова Ирина Юрьевна	Заведующий кафедрой экономики и бухгалтерского учета
4	Кафедра педагогики и психологии	Кислинская Нонна Владимировна	Заведующий кафедрой педагогики и психологии
5	Кафедра дизайна	Макеева Оксана Валерьевна	Исполняющий обязанности заведующего кафедрой дизайна
6	Кафедра юриспруденции	Зубач Анатолий Васильевич	Заведующий кафедрой Юриспруденции

Советы обучающихся

№	Наименование структурного подразделения	Руководящие лица	Должность руководителя структурного подразделения
1	Совет обучающихся	Борейко Валерия Евгеньевна	Председатель Совета обучающихся

Информация о представительствах образовательной организации (в том числе находящихся за пределами Российской Федерации):

№	Наименование представительства	Руководитель	Адрес места нахождения
1	Представительство в г. Тула	<i>ФИО:</i> Михайлова Татьяна Александровна <i>Должность:</i> Директор Тульского представительства	Тульская область, г. Тула, Центральный район, пер. Учетный, д. 3, пом. 6

Информация о представителях работодателей

№	ФИО	Должность	Преподаваемые дисциплины	Место работы
1	Аржакаева Татьяна Анатольевна	педагог-психолог	Психология развития и возрастная психология Методы активного социально-психологического обучения	МАОУ «Видновская гимназия» Ленинского городского округа Московской области
2	Букарина Юлия Жуламановна	Главный бухгалтер	Налоги и налогообложение	АНО ВО "Московский региональный социально-экономический институт"
3	Лепилкина Наталья Васильевна	Заместитель главного бухгалтера	Бухгалтерский учет и анализ	АНО ВО "Московский региональный социально-экономический институт"
4	Машин Ростислав Валерьевич	Главный архитектор АО «Трастстройхолдинг»	Компьютерные технологии в графическом дизайне Фотографика Фотографика в рекламе Web-дизайн Компьютерная анимация	АО «Трастстройхолдинг»
5	Мешина Ирина Юрьевна	Главный бухгалтер ООО «СГК Империял»	Управление затратами предприятия (организации) Оценка и управление стоимостью предприятия (организации) Аудит Корпоративные финансы Финансы показать все	ООО «СГК Империял»
6	Павлов Александр Анатольевич	Директор по безопасности и режиму	Стратегические аспекты экономической безопасности; Введение в специальность; Организация инновационной деятельности предприятия (организации); Управление инвестициями; Инвестиционный анализ; Управление бизнес-процессами; Бизнес-планирование; Инвестиции; Управление инвестициями	АО «Энвижн Груп»
7	Сербская Ольга Валентиновна	Заместитель генерального директора ООО «ПОЛАР СИФУД РАША»	Рынок ценных бумаг; Основы делопроизводства; Основы делопроизводства	ООО «ПОЛАР СИФУД РАША»

№	ФИО	Должность	Преподаваемые дисциплины	Место работы
8	Сосердоцкий Александр Львович	Инженер - электроник	Организация проектной деятельности Технология полиграфии Дизайн и рекламные технологии	ГБПОУ г. Москвы «Образовательный комплекс градостроительства «Столица»
9	Тарабрина Любовь Николаевна	Начальник территориального отдела «Молоковское» Ленинского городского округа Московской области	Управление общественными отношениями Управление человеческими ресурсами	Администрация Ленинского городского округа Московской области
10	Филиппов Сергей Петрович	Ведущий специалист психологической службы	Общая психология Экспериментальная психология Практикум по психодиагностике Практикум по экспериментальной психологии Подготовка и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»
11	Черкасов Дмитрий Сергеевич	Заместитель начальника управления по территориальной безопасности, ГО и ЧС	Управление человеческими ресурсами; Корпоративная социальная ответственность; Основы государственного и муниципального управления; Связи с общественностью в органах власти; Государственная и муниципальная служба; Принятие и исполнение государственных решений; Введение в специальность; Этика профессиональной деятельности	Администрация Ленинского городского округа Московской области
12	Черкасова Элина Аветиковна	Старший оперуполномоченный 2 отдела Управления по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Московской области	Уголовное право Уголовный процесс Судебная экспертиза в гражданском и арбитражном процессах Уголовно-исполнительное право	Управление по контролю за оборотом наркотиков ГУ МВД России по Московской области

Для всех подразделений института разработаны Положения

Согласно Устава, высшим органом управления Института является коллегиальный высший орган управления – Совет учредителей, состоящий из всех учредителей. Основная функция Совета учредителей – обеспечение соблюдения целей, в интересах которых был создан Институт. Совет учредителей проводит заседания не реже одного раза в год для решения текущих вопросов и обсуждения результатов деятельности института.

Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью института. Ректор назначается решением Совета учредителей на срок 3 (три) года. Согласно Устава у компетенциям ректора относится решение всех текущих вопросов деятельности института, которые не составляют исключительную компетенцию Совета учредителей и компетенцию других органов управления Института.

Для выполнения возложенных функций и в реализацию своей компетенции Ректор:

- без доверенности действует от имени Института;
- представляет интересы Института в отношениях с государственными органами, а также с юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с деятельностью Института, в пределах предоставленных полномочий;
- подписывает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- решает о принятии на баланс Института оборудования и приборов, установок, материалов и книг, списание с баланса пришедших в негодность или устаревших средств без ограничения стоимости;
- определяет состав, назначение, размер, источники образования и порядка использования фондов Института;
- руководит всей финансово-хозяйственной, образовательной, научной, воспитательной и организационно-педагогической деятельностью Института, управляет и распоряжается имуществом Института, включая его денежные средства, но в пределах предоставленных полномочий;
- организует подготовку утверждает сметы доходов и расходов Института и утверждает их в Совете учредителей Института;
- и т.д.

В Институте создан коллегиальный орган управления Общее собрание работников и обучающихся Института, который включает (состоит) из всех педагогических работников и работников других категорий, работающих в Институте на основании трудового договора, а также обучающиеся. Общее собрание работников и обучающихся Института:

- участвует в управлении Институте в порядке имеющихся прав и

полномочий;

- обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития Института, о выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в соответствии с направлениями образовательного процесса;

- выходит с различными предложениями и заявлениями к ректору Института, в другие органы управления Институтom;

- при необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения, воспитания молодежи, творческие поиски педагогических работников в Институте опытно экспериментальной работы;

- рассматривает пути взаимодействия Института с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;

- внесение на рассмотрение Ректору Института проектов нормативных локальных актов, касающихся процесса образования и воспитания обучающихся, а также деятельности Института;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса Института;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Института, вынесенных на рассмотрение Ректором Института или органами самоуправления Института;

- выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Общее собрание работников и обучающихся Института собирается Ректором Института не реже одного раза в год. Институт о предстоящем Общем собрании работников и обучающихся Института размещает объявление за месяц до проведения собрания на информационном стенде Института и на сайте Института.

Решения на заседании Общего собрания работников и обучающихся принимаются простым большинством голосов участников собрания от числа присутствующих и открытым голосованием.

В Институте также создан коллегиальный орган управления - Ученый

Совет Института, который осуществляет:

- определяет направления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и научной деятельности, а также по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, программам подготовки научно-педагогических кадров;
- утверждает формы, рекомендует современные методы, приемы и дидактические средства обучения, методы воспитательной работы;
- определяет содержание инновационной деятельности Института;
- выявляет формы международного сотрудничества с зарубежными образовательными и научными организациями;
- определяет направления подготовки специалистов, количество обучаемых и структуру их подготовки, исходя из возможности качественного обучения и последующего трудоустройства;
- утверждает по представлению учебно-методического совета учебные планы, конкретные планы приема обучающихся;
- утверждает направления научных исследований в Институте, заслушивает отчеты об их выполнении;
- осуществляет аттестацию кафедр и других структурных подразделений;
- рассматривает вопросы замещения должностей преподавательского и научного персонала, и др.;
- выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

За 30 календарных дней до истечения срока полномочий Ученого совета Ректор Института формирует список кандидатов в состав Ученого Совета и передает его в Совет учредителей для утверждения.

Срок полномочий Ученого Совета — 5 (пять) лет.

Ректор является Председателем Ученого Совета, Первый проректор - заместителем Председателя Ученого совета.

В отчетном году, в состав Ученого совета вошли ректор, проректоры, заведующие кафедрами, руководители подразделений, ведущие специалисты МРСЭИ.

Председателем Ученого совета является Ректор института.

В Институте создан коллегиальный орган управления Педагогический совет Института, который осуществляет:

- определяет направления по образовательным программам среднего профессионального образования;
- рассматривает основные вопросы учебно-воспитательной работы;

- утверждает формы, рекомендует современные методы, приемы и дидактические средства обучения, методы воспитательной работы;
- обсуждает планы работы Института, информации и отчеты работников, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима Института и здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности Института;
- принимает решение в создании кружков, студий, клубов и других объединений учащихся;
- выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Института.

Численный состав Педагогического совета определяется в количестве 7 человек. Ректор и Президент входят в состав Педагогического совета по должности. В состав Педагогического совета включаются 5 представителей профессорско-преподавательского состава, поименный список которых утверждается решением Совета учредителей.

За 30 календарных дней до истечения срока полномочий Педагогического совета Ректор Института формирует список кандидатов в состав Педагогического совета и передает его в Совет учредителей для утверждения..

Срок полномочий Педагогического совета – 5 (пять) лет.

Исполнение части своих полномочий Ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам Института. Проректоры принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий Ректора. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом Ректора, который доводится до сведения всего коллектива Института. Количество проректоров определяется Ректором Института, исходя из объективной необходимости решения задач подготовки специалистов и развития Института. Ректор утверждает должностные инструкции проректоров и лично руководит их работой.

Заведующие кафедрами Института выбираются в соответствии с Положением о выборах заведующего кафедрой, из числа наиболее подготовленных лиц профессорско-преподавательского состава Института. Заведующий кафедры приступает к своим обязанностям только после утверждения Ректором итогов выборов. При не утверждении Ректором лица, избранного на кафедре заведующим, собрание кафедры обязано провести выборы только из списка кандидатов, представленных Ректором.

Субординация и взаимодействие сотрудников ведется на основе функционального принципа и конкретизируется должностной инструкцией.

В Институте предусмотрена должность Президента, которая одновременно является должностью по штатному расписанию.

Деятельность Президента направлена на повышение эффективности финансово-экономического управления Институтом и решения

стратегических задач Института, в том числе по совершенствованию качества образования, воспитания и научных исследований, расширение представительских функций Института, включая международные связи и попечительство.

Президент Института назначается решением Совета учредителей Института на срок 3 (три) года. Учредитель Института может быть Президентом Института.

Президент не повторяет функции Ректора. Ведущими функциями Президента являются:

- организация и осуществление образовательной деятельности молодежи по направлениям и специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- организация ведущих, перспективных и инновационных работ, в том числе фундаментальных исследований;
- определение путей развития материально-технической базы;
- разработка планов -- прогнозов и перспектив развития образовательного процесса;
- контроль текущей хозяйственной, финансовой и бухгалтерской деятельности;
- принимает решение об участии в других организациях;
- принимает решение о приобретении и/или аренды необходимых для нужд Института зданий, сооружений, помещений;
- организует капитальное строительство и реконструкцию основных фондов Института; - подписывает трудовой договор с Ректором Института;
- установлению ценовой и тарифной политики Института.

Организация и координация деятельности структурных подразделений и служб института реализовывалась путем текущего планирования (составлением оперативных, полугодовых или годовых планов их работы). Отчеты о выполнении этих планов заслушивались ректором и Ученым советом института с последующим принятием организационно-распорядительных документов (решений, приказов, распоряжений, планов мероприятий по устранению недостатков и т.п.).

Структура управления институтом определена в соответствии с собственной внутривузовской нормативной и организационно-распорядительной документацией, разработанной на основании действующего законодательства и Устава.

Цели, задачи и функции структурных подразделений регламентированы Положениями о структурных подразделениях, а права и обязанности руководителей и работников подразделений – должностными инструкциями.

Координация работы структурных подразделений вуза обеспечивается делегированием отдельных полномочий руководства проректорам по направлениям деятельности. В составе руководства института в отчетный период - 4 проректора:

Киселев Г.М. - 1-й проректор по учебной работе;
Грызлов Сергей Викторович - проректор по учебно-методической работе;

Тебиев Б.К. - проректор по научной работе;

Луканкин А.Г. – проректор по развитию и инновациям.

Образовательную деятельность по реализации программ среднего профессионального и высшего образования осуществляли кафедры:

Общеинститутские кафедры:

1. Общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Выпускающие кафедры:

2. Экономики и бухгалтерского учета

3. Государственного и муниципального управления

4. Педагогики и психологии

5. Дизайна

6. Юриспруденции

Образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования осуществлялась также на кафедрах института.

В целях улучшения взаимодействия между кафедрами и преемственности преподавания дисциплин, укрепления межпредметных связей в институте были созданы учебно-методические комиссии, в состав которых входят преподаватели общеобразовательных и специальных кафедр, осуществляющих преподавание дисциплин по данной образовательной программе. Возглавляли учебно-методические комиссии заведующие выпускающих кафедр.

Ведение и координацию делопроизводства в институте осуществляет отдел «Управление кадрами и делопроизводства». Работа отдела ведется в соответствии с Инструкциями по делопроизводству, разработанными на основании Приказа Минобрнауки РФ от 24.07.2000 N 2286 "Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в высшем учебном заведении". Ведение делопроизводства в структурных подразделениях института осуществляют сотрудники, назначенные приказом ректора ответственными за учет и сохранность документов.

В соответствии с Федеральным законом "Об архивном деле в Российской Федерации" от 22.10.2004 N 125-ФЗ и с целью обеспечения сохранности документов в институте разработана новая номенклатура дел, которая способствует унификации заводимых дел и сроков их хранения, а также правильности и единообразному формированию дел и облегчает отбор документов на хранение.

Хранение и выдача дипломов и приложений к ним, академических

справок производится в институте в соответствии с Инструкцией о порядке выдачи документов государственного и установленного образца о среднем профессиональном и высшем образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

Дипломы и приложения, прошнурованные, пронумерованные и скрепленные печатью института книги регистрации выданных документов хранятся в сейфе Отдела кадров института.

В целом внутривузовская нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-инструктивным документам Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Уставу Института.

Сформированные в институте на данный момент структура и система управления позволяют организовать качественную подготовку специалистов, бакалавров, аспирантов и слушателей по реализуемым образовательным программам. Тем не менее комиссия по самообследованию отметила, что следует усилить работу по совершенствованию взаимодействия между различными подразделениями института, исключить дублирование выполняемых функций.

Планируемые результаты деятельности, определенные программой развития вуза

Институт осуществляет образовательную, научно-исследовательскую, социально-культурную, культурно-просветительскую, включая международную, деятельность на всех уровнях образования по широкому спектру социально-экономических областей знаний. Важнейшая стратегическая задача – повышение конкурентоспособности института.

В соответствии с Концепцией стратегического развития до 2020 года, МРСЭИ является ведущим образовательным центром, осуществляющим подготовку квалифицированных кадров по реализуемым направлениям подготовки для Ленинского муниципального района Московской области, Московского региона и всей России на основе новейших инновационных образовательных технологий, интеграции процессов обучения, воспитания, научной и общественной деятельности.

Стратегические цели развития МРСЭИ – удовлетворение потребности предприятий и учреждений разных форм собственности в высококвалифицированных специалистах и бакалаврах, конкурентоспособных на рынке труда и готовых к эффективной работе по

специальностям в соответствии с новыми требованиями общества, социально-экономическими и политическими условиями России, мировыми стандартами.

Стратегическое развитие Института на период до 2020 года определяет основные направления развития вуза в области образовательной деятельности, научно-исследовательской работы, международного сотрудничества в единстве с комплексом их обеспечения, включающим управление, финансово-экономическую деятельность, кадровое обеспечение, систему менеджмента качества, воспитательную работу, развитие материально-технической базы, социальную поддержку персонала и обучающихся, информатизацию, обеспечение безопасности.

Приоритетами развития Института являются:

- обеспечение гарантии равной доступности к качественному образованию на конкурсной основе;
- реализация федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения с учетом направленности (профиля) учебного заведения, определенного Минобразования и науки России;
- развитие инновационной научно-образовательной деятельности, достижение на этой основе более высокого уровня конкурентоспособности Института среди высших учебных заведений России;
- взаимодействие Института с Федеральными органами власти и органами местного самоуправления;
- создание реальных условий для обеспечения неразрывного единства воспитания и обучения;
- достижение качественно нового уровня научной деятельности;
- развитие и повышение эффективности международной деятельности;
- развитие системы информационного и научного обеспечения деятельности Института;
- совершенствование и повышение эффективности управленческой деятельности Института;
- совершенствование и оптимизация структуры Института;
- создание условий для мотивации и плодотворной деятельности сотрудников Института, научно-педагогических работников (НПР);
- оказание адресной социальной поддержки сотрудникам, работникам, студентам и ветеранам;
- развитие учебно-материальной базы, приведение ее в соответствие современным требованиям с учетом внедрения ФГОС;

– увеличение вклада в социально-экономическое развитие региона, страны, ее общественную жизнь, становление России как социально ориентированного правового государства.

Стратегическими партнерами в плане трудоустройства и развития института являются Администрация Ленинского муниципального района, образовательные учреждения Московской области, г. Москвы различного уровня и направленности. Направления совместной деятельности с партнерами: прикладные научные исследования, реализация программ высшего, среднего профессионального и дополнительного образования, спортивная и физкультурно-оздоровительная деятельность и иные социальные услуги.

Для реализации концепции требуется решить следующие задачи:

- совершенствование форм организации учебного процесса на всех уровнях образования через внедрение новых вариативных образовательных программ на основе индивидуализации образовательных траекторий с учетом личностных свойств, интересов и потребностей обучающегося, а также на основе внедрения в профессиональную образовательную среду технологий проектного обучения;

- обеспечение прогностичности, практической направленности и коммерциализация научно-исследовательской деятельности вуза;

- расширение международных связей вуза через обеспечение академической мобильности преподавателей и студентов;

- повышение эффективности деятельности вуза путем оптимизации организационно-кадровой структуры и имущественного комплекса;

- взаимодействие с регионом по подготовке квалифицированных кадров в сфере реализуемых образовательных программ;

- достичь следующих показателей к 2020 году:

- целевой набор в вуз должен составить не менее 350 поступивших студентов;

- число выпускников, трудоустроившихся в образовательных организациях региона, от общего числа выпускников должен составить не менее 80%;

- средний балл ЕГЭ поступивших в вуз студентов должен быть не ниже, чем 60 баллов;

- отношение среднемесячной заработной платы профессорско-преподавательского состава к среднемесячной заработной плате в субъекте Российской Федерации должно составить не менее 200%.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В соответствии с бессрочной лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 05 октября 2015 г., серия 90Л01 № 0008691 рег. № 1677) институт ведет образовательную деятельность по следующим направлениям:

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
инdependently лицензирующий орган

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 1677 от « 05 » октября 2015 г.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт» (Московский региональный социально-экономический институт (МРСЗИ))**
(указывается полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность)

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ОГРН) **1025000656966**

Идентификационный номер налогоплательщика **5003026479**

Серия 90Л01 № 0008691 *

Место нахождения 142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная,
(указывается адрес места нахождения юридического лица)
д. 55а, корп. 1

(место жительства - для индивидуального предпринимателя)

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно

до «___» _____ г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения распоряжения
(приказа/распоряжение)
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
(наименование лицензирующего органа)

от « 05 » октября 2015 г. № 3154-06

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся её неотъемлемой частью.

Руководитель
(должность
уполномоченного лица)



Кравцов С.С.
(фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

М.П.

Приложение № 1.3
к лицензии на осуществление
образовательной деятельности
от «05» октября 2015 г.
№ 1677

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
наименование лицензирующего органа

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Московский региональный социально-экономический институт»

(Московский региональный социально-экономический институт (МРСЭИ))

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование)
юридического лица или его филиала, организационно-правовая форма юридического лица

142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55а, корп. 1
место нахождения юридического лица или его филиала

142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55а, корп. 1

адреса мест осуществления образовательной деятельности лицензиата или его филиала,
за исключением мест осуществления образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения

Профессиональное образование

№ п/п	Коды профес-сий, специаль-ностей и направле-ний подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена				
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Бухгалтер. Бухгалтер, специалист по налогообложению
2.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Менеджер по продажам
3.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное образование	Юрист
4.	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Дизайнер Дизайнер, преподаватель.
высшее образование - программы бакалавриата				
5.	37.03.01	Психология	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
6.	38.03.01	Экономика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
7.	38.03.02	Менеджмент	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
8.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

Серия **90П01** № **0043934** *

1	2	3	4	5
9.	40.03.01	Юриспруденция	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
10.	54.03.01	Дизайн	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
высшее образование - программа специалитета				
11.	38.05.01	Экономическая безопасность	высшее образование - специалитет	Экономист

Дополнительное образование

№ п/п	Получены
1	2
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
2.	Дополнительное профессиональное образование

Распорядительный документ лицензирующего органа о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:	Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности:
	Распоряжение от «03» июля 2019 г. № 1076-06

Руководитель
(должность уполномоченного лица)

(подпись уполномоченного лица)

Кравцов С.С.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)



Серия **90П01** № **0043935** *

В 2015 году институт прошел плановую государственную аккредитацию и получил Свидетельство о государственной аккредитации от 20 февраля 2016 г., серия 90A01 № 0001771 рег. № 0678) по следующим укрупненным группам специальностей и направлений:



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
наименование аккредитационного органа

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

№ 1678 от « 20 » ФЕВРАЛЯ 2016 г.

Настоящее свидетельство выдано АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
указывается полное наименование юридического лица

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55А, корп. 1
место нахождения юридического лица

о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования по каждой укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки, указанным в приложении к настоящему свидетельству

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) **1025000656966**

Идентификационный номер налогоплательщика **5003026479**

Срок действия свидетельства до « 01 » АПРЕЛЯ 2020 г.

Настоящее свидетельство имеет приложение (приложения), являющееся его неотъемлемой частью. Свидетельство без приложения (приложений) недействительно.

Руководитель С.С. КРАВЦОВ
должность уполномоченного лица подпись, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица



Серия **90A01** № **0001771** *

Приложение № 1

к свидетельству о государственной
аккредитации
от « 20 » февраля 2016 г. № 1678

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
наименование аккредитационного органа

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Московский региональный социально-экономический институт»
указываются полное наименование юридического лица или его филиала

142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55а, корп. 1
место нахождения юридического лица или его филиала

1. Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1	2	3	4
1.	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование
2.	40.00.00	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование
3.	43.00.00	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование
4.	54.00.00	Изобразительное и прикладные виды искусств	Среднее профессиональное образование

2. Высшее образование - бакалавриат

№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1	2	3	4
1.	37.00.00	Психологические науки	Высшее образование - бакалавриат

Серия **90A01** № **0009960** *

1	2	3	4
2.	38.00.00	Экономика и управление	Высшее образование - бакалавриат
3.	40.00.00	Юриспруденция	Высшее образование - бакалавриат
4.	44.00.00	Образование и педагогические науки	Высшее образование - бакалавриат
5.	54.00.00	Изобразительное и прикладные виды искусств	Высшее образование - бакалавриат

3. Высшее образование - специалитет

№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1	2	3	4
1.	38.00.00	Экономика и управление	Высшее образование - специалитет
2.	44.00.00	Образование и педагогические науки	Высшее образование - специалитет

Распорядительный документ аккредитационного органа о государственной аккредитации:

Приказ
(приказ/распоряжение)

от « 01 » апреля 2014 г. № 375
от « 05 » мая 2015 г. № 647

Распорядительный документ аккредитационного органа о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации:

Распоряжение
(приказ/распоряжение)

от « 20 » февраля 2016 г. № 351-06

Руководитель
(должность уполномоченного лица)

(подпись)
уполномоченного

С.С. Кравцов
(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)



Серия 90A01 № 0009961 *



**Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ул. Саловая-Сузаревская, д.16, г. Москва, К-51, ГСП-4, 127994
Телефон/факс: (495) 608-61-21

ВЫПИСКА

из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам

Настоящая выписка из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам по состоянию на 19.02.2021 выдана Рособрнадзором и содержит сведения о свидетельстве (свидетельствах) о государственной аккредитации.

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование аккредитованной организации:

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт», АНО ВО «Московский региональный социально-экономический институт»

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование аккредитованной организации)

Сведения о свидетельстве о государственной аккредитации

от "20" февраля 2016 г. № 1678 серия 90А01, номер бланка 0001771,

(указываются реквизиты свидетельства о государственной аккредитации)

и приложения(ях) №1 к нему.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Субъект Российской Федерации	Московская область
Полное наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт»
Сокращённое наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение	АНО ВО «Московский региональный социально-экономический институт»
Место нахождения образовательной организации или организации, осуществляющей обучение	142703, Московская область, г. Видное, ул. Школьная, д. 55а, корп. 1
ИНН	5003026479
ОГРН	1025000656966
Дата выдачи свидетельства	20.02.2016
Регистрационный номер свидетельства	1678
Серия, номер бланка свидетельства	90А01 0001771
Срок действия свидетельства	01.04.2022
Вид свидетельства (свидетельство, временное свидетельство)	Постоянное
Текущий статус свидетельства	Действующее
Наименование аккредитационного органа, выдавшего свидетельство	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки

Организация образовательного процесса в Институте регламентируется

Федеральными государственными образовательными стандартами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, основной образовательной программой по направлениям подготовки и расписанием занятий.

Учебное управление Института реализует учебные планы, обеспечивает высокий научный и учебно-методический уровень преподавания, несет ответственность за сроки проведения занятий, научно-исследовательскую и самостоятельную работу обучающихся.

Обучение в Институте по программам высшего образования ведется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения. Обучение по программам среднего профессионального образования организуется исключительно по очной форме.

Прием на обучение в Институт проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение и на основании действующего законодательства РФ.

Структура и контингент подготовки

В отчетном году институт реализовывал основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования по следующим направлениям подготовки:

№	Код	Наименование специальности, направления подготовки	Уровень образования	Образовательная программа	Форма обучения	Общая численность обучающихся	средств физических и (или) юридических лиц		
							Всего	в том числе обучающихся, являющихся иностранными гражданами	
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (2 года 10 мес.)	Очная	23	23	2	
					Заочная	-	-	-	
					Очно-заочная	-	-	-	
				Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (1 год 10 мес.)	Очная	10	10	0
						Заочная	-	-	-
						Очно-заочная	-	-	-
2	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Коммерция (по отраслям) (2 года 10 мес.)	Очная	50	50	5	
					Заочная	-	-	-	
					Очно-заочная	-	-	-	
				Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Коммерция (по отраслям) (1 год 10 мес.)	Очная	9	9	0
						Заочная	-	-	-
						Очно-заочная	-	-	-
3	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Право и организация социального обеспечения (2 года 10 мес.)	Очная	78	78	1	
					Заочная	-	-	-	
					Очно-заочная	-	-	-	
				Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Право и организация социального обеспечения (1 год 10 мес.)	Очная	24	24	0
						Заочная	-	-	-
						Очно-заочная	-	-	-
4	54.02.01	Дизайн (по отраслям)			Очная	38	38	2	

№	Код	Наименование специальности, направления подготовки	Уровень образования	Образовательная программа	Форма обучения	Общая численность обучающихся	средств физических и (или) юридических лиц	
							Всего	в том числе обучающихся, являющихся иностранными гражданами
			Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Дизайн (по отраслям) (3 года 10 мес.)	Заочная	-	-	-
			Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Дизайн (по отраслям) (2 года 10 мес.)	Очно-заочная	-	-	-
					Очная	8	8	1
					Заочная	-	-	-
					Очно-заочная	-	-	-
5	37.03.01	Психология	Высшее образование - Академический бакалавриат	Практическая психология	Очная	10	10	1
					Заочная	40	40	2
					Очно-заочная	-	-	-
6	38.03.01	Экономика	Высшее образование - Прикладной бакалавриат	Экономика организаций (предприятий)	Очная	15	15	2
					Заочная	54	54	3
					Очно-заочная	-	-	-
7	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование - Прикладной бакалавриат	Менеджмент организации	Очная	4	4	0
					Заочная	20	20	1
					Очно-заочная	-	-	-
8	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - Прикладной бакалавриат	Государственное и муниципальное управление	Очная	28	28	1
					Заочная	174	174	4
					Очно-заочная	-	-	-
9	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование - Бакалавриат		Очная	24	24	3

№	Код	Наименование специальности, направления подготовки	Уровень образования	Образовательная программа	Форма обучения	Общая численность обучающихся	средств физических и (или) юридических лиц	
							Всего	в том числе обучающихся, являющихся иностранными гражданами
				Юриспруденция, гражданско-правовой профиль	Заочная	-	-	-
				Юриспруденция, гражданско-правовой профиль	Очно-заочная	75	75	4
10	54.03.01	Дизайн	Высшее образование - Прикладной бакалавриат	Графический дизайн	Очная	10	10	0
				Графический дизайн	Заочная	-	-	-
				Графический дизайн	Очно-заочная	-	-	-
11	38.05.01	Экономическая безопасность	Высшее образование - Специалитет	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	Очная	27	27	1
				Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	Заочная	38	38	3
				Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	Очно-заочная	-	-	-

В сфере дополнительного профессионального образования институт осуществляет повышение квалификации и переподготовку.

Центр дополнительного профессионального образования МРСЭИ – одна из структур института, активно реализующая инновационные образовательные программы дополнительного профессионального образования:

- для преподавателей вузов, социальных педагогов, психологов, школьных учителей, работников дошкольных учреждений;
- для специалистов социальной сферы (семейной и молодежной политики, соцзащиты, внутренних дел).

Длительность курсов:

- от 18 до 200 ч. - это повышение квалификации с целью освоить новую компетенцию или ряд компетенций;
- от 500 до 1000 ч. - это профессиональная переподготовка с целью освоить новый вид деятельности, но в рамках имеющейся квалификации;
- свыше 1000 ч. - освоение нового вида деятельности с присвоением новой квалификации.

Формы реализации программ ДПО:

- курсы повышения квалификации с отрывом, частичным отрывом от работы, с использованием дистанционных технологий;
- повышение квалификации по индивидуальным программам с включением стажировки с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от работы; профессиональная переподготовка кадров с частичным отрывом от работы.

Результаты обучения по программам дополнительного образования

	Всего обучено	Из них (гр.3) по формам обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
Численность лиц, обученных в организации по дополнительным профессиональным программам - всего	170(+)		170(+)	
Из них повысили квалификацию -				
От 16-72 часов				
- от 72 часов и выше	137(+)		137(+)	
прошли профессиональную переподготовку (от 500 часов) - всего	33(-)		33(-)	

Содержание подготовки специалистов

Содержание подготовки по всем направлениям определяется Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования (ФГОС СПО и ФГОС ВО).

Для реализации образовательного процесса по всем направлениям подготовки разработаны основные профессиональные образовательные программы (ОПОП). ОПОП разработаны выпускающими кафедрами, обсуждены и одобрены на заседаниях Ученого совета и находятся в свободном доступе на сайте института в разделе Сведения об образовательной организации – Подраздел «Образовательные стандарты».

Образовательные стандарты

	Наименование специальности/направления подготовки	Уровень образования	О применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий
1	38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	<u>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u> <u>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</u>
2	38.02.04 - Коммерция (по отраслям)	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	<u>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</u> <u>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</u>
3	40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	<u>40.02.01 Право и организация соц обеспечения</u> <u>40.02.01 Право и организация соц обеспечения</u>
4	54.02.01 - Дизайн (по отраслям)	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	<u>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</u> <u>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</u>
5	37.03.01 - Психология	Высшее образование - Бакалавриат	<u>37.03.01 Психология</u>
6	38.03.01 - Экономика	Высшее образование - Бакалавриат	<u>38.03.01 Экономика</u>
7	38.03.02 - Менеджмент	Высшее образование - Бакалавриат	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
8	38.03.04 - Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - Бакалавриат	<u>38.03.04 Государственное и муниципальное управление</u>
9	40.03.01 - Юриспруденция	Высшее образование - Бакалавриат	<u>40.03.01 Юриспруденция</u>

	Наименование специальности/направления подготовки	Уровень образования	О применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий
10	54.03.01 - Дизайн	Высшее образование - Бакалавриат	<u>54.03.01 Дизайн</u>
11	38.05.01 - Экономическая безопасность	Высшее образование - Специалитет	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде таких компонентов, как:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебные планы по всем формам обучения;
- календарные учебные графики по всем формам обучения;
- рабочие программы дисциплин
- программы практик;
- оценочные средства;
- методические материалы;
- иные компоненты, включенные в состав образовательной программы по решению выпускающей кафедры.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

При разработке образовательной программы кафедры особое внимание уделяют следующим вопросам:

- содержанию образования первых двух лет обучения, которое предусматривает изучение дисциплин, имеющих преимущественно общекультурную функцию, направленных на формирование общекультурных компетенций, а также дисциплин, составляющих фундамент подготовки будущего специалиста;

- содержание вариативной части преимущественно направляется на реализацию профили (специализации) образовательной программы. Содержание дисциплин по выбору ориентируется на удовлетворение общеобразовательных потребностей студентов и на получение ими конкретных компетенций в сфере будущей профессиональной деятельности;

- предоставлению студентам реальной возможности участвовать в формировании своей программы обучения, индивидуальных сроков и темпов получения высшего образования и принимать участие в совете

факультета при обсуждении содержания основной образовательной программы;

- обеспечению ритмичной учебной деятельности студентов, равномерного распределения учебной нагрузки в течение всего периода обучения.

Кроме этого, согласно Методическим рекомендациям представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования на сайте института в разделе Сведения об образовательной организации – Образование – Документы, регламентирующие образовательный процесс представлены: Описание образовательной программы, Учебный план, Аннотации к рабочим программам дисциплин, Календарный учебный график, Методические и иные документы к образовательной программе, Информация о практиках, Образовательные стандарты и др.

Таким образом, студенты института имеют возможность ознакомиться со всей образовательной информацией, связанной с их подготовкой по соответствующему направлению.

Приемная комиссия института

Прием студентов в институт ведется независимо от национальной и социальной принадлежности на места по договорам с оплатой стоимости обучения на основе конкурсного отбора по результатам единого государственного экзамена, а также по результатам вступительных испытаний (тестирование - для бакалавриата, специалитета).

Прием в институт ведется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, определяющими организацию и порядок приема в высшие учебные заведения и Правилами приема Московского регионального социально-экономического института, которые разрабатываются ежегодно и утверждаются Ученым советом.

В отчетном году для обеспечения стабильного набора абитуриентов институт проводил профориентационную работу в Подмоскovie и других регионах, тесно сотрудничал с Управлением образования Ленинского муниципального района Московской области, с школами г. Видное и района, вел профориентационную работу в Столичном регионе. Рекламная агитация проводилась через газеты «Видновские вести» (г. Видное). Во многих школах были установлены информационные стенды профориентационной направленности. Для профориентационной работы были разработаны и растиражированы рекламные буклеты, содержащие информацию об институте и о направлениях подготовки.

Приказом ректора была создана Приемная комиссия под

председательством ректора, в задачу которой входило как организация приема, так и квалифицированное решение всех текущих вопросов.

Комиссия утверждала содержание рекламных материалов, распространяемых накануне приема (школы, средства массовой информации), и определяла ответственных за их реализацию. В частности, определяются преподаватели и студенты, для встреч с потенциальными абитуриентами в школах и на днях открытых дверей, проводимых непосредственно в институте.

Со всеми документами абитуриент мог ознакомиться на сайте института в Разделе Абитуриенту 2020, на стенде Приемной комиссии или непосредственно в приемной комиссии. На момент проведения самообследования на сайте института была выложена и информация для абитуриентов 2020 г.

На сайте института каждый желающий имел доступ к следующей информации:

- ПРАВИЛА ПРИЕМА В МОСКОВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ.

- ПРАВИЛА ПРИЕМА В МОСКОВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ В 2020-2021 УЧЕБНОМ ГОДУ (СПО).

- ДОГОВОР обучения (Институт со студентом).

- ДОГОВОР обучения (Институт с родителем).

- ДОГОВОР обучения (Институт с предприятием).

- ДОГОВОР обучения (аспирантура).

- ДОГОВОР обучения (дист).

- ДОГОВОР обучения СПО.

- Заявление на поступление.

- Информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме.

- Информация о возможности сдачи вступительных испытаний на языках республик РФ, иностранных языках.

- Информация о медицинском осмотре.

- Информация о местах приема документов, необходимых для поступления в Московский региональный социально-экономический институт.

- Информация о наличии общежития.

- Информация о порядке учета индивидуальных достижений

поступающих.

- Информация о почтовых адресах для направления документов.
- Информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.
- Информация о сроках проведения приема.
- Информация о формах проведения вступительных испытаний.
- Информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями.
- Информация для поступающих о материально-техническом обеспечении (ОВЗ) и инвалидам.
- Количество мест для приема на обучение.
- Минимальное количество баллов ЕГЭ.
- Перечень вступительных экзаменов 2020-2021.
- Расписание вступительных испытаний.
- Перечень специальностей и направлений подготовки.
- Приказ Министерства образования и науки о порядке приема в вузы (дополнение).
- Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Московским региональным социально-экономическим институтом.
- Расписание ЕГЭ и ОГЭ 2020.

Работу приемной комиссии и ведение делопроизводства организовывал ответственный секретарь, который назначается ректором из числа опытных сотрудников или профессорско-преподавательского состава института. В отчетном году Приемную комиссию возглавляла зам. ректора по среднему профессиональному образованию – Петрушова Ольга Андреевна. Ответственный секретарь, как правило, направляется на курсы повышения квалификации, организованными Министерством образования и науки РФ. Приказом ректора были созданы предметные экзаменационные комиссии института, назначены председатели и утвержден их состав, формируемый из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников.

При приеме и зачислении в институт обеспечивалось соблюдение прав граждан, предусмотренных Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством.

Учебная деятельность института

Основным документом, определяющим содержание и организацию образовательной деятельности в институте, являются Основные

профессиональные образовательные программы, разработанные выпускающими кафедрами на основе Федеральных государственных образовательных стандартов, учебные планы и рабочие программы учебных дисциплин, дисциплины и курсы которых отвечают требованиям ФГОС. При разработке рабочих учебных планов по образованию выдерживается единая концепция подготовки бакалавра и соответствующего направлению специалиста.

Рабочие учебные планы в отчетный период были составлены на основе Федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения+. Они включают: график учебного процесса; сводные данные по бюджету времени студента; план учебного процесса, определяющий перечень, объем и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий, практик, формам промежуточного и итогового контроля и итоговой аттестации. При наборе учебных планов были использованы макеты в формате Gosinsp.

Все учебные планы обсуждены на заседаниях выпускающих кафедр и ученого совета института, утверждены ректором. Все специализации и профили также утверждены на Ученом совете института.

Для ведения образовательного процесса разработаны все локальные акты и Положения и находятся в свободном доступе на сайте института в разделе: Сведения об образовательной организации

Учебный год в институте начинается 1 сентября и делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией и каникулами. Каникулярное время в течение года составляет не менее 7 недель.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются ежегодным учебным графиком.

Рабочие программы учебных дисциплин являются основополагающими учебно-методическими документами, определяющими общее содержание и методические установки при изучении конкретных учебных дисциплин в процессе подготовки специалиста. Они разрабатываются по каждой дисциплине учебного плана и определяют научное содержание, историческое построение и последовательность ее изучения, краткие методические рекомендации по отработке разделов и тем, а также объем учебного времени, отводимого на изучение дисциплины и его распределение по разделам, темам и видам учебных занятий в соответствии с учебным планом. Учебная программа совместно с квалификационной характеристикой является основой для последующей разработки тематического плана, конкретизирующего содержание и определяющего организацию изучения дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин в институте разработаны отдельно для каждой реализуемой формы обучения: очной, очно-заочной и заочной.

Рабочая программа дисциплины разрабатывается на основе Положения и включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплин, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

По решению кафедры в состав рабочей программы дисциплины могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

В образовательную программу включаются также программы учебной и производственной практик.

Программы практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению кафедры в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

Практика студентов является важнейшей частью учебного процесса, поэтому в институте ей уделяется большое внимание. За последние годы сложилась определенная система планирования, организации и проведения практики студентов.

За отчетный период студенты заочной формы обучения проходили практику, в основном, по месту работы в соответствии с положением о практике студентов. Для студентов, не работающих по направлению подготовки институт предоставлял возможность прохождения производственных практик на предприятиях, с которыми заключены договора, в том числе педагогической и психолого-педагогической организованных в школах Ленинского района Московской области.

Положение о практике студентов разработано на основе ФГОС ВО и рекомендаций Министерства образования РФ по организации практики студентов образовательных учреждений. Положение определяет виды и объем практики по всем направлениям подготовки, а также ее организацию.

Задачей практики является закрепление теоретических знаний,

полученных в процессе обучения, овладения профессиональными навыками, знакомство с новыми технологиями, накопленным опытом работы. К прохождению практики допускаются студенты, изучившие основные профессиональные дисциплины учебного плана соответствующего курса.

Практика студентов института проводилась в соответствии с требованиями государственных и Федеральных государственных образовательных стандартов.

Содержание практик определяют Положение и программы, утвержденные ректором института и обеспечивающие дидактически обоснованную последовательность процесса формирования у студентов единой системы профессиональных умений и навыков в соответствии с профилем деятельности специалиста на всех этапах практики. Для их проведения заключены договоры с организациями и учреждениями Ленинского района Московской области.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) и Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) проводятся, как правило, в организациях, предприятиях и учреждениях различных форм собственности.

Для руководства практикой студентов были назначены руководители практики от института и от базы практики. Находясь на практике, студент составлял план прохождения практики, который является средством самоконтроля и помогал ему правильно организовать свою работу и является основным документом для составления письменного отчета по итогам практики.

Отчет по практике с отзывом руководителя практики от учреждения студент сдает на проверку руководителю практики от института. Защита отчета по практике проводится на кафедре, организующей практику, публично, в присутствии студентов и специально созданной комиссии. По результатам защиты студент аттестуется, ему выставляется оценка в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Завершающим этапом обучения является преддипломная практика, проводимая для подготовки выпускной квалификационной работы. Как и производственная она проводится в организациях, предприятиях, учреждениях.

В ходе практики студенты должны изучить методические, инструктивные и нормативные документы, специальную и периодическую литературу, собрать, систематизировать и обобщить первичные материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы.

Выбор места прохождения производственной практики осуществляется студентом-заочником, в основном, по месту работы. А также, в соответствии с Положением о практике институтом была проведена большая работа по заключению долгосрочных договоров с базами практик.

Хорошей базой для прохождения практики является и структурные подразделения института: центр психологических инноваций и др.

В настоящее время в институте продолжается работа по расширению баз практики по всем направлениям подготовки и заключению с ними договоров, а также работа по сбору отзывов о качестве подготовки выпускников.

Анализ полученных за последний год отзывов показывает, что руководители предприятий и фирм, где работают наши студенты, в целом положительно оценивают уровень их профессиональной подготовки и видят перспективы роста.

По итогам прохождения практики в институте проводятся научные конференции по направлениям: «Научно-исследовательский подход в практическом исследовании», «Современные экономические проблемы». На конференциях студенты приобретают опыт публичного выступления и делового общения с аудиторией. При этом выявляются недостатки и трудности прохождения практик, получают практические советы устранения недостатков для будущей профессиональной деятельности. Таким образом ведется подготовка студента к защите дипломной работы.

Учебные программы и учебно-методические комплексы дисциплин периодически обновляются с учетом современных требований к подготовке специалистов и бакалавров соответствующего профиля, отражают взаимосвязь изучаемых дисциплин общепрофессионального и специального циклов с дисциплинами других циклов. Виды итогового контроля отображены в рабочих программах по каждой дисциплине, определены по форме, содержанию, срокам проведения и отвечают требованиям ГОС и ФГОС. Для создания рабочих учебных программ была разработана и утверждена специальная структура, отвечающая требованиям компетентностного подхода.

Срок освоения основной образовательной программы по направлению подготовки и специальностям СПО и ВО соответствует требованиям ФГОС 3+.

Расписание учебных занятий является документом, регламентирующим организацию учебных занятий со студентами института, и относится к числу основных документов планирования учебного процесса.

В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных его потоков и учебных групп, с указанием лиц, проводящих занятия.

В институте расписание составляется, как правило, на весь семестр и включает все виды учебных занятий, практик, зачетную и экзаменационную сессии. Оно разрабатывается в учебном управлении, утверждается проректором по учебной работе и доводится до профессорско-преподавательского состава и студентов не позднее, чем за неделю до начала занятий и выставляется на сайт института.

В отчетном периоде, в связи с пандемией, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Допускается проведение сдвоенных занятий без перерыва по 80 минут.

Для эффективной организации учебного процесса в учебном управлении ведется следующая основная учетная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- экзаменационные ведомости;
- экзаменационные листы (для индивидуальной сдачи экзаменов или зачетов);
- зачетные книжки студентов;
- учебные карточки студентов;
- сводная ведомость о результатах успеваемости студентов учебной группы за весь период обучения;
- журнал регистрации выдачи академических справок;
- журнал регистрации студентов, находящихся в академических отпусках;
- журнал учета посещаемости студентов (на каждую учебную группу);
- журнал регистрации выдачи студенческих билетов и зачетных книжек;
- журнал контроля учебных занятий.

Анализ учебных планов, образовательных программ, рабочих учебных программ дисциплин показывает, что содержание подготовки соответствует требованиям образовательных стандартов высшего образования.

Институт ежегодно подключается к Единому порталу интернет тестирования (i-exam.ru) студентов среднего профессионального и высшего образования для проверки качества знаний по всем дисциплинам.

Итоговая аттестация осуществляется согласно Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации. Она осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в институте, и включает несколько аттестационных испытаний: Междисциплинарный экзамен и выпускная квалификационная работа.

Качество итоговой аттестации выпускников

Определяющим показателем качества подготовки студентов является итоговая государственная аттестация, которая проводится в соответствии с требованиями ФГОС, учебного плана по направлениям подготовки и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации. Итоговая государственная аттестация проводится согласно Блока 3 "Государственная итоговая аттестация" ФГОС, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" институтом по всем направлениям подготовки включены: защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Итоговая аттестация осуществляется согласно Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации. Она осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в институте, и включает несколько аттестационных испытаний: Междисциплинарный экзамен и выпускная квалификационная работа для бакалавриата и дипломная работа для специалитета.

Программы государственных итоговых аттестаций находятся в свободном доступе на сайте института, соответствуют требованиям к выпускникам по всем циклам дисциплин, их содержание, сроки, объем времени на подготовку и проведение определяется видом аттестационного испытания.

Для проведения государственной итоговой аттестации институт утверждает председателей ГАК. Утверждение осуществляется через Интеробразование Министерства образования и науки, сайт <http://www.gzgu.ru/>. Так для проведения ГАК 2020 года на специальностях и направлениях высшего образования были утверждены следующие председатели:

№ п/п	Код и наименование направления подготовки/специальности	Фамилия, имя, отчество председателя ГЭК	Основное место работы, занимаемая должность	Ученая степень/серия, номер, дата выдачи диплома об ученой степени	Ученое звание/серия, номер, дата выдачи аттестата об ученом звании, почетное звание	Реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности (регистрационный номер, серия и номер, дата выдачи, срок действия, номер приложения)	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации по УГС, к которой относится направление подготовки/специальность (регистрационный номер, серия и номер, дата выдачи, срок действия, номер приложения)
БАКАЛАВРИАТ							
1.	37.03.01 Психология	Вачков Игорь Викторович	Профессор кафедры социальной педагогики и психологии факультета педагогики и психологии ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет(МПГУ)»	Доктор психологических наук ДК №017238 от 21.02.2003г.	Профессор ПР №000996 от 26.10.2006г.	РЕг. № 1677 Серия 90Л01 №0008691 от 05.10.2015г. бессрочная, Приложение №1.1	Рег №0944 Серия 90А01 № 0001006 от 01.04.2014, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, до 01 апреля 2020 г.
2.	54.03.01 Дизайн	Жердев Евгений Васильевич	Профессор кафедры промышленного дизайна ФГБОУ ВПО «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»	доктор искусствоведения ДК № 014475 от 21.06.2002г.	Профессор ПР № 001320 от 25.12.2006г.	РЕг. № 1677 Серия 90Л01 №0008691 от 05.10.2015г. бессрочная, Приложение №1.1	Рег №0944 Серия 90А01 № 0001006 от 01.04.2014, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, до 01 апреля 2020 г.
3.	38.03.01 Экономика	Усков Александр Евгеньевич	Заместитель Главы администрации Ленинского муниципального района Московской области	Кандидат экономических наук ДКН №168649 от 23.03.2012г.	Без ученого звания	РЕг. № 1677 Серия 90Л01 №0008691 от 05.10.2015г. бессрочная, Приложение №1.1	Рег №0944 Серия 90А01 № 0001006 от 01.04.2014, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, до 01 апреля 2020 г.

4.	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Усков Александр Евгеньевич	Заместитель Главы администрации Ленинского муниципального района Московской области	Кандидат экономических наук ДКН №168649 от 23.03.2012г.	Без ученого звания	РЕг. № 1677 Серия 90Л01 №0008691 от 05.10.2015г. бессрочная, Приложение №1.1	Рег №0944 Серия 90А01 № 0001006 от 01.04.2014, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, до 01 апреля 2020 г.
5.	40.03.01 Юриспруденция	Тимофеев Станислав Владимирович	Декан юридического факультета, заведующий кафедрой финансового права Института экономики, управления и права ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет» (РГГУ)	Доктор юридических наук ДДН №014739 от 24.10.2010г.	Профессор ПР №042744 от 28.05.2012г.	РЕг. № 1677 Серия 90Л01 №0008691 от 05.10.2015г. бессрочная, Приложение №1.1	Рег №0944 Серия 90А01 № 0001006 от 01.04.2014, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, до 01 апреля 2020 г.
СПЕЦИАЛИТЕТ							
6.	38.05.01 Экономическая безопасность	Усков Александр Евгеньевич	Заместитель Главы Ленинского муниципального района Московской области	Кандидат экономических наук ДКН №168649 от 23.03.2012г.	Без ученого звания	РЕг. № 1677 Серия 90Л01 №0008691 от 05.10.2015г. бессрочная, Приложение №1.1	Рег №0944 Серия 90А01 № 0001006 от 01.04.2014, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, до 01 апреля 2020 г.

Председателя ГАК по специальностям среднего профессионального образования утверждались отделом среднего профессионального образования Министерства образования Московской области.

Код профессии, специальности	Наименование профессии, специальности	Фамилия, имя, отчество председателя ГАК	Место работы, должность, ученая степень председателя
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Тимофеев Станислав Владимирович	Декан юридического факультета, заведующий кафедрой финансового права Института экономики, управления и права ФГБОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет» (РГГУ)
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Жердев Евгений Васильевич	ФГБОУ ВПО «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова», профессор кафедры промышленного дизайна, лауреат Государственной премии в области литературы и искусства Российской Федерации, доктор искусствоведения, профессор
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Псарева Надежда Юрьевна	Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений», , заведующий кафедрой экономики и менеджмента, доктор экономических наук, профессор
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Псарева Надежда Юрьевна	Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений», , заведующий кафедрой экономики и менеджмента, доктор экономических наук, профессор

Для проведения государственных экзаменов выпускающими кафедрами были разработаны программы подготовки к ним, перечень вопросов программного объема, экзаменационные билеты, критерии оценки знаний и умений студентов и другие необходимые документы.

Заключительным этапом процесса обучения является защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. При ее выполнении обязательно должны присутствовать элементы творческого и научного подхода, должен анализироваться и обобщаться передовой опыт, обосновываться предлагаемые решения. Выпускные квалификационные работы выполнялись по профилю избранной специальности с учетом региональной специфики, планов НИР и кафедр института, а также социальных заказов. В основу тематики выпускных квалификационных работ положены кафедральные научно-исследовательские темы, региональные проблемы и заявки предприятий, учреждений и организаций в области гуманитарно-прикладных исследований. Для оказания

помощи студентам в написании выпускных квалификационных работ в институте изданы методические указания по их оформлению, написанию и защите.

Отдельные выпускные квалификационные работы выполнялись студентом по заказу организации, предприятия или учреждения, являющихся настоящим или будущим местом работы выпускника. В ходе работы над ВКР по выбранной теме студент исследует проблему, обобщает, анализирует и оценивает ее соответствие теоретическим положениям и нормативно-законодательным актам, предлагает и обосновывает свои решения и подходы. В процессе защиты ВКР студент не только показывает уровень реализации полученных знаний, но и закрепляет навыки научного обоснования выводов и мнения перед профессорско-преподавательским составом.

Сочетание итоговых экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ способствует повышению уровня подготовки студентов и максимально приближает их к реальным условиям практической деятельности по избранной специальности.

Анализ отчетов по результатам работы ГАК за отчетный год показал достаточно высокий уровень освоения студентами профессиональных образовательных программ. Данные результатов государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы по специальностям и направлениям приведены в таблицах.

Направление Дизайн
Профиль: Графический дизайн
 Результаты государственного экзамена

очная форма обучения

Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
	отлично	хорошо	удовл.	неуд	
2	2	0	0	0	5,0

Результаты защиты выпускной квалификационной работы

очная форма обучения

Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
	отлично	хорошо	удовл.	неуд	
2	2	0	0	0	5,0

Из двух выпускников направления подготовки Дизайн государственный экзамен сдали на отлично все 2 студента, тем самым средний бал составил – 5,0. Защита выпускной квалификационной работы также показала высокий уровень подготовки бакалавров: из 2 выпускников все защитили на отлично, средний бал – 5,0.

Специальность – 38.05.01 – «Экономическая безопасность»

Итоги государственного экзамена

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	7	1	5	1	-	4,0
Заочная	1	1	-	-	-	5,0
ИТОГО	8	2	5	1	-	4,7

Из 8 экзаменуемых специальности «Экономическая безопасность» - с оценкой «отлично» - 2, с оценкой «хорошо» - 5 и с оценкой удовлетворительно – 1. Средний балл составил – 4,7.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	7	2	5	-	-	4,3
Заочная	1	1	-	-	-	5,0
ИТОГО	8	3	5	-	-	4,4

Из 8 экзаменуемых специальности «Экономическая безопасность» - с оценкой «отлично» аттестовано 3 студентов, с оценкой «хорошо» – 5, с оценкой «удовлетворительно» – нет. Неудовлетворительных оценок нет. Средний экзаменационный балл составил 4,4.

Результаты государственного экзамена
Направление 38.03.01 «Экономика»

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	4	2	2	-	-	4,5
Заочная	15	6	9	-	-	4,4
Итого	19	8	11	-	-	4,45

Анализ итогового квалификационного экзамена показал, что общий уровень знаний выпускников соответствует требованиям государственного образовательного стандарта и является достаточным для их деятельности в сферах экономики народного хозяйства России.

По направлению 38.03.01 «Экономика» - из 19 студентов аттестовано на оценку «отлично» – 8 студентов, 11 студентов на оценку - «хорошо», с оценкой «удовлетворительно» - нет.

Таким образом, средний экзаменационный балл составил 4,45 балла, меньше на 0,05 балла по сравнению с прошлогодним результатом 4.5.

Комиссия особо отметила отличные знания у студентов: Садикова М.С., Кравченко Л.С., Карлина Ю.Л.

Анализ итогового квалификационного экзамена показал, что общий уровень знаний выпускников соответствует требованиям государственного образовательного стандарта и является достаточным для их деятельности в сферах экономики народного хозяйства России.

К защите ВКР по специальности – 38.03.01 «Экономика» допущены были 30 студентов

Результаты защиты выпускной квалификационной работы:

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	4	2	2	-	-	4,5
Заочная	15	9	6	-	-	4,6
Итого	19	11	8	-	-	4,6

Из 19 экзаменуемых по направлению «Экономика» - с оценкой «отлично» аттестовано 11 студентов, с оценкой «хорошо» – 8, с оценкой «удовлетворительно» – нет, неудовлетворительных оценок нет.

В ходе защиты было задано большое количество содержательных

вопросов, на которые получены обстоятельные ответы. Средний балл составил – 4,6, что на 0,1 балла выше прошлогоднего.

Комиссия особо отметила отличные знания у студентов: Бахтееву Д.Н., Белоусову К.Б., Тепаеву М.В.

Направление 38.03.02- Юриспруденция

Результаты государственного экзамена

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная						
Очно-заочная	14	10	4			4,7
Итого	14	10	4			4,7

Результаты защиты выпускной квалификационной работы

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная						4,0
Очно-заочная	14	10	4			4,7
Итого	14	10	4			4,7

Направление 38.03.04- Государственное и муниципальное управление

Результаты государственного экзамена

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	7	5	2	0	0	4,7
Заочная	50	19	31	0	0	4,4
Итого	57		26	0	0	4,4

Результаты защиты выпускной квалификационной работы

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	7	5	2	0	0	4,3
Заочная	50	21	28	1	0	4,4
Итого	57	26	30	1	0	4,4

Психология

Результаты государственного экзамена

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	2	1	1			4,5
Заочная	15	3	10	2		4,0
Итого	17	4	11	2		4,1

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	2	1	1			4,5
Заочная	15	4	9	2		4,1
Итого	17	5	10	2		4,2

Программы среднего профессионального образования

Дизайн (по отраслям)

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	3	3	0	0	0	5,0

На специальности Дизайн (по отраслям) итоговая государственная аттестация состоит только из защиты выпускной квалификационной работы. Все выпускники защитили выпускные квалификационные работы на отлично. Средний балл – составил 5,0.

Право и организация социального обеспечения

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	34	25	9	0	0	4,7

Коммерция (по отраслям)

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	16	8	9	10	0	4,0

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Форма обучения	Количество экзаменуемых	Сдали на				Ср. балл
		отлично	хорошо	удовл.	неуд	
Очная	16	6	10	0	0	4,4

Анализ деятельности Института и выпускающих кафедр по подготовке квалифицированных кадров позволяет сделать вывод о достаточно высоком уровне готовности выпускников к профессиональной деятельности, знаний, умений и навыков в различных отраслях народного хозяйства, требующих высшего профессионального образования.

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

На основании учебных планов в институте разработаны единый график организации учебного процесса на весь период обучения, а также разработаны и приведены в соответствие с требованиями:

- Основные профессиональные образовательные программы;
- Рабочие программы по всем дисциплинам учебного плана;
- Фонды оценочных средств;
- наглядные пособия;
- курсы лекций;
- методические пособия;
- аудио и видео материалы;
- обучающе-контролирующие и тренинговые программы по направлениям и специальностям подготовки.

В институте разработан и открыт информационный образовательный портал.

Работа по каждому направлению координируется заведующими кафедрами, с привлечением преподавателей.

Каждый преподаватель разрабатывает планы лекций и семинарских занятий, которые утверждаются на заседании кафедры. При утверждении принимается во внимание методическая проработка лекций и семинаров, их соответствие утвержденным в институте образовательным программам, а также Федеральным государственным образовательным стандартам и методическим разработкам, которые приняты в ведущих российских вузах. Каждый план дает студентам ясное представление о содержании и структуре курса, требованиях преподавателя и включает в себя необходимую методическую литературу.

В качестве наглядных пособий используются видеозаписи учебных, документальных, научно-популярных и других фильмов.

Большие возможности у компьютерных средств обучения. Кафедры поощряют использование электронной информации. По всем циклам дисциплин составлен каталог Интернет ресурсов.

На повестке дня стоит более широкое вовлечение лекторов в методологическую и методическую работу, к подготовке новых методических материалов и курсов лекций.

По всем дисциплинам учебного плана каждой основной профессиональной образовательной программы, на кафедрах разработаны программы учебных дисциплин, практик, модулей, которые представляют

собой комплекс методических документов, определяющих цели, содержание и методы изучения учебной дисциплины.

Институт обеспечивает обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для организации образовательной деятельности на современном уровне. Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов соответствуют предъявляемым требованиям.

Согласно данным библиотеки, состояние библиотечного фонда за отчетный период выглядит следующим образом:

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год	в том числе обучающимся
1	2	3	4	5	6	7
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08-11)	01	658	0	43173	7618	7600
из него литература: учебная	02	600	0	40082	X	X
в том числе обязательная	03	600	0	40082	X	X
из него литература: учебно-методическая	04	10	0	1527	X	X
в том числе обязательная	05	10	0	1527	X	X
из него литература: художественная	06	0	0	63	X	X
из него литература: научная	07	25	0	666	X	X
Из строки 01: печатные издания	08	643	0	42672	X	X
Из строки 01: аудиовизуальные документы	09	12	0	376	X	X
Из строки 01: документы на микроформах	10	0	0	0	X	X
Из строки 01: электронные документы	11	3	0	125	X	X

Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и научных исследований осуществляет собственная библиотека вуза, удовлетворяющая требованиям Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения.

Институт обеспечивает каждого обучающегося из всего контингента основной учебной и учебно-методической литературой, необходимой для организации образовательного процесса по всем дисциплинам реализуемых образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.

Библиотека вуза располагает учебниками и учебными пособиями, включенными в основной список литературы, приводимый в рабочих (учебных) программах дисциплин, рекомендациями по теоретическим и практическим разделам всех дисциплин и по всем видам занятий, методическими разработками к задачам, выполняемым в ходе лабораторных работ, в достаточном количестве.

По профилю образовательных программ библиотека имеет электронный каталог. В библиотеке 5 ПЭВМ, установлены справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и «ГАРАНТ».

В библиотеке и на кафедрах имеются региональные и центральные издания (газеты и журналы).

При формировании библиотечного фонда приоритет отдается литературе, выпущенной с грифом Минобразования РФ и УМО. Объем фонда основной учебной литературы с грифом Минобразования РФ, других федеральных органов исполнительной власти РФ, имеющих в ведении высшие учебные заведения, и учебно-методических объединений вузов России, составляет 65,2%. В общем фонде библиотеки издания, вышедшие за последние 5 лет составляют 94%.

Ежегодно фонд обновляется в пределах 3-4 % и выше, а фонд учебной литературы в пределах 4-5 % и выше.

Результаты анализа книгообеспеченности учебных дисциплин соответствуют установленным нормативам.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями в соответствии с ГОС, массовыми центральными и общественно-политическими изданиями. Фонд научной литературы представлен монографиями, периодическими и продолжающимися изданиями по профилю каждой образовательной программы.

Качеству учебно-методического и информационного обеспечения в институте уделяется большое внимание.

В библиотеке сконцентрированы и систематизированы электронные издания по соответствующим учебным дисциплинам, обеспечена система эффективного доступа к ним. База данных электронных книг формируется из различных источников: компакт-дисков, электронных версий учебно-методических разработок, выполненных преподавателями кафедр и ориентированных на использование студентами в ходе их самостоятельной работы, и других источников.

Информационные ресурсы библиотеки в достаточной мере обеспечивают учебную и научную деятельность вуза и соответствуют требованиям, предъявляемым к вузовским библиотекам. В дальнейшем планируется повышение обеспеченности учебного процесса литературой за счет приобретения электронных учебных изданий и расширения доступа к ним читателей.

Библиотека осуществляет интегрированный подход к обслуживанию читателей – студентов, преподавателей и исследователей - на основе предоставления доступа как к традиционной печатной информации, так и к информации на электронных носителях, в том числе путем реализации удаленного доступа к национальным и мировым источникам информации, к современным информационным базам.

В читальном зале библиотеки организованы автоматизированные рабочие места для читателей, на которых установлены программные средства, необходимые студентам для подготовки рефератов, курсовых и дипломных работ.

В институте организована служба ксерокопирования материалов для учебных целей, что позволяет оперативно тиражировать необходимые учебные материалы. Каждый студент имеет возможность брать основные материалы на дом.

На открытом доступе в читальном зале представлены официальные периодические издания, отраслевые периодические издания поздних лет, массовые общественно-политические издания, справочно-библиографическая литература.

Кроме этого, у института имеется договор с электронной библиотечной системой. Каждый студент имеет возможность получить доступ. Вход осуществляется с сайта института с раздела «Методическое обеспечение – ЭБС».

Анализ библиотечно-информационного обеспечения библиотекой образовательного процесса вуза за 2020 год показал:

- достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам и циклам дисциплин, реализуемых образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС;
- наличие в библиотеке учебной литературы, указанной в качестве обязательной в программах учебных дисциплин; наличие в достаточном количестве законодательных, нормативных и учебно-методических материалов по программам учебных дисциплин, а также всех необходимых по ГОС периодических журналов, профильных научно-технических изданий;
- наличие специализированной автоматизированной системы хранения и поиска информации;
- обеспечение каждому обучающемуся доступа к современным информационным базам, выхода в Интернет;
- рост объема библиотечно-библиографических и информационных услуг, оказываемых читателям;
- улучшение качественного и количественного состава учебного фонда;
- качественное видоизменение библиотеки, создание более комфортных условий для работы с читателями.

Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности Института полностью отвечает требованиям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

Одним из приоритетных направлений развития и совершенствования

образовательной деятельности является повышение уровня программно-информационного обеспечения учебного процесса. Поставлена и последовательно решается задача внедрения в образовательный процесс современных программных продуктов, овладения студентами знаниями, умениями и навыками работы с применением пакетов прикладных программ, используемых на наукоемких зарубежных и отечественных предприятиях, в научных учреждениях и фирмах.

В настоящий момент в сфере информатизации института приоритетными направлениями деятельности являются:

- повышение уровня программно-информационного обеспечения учебного процесса;
- повышение эффективности использования аппаратно-программных средств в сферах управления учебным процессом и административно-хозяйственной деятельностью.

Информационные ресурсы продолжают пополняться в трех основных категориях:

- информационное обеспечение учебного процесса;
- информационное обеспечение управления учебным процессом;
- информационное обеспечение научной и административно-хозяйственной деятельности.

Учитывая интенсивное развитие компьютерной техники, институт постоянно увеличивает и обновляет компьютерный парк. В настоящее время Институт располагает 94 ПК с процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц, имеются 2 сервера, обслуживающие локальные сети института. С 91 ПК имеется выход в Интернет.

Кроме этого, институт с 2016 года является официальным партнером фирмы Cassio и опорной экспериментальной площадкой Международного внедренческого проекта «Применение современных специализированных средств информационных технологий в обучении математическим, экономическим и естественно-научным дисциплинам в вузовском образовании (на основе научных и графических калькуляторов CASIO). Для этих целей институт закупил 50 микрокомпьютеров.

Информационные ресурсы института доступны сотрудникам, студентам и аспирантам со всех компьютеров, расположенных в подразделениях, на факультетах и кафедрах. В целях обеспечения безопасности практически не применяется анонимная работа пользователей в корпоративной сети, исключение составляют только лабораторные классы, в которых разрешена работа безликого пользователя. В этом случае пользователь сильно усечен в правах, не имеет доступа в Интернет и из сетевых ресурсов доступны только

публичные материалы по учебному процессу. Каждый зарегистрированный пользователь имеет определенные права и полномочия в зависимости от принадлежности к группам, при входе в сеть производится процедура авторизации. Зарегистрированный пользователь автоматически получает на свое сетевое «имя» внутренний почтовый ящик и при желании может самостоятельно зарегистрировать на себя внешний почтовый ящик. Каждое структурное подразделение имеет собственный почтовый ящик, за которым закреплено ответственное лицо.

При выполнении дипломных и курсовых работ, проведении исследований используются пакеты программ, разработанные на выпускающих кафедрах института. Направленность таких пакетов отражает специфику этих специальностей и позволяет решать задачи автоматизации проектирования.

Информационные ресурсы обеспечения научной и административно-хозяйственной деятельности позволяют организовать управление персоналом, учет научно-исследовательских и хозяйственных работ, учет договоров и их исполнение, управление материальными потоками, планирование и управление финансами.

Для работы с лицами ОВЗ и студентами-инвалидами по зрению в отчетном периоде институт заключил договор с ФГБУК «Российская государственная библиотека для слепых».

Кадровое обеспечение подготовки специалистов

Образовательный процесс в институте по всем образовательным программам высшего, среднего и дополнительного профессионального образования осуществляется высококвалифицированными специалистами. В 2020 году к ведению образовательного процесса были привлечены 48 преподавателя, 29 – штатных, 2 внутренних и 17 внешних совместителей.

3.1. Распределение численности персонала по уровню образования и полу (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)														
Наименование показателей	№ строки	Всего, человек	Из них (из гр.3) имеют образование:										Из гр.3 женщины	Численность работников в пересчете на полную занятость, единиц
			Высшее	из гр.4 имеют:						среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
				ученую степень			ученое звание							
				доктора наук	кандидата наук	PhD	профессора	доцента						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Численность работников - всего (сумма строк 02, 07, 19-24)	01	51	43	3	17	0	3	17	8	0	0	32	X	
в том числе (стр.01): руководящий персонал - всего	02	4	4	0	4	0	0	4	0	0	2	X		
из них (из стр.02): ректор	03	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	X		
из них (из стр.02): президент	04	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	X		
из них (из стр.02): проректоры	05	2	2	0	2	0	0	2	0	0	0	X		
из них (из стр.02): директор филиала	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): педагогические работники - всего (сумма стр.07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17)	07	22	22	2	13	0	2	13	0	0	12	22,0		
в том числе (стр.07): профессорско-преподавательский состав - в...	08	22	22	2	13	0	2	13	0	0	12	22,0		
из них (стр.08): профессорско-преподавательский состав, осущ...	09	22	22	2	13	0	2	13	0	0	12	22,0		
в том числе (стр.09): деканы факультетов	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.09): заведующие кафедрами	11	5	5	0	5	0	0	5	0	0	3	5,0		
в том числе (стр.09): директора институтов	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.09): профессора	13	2	2	2	0	0	2	0	0	0	0	2,0		
в том числе (стр.09): доценты	14	8	8	0	8	0	0	8	0	0	5	8,0		
в том числе (стр.09): старшие преподаватели	15	5	5	0	0	0	0	0	0	0	3	5,0		
в том числе (стр.09): преподаватели	16	2	2	0	0	0	0	0	0	0	1	2,0		
в том числе (стр.09): ассистенты	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.07): иные педагогические работники	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.01): научные работники	19	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1,0		
в том числе (стр.01): инженерно-технический персонал	20	3	3	0	0	0	0	0	0	0	1	X		
в том числе (стр.01): административно-хозяйственный персонал	21	6	5	0	0	0	0	0	1	0	6	X		
в том числе (стр.01): производственный персонал	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): учебно-вспомогательный персонал	23	9	8	0	0	0	0	0	1	0	9	X		
в том числе (стр.01): обслуживающий персонал	24	6	0	0	0	0	0	0	6	0	2	X		
Из строки 02 численность руководящего персонала, имеющих учебн...	25	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

Среди преподавателей института – 9 академиков и членов-корреспондентов различных академий России. Учебный процесс осуществляют 6 докторов наук, 22 кандидата наук.

3.3.1. Численность внешних совместителей														
Наименование показателей	№ строки	Всего, человек	Из них (из гр.3) имеют образование:										Из гр.3 женщины	Численность работников в пересчете на полную занятость, единиц
			Высшее	из гр.4 имеют:						среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
				ученую степень			ученое звание							
				доктора наук	кандидата наук	PhD	профессора	доцента						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Численность работников - всего (сумма строк 02, 03, 15-20)	01	9	9	3	1	0	3	1	0	0	4	X		
в том числе (стр.01): руководящий персонал - всего	02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): педагогические работники - всего (сумма стр.03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14)	03	9	9	3	1	0	3	1	0	0	4	5,3		
в том числе (стр.03): профессорско-преподавательский состав - в...	04	9	9	3	1	0	3	1	0	0	4	5,3		
из них (стр.04): профессорско-преподавательский состав, осущ...	05	9	9	3	1	0	3	1	0	0	4	5,3		
в том числе (стр.05): деканы факультетов	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.05): заведующие кафедрами	07	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0,5		
в том числе (стр.05): директора институтов	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.05): профессора	09	2	2	2	0	0	2	0	0	0	1	0,9		
в том числе (стр.05): доценты	10	1	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0,6		
в том числе (стр.05): старшие преподаватели	11	4	4	0	0	0	0	0	0	0	2	2,8		
в том числе (стр.05): преподаватели	12	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0,5		
в том числе (стр.05): ассистенты	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.03): иные педагогические работники	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.01): научные работники	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0		
в том числе (стр.01): инженерно-технический персонал	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): административно-хозяйственный персонал	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): производственный персонал	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): учебно-вспомогательный персонал	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
в том числе (стр.01): обслуживающий персонал	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	X		
Из строки 05 численность работников предприятий и организаций, п...	21	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

3.3.2. Численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера		
Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Численность работников, выполняющих работы по договорам гражд...	01	11
из них (из стр.01): из них осуществляющие образовательную дея...	02	11

Доля лиц, имеющих высшее профессиональное образование среди преподавательского состава по образовательным программам среднего профессионального образования, составил 100%.

На всех штатных преподавателей и внутренних совместителей трудовые и медицинские книжки, которые заполнены в установленном порядке. На всех внешних совместителей – трудовые договоры в наличии. Все преподаватели прошли по конкурсу. Личные дела всех преподавателей оформлены в соответствии требованиями.

Должности профессорско-преподавательского состава института комплектовались путем конкурсного отбора. Конкурс объявляется ректором

института в периодической печати («Видновские вести»). Претендентам на замещение вакантных должностей обеспечивается возможность ознакомления с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования Российской Федерации, квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями договора и присутствия на заседаниях кафедры и ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

Научные сотрудники занимают 1,5 ставки (2 ставки научных сотрудника по внутреннему совместительству по 0,5 ставки и 0,5 штатный научный сотрудник).

Обсуждения и конкурсный отбор претендентов на преподавательские должности проводились на заседании ученого совета. Решение по конкурсному отбору принималось ученым советом по результатам тайного голосования и утверждалось приказом ректора института.

В институте ведется мониторинг квалификации преподавательских кадров используя достаточно распространенной практикой анонимного опроса студентов о качестве чтения курсов. Иногда вопросы готовит сам преподаватель, чтобы лучше представлять недостатки собственного курса, чаще - администрация. Вопросы касаются общего содержания курса, актуальности и проработанности отдельных тем, контактности преподавателя, качества аудио-визуального материала, используемого на занятиях.

Все преподаватели своевременно проходят курсы повышения квалификации. Так в 2020 году повышение квалификации прошли все преподаватели института. Таким образом, анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод, что качественный состав профессорско-преподавательских кадров имеет высокий уровень для подготовки специалистов и соответствует современным требованиям.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
6.1	Удельный вес НПР, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности НПР	%	55,19
6.2	Удельный вес НПР имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности НПР	%	15,71
6.3	Удельный вес НПР, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности НПР образовательной организации (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера)	%	68,55
6.4	Число НПР, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в расчете на 100 студентов	ед.	4,93
6.5	Доля штатных работников ППС в общей численности ППС	%	63,04

Образовательный процесс обеспечен современной информационной образовательной средой

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования студентами в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	01	149	99	58
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компью...	02	53	51	18
из них: планшетные компьютеры	03	0	0	0
из них: находящиеся в составе локальных вычислительных се...	04	95	58	58
из них: имеющие доступ к Интернету	05	88	58	58
из них: имеющие доступ к Интранет-порталу организации	06	90	58	58
из них: поступившие в отчетном году	07	49	47	6
Электронные терминалы (инфоматы)	08	0	X	X
из них: с доступом к ресурсам Интернета	09	0	X	X
Мультимедийные проекторы	10	9	X	X
Интерактивные доски	11	1	X	X
Принтеры	12	25	X	X
Сканеры	13	6	X	X
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операц...	14	5	X	X

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская деятельность (далее – НИР) в МРСЭИ является важной составной частью его функционирования. Она организуется и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Института, решениями Ученого совета, и положением об организации и проведении научно-исследовательской деятельности.

Следуя сложившейся за четверть века практике, НИР осуществляется в тесной связи с учебно-воспитательным процессом. В этой деятельности совместно участвуют научно-педагогические работники и студенты.

Научно-исследовательская работа в МРСЭИ направлена на решение следующих задач:

- 1) использование творческого потенциала института для решения важнейших региональных и местных проблем социально-экономического, социо-культурного, образовательно-воспитательного и правового характера;
- 2) повышение квалификации преподавательского состава, расширение его контактов с научным сообществом страны;
- 3) повышение качества подготовки выпускаемых специалистов и бакалавров, что обеспечивается за счет совершенствования учебного процесса и активного участия студентов в научной деятельности.

НИР в вузе осуществляется в направлениях, соответствующих профилю подготовки специалистов и бакалавров. Она характеризуется разнообразием тем.

Научная деятельность возглавляется проректором по научной работе доктором педагогических наук, доктором экономических наук, Почетным работником высшего профессионального образования, создателем научной школы в педагогике Б.К. Тебиевым. Она регламентируется годовым и перспективным планами исследований. Для управления НИР в вузе создан научно-исследовательский сектор, введена штатная должность научного сотрудника, который осуществляет координацию научной деятельности преподавателей и студентов. Каждая кафедра ведет исследовательские работы в соответствии с профилем подготовки специалистов и бакалавров за счет средств вуза и договоров между вузом и заказчиками.

Одним из важных направлений деятельности вузовской науки является исследование по проблемам высшей школы. Они направлены на подготовку новых учебников и учебных пособий, разработку специальных курсов, внедрение проблемных методов обучения. Для усиления связи вузовской науки с производством ищутся новые формы сотрудничества (филиалы кафедр, договора о сотрудничестве, учебно-научно-производственные объединения). В условиях объявленной в стране пандемии эта работа несколько ослабла. Вместе появились новые направления, связанные с

организацией *онлайн обучения*, овладением *цифровыми* технологиями образовательной деятельности.

В целом, научно-исследовательская деятельность в МРСЭИ велась по уже отработанным за последние годы направлениям, представленным в таблице 1. Это позволило в полной мере задействовать научный потенциал института, даже в сложных условиях минувшего года.

Таблица 1.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРОГРАММЫ НИР МРСЭМ

№ п	Тема	Программа
1.	Инновационные подходы в экономике, социальной и учебной сферах; внедрение в учебный процесс цифровых технологий, приобщение студенчества к виртуальной жизни, как отрасли, производящей новые продукты и реализующей инновационные идеи.	Межкафедральная программа: «Использование современных носителей информации в учебном процессе и научной деятельности».
2.	Интеграция российской системы образования в международное педагогическое пространство.	Межкафедральная программа: «Теоретическая разработка и практическое сотрудничество с зарубежными вузами и научными центрами».
3.	Информационные технологии в психолого-педагогическом образовании	Программа кафедры педагогики и психологии и Научного центра психологических инноваций: «Теория и методика профессионального образования, психология девиантного поведения»
4.	История развития образования России	Программа «История педагогики и образования»
5.	Кадры государственного и муниципального управления: развитие компетентного подхода, умения работать с людьми	Программа кафедры государственного и муниципального управления «Профессионализация фундаментальной естественно-

		научной и общегуманитарной подготовки специалиста-управленца»
6.	Совершенствование методов психолого-педагогического сопровождения субъектов образования	Программа кафедры педагогики и психологии «Психология образования»
7.	Маркетинг	Программа кафедры экономики: «Управление маркетингом: мировой опыт и российская практика»
8.	Логистика	Программа кафедры экономики: «Логистика»
9.	Методология научного исследования	Межкафедральная программа «Теория и методика профессионального образования»
10.	Юридическое профессиональное образование	Программа кафедры юриспруденции: «Человек в правовой системе Российской Федерации»
11.	Эволюция фирменного стиля в дизайне	Программа кафедры дизайна: «Искусство XX – начала XXI века»
12.	Бюджетный процесс в учетно-аналитической системе	Программа кафедры экономики: «Экономика, бухучет и отчетность».

ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ НИР

Развитие связей ученых МРСЭИ с отечественной и зарубежной научной общественностью, участие в международных, общероссийских и межвузовских научных и научно-практических конференциях, съездах, симпозиумах, «круглых столах» – XIII Межрегиональная конференция «Наследие А. А. Ухтомского в свете современных проблем изучения и развития человека». Рыбинск. Сентябрь 2020 (С выступлением и публикацией).

– IV Международная научная конференция «Информатизация образования и методика электронного обучения: цифровые технологии в образовании». Красноярск, 6-9 октября 2020 г.

– Международный съезд психологов профессиональной ассоциации психологов «Этика и этикет в работе психолога» (С выступлением). Ноябрь 2020

– Ялта: 1945: продолжение традиций Российского миротворчества. К 75-летию Ялтинской (Крымской) конференции 4-11 февраля 1945 г. // «Таврия литературная». 2020. № 2. С. 206–222. (Участники: проф. Б. К. Тебиев, проф. Б. И. Шевченко).

ОПУБЛИКОВАННЫЕ МОНОГРАФИИ

1. *Вострокнутов И. Е., Григорьев И. С.* Применение графического калькулятора CG-50 в вузовском экономическом образовании. Мировой и отечественный опыт. Монография. М.: 2020. 160 с.
1. *Зубач А. В.* и др. Оценка результативности служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России: Монография / Москва, 2020. Сер. 9 Профессиональная практика. 115 с.
2. *Тебиев Б. К.* «...И в просвещении стать с веком наравне» (Избранные историко-педагогические сочинения в 2-х томах) (б. м.) Издательские решения, 2020. Том 1. 744 с. Том 2. 750 с. ISBN 978-5-0051-340-1.
3. *Шевченко Б. И.* Ценностные ориентиры и приоритеты современной экономики. Монография. Москва. 2020. 549 с.

ОПУБЛИКОВАННЫЕ УЧЕБНИКИ И УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ

1. *Зубач А. В.* Международное таможенное право: Учебник / Зубач А. В., Очирова Н.Э. Учебник / Москва, 2020. Сер. 76 Высшее образование (2-е изд., пер. и доп.). 479 с.
2. *Зубач А. В.* Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов: Учебник и практикум / Зубач А. В., Сафоненков П. Н., Сафоненкова О. А. Москва, 2020. Сер. 76. Высшее образование (2-е изд., пер. и доп.) 276 с.
3. *Зубач А. В.* Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях должностными лицами учреждений уголовно – исполнительной системы в части передачи предметов, изъятых из оборота: Практические рекомендации / Зубач А. В. Поникаров С. В., Поникаров В. А. Рязань, 2020. 45 с. (Сер. Библиотечка сотрудника УИС).
4. *Зубач А. В.* Государственная служба в правоохранительных органах: Результативность служебной деятельности сотрудников кадровых подразделений МВД России: Учебное пособие / Зубач А. В. Зырянов С. М., Бочаров С. Н., Мамонтов А. А., Миронкина О. Н., Шурухнова Д. Н., Василенко Г. Н., Заяев Е. Д., Бондарь Е. О., Артемьев Н. В., Смородина В. А. Москва, 2020. Сер. 76 Высшее образование (1-е изд.)
5. *Зубач А. В.* Налоговое право: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Эриашвили Н.

Д., Григорьев А. И., Хадисов Г. Х., Колесникова Е. Н., Саркисян А. Ж., Косов М. Е., Зырянов С. М., Василенко Г. Н., Бондарь Е. О., Зубач А. В., Курбатова О. В., Малахова Н. В. Москва, 2020. (7-е издание, переработанное и дополненное) 287 с.

6. Зубач А. В. Налоговое право: Учебник для магистрантов, обучающихся по программам направлений "Юриспруденция", "Экономика" и "Менеджмент" / Эриашвили Н. Д., Колесникова Е. Н., Хадисов Г. Х., Василенко Г. Н., Косов М. Е., Ахмадеев Р. Г., Малашенко Г. Т., Бондарь Е. О., Григорьев А. И., Зубач А. В., Олимпиев А. Ю., Курбатова О. В., Шурухнова Д. Н., Саудаханов М. В., Малахова Н. В. Москва: «Юнита-Дана», 2020. 330 с.

7. Зубач А. В. Административная деятельность ОВД: Учебник / Гришковец А. А., Куракин А. В., Зубач А. В., Горин Е. В., Костенников М. В., Марьян Г. В., Бочаров С. Н., Иванова Л. В., Кашкина Е. В., Купреев С. С., Молянов А. Ю., Макаров А. А., Обыденнова Т. В., Редкоус В. М., Адмиралова И. А., Босхамджиева Н. А., Елисеев А. В., Кареева-Попелковская К. А., Трегубова Е. В., Труфанов М. Е. и др. Москва, 2020. 521 с. (Высшее образование).

8. Зубач А. В. Административное право: Учебник / Зырянов С. М., Зубач А. В., Бочаров С. Н., Обыденнова Т. В., Брунер Р. А., Прудникова Т. А., Ковшевацкий В. И., Лахтина Т. А., Жалсанов Б. Ц., Кивич Ю. В., Кисин В. Р., Комовкина Л. С., Маркина Э. В., Малахова Н. В., Попович О. М., Сизов И. Ю., Стащенко С. П., Соломатина Е. А., Хадисов Г. Х., Шурухнова Д. Н. и др. Москва, 2020. (Высшее образование).

9. Зубач А. В. Административное право: Учебник для среднего профессионального образования / Зубач А. В., Бондарь Е. О., Бочаров С. Н., Брунер Р. А., Василенко Г. Н., Жалсанов Б. Ц., Зырянов С. М., Комахин Б. Н., Кивич Ю. В., Кисин В. Р., Ковшевацкий В. И., Комовкина Л. С., Кропачева А. В., Курбатова О. В., Лахтина Т. А., Малахова Н. В., Маркина Э. В., Обыденнова Т. В., Попович О. М., Попугаев Ю. И. и др. Москва: Юрайт, 2020. 530 с.

10. Киселев Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании: Учебник, 2-е издание, переработанное и дополненное / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко». М.: 2020. 304 с. (19 п. л.). <https://znanium.com/catalog/document?id=358452>

11. Киселев, Г. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности психолога. Лабораторный практикум для бакалавров направления подготовки «Психология». М.: МПА-ПРЕСС, 2020. 131 с. (8,2 п.л.).

12. Макеева О.В. Проектирование информационных систем управления бизнес-процессами предприятий машиностроительного комплекса. Учебник./ Макеева О.В., Филатов В.В., Кобиашвили Н.А., Музыка М.Ю., Сартаков М.В. и др./ М: Издательство: Закрытое акционерное общество "Университетская книга" (Курск), 2020. – 578с. – 500 экз. – ISBN 978-5-9907949-2-4.

13. Макеева О.В. Проектирование бизнес – процессов предприятий легкой промышленности. Учебник./ Макеева О.В., Филатов В.В., Безпалов

В.В., Туманова М.Б., Сартаков М.В. и др./ М: Издательство: Закрытое акционерное общество "Университетская книга" (Курск), 2020 – 588с.

СТАТЬИ, ОПУБЛИКОВАННЫЕ В ИЗДАНИЯ, РЕКОМЕНДОВАННЫХ
ВАК РФ, SCOPUS И ИНОСТРАННЫХ ИЗДАНИЯХ

1. *Вострокнутов И. Е., Григорьев И. С., Луканкин А. Г., Стариков О. Ю.* Дидактические возможности графического калькулятора CASIO CG-50 в обработке экспериментальных данных на примере опыта по термодинамике. / *Education and technologies (Bulgaria)*, 2020.
2. *Vostroknutov I, Grigoriev S., Surat L.* Modern Challenges of Humanity and the Search for a New Paradigm of Education. Proceedings of the 4th International Conference on Informatization of Education and E-learning Methodology: Digital Technologies in Education (IEELM-DTE 2020). Krasnoyarsk, Russia. 49-54.
3. *Зубач А. В., Гречкина О. В., Сафоненков П. Н.* Юридическая природа методов государственного управления и проблема их соотношения. (The legal essence of the state administration methods and their correlation // *Scientific and Technical Revolution: Yesterday, Today and Tomorrow*. Publishing house «Springer», 2020. С. 1026-1035. SBN 978-3-030-47945-9. DOI: 10.1007/978-3-0)
4. *Зубач А. В.* THE LEGAL ESSENCE OF THE STATE ADMINISTRATION METHODS AND THEIR CORRELATION. *Grechkina O.V., Shmaliy O.V., Zubach A.V., Safonenkov P.N.* Lecture Notes in Networks and Systems (см. в книгах). 2020. Т. 129 LNNS. С. 1026-1035.
5. *Луканкин А. Г.* Образование – возвращение к реальности // *Образование и технологии*. Т. 11, № 1. Бургас (Болгария) 2020. С. 127 – 130.
http://www.edutechjournal.org/?page_id=5&lang=en
6. *Луканкин А.* Цифровизация – другой взгляд // *Образование и искусство: традиции и перспективы*. Сб. докл. от Научно-практическа конференция. – София (Болгария): Университетско издателство «Климент Охридски». 2020. С. 485–489.
7. *Макеева О.В.* SAP Production Management Solutions Статья. / *Макеева О.В., Сартаков М.В.* / *Международный журнал International Journal of Engineering and Advanced Technology (IJEAT) ISSN: 2249 – 8958, Volume-9 Issue-3, February, 2020. С. 3485 – 3491.* Режим до ступа: <https://www.ijeat.org/wp-content/uploads/papers/v9i3/ C5682029320.pdf>.
8. *Макеева О.В.* Разработка устройства определения работы выхода электронов. / *Макеева О.В., Олешко В.С., Федоров А.В., Юров В.М.* / *Eurasian Physical Technical Journal*, 20 20 , Vol.1 7, No. 1 (33). С. 127 – 131
DOI 10.31489/2020No1/127-131. Режим доступа: https://phtj.ksu.kz/?page_id=658
9. *Слободская И., Луканкин А., Лазаров Б.* О применении нечетких множеств для оценки уровня подготовки обучаемого // *Institute of Mathematics and Informatics, BAS. Didactical Modeling. Volume 7 . 2020. С. 37–44.*

10. *Смыслов Д. А.* Секреты подписей боржамских переговорщиков: от Зарифа до Штайнмайера. // Спутник. (Статья на фарси, Иран).

<https://sptnkne.ws/CYGC> https://vk.com/wall-163419194_1587

11. *Смыслов Д. А., Смылова Г. А.* "Influence of socio-psychological parameters on the change of signatures" ("Влияние социально-психологическими характеристик на выбор новой подписи при ее изменении"). В издании "Aspects of handwriting. Historical, current and scientific publications on handwhriting", выпуск №3, ISSUU. Швейцария, Германия. https://issuu.com/aspectsofhandwriting/docs/aspects_of_handwriting_issue_3

ПУБЛИКАЦИИ В ПРОЧИХ ИЗДАНИЯХ

1. *Аржакаева Т. А., Гончар А. Л.* Проблема актуализации личностного ресурса адаптации пятиклассников при переходе со ступени начального общего образования на ступень основного общего образования. // *Фундаментальные и прикладные проблемы педагогики и психологии в образовательном и социальном контексте. Материалы международной конференции.* г. Москва, 13–15 декабря 2020. М.: изд-во МПГУ, 2020. С. 434–442.

2. *Вострокнутов И. Е., Григорьев С. Г., Сураг Л. И.* Современные вызовы России и поиск новой парадигмы образования. // *Информатизация образования и методика электронного обучения: цифровые технологии в образовании: материалы IV Международной научной конференции.* Красноярск, 6-9 октября 2020 г.: в 2 ч. Ч. 2 / под общей редакцией М. В. Носкова. – Красноярск: Спб. федер. ун-т, 2020. 568 с. С. 396–403.

2. *Емельянова И. Е.* К вопросу об объекте межличностного конфликта в процессе его аналитики / *Фундаментальные и прикладные проблемы педагогики и психологии в образовательном и социальном контексте: материалы международной конференции,* г. Москва, 13–15 декабря 2020 г. / отв. ред. Е. Ю. Бекасова. – Москва: МПГУ, 2020.-С.159-163.

3. *Зубач А. В.* Теоретические и правовые аспекты правовой и социально-педагогической поддержки семей, имеющих детей с особенностями здоровья / *Зубач А. В., Дорошенко О. М.* // *Вестник Московского университета МВД России.* 2020. № 5. С. 60–63.

4. *Зубач А. В.* Идентификационные исследования атипичного стрелкового оружия / *Опокин А. Б., Зубач А. В., Томилина Е. Е.* // *Вестник Московского университета МВД России.* 2020. № 6. С. 56–60.

5. *Зубач А. В.* К вопросу о проблеме пребывания в Российской Федерации лиц, не имеющих документов, удостоверяющих личность / *Адмиралова И. А.,* // *Вестник Всероссийского института повышения квалификации сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации.* 2020. № 1 (53). С. 107–109.

6. *Зубач А. В.* К вопросу об особенностях начального этапа расследования обстоятельств обнаружения расчлененного трупа / *Адмиралова И. А., Зубач А. В.* // *Вестник Всероссийского института повышения квалификации сотрудников Министерства внутренних дел Российской Федерации.* 2020. № 4 (56). С. 129-131.

7. Макеева О.В. Оценка эффективности цифровой трансформации бизнес-процессов вуза в условиях современных информационных технологий. / Макеева О.В., Антипов А.В. / Сборник трудов: Современные информационные технологии в образовании, науке и промышленности. Сборник трудов XV Международной конференции, XIII Международного конкурса научных и научно-методических работ. Москва, 2020. С. 10-14.
8. Макеева О.В. Разработка информационной системы управления технологическими процессами на предприятиях пищевой промышленности. / Макеева О.В., Сартаков М.В. / Сборник трудов: Современные информационные технологии в образовании, науке и промышленности. Сборник трудов XV Международной конференции, XIII Международного конкурса научных и научно-методических работ. Москва, 2020. С. 66-70.
9. Макеева О.В. Решение типовых задач администрирования сервера на предприятиях пищевой промышленности. / Макеева О.В., Франчук А.В. / Сборник трудов: Современные информационные технологии в образовании, науке и промышленности. Сборник трудов XV Международной конференции, XIII Международного конкурса научных и научно-методических работ. Москва, 2020. С. 70-72.
10. Макеева О.В. Инновационные технологии обучения в непрерывном профессиональном образовании в сфере информационной безопасности / Макеева О.В., Кузьмин О.В. / Сборник: Математические методы и информационные технологии в моделировании систем. Материалы IV Всероссийской (национальной) научно-практической конференции. Редколлегия: А.М. Сысоев [и др.]. 2020. С. 24-29.
11. Макеева О.В. Развитие делового общения IT-специалиста / Макеева О.В., Зайцева Е.С. / Журнал Евразийское Научное Объединение. 2020. № 10-2 (68). С. 128-131.
12. *Смыслов Д. А.* Психологическая и социальная норма: нормоцентрический подход // «Прикладная психология и психоанализ» (Электронный научный журнал). 2020. № 2.
13. *Смыслов Д. А.* Психосемантика и антропонимия современного имени: история и тенденции // «Прикладная психология и психоанализ» (Электронный научный журнал). 2020. № 2.
9. *Смыслов Д. А.* Особое мнение психолога Дмитрия Смыслова о «человеке с ружьем» // «Культура оружия» (Электронный журнал) <https://www.weapon-culture.ru/blog/detail/osoboe-mnenie-psikhologa-dmitriya-smyslova-o-cheloveke-s-ruzhem/>
14. *Смыслов Д. А.* Отражение психологического времени в хронотопе. Статья и доклад // Материалы XIII Межрегиональной конференции «Наследие А. А. Ухтомского в свете современных проблем изучения и развития человека». Рыбинск, 2020.
15. *Тебиев Б. К.* Служитель права и добра: Писатель-демократ П. В. Засодимский // Таврия литературная. 2020. № 1. С. 234–239.

16. Филиппов С. П. Особенности социальной значимости интеллектуальных качеств в условиях образовательной среды // «Экопсихологические исследования-6: экология детства и психология устойчивого развития». Сборник научных статей / отв. В. И. Панов. М.: ФГБНУ «Психологический институт РАО»; Курск: Университетская книга, 2020. С. 336–241.

17. Филиппов С. П. Школьный экзамен как здоровьесберегающий ресурс в контексте непрерывного образования и профессионального развития // «Дети. Общество. Будущее». Сборник научных статей по материалам III Конгресса «Психическое здоровье человека XXI века». Т. 1. Москва: КНОРУС, 2020. 68–70

18. Филиппов С. П. Экопсихологический подход к становлению субъектности будущего педагога // «Фундаментальные и прикладные проблемы педагогики и психологии в образовательном и социальном контексте». Материалы международной конференции, г. Москва, 13–15 декабря 2020 г. М.: МПГУ, 2020. С. 485-490.

19. Шевченко Б. И. Стоимостное мышление в процессе управления стоимостью предприятия // Экономика и управление: проблемы, решения». 2020. № 3, том 3.

**ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНЫЙ КОМПЛЕКС ДЛЯ ДИСТАНЦИОННОГО
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРА ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ Д. А. СМЫСЛОВА**

№	Дисциплина, тема лекции	Ссылка на лекцию	Продолжительность
Типология личности. Психология личности			
1.	Вильгельм Дильтей. Психологический историзм. Понимающая психология. Эдвард Шпрангер.	https://youtu.be/mbe7XtpGbQQ	1.15.39
2.	Уильям Джемс. Психология сознания. Структура личности.	https://youtu.be/79zHX4Vp_gw	35.48
3.	Якоб Леви Морено. Теория личности, ролей и спонтанности.	https://youtu.be/1PQ8NZLIcFU	59.27
4.	Роберто Ассаджиоли. Психосинтез	https://youtu.be/-aZDMuQtCOc	1.15.41

5.	Джордж Гербарт Мид. Модель социализации. Символический интеракционизм.	https://youtu.be/7jxm62E16Wg	19.25
6.	Эрик Леонард Берн. Трансактный анализ.	https://youtu.be/b9Rk6SBpwnk	54.44
7.	Гарри Стек Салливан. Интерперсональная теория личности.	https://youtu.be/4OIWUxj-YgI	43.24
8.	Отто Вайнингер Пол и характер	https://youtu.be/GnZQMWoDvMA	1.29.52
9.	Станислав Гроф Перинатальные матрицы Трансперсональный подход	https://youtu.be/B4z6wBEbu9w	47.37
10.	Макс Люшер. Король цвета в психологии	https://youtu.be/afu8TFqdnXM	1.06.47
11.	Герман Роршах. Биография и исследования	https://youtu.be/e4cxewkxfoc	55.06
12.	Конрад Лоренц. У истоков этологии животных и человека. Психология агрессии	https://youtu.be/Z_psC5C0tEA	1.37.22
13.	Джордж Александер Келли	https://youtu.be/J3gGWB49T1U	1.10.28
14.	Мелани Кляйн	https://youtu.be/JKyCbk3Kxiw	30.08
15.	Курт Чемпион Тойч Виктимология	https://youtu.be/uqDJZ6y6Hmk	54.32
История отечественной психологии			
1.	История отечественной психологии XIX начала XX вв	https://youtu.be/AXEC462nwok	45.27
2.	Михаил Михайлович Бахтин. Эстетико- философская концепция личности.	https://youtu.be/HU6txquwo_s	36.56
3.	Владимир Михайлович Бехтерев.	https://youtu.be/SLC_6r-MV0M	1.14.16

	Рефлексология. Объективная психология. Внушение. Личность.		
4.	Дмитрий Николаевич Узнадзе Теория установки	https://youtu.be/rOI8OMuHw0Y	26.30
5.	Борис Михайлович Теплов. Основатель школы дифференциальной психологии.	https://youtu.be/XIJFzShvhSs	24.48
6.	Сабина Нафтульевна Шпильрейн Советский психоанализ и педология	https://youtu.be/inSX7jgcF8o	1.02.25
7.	Георгий Иванович Челпанов. Мозг и душа Проблема восприятия пространства и времени Подсознательное	https://youtu.be/qgQNKA8K0S8	1.08.18
8.	Роман Альбертович Лурия Медицина и психология Отец психолога	https://youtu.be/4aD93kCpymw	1.00.18
9.	Александр Романович Лурия. Первый из "Тройки Выготского"	https://youtu.be/wblt5OIveJ4	3.56.40
10.	Педология История новой Вавилонской башни.	https://youtu.be/fLo1DAjoe2U	1.54.24
Общая психология			
1.	Общая психология Внимание.	https://youtu.be/nJ8mixAFgAk	1.17.59
2.	Общая психология Эмоции и чувства.	https://youtu.be/GhgNmIUHAMk	2.10.36
3.	Общая психология. Речь и язык.	https://youtu.be/RnrnoYy8Jgw	1.58.33

4.	Диагностика мотивации и межличностных отношений	https://youtu.be/wQ5DUZd465E	1.33.35
5.	Воображение. Творческое мышление. Одарённость.	https://youtu.be/eteiRwkS7uk	02.04.12
Юридическая психология			
1.	Феномен преступного поведения. Предпосылки, характеристики.	https://youtu.be/eHDSNQc9vAY	1.49.33
2.	Деструктивные и тоталитарные социальные группы Управление сознанием	https://youtu.be/KnMW9C6J0y0	2.06.04
3.	Чезаре Ломброзо. Модель личности преступника.	https://youtu.be/N3iDDjriOfI	50.54
4.	Феномен языка криминальной субкультуры.	https://youtu.be/vr1JN4kzp_8	1.22.31
5.	Татуировки и невербальные каналы коммуникации в криминальном мире	https://youtu.be/tt9VAyGN424	2.06.24
Психодиагностика			
1.	Психодиагностика. Происхождение тестирования. Преимущества и недостатки. Надёжность, достоверность.	https://youtu.be/PBfzQEYSfBM	1.55.35
2.	Валидность. Проверка валидности Правила построения ответов на вопросы в тесте.	https://youtu.be/0Z9HWfJLwMg	1.52.30

3.	Ситуации. Контент-анализ. Расширенная ассоциативная методика. Проективная классификация.	https://youtu.be/400zIr7gPYA	1.54.20
4.	Психодиагностика. Диагностика личности. Подходы и концепции.	https://youtu.be/d0Vx_cAScrw	1.44.32
5.	Диагностика мотивации и межличностных отношений	https://youtu.be/wQ5DUZd465E	1.33.35
6.	Личностные тесты Тест юмористических фраз Тесты на профессиональное и эмоциональное выгорание	https://youtu.be/S27sIvX4G0w	1.13.14
Семинары, выступления, интервью			
1.	Семинар "Беседы со смыслом". Архетипические и тотемные компоненты фамилии и имени.	https://youtu.be/oBNrihNWqak	2.26.10
2.	Психологический анализ картин художника А. Гитлера	https://youtu.be/GuYxKSA87c	36.20
3.	Интервью для Рен-ТВ. 3 апреля 2020. Темы: Психоз, его природа и проявления. Экономика секса.	https://youtu.be/HdXbAXPgzb0	38.40
Психотерапия			
1.	Отто Ранк. Психоанализ, мифология, сказка, сновидение. Предвестник трансперсональной психологии	https://youtu.be/QsVBmyHYCmA	59.30

2.	Психодинамический подход в психотерапии. Психоанализ	https://youtu.be/pMEbc3oaK7g	1.23.38
3.	Ирвин Ялом Экзистенциальная психотерапия. На стыке между психологией и литературой	https://youtu.be/AcEqMc8yYss	1.41.40
4.	Чарльз Хортон Кули. Теория зеркальной самости и концепция первичных и вторичных групп.	https://youtu.be/anUBBNjTR98	41.12
5.	Вильгельм Райх. Органная теория. Трёхчленная структура личности. Телесноориентированная терапия	https://youtu.be/DGaBsn9CUf8	1.27.46
6.	Грегори Бейтсон Семейная психотерапия Двойная связь У истоков NLP и нарративной психологии	https://youtu.be/aUn7IOctWsg	35.06
7.	Психотерапевтический подход в индивидуальной психологии Альфреда Адлера	https://youtu.be/jJVzCHWNSG0	41.58
8.	Дыхательные направления в психотерапии	https://youtu.be/_PYV2JCfy5w	2.07.17
9.	Психотерапия. Аналитическая психология Карла Юнга	https://youtu.be/s6G5QwABxjl	36.36
10.	Причины возникновения онкологии. Психологические причины. Модели болезни и выздоровления.	https://youtu.be/L_Gc-CXIN5c	1.29.16
11.	Берт Антон Хеллингер. Метод семейных расстановок. Системная динамика семьи	https://youtu.be/Tz0b5qcSLZo	1.20.11
12.	Зигмунд Генрих Фулкс (Фоулькес). Групп	https://youtu.be/3bnUPMtOoZE	1.25.49

	аналитическая психотерапия		
13.	Рэймонд Моуди. Трансперсональная психотерапия. Околосмертный опыт. Психомантеум. Жизнь после жизни	https://youtu.be/6E41jIhkOgs	49.20
14.	Майкл Уайт Нарративная психотерапия	https://youtu.be/r3eVgNIRhXk	1.08.25
15.	Носсрат Пезешкиан Позитивная психотерапия	https://youtu.be/0G1Z0KS3dPw	1.15.54
16.	Лизбет Марчер Бодинамика	https://youtu.be/0ktKC1RwjJ0	1.38.19
17.	Эго психология Хайнца Кохута	https://youtu.be/YYU1kwrM3vw	48.48
18.	Арнольд Минделл. Процессуально-ориентированная психотерапия	https://youtu.be/YICRq6GWXU8	1.20.53
19.	Четвёртый путь Георгия Ивановича Гурджиева	https://youtu.be/T5sxtP-rwqc	1.55.03
МАСПО			
1.	Виды социально-психологических тренингов. Ролевые игры.	https://youtu.be/-ZQzcvjiaxA	1.19.50

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

В современной теории и практике научно–исследовательской деятельности, расширяющей и дополняющей учебный процесс, относится научно–исследовательская работа студентов, предполагающая их самостоятельную деятельность как в рамках образовательного стандарта, так и вне его.

Цель научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы студентов института состоит в развитии творческих способностей будущих специалистов и повышении уровня их профессиональной подготовки на основе индивидуального подхода и усиления самостоятельной творческой деятельности, применения активных форм и методов обучения.

Основными задачами научно-исследовательской работы со студентами в институте являются:

– формирование у студентов интереса к научному творчеству, обучение методике и способам самостоятельного решения научно-исследовательских задач и навыкам работы в научных коллективах;

– развитие у студентов творческого мышления и самостоятельности, углубление и закрепление полученных при обучении теоретических и практических знаний;

– выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, использование их творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных задач управления, экономики, педагогики, психологии и дизайна;

– подготовка из числа наиболее способных и успевающих студентов резерва научно-педагогических и научных кадров института.

Научно-исследовательская работа студентов организуется и проводится как в учебное, так и во внеучебное время. В учебное время научно-исследовательская работа проводится, как правило, со студентами, успешно обучающимися по учебным планам. Она может предусматривать также выполнение курсовых работ или проектов, выпускных квалификационных работ, других видов учебных занятий, имеющих исследовательский характер. Во внеучебное время научно-исследовательская работа организуется индивидуально или путем участия студентов в работе научных кружков, семинаров, различных научных конференций.

Для непосредственного руководства работой научных кружков на кафедрах назначаются научные руководители из числа профессорско-преподавательского состава. Научные руководители осуществляют работу с членами кружков с учетом их интересов, индивидуальных способностей и наклонностей.

На кафедре общегуманитарных и естественно-научных дисциплин проходят обучение иностранные студенты

АНО ВО «Московский региональный социально-экономический институт» и Международная педагогическая академия в целях выявления и развития одаренных школьников проводят конкурс «Мир, экономика, молодежь». К участию в конкурсе приглашаются учащиеся 7-11 классов общеобразовательных школ, соответствующих курсов средних профессиональных учебных заведений Российской Федерации и соответствующих классов (курсов) учебных заведений зарубежных государств.

Студенты, добившиеся высоких результатов в научно-исследовательской работе и активно участвующие в творческой деятельности института, отмечаются премиями и другими формами поощрения. Старшекурсникам в порядке эксперимента доверяется работа помощника

преподавателя. Эта должность, например, доверена студентке 4 курса А. В. Зайцевой. Она с первого курса активно участвует в научной работе. В 2020 году приняла участие в XIV Международном конкурсе «Математика и проектирование» в номинации «Математика в профессиональной деятельности (для студентов)». Её работа «АНАЛИЗ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ В РОССИИ ЗА 2001-2019 ГОДА ПРИ ПОМОЩИ ГРАФИЧЕСКОГО КАЛЬКУЛЯТОРА CASIOFX-9860GSD» (научный руководитель Вострокнутов И. Е.) удостоена диплома третьей степени и бронзовой медали. Студентка Зайцева А. В. приняла участие в Международной олимпиаде по финансовой и актуарной математике и заняла III место.

Результаты студенческой научно-исследовательской работы находят отражение в научных изданиях МРСЭИ и сборниках.

В 2020 учебном году 96 студентов-выпускников прошли курсы повышения квалификации по научным направлениям выпускающих кафедр. Студентами опубликовано 25 научных работ, сделано 16 докладов на научных конференциях.

Студенты МРСЭИ являются постоянными участниками Конкурса научных студенческих работ, организуемого Союзом негосударственных вузов (СНВ) Москвы и Московской области. Показывая хорошую научную подготовку, они систематически становятся победителями, завоеывая золотые, серебряные и бронзовые медали.

Результаты научных исследований студентов при выполнении научно-исследовательских работ кафедр отражаются в научно-исследовательских отчетах по проводимым работам и в ежегодном отчете кафедр института. Студенты включаются в список исполнителей и на них распространяются все авторские права, в том числе право на вознаграждение.

В общей сложности, за 2020 год на научные исследования институтом было потрачено более 3 млн. руб.

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Международная деятельность института осуществляется в соответствии со стратегическим планом развития. Научное и культурное взаимодействие с зарубежными партнерами способствует активной интеграции института в мировое образовательное пространство, реализации образовательной политики РФ в области подготовки высококвалифицированных специалистов и научных кадров для России и зарубежных стран, формированию единого образовательного пространства со странами СНГ, повышению престижа и конкурентоспособности института на рынке образовательных услуг.

За последнее 10 лет институт вышел на качественно новый уровень участия в международном образовательном сотрудничестве и международной академической мобильности.

Все виды международного сотрудничества (в том числе преподавательская и научно-исследовательская работа сотрудников за рубежом) предполагается осуществлять на основе межгосударственных соглашений, а также по договорам с зарубежными учебными заведениями и организациями, или на основе индивидуальных договоров.

В отчетный период в институте по программам высшего образования обучались студенты из следующих государств:

№ п.п.	Государство	Количество студентов по формам обучения		
		очная	Очно-заочная	заочная
1.	Российская Федерация	110	72	315
2.	Республика Азербайджан	2	0	1
3.	Республика Армения	0	1	0
4.	Республика Беларусь	1	0	3
5.	Республика Казахстан			1
6.	Республика Молдова		1	1
7.	Республика Таджикистан			1
8.	Украина	1	1	1
9.	Республика Узбекистан	2	1	4
10.	Государство Израиль			1

В отчетном году по программа высшего образования были подготовлены и выпущены выпускники из следующих государств:

№ п.п.	Государство	Количество студентов по формам обучения		
		очная	Очно-заочная	заочная
1.	Российская Федерация	14	14	58
2.	Республика Молдова	0		1
3.	Республика Таджикистан	3		
4.	Республика Узбекистан			1
5.	Украина	1		0

По программам среднего профессионального образования обучались студенты из следующих государств:

№ п.п.	Государство	Количество студентов по формам обучения		
		очная	Очно-заочная	заочная
1.	Российская Федерация	229		
2.	Республика Азербайджан	1		
3.	Республика Армения	3		
4.	Республика Беларусь	1		
5.	Республика Таджикистан	1		
6.	Республика Узбекистан	1		
7.	Украина	4		

В отчетном году по программа среднего профессионального образования были подготовлены и выпущены выпускники из следующих государств:

№ п.п.	Государство	Количество студентов по формам обучения		
		очная	Очно-заочная	заочная
1.	Российская Федерация	75		
2.	Республика Армения	2		
3.	Молдова	1		

Международное сотрудничество в МРСЭИ осуществляется по следующим основным направлениям:

- приведение образовательного процесса в соответствии с международными, прежде всего европейскими стандартами, принципами и нормами, вытекающими из факта создания единого образовательного пространства в Европе и задач формирования единого образовательного пространства в СНГ;

- обеспечение академической мобильности преподавателей и студентов, повышение конкурентоспособности выпускников института на международном рынке труда;

- сотрудничество в рамках программ, проектов, грантов, а также договоров с зарубежными образовательными учреждениями и организациями;

- анализ и исследования в области управления международной деятельностью, образовательного маркетинга и развития внешних связей;

- подготовка и организация международных обменов преподавателей, студентов;

- участие и организация международных конференций, совещаний, семинаров, проводимых на базе института;

- оказание консультативной помощи сотрудникам и студентам по вопросам международной деятельности.

Для обеспечения академической мобильности преподавателей и студентов МРСЭИ, повышения конкурентоспособности выпускников института на международном рынке труда, реализации совместных образовательных программ в настоящее время заключены и действуют договора и соглашения о сотрудничестве с зарубежными вузами и организациями.

Перечень действующих соглашений и договоров, заключенных с зарубежными, международными организациями и государственными органами иностранных государств

№	Название соглашения/ договора	Год подписания Срок действия	Страна	Соглашение / договор	Зарубежная, международная организация и государственный орган иностранного государства	Краткая характеристика соглашения/договора
1	Соглашение о сотрудничестве	2018	КАЗАХСТАН	Соглашение	5. Филиал акционерного общества «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» «Институт повышения квалификации педагогических	Сотрудничество в сфере развития основных направлений научной и учебно-методической деятельности в области организации профессиональной

№	Название соглашения/ договора	Год подписания Срок действия	Страна	Соглашение / договор	Зарубежная, международная организация и государственный орган иностранного государства	Краткая характеристика соглашения/договора
					работников по Северо-Казахстанской области»	переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров
2	договор о сотрудничестве	2017	КАЗАХСТАН	договор	Региональный научно-практический центр «Костанай Дарыны»	организация совместных конференций и семинаров в сфере науки и образования
3	Договор о сотрудничестве	2016	ПОЛЬША	договор	Институт славянской философии им. Св. Кирилла и Мефодия	организация совместных конференций и семинаров в сфере науки и образования
4	Договор о сотрудничестве	2013	ИСПАНИЯ	договор	3. Университет Ла Корунья	разработка и актуализация научных и инновационных образовательных программ, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов
5	Договор о сотрудничестве	2016	БОЛГАРИЯ	договор	Экономический университет- Варна	осуществление совместных проектов в области образования и культуры

С каждым из названных зарубежных образовательных центров институт имеет давние научно-образовательные связи и деловые, творческие отношения, что позволяет достаточно конструктивно находить общий язык и перенимать положительный опыт в деле становления МРСЭИ в качестве конкурентоспособного на мировом образовательном поле вуза.

В перспективе в плане международной деятельности вуза предполагается расширение и укрепление деловых связей с зарубежными партнерами; расширение деловых связей и контактов; расширение сфер и направлений международного сотрудничества в образовательной и научной деятельности; более широкое использование для этого личных контактов преподавателей, сотрудников, студентов, возможностей глобальной сети Internet.

В целом, проводимая руководством, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками института деятельность по развитию международного сотрудничества с ведущими зарубежными странами,

образовательными учреждениями, организациями способствовала интеграции МРСЭИ в мировое образовательное пространство, укреплению международных связей и авторитета отечественного образования на рынке международных образовательных услуг.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Главная задача высшей школы – обеспечение современного качества подготовки специалистов в условиях действия рыночных механизмов, усложнения общественной постановки воспитательной работы. Воспитание – является функцией современного образования как система содействия процессу самостоятельного развития способностей и готовности к высокой культуре социальной самореализации личности специалиста, имеющего высшее образование. Институт своей деятельностью должен этому содействовать, помня о том, что основная цель воспитательной работы со студентами, состоит в том, чтобы сформировать жизнеспособную, социально устойчивую личность, готовую в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в укрепления могущества страны, преобразования российского общества, способную самосовершенствоваться и самореализовываться.

В Институте огромное внимание уделяется воспитанию как целенаправленному процессу формирования личности обучающегося. Воспитательная работа требует значительных усилий преподавателей и сотрудников по поддержанию положительных тенденций в становлении личности. Достигается это путем активизации внешних и внутренних факторов воспитания, возможной коррекции идентификационных ориентиров формирующейся личности и противодействия негативным процессам в студенческой среде.

Поэтому, основным направлением внеучебной деятельности в институте является воспитательная работа, в которой выделены следующие направления: профессионально-трудовое; гражданско-правовое и патриотическое; культурно-нравственное; культурно-досуговое; спортивно-оздоровительное; информационно-аналитическое; корпоративное. Основные формы работы: организация спортивных секций и спартакиад, создание системы культурно-массовых мероприятий и студенческих дискуссионных клубов, информационное обеспечение (информационные стенды).

Основными задачами в воспитательной деятельности института являются:

- содействие развитию и самораскрытию у личности студента

характера социальной зрелости;

- создание методических кадровых социально – психологических условий и предпосылок для достижения конкретных результатов воспитания и профессиональной подготовки;

- формирование методологической культуры, основанной на знании современных социальных теорий, умении их использовать в повседневной жизни их профессиональной деятельности;

- привитие навыков творческого отношения к любому виду деятельности;

- формирование у студентов основ экономической, политической, исторической, информационной культуры.

Воспитательная работа была направлена на:

- активизацию студенческого самоуправления в условиях пандемии. Делегирование студентам значимых и ответственных полномочий в организации студенческой жизни, приобщение их к процессу совершенствования механизмов адаптации первокурсников к традициям, нравственно-духовным ценностям и условиям обучения.

- воспитание патриотизма как деятельной любви к Отечеству через развитие добровольчества, овладение профессиональным мастерством, бережение исторической памяти, пропаганду традиционных культурных, семейных, духовно-нравственных, национальных ценностей, воспитание культуры межнационального общения.

Внеучебную занятость и развитие творческого потенциала студентов обеспечивает работа студенческого клуба, который представляет обучающимся широкий выбор кружков, клубов и объединений. Спортивным клубом активно ведется спортивно-оздоровительная работа. Действуют 3 спортивных клуба и секции, в которых в настоящее время занимаются более 50 студентов очной формы обучения. С учетом того, что занятия студентов заочной и очно-заочной форм обучения проводятся еженедельно (по форме выходного дня) они также участвуют во всех спортивно-оздоровительных мероприятиях института. В институте регулярно проводятся спартакиады, конкурсы, кроссы студентов всех форм обучения. Ежегодно студенты вуза становятся победителями и призерами крупнейших спортивных форумов, повышают свое мастерство в секциях по минифутболу, настольному теннису, летнему и зимнему многоборью, дзю-до, бассейн и др. Ежегодно среди студентов проводится спартакиада на первенство вуза по разным видам спорта с участием более 76 студентов.

Одним из важных условий адаптации студентов первокурсников является деятельность кураторов. Регулярно планируются и проводятся мероприятия по профилактике наркомании и недопущению других асоциальных явлений. Ко всем мероприятиям, проводимым в вузе, устраиваются тематические выставки плакатов, книг, статей.

В настоящее время в институте разработана структура системы управления воспитательной деятельностью, которая подчиняется заместителю ректора по воспитательной работе. В неё входят: студенческий совет, педагог-организатор по воспитательной работе со студентами и спортивный клуб. Опираясь на созданную систему управления воспитательной деятельностью, в институте заканчивается процесс подготовки правовой базы в области воспитания студентов, которая включает в себя:

- концепцию воспитательной работы;
- программы воспитательной деятельности института на цикл обучения;
- должностные инструкции организатора по воспитательной работе – заместителя ректора по учебно-воспитательной работе;

В институте приоритетными направлениями воспитательной работы являются воспитание высоконравственной, духовно-развитой и физически здоровой личности, гражданина и патриота своей страны, подготовленного к практической профессиональной деятельности.

В последние годы были предприняты радикальные меры, которые позволили вопросы воспитания поставить во главу угла всей деятельности института. За отчетный период были определены основополагающие принципы, которые легли в основу всей воспитательной работы, к ним следует отнести: неразрывность процесса обучения и воспитания, активное включение в эту работу кафедр, опора на возрождение студенческого самоуправления, должное финансирование многогранного воспитательного процесса, планомерность в деятельности всей системы воспитания молодого поколения.

В отчетном году воспитательная работа проводилась в условиях ограничительных мер, связанных с пандемией.

В этих условиях в институте было развито волонтерство. Студенты приняли активное участие в пропагандистской деятельности, дежурили за соблюдением режима в аэропорту Домодедово, за что институт и студенты были отмечены Грамотами администрации Ленинского городского округа. Волонтеры действовали сплоченно, рискуя своим здоровьем, проявляли искреннее желание помогать людям.

Студенты участвовали во всех мероприятиях, проводимых в районе, городе и институте, когда ограничения были сняты.

Воспитательная работа стала надежным инструментом в формировании эрудированного, творческого, активного и современно мыслящего молодого специалиста не вызывает сомнений.

Главным направлением в воспитательной стратегии МРСЭИ считать совершенствование основного воспитательного ресурса – учебного процесса. Его главным субъектом выступает преподаватель, который не просто должен, а обязан раскрывать и использовать тот воспитательный потенциал, который таится в знании, заложен в процессе обучения.

Таким образом, можно констатировать, что за отчетный период в институте, несмотря на введенные ограничительные меры, успешно решалась задача воспитания высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности - гражданина и патриота своей страны, способной к высококачественной профессиональной деятельности.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

6.3. Качество материально-технической базы вуза

В настоящее время институт располагает необходимыми материально-техническими условиями для качественного проведения учебного процесса. Материально-техническое обеспечение включает необходимые учебные и вспомогательные площади для учебного процесса, достаточную инфраструктуру, развертывание и оснащение учебно-научных лабораторий, обеспечение учебного процесса вычислительной и оргтехникой, достаточным количеством учебных материалов.

В отчетном году институт располагал следующей учебно-материальной базой:

1.3. Наличие и использование площадей											
Код по ОКЕИ: квадратный метр – 055 (в целых); га – 059 (с двумя десятичными знаками)											
Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 9, 10, 11 и 12)	ИЗ НЕЕ ПЛОЩАДИ:					ИЗ ГР. 3 ПЛОЩАДИ, ПО ФОРМЕ ВЛАДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАНИЯ			
			сданная в аренду или субаренду	находящаяся на капитальном ремонте	требующая капитального ремонта	находящаяся в аварийном состоянии	оборудованная охранно-пожарной сигнализацией	на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Общая площадь зданий (помещений) - всего (сумма строк 02, 09, 12), кв м	01	2754	0	0	0	0	X	2754	0	0	0
из нее: площадь по цели использования: учебно-лабораторных зданий ...	02	2754	0	0	0	0	2754	2754	0	0	0
в том числе: учебная	03	2554	0	0	0	0	2554	2554	0	0	0
из нее площадь крытых спортивных сооружений	04	65	0	0	0	0	65	65	0	0	0
в том числе: учебно-вспомогательная	05	30	0	0	0	0	30	30	0	0	0
в том числе: предназначенная для научно-исследовательских подраз...	06	20	0	0	0	0	20	20	0	0	0
в том числе: подсобная	07	150	0	0	0	0	150	150	0	0	0
из нее площадь пунктов общественного питания	08	118	0	0	0	0	118	118	0	0	0
из нее: общежитий	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в том числе: жилая	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
из нее занятая обучающимися	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Справка 1
Код по ОКЕИ: место - 698; штука - 796

2.6. Формирование и использование						
Код по ОКЕИ: единица – 642						
Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год	в том числе обучающихся
1	2	3	4	5	6	7
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08-11)	01	658	0	43173	7618	7600
из него литература: учебная	02	600	0	40082	X	X
в том числе обязательная	03	600	0	40082	X	X
из него литература: учебно-методическая	04	10	0	1527	X	X
в том числе обязательная	05	10	0	1527	X	X
из него литература: художественная	06	0	0	63	X	X
из него литература: научная	07	25	0	666	X	X
Из строки 01: печатные издания	08	643	0	42672	X	X
Из строки 01: аудиовизуальные документы	09	12	0	376	X	X
Из строки 01: документы на микроформах	10	0	0	0	X	X
Из строки 01: электронные документы	11	3	0	125	X	X

1.	Помещения для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников	142700, Московская область г. Видное, ул. Школьная 55а, корп. 1., 20 кв. м.	Собственность	Автономная некоммерческая организация высшего профессионально образования "Московский региональный социально-экономический институт»	Свидетельство о государственной регистрации права Серия 50 АД № 814524	50:21:14: 02002:001	№ 50-01/21-11/2004-1 От 20.02.2004
2.	Помещения для питания обучающихся, воспитанников и работников	142700, Московская область г. Видное, ул. Школьная 55а, корп. 1., 118 кв. м.	Собственность	Автономная некоммерческая организация высшего профессионально образования "Московский региональный социально-экономический институт»	Свидетельство о государственной регистрации права Серия 50 АД № 814524	50:21:14: 02002:001	№ 50-01/21-11/2004-1 От 20.02.2004

Кроме основных площадей для образовательного процесса институт заключил договора для проведения спортивных занятий с Городским центром спорта городского поселения Видное (договор №008 от 15.09.2015) и Спортивным центром «Дельфин» (договор №87 от 01.09.2013г). Общая площадь помещений для проведения занятий по физической культуре составляет – 1682 кв.м., среди которых имеются – бассейны, спортивные и тренажерные залы.

В институте имел более 25 учебных аудиторий, в том числе 4 компьютерных класса, лаборатории (криминалистическая, психологическая, вычислительной техники, информационных технологий и др.), библиотека, читальный зал. Питание студентов осуществлялось в собственном кафе. В соответствии с требованиями пожарной безопасности, наряду с проведением организационных мероприятий и первичными средствами пожаротушения, помещения оборудованы системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре. Аварийно-техническое обслуживание осуществлялось собственными квалифицированными специалистами и включал текущий мелкий ремонт помещений, замену и утилизацию электроламп, ремонт и замену электроустановочных приборов, остекления, водопроводной и сантехнической арматуры, дверных петель и замков, установку информационных стендов, утепление оконных проемов, вывоз мусора, устранение засоров канализации, протечек систем водоснабжения, отопления и т.д. Деятельность института не наносит вреда окружающей среде, уборка прилегающих территорий, вывоз мусора и твердых бытовых отходов производится своевременно и установленным порядком.

Сохранность имущества обеспечивается в первую очередь за счет постоянного поддержания в рабочем состоянии и своевременного ремонта, четко налаженного учета материальных ценностей. Вынос габаритных вещей контролируется охраной, системами видеонаблюдения и невозможен без письменного распоряжения администрации.

Таким образом, на момент самообследования имеющиеся в распоряжении МРСЭИ площади достаточны для организации учебного процесса для всего контингента студентов.

В соответствии с требованиями по работе с лицами с ограниченными возможностями здоровья на всех учебных помещениях имеются таблички. С дублирующими надписями шрифтом брайля для слабовидящих.

Наличие информационного и коммуникационного оборудования

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	01	149	99	58
из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	02	53	51	18
планшетные компьютеры	03	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	04	95	58	58
имеющие доступ к Интернету	05	88	58	58
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	06	90	58	58
поступившие в отчетном году	07	49	47	6
Электронные терминалы (инфоматы)	08	0		
из них с доступом к ресурсам Интернета	09	0		
Мультимедийные проекторы	10	9		
Интерактивные доски	11	1		
Принтеры	12	25		
Сканеры	13	6		
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	5		

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года	Выдано экземпляров за отчетный год	в том числе обучающимся
1	2	3	4	5	6	7
Объем библиотечного фонда - всего (сумма строк 08-11)	01	658	0	43173	7618	7600
из него литература: учебная	02	600	0	40082	X	X
в том числе обязательная	03	600	0	40082	X	X
из него литература: учебно-методическая	04	10	0	1527	X	X
в том числе обязательная	05	10	0	1527	X	X
из него литература: художественная	06	0	0	63	X	X
из него литература: научная	07	25	0	666	X	X
Из строки 01: печатные издания	08	643	0	42672	X	X
Из строки 01: аудиовизуальные документы	09	12	0	376	X	X
Из строки 01: документы на микроформах	10	0	0	0	X	X
Из строки 01: электронные документы	11	3	0	125	X	X

Библиотека института пользуется популярностью среди студентов, т.к. в ней имеется вся необходимая литература для учебного процесса и самостоятельной работы.

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки можно посмотреть на следующем рисунке

Наименование показателей	№ строки	Величина показателя
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	28
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	8
из них с доступом к Интернету	03	8
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	715
из них обучающихся в организации	05	712
Число посещений, человек	06	6740
Информационное обслуживание: число абонентов, единиц	07	710
Информационное обслуживание: выдано справок, единиц	08	377
Наличие (укажите соотв.код: да - 1; нет - 2): электронного каталога в библиотеке	09	1
Наличие (укажите соотв.код: да - 1; нет - 2): доступа через Интернет к электронно...	10	2
Наличие (укажите соотв.код: да - 1; нет - 2): доступа через Интернет к полнотекст...	11	1

Общий вывод по результатам самообследования

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский региональный социально-экономический институт» имеет бессрочную лицензию Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 05 октября 2015 г., серия 90Л01 № 0008691 рег. № 1677) и Свидетельство о государственной аккредитации от 20 февраля 2016 г., серия 90А01 № 0001771 рег. № 0678) 01.04.2020 года.

Образовательная деятельность института организована в полном соответствии с законами и нормативно-правовыми нормами в сфере образования и науки РФ. Структура и содержание рабочих учебных планов отвечают требованиям соответствующих образовательных стандартов и примерных учебных планов. Образовательное учреждение располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин представленных к лицензионной экспертизе профессиональных образовательных программ, в соответствии с установленными требованиями. Качество подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС среднего профессионального и высшего образования.

Учебные программы дисциплин Института полностью отвечает требованиям Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

Научная деятельность осуществляется по разным направлениям и обеспечивает непрерывное совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе фундаментальных и прикладных исследований по реализуемым специальностям и направлениям подготовки, а также внедрение в образовательный процесс современных методик и педагогических технологий. Научная работа в институте организована и проводится в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами

Федеральных органов управления образованием, Уставом института и Положением о научно-исследовательской и творческой деятельности Института.

В институте успешно решается задача воспитания высоконравственной, духовно-развитой и физически здоровой личности – гражданина и патриота своей страны, способной к высококачественной профессиональной деятельности.

Социально-бытовое обеспечение обучающихся, воспитанников и работников отвечает всем лицензионным требованиям.

7.РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Показатели деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию

Наименование образовательной организации	Автономная некоммерческая организация высшего образования "Московский региональный социально-экономический институт"
Регион, почтовый адрес	Московская область 142703, Московская область, г.Видное, ул.Школьная, д.55а, к.1
Ведомственная принадлежность	

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	человек	520
1.1.1	по очной форме обучения	человек	119
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	77
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	324
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, в том числе:	человек	0
1.2.1	по очной форме обучения	человек	0
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе:	человек	247
1.3.1	по очной форме обучения	человек	247
1.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	55,03
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	баллы	0
1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний	человек	0
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	человек	0

1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	%	0
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) -	человек	-
2	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	29,46
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	19,64
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	314,24
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	36,01
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	58,92
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	тыс. руб.	3000
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	98,2
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	4,27
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения исполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	100
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	98,2
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц	0
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	%	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	18,5 / 60,56
2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	3,45 / 11,29
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) -	человек/%	- / -
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
3	Международная деятельность		
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)),	человек/%	1 / 0,19

	обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:		
3.1.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.3	по заочной форме обучения	человек/%	1 / 0,31
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	25 / 4,81
3.2.1	по очной форме обучения	человек/%	8 / 6,72
3.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	4 / 5,19
3.2.3	по заочной форме обучения	человек/%	13 / 4,01
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов (курсантов)	человек/%	6 / 6,52
3.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	человек	0
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
4	Финансово-экономическая деятельность		
4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	70309,8
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	2301,47
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	2301,47
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	240,3
5	Инфраструктура		
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта), в том числе:	кв. м	16,14
5.1.1	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	16,14
5.1.2	закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	0

5.1.3	предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	0
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,88
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%	9,39
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	248,55
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%	50
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0 / 0
6	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
6.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	человек/%	0 / 0
6.2	Общее количество адаптированных образовательных программ высшего образования, в том числе:	единиц	0
6.2.1	программ бакалавриата и программ специалитета	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
6.2.2	программ магистратуры	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
6.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета, в том числе:	человек	0
6.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

